



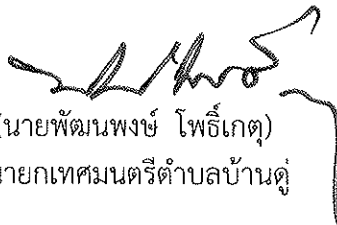
ประกาศเทศบาลตำบลบ้านดู่
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ กำหนดไว้ นั้น

เทศบาลตำบลบ้านดู่ ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้จึงเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑


(นายพัฒน์พงษ์ โพธิ์เกตุ)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

เทศบาลตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	1,936,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
2	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ (1)	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	80,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
3	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการรับรองและพิธีการ (2)	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	100,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
4	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการรับรองและพิธีการ (3)	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	350,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
5	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการรับรองและพิธีการ (4)	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	20,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
6	ม.ค.-62 - ก.ย.-62	ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภา เทศบาลตำบลบ้านดู่และนายกเทศมนตรีตำบล บ้านดู่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	300,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
7	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	ค่าใช้จ่ายสำหรับจัดหาของขวัญ ของรางวัล ของพัสดุ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	20,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
8	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	โครงการทัศนศึกษาของคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	100,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
9	ธ.ค.-61 - ม.ค.-62	โครงการบรรเลงเพลง ดอกไม้งาม น้าพุร้อน ไปงพระบาท เทศบาลตำบลบ้านดู่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	300,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
10	ม.ค.-62	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงานเทศบาล ตำบลบ้านดู่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	50,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
11	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	โครงการพัฒนาและส่งเสริมน้ำพุร้อนไปงพระบาท	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	200,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวปราณี กันทะเดียน)

(ลงชื่อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางอุบล ชัยมงคล)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
12	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	โครงการพัฒนาและส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยว ทุกแหล่งท่องเที่ยวในตำบลบ้านดู่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	100,000.-			เฉพาะเจาะจง	7		
13	ธ.ค.-61 - ม.ค.-62	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	100,000.-			เฉพาะเจาะจง	7		
14	มี.ค.-62	โครงการวันท้องถิ่นไทย	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	10,000.-			เฉพาะเจาะจง	7		
15	เม.ย.-62	โครงการวันเทศบาล	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	10,000.-			เฉพาะเจาะจง	7		
16	พ.ค.-62 - ก.ค.-62	โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานแก่พนักงาน เจ้าหน้าที่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	50,000.-			เฉพาะเจาะจง	7		
17	เม.ย.-62 - มิ.ย.-62	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายและการ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อเสริมสร้างการ ป้องกันปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน เทศบาลตำบลบ้านดู่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	50,000.-			เฉพาะเจาะจง	7		
18	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี แผนการ ดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลแผน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	100,000.-			เฉพาะเจาะจง	7		
19	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา หมู่บ้าน/แผนชุมชน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	50,000.-			เฉพาะเจาะจง	7		

(ลงชื่อ)  เจ้าหน้าที่

(นางสาวปราณี ก้นทะเลียน)

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางอุบล ชัยมงคล)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
20	พ.ย.-61 - เม.ย.-62	โครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในการ จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (จปฐ.)	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน วิชาการ	120,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
21	ต.ค.-61 - ม.ค.-62	โครงการจัดทำแผนชุมชนในพื้นที่เสี่ยงภัยในเขต ตำบลบ้านดู่	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความปลอดภัยใน	20,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
22	มี.ค.-62 - ก.ค.-62	โครงการซ่อมแซมสาธารณภัย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความปลอดภัยใน	20,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
23	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	โครงการบริหารจัดการน้ำเพื่อป้องกันอุทกภัย และปัญหาภัยแล้ง	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความปลอดภัยใน	20,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
24	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	โครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อน ของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความปลอดภัยใน	300,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
25	พ.ย.-61 - เม.ย.-62	โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยแก่ กลุ่มแม่บ้านตำบลบ้านดู่	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความปลอดภัยใน	20,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
26	พ.ย.-61 - พ.ค.-62	โครงการฝึกซ้อมแผนระงับอัคคีภัย ผู้ประกอบการหอพักเครือข่าย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความปลอดภัยใน	20,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
27	เม.ย.-62 - พ.ค.-62	โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยให้ นักเรียน , โรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความปลอดภัยใน	20,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
28	ม.ค.-62 - มี.ค.-62	โครงการฝึกซ้อมแผนสาธารณภัยบนโต๊ะ (TABLE TOP EXERCISE)	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความปลอดภัยใน	20,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวปราณี กันทะเดียน)

