



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านดู่

อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑.ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและอัตรากำลัง	๑. ทบทวนปรับปรุงโครงสร้างเทศบาลระบบงาน และกรอบอัตรากำลัง ๒. จัดทำสมรรถนะและนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหาร งานทรัพยากรบุคคลทั้งด้านการสรรหา การเลื่อนขั้นและปรับตำแหน่ง ๓. จัดทำสายอาชีพและเส้นทางความก้าวหน้าของสายอาชีพ ๔. จัดทำระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก ๕. จัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง และการบริหารจัดการคนดีคนเก่งของเทศบาล	การวางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดกรอบอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิผล	วิธีการประเมินผลที่มีประสิทธิผล เชื่อมโยงกับผลตอบแทนและการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานเทศบาลที่องค์กรคาดหวัง	

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๒.ด้านการพัฒนาบุคลากร	<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติหลังเข้ารับการฝึกอบรม ๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการภายใต้แผนปรับบทบาทและภารกิจเทศบาลตำบลบ้านดู่ ๓. พัฒนางานด้านการจัดการความรู้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ การถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง ๔. พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง ๕. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งและสายอาชีพตามสมรรถนะ แผนการสืบทอดตำแหน่งและการบริหารจัดการคนดีและคนเก่งของเทศบาล ๖. ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของเทศบาลตำบลบ้านดู่ มีคุณธรรมจริยธรรม เสียสละ และอุทิศตนเพื่อองค์กร 	จำนวนพนักงานเทศบาล	<p>ดำเนินการเองหรือร่วมกับหน่วยงานอื่น โดยวิธีการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ปฐมนิเทศ ๒. ฝึกอบรม ๓. ศึกษาดูงาน ๔. ประชุมเชิงปฏิบัติการ/สัมมนา ๕. การสอนงาน/ให้คำปรึกษา และอื่นๆ ๖. ให้ทุนการศึกษา ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และหลักสูตรตามสายงานปฏิบัติ 	

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๓.ด้านการพัฒนาระบบ สารสนเทศ	๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร ๒. จัดทำให้มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องในทุก ระบบภายในเทศบาลบุคลากรร่วมกัน เรียนรู้ มีการแบ่งปันองค์ความรู้ ๓. ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศด้าน การบริหารจัดการบุคลากร ๔. จัดทาระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	จำนวนพนักงานเทศบาล	นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมา ใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากร มนุษย์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัยและเป็น ปัจจุบัน ช่วยลดขั้นตอนของงาน ปริมาณเอกสาร สามารถนำไป วิเคราะห์เพื่อการวางแผนตัดสินใจ ในการปฏิบัติงาน	
๔. ด้านสวัสดิการ	๑. ปรับปรุงระบบแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ๒. ยกย่องพนักงานเทศบาลที่เป็นคนเก่ง คน ดี และทำคุณประโยชน์ให้เทศบาล ๓. ปรับปรุงระบบสวัสดิการ ผลตอบแทน พิเศษ	พนักงานเทศบาลที่เข้ารับ การประเมินทุกคน	จัดทำกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ ให้เป็นพนักงานเทศบาล พนักงาน ครูเทศบาลและพนักงานจ้าง ระดับ ผลการปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔	

สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อมูลสถิติด้านอัตรากำลังของเทศบาลตำบลบ้านดู่

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น/กลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น/กลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
สำนักปลัดเทศบาล								
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป/กลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
(๑) ฝ่ายอำนวยการ								
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป/ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักประชาสัมพันธ์ ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
(๒) ฝ่ายปกครอง								
หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป/ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทะเบียนและบัตร ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานทะเบียน ปง./ชง.	๓	๑	๓	๓	-	-	-	ว่าง ๑ อัตรากำลังตามมติ ก.ท.จ. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕
(๓) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป								
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป/ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเกษตร ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	ว่างเดิม ๒ อัตรากำลัง
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๗	๑๓	๗	๗	-	-	-	ว่างเดิม ๓ อัตรากำลังตามมติ ก.ท.จ. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕
(๔) ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย								

