เอกสารลงทะเบียนผู้สูงอายุ

๑. แบบฟอร์มลงทะเบียน
๒. สำเนาบัตรประชาชน
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน
๔. สมุดบัญชี ๕ ธนาคารเท่านั้น (กรุงไทย กรุงเทพ ธ.ก.ส. ~~ไทยพาณิชย์~~ ยกเลิก ออมสิน)
สมุดบัญชีต้องอยู่ในเขตอำเภอเมืองเชียงราย ไม่รับของต่างจังหวัด
๕. ในกรณีมอบอำนาจธนาคาร ต้องมีเอกสารดังนี้
๕.๑ หนังสือมอบอำนาจ
๕.๒ สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ
๕.๓ ทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ

คนที่สามารถลงทะเบียนได้

๑. คนที่เกิด พ.ศ. ๒๕๐๑ และ ๒๕๐๒ ตกหล่น
๒. และเกิดในวันที่ ๑ มกราคม – ๑ กันยายน ๒๕๐๓

<u>เอกสารลงทะเบียนเด็กแรกเกิด</u>

1. แบบฟอร์มลงทะเบียน
2. สำเนาบัตรประชาชน , สำเนาทะเบียนบ้าน (มารดาเด็ก , บิดาเด็ก)
3. สำเนาสูติบัตรของเด็ก
4. สำเนาทะเบียนบ้านของเด็ก
5. สมุดฝากครรภ์ (ถ่ายหน้าแรก และหน้าที่เจ้าหน้าที่บันทึกอายุครรภ์)
6. สำเนาสมุดบัญชีของผู้ลงทะเบียน (กรุงไทย , ออมสิน , ธ.ก.ส.)
(ต้องฝากเป็นออมทรัพย์เท่านั้น สมุดบัญชีต้องอยู่ในเขตอำเภอเมืองเชียงราย ไม่รับของต่างจังหวัด)
7. หนังสือรับรองเงินเดือน หรือ สลิปเงินเดือน
8. สำเนาบัตรประจำตำแหน่ง อสม. ในหมู่บ้าน
9. สำเนาบัตรประจำตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน
10. สำเนาบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (กรณีที่มีบัตร)
11. บัตรประชาชนตัวจริงของผู้ลงทะเบียน

**** ต้องอาศัยอยู่ในเขตตำบลบ้านดู่ เท่านั้น**

**** กรณีลงทะเบียนแล้วไม่ได้รับเงินหรือเงินสงเคราะห์บุตรไม่เข้า**

ให้ติดต่อเบอร์โทร 053 – 150153 ต่อ 23 สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงราย

<u>หมายเหตุ</u> เอกสารทุกอย่างของบุตรให้คนลงทะเบียนเป็นคนเซ็นชื่อรับรองสำเนา

เอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอรับเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

๑. เอกสารประกอบของผู้ยื่นคำร้อง (กรณีมีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ)

๑.๑ แบบคำขอรับเงินสงเคราะห์และรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุ (ศพส.๐๑)

๑.๒ แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KrungThai Corporate Online

๑.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๔ สำเนาหน้าบัญชีธนาคารของผู้ยื่นคำขอ,(ธนาคารทุกแห่ง) จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๕ สำเนาบัตรข้าราชการของผู้รับรอง จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสียชีวิต จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๗ สำเนาใบมรณบัตรของผู้สูงอายุที่เสียชีวิต จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๘ สำเนาบัตรสวัสดิการแห่งรัฐของผู้สูงอายุที่เสียชีวิต จำนวน ๑ ฉบับ

๒. เอกสารประกอบของผู้ยื่นคำขอ (กรณีไม่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐแต่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ)

๑.๑ แบบคำขอรับเงินสงเคราะห์และรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุ (ศพส.๐๑)

๑.๒ แบบรับรองการมีคุณสมบัติตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (ศพส.๐๒)

๑.๓ แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KrungThai Corporate Online

๑.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๕ สำเนาหน้าบัญชีธนาคารของผู้ยื่นคำขอ(ธนาคารทุกแห่ง) จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๖ สำเนาบัตรข้าราชการของผู้รับรอง จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๗ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสียชีวิต จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๘ สำเนาใบมรณบัตรของผู้สูงอายุที่เสียชีวิต จำนวน ๑ ฉบับ

แบบลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือของประชาชน

(กรณีร้องขอด้วยตนเอง)

เทศบาลตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล..... อายุ.....ปี

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล .....

อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

หมายเลขประจำตัวประชาชน .....

บุคคลที่สามารถติดต่อได้ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... เบอร์ติดต่อ.....

มีความประสงค์ขอให้ เทศบาลตำบลบ้านดู่ ดำเนินการช่วยเหลือ ดังนี้

๑. ประเภทการช่วยเหลือ

☐ ๑.๑ ด้านสาธารณภัย ☐ อัคคีภัย ☐ วาตภัย ☐ อุทกภัย ☐ ธรณีภัย ☐ อื่น ๆ .....

☐ ๑.๒ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต (ระบุปัญหา/ความเดือนร้อนที่เกิดขึ้น) .....

☐ ๑.๓ ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ (ระบุปัญหา/ความเดือนร้อนที่เกิดขึ้น) .....

☐ ๑.๔ ด้านอื่นๆ (ระบุปัญหา/ความเดือนร้อนที่เกิดขึ้น) .....

๒. ข้าพเจ้าจึงขอความช่วยเหลือ (ระบุความต้องการ/สิ่งที่ขอความช่วยเหลือ)

.....

.....

.....

๓. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว จำนวน ..... ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ

(.....)

<u>หมายเหตุ</u> เอกสารที่ต้องแนบมีดังนี้

๑. สำเนาบัตรประชาชน

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน

๓. ใบนัดแพทย์

๔. เอกสารอื่น ๆ .....