(นางอุบล ชัยมงคล)



ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
29	มี.ค.-62 - มิ.ย.-62	โครงการมีกิจกรรมแผนอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับข้อพิพาท	30,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		
30	ม.ค.-62 - ก.ค.-62	โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับข้อพิพาท	20,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		
31	ธ.ค.-61 - ม.ค.-62	โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาลปีใหม่	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับข้อพิพาท	80,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		
32	เม.ย.-62	โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาลสงกรานต์	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับข้อพิพาท	80,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		
33	ก.พ.-62 - พ.ค.-62	โครงการรณรงค์และป้องกันหมอกควันและไฟป่า	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับข้อพิพาท	20,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		
34	มี.ค.-62	โครงการวัน อพพร. 22 มีนาคม	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับข้อพิพาท	20,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		
35	ม.ค.-62 - มี.ค.-62	โครงการสร้างเครือข่ายแจ้งเหตุสาธารณภัยคลื่น ความถี่วิทยุ 245 แมกกะเฮิรตซ์ในเขตตำบลบ้านดู่	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับข้อพิพาท	20,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		
36	เม.ย.-62 - ก.ย.-62	โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (ทบทวน)	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับข้อพิพาท	200,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		
37	เม.ย.-62 - ก.ย.-62	โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรจัดตั้ง)	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับข้อพิพาท	100,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวปราณี กันทะเดียน)

(ลงชื่อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางอุบล ชัยมงคล)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินกองทุนประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	ประเภท			
38	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	โครงการป้องกันและแก้ไขยาเสพติด	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	50,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		
39	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	โครงการอบรมลูกเสือชาวบ้านปรองดอง สมานฉันท์ระดับท้องถิ่น	สำนักปลัด	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	50,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		
40	มี.ย.-62	โครงการ "รักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน"	สำนักปลัด	งานส่งเสริมและการเกษตร	20,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		
41	ก.พ.-62	โครงการอบรมความรู้ด้านการเกษตรตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	สำนักปลัด	งานส่งเสริมและการเกษตร	34,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		
42	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	300,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		
43	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	500,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		
44	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	80,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		
45	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	200,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		
46	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		
47	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		
48	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	200,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		
49	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		
50	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		
51	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	400,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		
52	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุอื่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.-		เฉพาะเจาะจง	7		

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่



(นางอุบล ชัยมงคล)

(ลงชื่อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นางอุบล ชัยมงคล)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
53	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย	10,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
54	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย	20,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
55	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย	30,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
56	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุวิทยุศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	แผนงานสังคมสงเคราะห์ สงเคราะห์	งานสวัสดิการและสังคม สงเคราะห์	20,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
57	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	งานส่งเสริมการเกษตร	50,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
58	ธ.ค.-61	ชุดดับเพลิงภายในอาคาร จำนวน 3 ชุด	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย	298,500.-		เฉพาะเจาะจง	90	
59	พ.ย.-62 - พ.ค.-62	ชุดถังอัดอากาศช่วยหายใจ (SCBA) พร้อม อุปกรณ์ จำนวน 3 ชุด	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย	300,000.-		เฉพาะเจาะจง	90	
60	ม.ค.-62 - มี.ค.-62	สายดับเพลิง จำนวน 6 เส้น	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย	72,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
61	ม.ค.-62 - ก.พ.-62	เสื้อยนต์ ขนาด 2 แร้งมา จำนวน 1 ตัว	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย	8,500.-		เฉพาะเจาะจง	7	