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
หัวหน้าฝ่ายแผนทีภษาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง/ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างสำรวจ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	(ว่าง) *อยู่ระหว่างการ สรรหาของ กสธ.*
เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ลูกมือช่างแผนที่ภษาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่างเดิม ๑ อัตรา
เจ้าหน้าที่ทะเบียนและทรัพย์สิน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
รวม	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	-	-	-	
กองช่าง								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง/กลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
(๑) ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง								
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง/ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	(ว่าง) *อยู่ระหว่างการ สรรหาของ ก.ท.*
วิศวกรโยธา ปก./ชก.	๒	-	๒	๒	-	-	-	ว่าง ๑ อัตรา
สถาปนิก ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นายช่างผังเมือง ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่างเดิม ๑ อัตรา
ผู้ช่วยนายช่างผังเมือง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๓	๓	๓	๓	-	-	-	ว่างเดิม ๑ อัตรา
(๒) ฝ่ายการโยธา								
หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง/ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	(ว่าง) *อยู่ระหว่างการ สรรหาของ ก.ท.*
นายช่างไฟฟ้า ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๔	๔	๔	๔	-	-	-	ว่างเดิม ๑ อัตรา
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	-	-	-	ว่างเดิม ๖ อัตรา
คนสวน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
รวม	๓๖	๓๔	๓๖	๓๖	-	-	-	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)								
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข/กลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พยาบาลวิชาชีพ ปก./ชก.	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นักวิชาการสุขาภิบาล ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง./ชง.	๓	๓	๓	๓	-	-	-	ว่างเดิม ๒ อัตรา
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	๑	-	๑	๑	-	-	-	ว่าง ตามมติ ก.ท.จ. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕
พนักงานขับรถยนต์ (บรรทุกขยะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่างเดิม
คนงานประจำรถขยะ (ทักษะ)	๖	๖	๖	๖	-	-	-	ว่างเดิม ๒ อัตรา
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานประจำรถขยะ	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	ว่างเดิม ๖ อัตรา
คนงาน	๗	๗	๗	๗	-	-	-	ว่างเดิม ๒ อัตรา
รวม	๓๘	๓๗	๓๘	๓๘	-	-	-	
กองการศึกษา (๐๘)								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา/กลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
(๑) ฝ่ายบริหารการศึกษา								
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา/ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	(ว่าง) *อยู่ระหว่างการ สรรหาของ ก.ท.*
นักวิชาการศึกษา ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักสันทนการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ครู เงินเดือนอันดับ คศ.๒ (สายงานการสอน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
รวม	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๑	-	๑	๑	-	-	-	
รวม	๒	๑	๒	๒	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น	๒๑๗	๒๑๔	๒๑๕	๒๑๘	-	-	-	

ข้อมูลสถิติด้านอัตรากำลังของเทศบาลตำบลบ้านดู่ ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง พนักงานเทศบาล/พนักงานครูเทศบาล/พนักงานจ้าง

มีผู้ครองตำแหน่ง จำนวน ๑๒๘ อัตรา

ตำแหน่งว่าง จำนวน ๙๐ อัตรา

สรุปสถิติด้านอัตรากำลัง การแต่งตั้ง/การโอน(ย้าย) ของเทศบาลตำบลบ้านดู่ ดังนี้

๑.การบรรจุ/แต่งตั้ง จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๕ อัตรา

๒.การโอนพนักงานเทศบ จำนวน ๗ ตำแหน่ง ๑๑ อัตรา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐-๕๓๗๐-๓๖๕๓ ต่อ ๑๐๑

ที่ ขร ๕๔๕๐๑/๔๓๕ วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำหรับตำแหน่ง ประเภทวิชาการ และทั่วไป) รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งข้อตกลงดังกล่าว จัดทำขึ้นระหว่าง นางสาวกิตติยา ก้อนใจ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ผู้รับการประเมินกับ จำสิบเอกณัฐศิลป์ ศรีใจ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รักษา ราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้ประเมิน นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้า นางสาวกิตติยา ก้อนใจ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ ขอส่งเอกสารและรายงานการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	โครงการ/งาน/กิจกรรม	ผลงานเชิงประจักษ์	จำนวน	ตัวชี้วัด
๑	การดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลตามแผนอัตรากำล้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)	<p>๑. การรับโอนข้าราชการอื่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล</p> <p>๑. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน (นางสาวนงคราญ กริรติยากร)</p> <p>๒. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน (นางสาวเมษญาพร คำจันทร์)</p> <p>๓. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน (นางสาวศิริธมยา แก้วมณี)</p> <p>๒. การรับโอนพนักงานเทศบาล/พนักงานครูเทศบาล</p> <p>๑. ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๑ (นางพิมพ์พิศา อำไพพิศ)</p> <p>๒. ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (นางเกษิณี กั้นแก้ว)</p> <p>๓. ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ (นางสาวณททัย รักประชา)</p> <p>๔. ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติการ (นายปณัย เมฆใส)</p> <p>๕. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน (นางสาวลฎาภา สุวรรณโสภิต)</p> <p>๖. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน (นางกวิสรา ยวงมณี)</p> <p>๗. ตำแหน่ง นายช่างโยธา ชำนาญงาน (นายปิติภูมิ เจริญลาก)</p>	<p>๓ อัตรာ</p> <p>๘ อัตรာ</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของการสรรหาพนักงานเทศบาล ตามกำหนดระยะเวลาการรับโอน (ย้าย) ถูกต้องและครบถ้วนตามระเบียบหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติ (ร้อยละของจำนวนอัตรากำล้างที่สรรหาได้)</p> <p>(ประกาศ ก.ท.จ.เชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒)</p> <p>- กรอบอัตรากำล้างพนักงานเทศบาลที่ดำเนินการสรรหาได้ทั้งหมด ๑๙ อัตรာ</p> <p>- กรอบอัตรากำล้างพนักงานเทศบาลที่ดำเนินการสรรหาได้ ๑๖ อัตรာ</p>

/๘. ตำแหน่ง นายช่างโยธา...

ที่	โครงการ/งาน/กิจกรรม	ผลงานเชิงประจักษ์	จำนวน	ตัวชี้วัด
		<p>๘. ตำแหน่ง นายช่างโยธา ปฏิบัติงาน (นายศิริชัย ชิน)</p> <p>๓. การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร</p> <p>๑. ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) (ว่าที่ร้อยตรีจรรย์ อ่อนพุทธา)</p> <p>๒. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับกลาง) (นายธนบดี ฝ้าเจริญ)</p> <p>๓. ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) (นางสาวบุญญาพร นาคนิล)</p> <p>๔. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (นางสาวรุ่งสุรีย์ พลฤทธิ์)</p> <p>๕. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายนิติการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง)</p>	๕ อัตรา	<p>แทนสูตร</p> <p>๑๖ X ๑๐๐</p> <p>๑๘</p> <p>คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๒๑</p>
๒	<p>การเสนอขอรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ๒๕๖๖</p>	<p>เครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ</p> <p>ชั้น จัตุรถาภรณ์มงกุฎไทย (จ.ม.)</p> <p>๑. นายกอบชัย พันสุภะ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านดู่</p> <p>๒. นายสมภพ ฤทธิ์กำลัง ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า ปฏิบัติงาน</p> <p>ชั้น ทวีติยาภรณ์ช้างเผือก (ท.ช.)</p> <p>๑. นางเปรมใจ อินทา ตำแหน่ง นักจัดการงานทะเบียนและบัตร ชำนาญการ</p> <p>๒. นางสาวหยุด มานะกิจ ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๒</p> <p>๓. นางรัตนา อุบเฮียง ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๒</p> <p>๔. นางสาวเบญจวรรณ กันทะนันท์ ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๒</p> <p>๕. นางสาวปาริชาติ กุมมาลือ ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๒</p> <p>๖. นางกัญฐณา อินทริกซ์ ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๒</p>	<p>๒ ราย</p> <p>๗ ราย</p>	<p>ร้อยละของผู้มีคุณสมบัติที่สมควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ๒๕๖๖ (พระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พ.ศ. ๒๕๘๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)</p> <p>- จำนวนผู้มีคุณสมบัติทั้งหมด ๑๕ ราย</p> <p>- จำนวนผู้เสนอขอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕ ราย</p>