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่

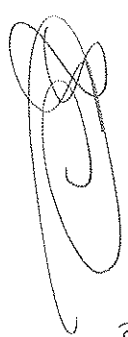
(นางสาวปราณี กันทะเตียน)


(ลงชื่อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางอุบล ชัยมงคล)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
62	ม.ค.-62 - ก.ย.-62	เดื่อยนต์ ขนาด 6.5 แรงม้า จำนวน 1 ตัว	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา งานป้องกันภัยพลเรือน ความสงบภายใน และระงับอัคคีภัย	42,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
63	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	387,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
64	ม.ค.-62 - ก.ย.-62	โครงการก่อสร้างระบบวิทยุคมนาคม สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	269,000.-			เฉพาะเจาะจง	60	
65	ม.ค.-62 - ก.ย.-62	โครงการปรับปรุงบ้านพักพนักงานเทศบาล ตำบลบ้านดู่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	300,000.-			เฉพาะเจาะจง	90	
66	ต.ค.-61 - ธ.ค.-61	โครงการปรับปรุงหลังคา ฝ้าเพดาน สำนักงาน เทศบาลตำบลบ้านดู่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	44,200.-			เฉพาะเจาะจง	30	
67	ต.ค.-61 - ธ.ค.-61	โครงการปรับปรุงห้องน้ำดื่มหลังอาคาร สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	42,900.-			เฉพาะเจาะจง	30	
68	เม.ย.-62 - ก.ย.-62	รายจ่ายอื่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.-			เฉพาะเจาะจง	120	
69	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานคลัง	1,000,000.-			เฉพาะเจาะจง	365	
70	เม.ย.-62 - ก.ย.-62	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานคลัง	500,000.-			ประกาศเชิญชวน	183	
71	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานคลัง	1,000,000.-			เฉพาะเจาะจง	365	
72	มิ.ย.-62 - ก.ค.-62	โครงการปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น (e-laas) ของ เทศบาลตำบลบ้านดู่	กองคลัง	แผนงานบริหารงานคลัง	100,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางอุบล ชัยมงคล)

(ลงชื่อ)  เจ้าหน้าที่
(นางสาวปราณี กันทะเตียน)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธียุติหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	ประเภท			
73	เม.ย.-62 - พ.ค.-62	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและดูงานพร้อมทั้ง ปรับปรุงอินเตอร์เน็ตเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas)	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	210,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
74	พ.ค.-62 - มิ.ย.-62	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและดูงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพสำหรับพัฒนาศักยภาพบุคลากรใน งานพัฒนารายได้	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	100,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
75	มี.ค.-62 - พ.ค.-62	โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานด้านพัสดุ	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	100,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
76	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	150,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
77	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	300,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
78	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	10,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
79	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	20,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
80	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	50,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
81	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	100,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
82	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	30,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
83	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	150,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
84	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุอื่น	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	10,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
85	ม.ค.-62 - มี.ค.-62	ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร 40 ช่อง จำนวน 3 หลัง	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	17,400.-			เฉพาะเจาะจง	7	

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่


(นางสาวปราณี กันทะเดียน)


(ลงชื่อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางอุบล ชัยมงคล)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา เริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินลงทุนประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
86	ม.ค.-62 - มี.ค.-62	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน 2 หลัง	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	12,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
87	ม.ค.-62 - มี.ค.-62	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	32,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
88	ม.ค.-62 - มี.ค.-62	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขนาด (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	2,600.-			เฉพาะเจาะจง	7	
89	ม.ค.-62 - มี.ค.-62	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 8 เครื่อง	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	29,500.-			เฉพาะเจาะจง	7	
90	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	ค่าบริการซ่อมและปรับปรุงตู้คอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	50,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
91	ม.ค.-62 - เม.ย.-62	โครงการปรับปรุงห้องทำงานและห้องเก็บของ งานพัฒนารายได้ กองคลัง	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	41,195.-			เฉพาะเจาะจง	30	
92	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	1,000,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
93	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการจัดทำผังเมืองรวม	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	100,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
94	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	100,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
95	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	80,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
96	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	250,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
97	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	20,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
98	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	600,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
99	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	30,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
100	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	150,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางอุบล ชัยมงคล)

(ลงชื่อ)  เจ้าหน้าที่
(นางสาวปราณี กันทะเตียน)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
101	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุการเกษตร	กองช่าง	แผนงานเกษตรและชุมชน	งานบริหารทั่วไป	20,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
102	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองช่าง	แผนงานเกษตรและชุมชน	งานบริหารทั่วไป	5,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
103	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองช่าง	แผนงานเกษตรและชุมชน	งานบริหารทั่วไป	30,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
104	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานเกษตรและชุมชน	งานบริหารทั่วไป	50,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
105	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุสำรวจ	กองช่าง	แผนงานเกษตรและชุมชน	งานบริหารทั่วไป	20,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
106	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุอื่น	กองช่าง	แผนงานเกษตรและชุมชน	งานบริหารทั่วไป	10,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
107	ธ.ค.-61 - ก.ย.-62	เก้าอี้ทำงาน ระดับ 3-6 จำนวน 2 ตัว	กองช่าง	แผนงานเกษตรและชุมชน	งานบริหารทั่วไป	5,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
108	ธ.ค.-61 - ก.ย.-62	เครื่องโทรศัพท์สำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง	กองช่าง	แผนงานเกษตรและชุมชน	งานบริหารทั่วไป	3,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
109	ธ.ค.-61 - ก.ย.-62	โต๊ะทำงาน ระดับ 3-6 จำนวน 1 ตัว	กองช่าง	แผนงานเกษตรและชุมชน	งานบริหารทั่วไป	4,700.-		เฉพาะเจาะจง	7	
110	ธ.ค.-61 - ก.ย.-62	ส่วนไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง	กองช่าง	แผนงานเกษตรและชุมชน	งานบริหารทั่วไป	4,500.-		เฉพาะเจาะจง	7	
111	ธ.ค.-61 - ก.ย.-62	เทพีตระระยะทาง จำนวน 3 อัน	กองช่าง	แผนงานเกษตรและชุมชน	งานบริหารทั่วไป	4,800.-		เฉพาะเจาะจง	7	
112	ธ.ค.-61 - ก.ย.-62	ล้อวัดระยะทาง จำนวน 2 อัน	กองช่าง	แผนงานเกษตรและชุมชน	งานบริหารทั่วไป	5,500.-		เฉพาะเจาะจง	7	
113	ธ.ค.-61 - ก.ย.-62	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	กองช่าง	แผนงานเกษตรและชุมชน	งานบริหารทั่วไป	22,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
114	ธ.ค.-61 - ก.ย.-62	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	กองช่าง	แผนงานเกษตรและชุมชน	งานบริหารทั่วไป	16,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
115	ธ.ค.-61 - ก.ย.-62	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขนาด (18 หน้า/นาที) จำนวน 2 เครื่อง	กองช่าง	แผนงานเกษตรและชุมชน	งานบริหารทั่วไป	5,200.-		เฉพาะเจาะจง	7	
116	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองช่าง	แผนงานเกษตรและชุมชน	งานบริหารทั่วไป	100,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวปราณี กิ่งทองเตียน)

(ลงชื่อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางอุบล ชัยมงคล)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน ประเภท	จำนวน (บาท)			
117	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	1,500,000.-		เฉพาะเจาะจง	30	
118	ม.ค.-62 - มี.ค.-62	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ โครงการทำบุญอาคารเรียน โรงเรียนเทศบาล บ้านดู่	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	50,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
119	ม.ค.-62 - ก.พ.-62	โครงการพัฒนาศึกษาแหล่งเรียนรู้ชุมชนและ สถานที่สำคัญที่เหมาะสมกับการเรียนรู้สำหรับ เด็กในสถานศึกษาในสังกัดเทศบาล	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	50,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
120	มี.ค.-62 - พ.ค.-62	โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดเทศบาล	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	30,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
121	ม.ค.-62 - ก.ค.-62	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน เทศบาลบ้านดู่	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	20,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
122	ม.ค.-62 - ก.ค.-62	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สถานศึกษาในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	50,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
123	เม.ย.-62 - พ.ค.-62	โครงการปรับปรุงหลักสุตรการศึกษาปฐมวัย 2560	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	50,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
124	มี.ย.-62 - ส.ค.-62	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาใน สังกัดเทศบาล	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	50,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
125	มี.ค.-62 - เม.ย.-62	โครงการพัฒนาและเตรียมความพร้อมการ จัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	20,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
126	ธ.ค.-61 - ก.ย.-62	โครงการส่งเสริมการอ่านในชุมชน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	20,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	