ที่	โครงการ/งาน/กิจกรรม	ผลงานเชิงประจักษ์	จำนวน	ตัวชี้วัด
		<p>๗. นางสาวผกาภรณ์ คำแสน ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๒</p> <p>ชั้น ทวีติยาภรณ์มงกุฎไทย (ท.ม.)</p> <p>๑. นางสาวรุ่งนภา ใจจุมปา ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ</p> <p>ชั้น ตริตาภรณ์มงกุฎไทย (ต.ม.)</p> <p>๑. นายไชยภัทร นวลขาว ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ</p> <p>๒. นางสาวงามฟ้า พุณาโคชิ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ</p> <p>๓. นางสาวกมลวรรณ บุญเกิด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน</p> <p>๔. นางสาวพีระพรรณ ดอนลาว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชำนาญงาน</p> <p>๕. นางพิมพ์พิศา อำไพพิศ ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๑</p>	<p>๑ ราย</p> <p>๕ ราย</p>	<p>แผนสูตร</p> <p>๑๕ X ๑๐๐</p> <p>๑๕</p> <p>คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p>
๓	ระบบทะเบียนประวัติข้าราชการท้องถิ่นอิเล็กทรอนิกส์	<p>ข้อมูลในระบบทะเบียนประวัติ (ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)) มีความถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ข้อมูลจำนวนกรอบอัตรากำลัง มีคนครอง อัตรารว่าง และอัตราเงินเดือนปัจจุบัน ตรงกับคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน คำสั่งเลื่อนค่าตอบแทน และแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)</p> <ul style="list-style-type: none"> - พนักงานเทศบาล (ตำแหน่ง) - พนักงานครูเทศบาล (ตำแหน่ง) - พนักงานจ้าง (ตำแหน่ง) 	<p>๖๓</p> <p>๑๘</p> <p>๔๗</p>	<p>ร้อยละของการบันทึกข้อมูลในระบบทะเบียนประวัติในระบบ LHR มีความถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p> <p>แผนสูตร</p> <p>๑๒๘ X ๑๐๐</p> <p>๑๒๘</p> <p>คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p>

และได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านดู่ ดังนี้

๑. ควบคุมดูแลและรับผิดชอบงานสวัสดิการของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

- การเพิ่ม/ ปรับปรุงข้อมูลผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวในฐานข้อมูลบุคลากร

ภาครัฐ ในการใช้สิทธิสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ สปสช.)

- การขึ้นทะเบียนผู้ประกันตนใหม่/ การแจ้งการสิ้นสุดความเป็นผู้ประกันตน (ประกันสังคม)

๒. ควบคุมการลงเวลาปฏิบัติงานราชการ และการลาทุกประเภทของพนักงานเทศบาล

พนักงานจ้างในสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวกิติยา ก้อนใจ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ลำดับ ที่	คำสั่ง	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	จัดทำโดย	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑๔๔๒/๒๕๖๕	น.ส.นันทน์ภัส แดงฟู	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท.ตามมาตรฐานทั่วไป (เกณฑ์ PA) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยทักษิณ	๑๖-๑๘ ธ.ค.๒๕๖๕	
๒	๑๔๔๒/๒๕๖๕	นายพัฒนพงษ์ ปาละมี	นักวิชาการศึกษา	มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท.ตามมาตรฐานทั่วไป (เกณฑ์ PA) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยทักษิณ	๑๖-๑๘ ธ.ค.๒๕๖๕	
๓	๑๔๔๒/๒๕๖๕	น.ส.อนุกุล นิธิเสาวพันธ์	ครู คศ.๒	มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท.ตามมาตรฐานทั่วไป (เกณฑ์ PA) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยทักษิณ	๑๖-๑๘ ธ.ค.๒๕๖๕	
๔	๑๔๔๒/๒๕๖๕	นางกัญฐณา อินทร์ักษ์	ครู คศ.๒	มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท.ตามมาตรฐานทั่วไป (เกณฑ์ PA) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยทักษิณ	๑๖-๑๘ ธ.ค.๒๕๖๕	
๕	๑๒๙๓/๒๕๖๕	นายทวีศักดิ์ อัครโชคทรัพย์	นักวิชาการพัสดุ	ด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๗-๑๐ ก.พ.๒๕๖๖	

ลำดับ ที่	คำสั่ง	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	จัดทำโดย	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๖	๑๒๓๘/๒๕๖๕	นางสุนีย์ ยอดสุวรรณ	นักวิชาการคลัง	ปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์ และการปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๕	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๘-๓๐ ต.ค.๒๕๖๕	
๗	๑๒๓๘/๒๕๖๕	น.ส.ขวัญหทัย ชัยเลิศ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์ และการปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๕	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๘-๓๐ ต.ค.๒๕๖๕	
๘	๑๒๓๘/๒๕๖๕	นายไชยภัทร นวลขาว	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์ และการปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๕	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๘-๓๐ ต.ค.๒๕๖๕	
๙	๑๐๓๐/๒๕๖๕	นางสร้อยสังวาล อินตะวงค์	พยาบาลวิชาชีพ	การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ งาน Long Term Care (LTC) การบันทึกข้อมูลโปรแกรมการบริหารจัดการกองทุน (กปท.) ใหม่ และโปรแกรม TLC	มหาวิทยาลัยอุตรดิตถ์	๒๘-๓๐ ต.ค.๒๕๖๕	
๑๐	๙๒๐/๒๕๖๕	น.ส.สร้อยทิพย์ พุทธิปัญญา	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	พัฒนาศักยภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ปี ๒๕๖๕	สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ ๑ (เชียงใหม่)	๒๙ ส.ค.๒๕๖๕	
๑๑	๙๒๘/๒๕๖๕	นายवलันต์ วงศ์ดี	ผู้อำนวยการกองช่าง	ด้านการควบคุมคุณภาพการก่อสร้างทางและสะพาน เรื่อง "การควบคุมคุณภาพงานก่อสร้างและทดสอบวัสดุ"	สำนักงานทางหลวงชนบท	๘-๙ ก.ย.๒๕๖๕	

ลำดับ ที่	คำสั่ง	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	จัดทำโดย	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑๒	๙๒๘/๒๕๖๕	นายสมภพ ฤทธิ์กำลัง	นายช่างไฟฟ้า	ด้านการควบคุมคุณภาพการก่อสร้างทางและสะพาน เรื่อง "การควบคุมคุณภาพงานก่อสร้างและทดสอบวัสดุ"	สำนักงานทางหลวงชนบท	๘-๙ ก.ย.๒๕๖๕	
๑๓	๙๒๘/๒๕๖๕	นายเสถียร บั้งเงิน	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ด้านการควบคุมคุณภาพการก่อสร้างทางและสะพาน เรื่อง "การควบคุมคุณภาพงานก่อสร้างและทดสอบวัสดุ"	สำนักงานทางหลวงชนบท	๘-๙ ก.ย.๒๕๖๕	
๑๔	๑๐๕๙/๒๕๖๕	นายไชยภัทร นวลขาว	นักวิชาการเงินและบัญชี	การบันทึกบัญชี การปิดบัญชี การปรับปรุงบัญชีและรายการอื่นๆ รวมถึงการบันทึกบัญชีระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๑๓-๑๔ พ.ย.๒๕๖๔	
๑๕	๑๐๗๘/๒๕๖๔	น.ส.รุ่งสุรีย์ พลฤทธิ์	นักทรัพยากรบุคคล	การจัดทำแบบประเมินผลการประเมินผล การปฏิบัติงานภาคปฏิบัติ ความก้าวหน้าในสายงานตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับใหม่ และขั้นตอนโดยละเอียดในการจ่ายเงินพนักงานจ้างตามหลักเกณฑ์ล่าสุด	มหาวิทยาลัยราชภัฏราชภัฏสวนสุนันทา	๑๒-๑๔ พ.ย.๒๕๖๔	
๑๖	๑๐๗๘/๒๕๖๔	น.ส.กิตติยา ก้อนใจ	นักทรัพยากรบุคคล	การจัดทำแบบประเมินผลการประเมินผล การปฏิบัติงานภาคปฏิบัติ ความก้าวหน้าในสายงานตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับใหม่ และขั้นตอนโดยละเอียดในการจ่ายเงินพนักงานจ้างตามหลักเกณฑ์ล่าสุด	มหาวิทยาลัยราชภัฏราชภัฏสวนสุนันทา	๑๒-๑๔ พ.ย.๒๕๖๔	