(ลงชื่อ)



เจ้าหน้าที่

(นางสาวปราณี กันทะเตียน)


(ลงชื่อ)

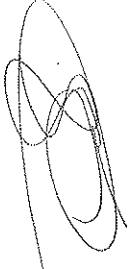


หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางอุบล ชัยมงคล)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
127	ม.ค.-62	โครงการอบรมพัฒนาศึกษาดูงานครู บุคลากร ทางการศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษา	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	100,000.-			เฉพาะเจาะจง		
128	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	50,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
129	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	100,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
130	พ.ย.-61 - ก.ย.-62	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	30,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
131	พ.ย.-61 - ก.ย.-62	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	100,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
132	ต.ค.-61	ค่าอาหารเสริม (นม)	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	2,544,714.-			เฉพาะเจาะจง	30	
133	พ.ย.-61 - ก.ย.-62	วัสดุก่อสร้าง	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	50,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
134	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	5,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
135	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	15,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
136	พ.ย.-61	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	10,000.-			เฉพาะเจาะจง		
137	พ.ย.-61 - ก.ย.-62	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	50,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
138	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียน และอาคารประกอบ	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	150,000.-			ประกาศเชิญชวน	90	
139	ธ.ค.-61 - ก.พ.-62	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และอนุบาลตำบลบ้านดู่	กองการศึกษา	งานกีฬาและนันทนาการ วัฒนธรรมและนันทนาการ	50,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
140	ธ.ค.-61 - มี.ค.-62	โครงการจัดการแข่งขันฟุตบอล 7 คน เทศบาล ตำบลบ้านดู่	กองการศึกษา	งานกีฬาและนันทนาการ วัฒนธรรมและนันทนาการ	20,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	

(ลงชื่อ)  เจ้าหน้าที่
(นางสาวปราณี กันทะเตียน)

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางอุบล ชัยมงคล)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		กำหนด ส่งมอบ (วัน)	วิธีจัดหา	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	ประเภท			
141	ม.ค.-62	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	200,000.-			7	เฉพาะเจาะจง	
142	พ.ย.-61 - ส.ค.-62	จัดส่งนักร้องเข้าร่วมแข่งขันรายการกีฬาร่างต่าง ๆ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	50,000.-			7	เฉพาะเจาะจง	
143	พ.ย.-61 - ส.ค.-62	วัสดุกีฬา	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	50,000.-			7	เฉพาะเจาะจง	
144	มี.ค.-62 - เม.ย.-62	โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟู วัฒนธรรม ประเพณี	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	50,000.-			7	เฉพาะเจาะจง	
145	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข ท้องถิ่น	1,500,000.-			7	เฉพาะเจาะจง	
146	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุโรคติดต่อ	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป	200,000.-			7	เฉพาะเจาะจง	
147	เม.ย.-62 - มิ.ย.-62	โครงการควบคุมโรคหนองพยาธิของสัตว์เลี้ยง พระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป	25,000.-			7	เฉพาะเจาะจง	
148	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	โครงการจ้างเหมาบริการจัดขยะในชุมชนและ บริเวณบ่อขยะ	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป	100,000.-			7	เฉพาะเจาะจง	
149	มิ.ย.-62 - ก.ค.-62	โครงการตรวจสุขภาพเด็กนักเรียนในสังกัด เทศบาลตำบลบ้านดู่	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป	30,000.-			7	เฉพาะเจาะจง	
150	ก.ค.-62 - ส.ค.-62	โครงการตำบลแม่เพื่อพัฒนาการเด็กแบบ องค์รวม	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป	20,000.-			7	เฉพาะเจาะจง	
151	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉินและบริการ ประชาชนด้านการแพทย์	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป	50,000.-			7	เฉพาะเจาะจง	