ลำดับ ที่	คำสั่ง	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	จัดทำโดย	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑๗	๑๐๗๖/๒๕๖๔	น.ส.จิรพรรณ จันทร์ศรี	เจ้าพนักงานธุรการ	เจาะลึกกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการ จัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ สนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ (๖๘๔๕)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ ราชภัฏอุดรธานี	๒๕-๒๖ ธ.ค.๒๕๖๔	
๑๘	๑๑๓๘/๒๕๖๔	นางนัฐชภัทร์ ชิตียะ	ครู ค.ศ.๒	การปรับปรุงผลงานทางวิชาการเพื่อเลื่อน วิทยฐานะสูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษและ เชี่ยวชาญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๒๓-๒๗ ธ.ค.๒๕๖๔	
๑๙	๑๑๔๖/๒๕๖๔	น.ส.สุจิตรา วงศ์ไชยทะ	นิติกร	องค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ สืบสวนหรือพิจารณาในเบื้องต้นและการ ดำเนินการทางวินัยแก่ข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๔-๒๖ ธ.ค.๒๕๖๔	
๒๐	๙๘๓/๒๕๖๔	นางวันทนา สีนุธะ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	ขั้นตอนและแนวทางจัดเก็บภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๕ วิเคราะห์ปัญหาการจัดเก็บและแนวทางแก้ไข รวมทั้งมาตรการเร่งรัดลูกหนี้ค้างชำระ ตลอด จนขั้นตอนดำเนินการก่อนการยึดอายัดและ ขายทอดตลาดในทรัพย์สินของผู้ค้างชำระ กรณีภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๑๗-๑๙ ธ.ค.๒๕๖๔	

ลำดับ ที่	คำสั่ง	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	จัดทำโดย	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๒๑	๔๘๓/๒๕๖๔	น.ส.พีระพรรณ ดอนลาว	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ขั้นตอนและแนวทางจัดเก็บภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๕ วิเคราะห์ปัญหาการจัดเก็บและแนวทางแก้ไข รวมทั้งมาตรการเร่งรัดลูกหนี้ค้างชำระ ตลอด จนขั้นตอนดำเนินการก่อนการยึดอายัดและ ขายทอดตลาดในทรัพย์สินของผู้ค้างชำระ กรณีภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๑๗-๑๙ ธ.ค.๒๕๖๔	
๒๒	๑๓๖/๒๕๖๕	นางอุบล ชัยมงคล	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	มาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริการภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ A๑ หลักสูตรเตรียมความพร้อมฯ	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	๒๖ ก.พ.๒๕๖๕	
๒๓	๓๑๗/๒๕๖๕	นางสาวนันทน์ภัส แดงฟู	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ประเมินผลงานครูเพื่อให้มีวิทยะฐานะสูงขึ้น ของข้าราชการครูหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และบุคลากรทางการศึกษา อปท.	สำนักงานส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นจังหวัด เชียงราย	๓๐ เม.ย.๒๕๖๕	
๒๔	๓๑๗/๒๕๖๕	น.ส.ปาริชาติ กุมมาลือ	ครู คส.๒	ประเมินผลงานครูเพื่อให้มีวิทยะฐานะสูงขึ้น ของข้าราชการครูหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และบุคลากรทางการศึกษา อปท.	สำนักงานส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นจังหวัด เชียงราย	๓๐ เม.ย.๒๕๖๕	
๒๕	๓๑๗/๒๕๖๕	น.ส.อนุกุล นิธิเสาวพันธ์	ครู คส.๒	ประเมินผลงานครูเพื่อให้มีวิทยะฐานะสูงขึ้น ของข้าราชการครูหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และบุคลากรทางการศึกษา อปท.	สำนักงานส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นจังหวัด เชียงราย	๓๐ เม.ย.๒๕๖๕	
๒๖	๓๑๗/๒๕๖๕	น.ส.กิตติยา ก้อนใจ	นักทรัพยากรบุคคล	ประเมินผลงานครูเพื่อให้มีวิทยะฐานะสูงขึ้น ของข้าราชการครูหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และบุคลากรทางการศึกษา อปท.	สำนักงานส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นจังหวัด เชียงราย	๓๐ เม.ย.๒๕๖๕	