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่



(นางสาวปราณี ก้นทะเตียน)

(ลงชื่อ)



(นางอุบล ชัยมงคล)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
152	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยโดยชุมชน	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป	50,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
153	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและของเสีย อันตรายตาม Road map ของ คสช. และ แนวทางจังหวัดสะอาด 3Rs ตามแนวทางภาครัฐ	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป	165,800.-		เฉพาะเจาะจง	7	
154	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	โครงการบริหารจัดการขยะอันตรายในเขต เทศบาลตำบลบ้านดู่	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป	48,500.-		เฉพาะเจาะจง	7	
155	ก.พ.-62 - มี.ค.-62	โครงการเฝ้าระวังและพัฒนาน้ำอุปโภค น้ำบริโภค เทศบาลตำบลบ้านดู่	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป	50,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
156	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	โครงการพัฒนาและปรับปรุงขยะ	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป	300,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
157	ก.พ.-62 - เม.ย.-62	โครงการเยี่ยมบ้านผู้ช่วยเรื่องผู้สูงอายุ และผู้พิการ ตำบลบ้านดู่	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป	10,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
158	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะจากต้นทาง	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป	81,600.-		เฉพาะเจาะจง	7	
159	พ.ย.-61 - ส.ค.-62	โครงการรณรงค์ควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป	106,440.-		เฉพาะเจาะจง	7	
160	เม.ย.-62 - ส.ค.-62	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป	200,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
161	เม.ย.-62 - มิ.ย.-62	โครงการสืบสานพระปณิธานสมเด็จพระย่าท่านร้อย มะเร็งเต้านม	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป	18,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	
162	ก.พ.-62	โครงการสื่อสารรณรงค์เรื่องเอชไอวีเอดส์เยาวชนใน เขตเทศบาลตำบลบ้านดู่	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป	25,000.-		เฉพาะเจาะจง	7	

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที

(นางสาวปราณี กันทะเต็ย)

(ลงชื่อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางอุบล ชัยมงคล)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
163	เม.ย.-62 - พ.ค.-62	โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การติดตั้งถังดักไขมันและบำบัดน้ำเสียในสถานประกอบการ	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข	30,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
164	มิ.ย.-62 - ส.ค.-62	โครงการอบรมผู้ประกอบธุรกิจ	กองสาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไป	20,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
165	พ.ย.-61 - ม.ค.-62	โครงการอบรมผู้ประกอบการด้านสุขภาพอาหาร	กองสาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไป	20,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
166	เม.ย.-62 - มิ.ย.-62	โครงการอบรมหมู่บ้านในพระราชประสงค์	กองสาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไป	17,000.-					
167	พ.ค.-62 - มิ.ย.-62	โครงการอบรมให้ความรู้การคัดแยกขยะแก่พนักงานจัดเก็บขยะมูลฝอยของเทศบาลตำบลบ้านดู่	กองสาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไป	9,750.-			เฉพาะเจาะจง	7	
168	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองสาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไป	200,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
169	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุสำนักงาน	กองสาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไป	50,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
170	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองสาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไป	30,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
171	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองสาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไป	20,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
172	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุก่อสร้าง	กองสาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไป	80,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
173	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองสาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไป	200,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
174	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไป	1,000,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
175	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุวิทยุคมนาคมหรือการแพทย์	กองสาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไป	100,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
176	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุการเกษตร	กองสาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไป	10,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	
177	ต.ค.-61 - ก.ย.-62	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองสาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไป	10,000.-			เฉพาะเจาะจง	7	

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวปราณี กันทะเตียน)

(ลงชื่อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางอุบล ชัยมงคล)