ลำดับ ที่	คำสั่ง	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	จัดทำโดย	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๒๗	๓๒๔/๒๕๖๕	นายคมกฤษ คมมัน	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	เพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ทะเบียนและข้าราชการของ อปท.ด้านงาน ทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน ประจำปี ๒๕๖๕	กรมการปกครอง	๒๔-๓๐ เม.ย.๒๕๖๕	
๒๘	๓๗๘/๒๕๖๕	นายองอาจ ม่วงโกสัย	ปลัดเทศบาล	แนวทางปฏิบัติตามกฎหมาย อำนาจหน้าที่ตาม กฎหมายควบคุมอาคาร และกฎกระทรวง เกี่ยวกับการควบคุมอาคารฉบับใหม่ กฎหมาย ขุดดินและถมดินฯ	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย	๒๑-๒๒ มี.ค.๒๕๖๕	
๒๙	๓๗๘/๒๕๖๕	นายวสันต์ วงศ์ดี	ผู้อำนวยการกองช่าง	แนวทางปฏิบัติตามกฎหมาย อำนาจหน้าที่ตาม กฎหมายควบคุมอาคาร และกฎกระทรวง เกี่ยวกับการควบคุมอาคารฉบับใหม่ กฎหมาย ขุดดินและถมดินฯ	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย	๒๑-๒๒ มี.ค.๒๕๖๕	
๓๐	๓๗๘/๒๕๖๕	นายสมภพ ฤทธิ์กำลัง	นายช่างไฟฟ้า	แนวทางปฏิบัติตามกฎหมาย อำนาจหน้าที่ตาม กฎหมายควบคุมอาคาร และกฎกระทรวง เกี่ยวกับการควบคุมอาคารฉบับใหม่ กฎหมาย ขุดดินและถมดินฯ	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย	๒๑-๒๒ มี.ค.๒๕๖๕	
๓๑	๓๗๕/๒๕๖๕	นายองอาจ ม่วงโกสัย	ปลัดเทศบาล	เพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ทะเบียนและข้าราชการของ อปท.ด้านงาน ทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน ประจำปี ๒๕๖๕	กรมการปกครอง	๙-๑๓ พ.ค.๒๕๖๕	
๓๒	๓๗๕/๒๕๖๕	นางเปรมใจ อินทา	นักจัดการงานทะเบียน และบัตร	เพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ทะเบียนและข้าราชการของ อปท.ด้านงาน ทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน ประจำปี ๒๕๖๕	กรมการปกครอง	๙-๑๓ พ.ค.๒๕๖๕	

ลำดับ ที่	คำสั่ง	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	จัดทำโดย	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๓๓	๗๙๐/๒๕๖๕	นายองอาจ ม่วงโกสัย	ปลัดเทศบาล	ขั้นตอนและวิธีการพิจารณาร่างเทศบัญญัติหรือ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และเทศบัญญัติ หรือข้อบัญญัติอื่นของสภาท้องถิ่น และการ ดำเนินงานและการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมของ คณะกรรมการประจำสภาท้องถิ่น	สมาคมข้าราชการส่วน ท้องถิ่นแห่งประเทศไทย	๓๐-๓๑ ก.ค.๒๕๖๕	
๓๔	๘๕๒/๒๕๖๕	น.ส.ปราณี กันทะเตียน	เจ้าพนักงานพัสดุ	มาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริการภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ B๒ หลักสูตรเจ้าหน้าที่ระดับกลางฯ	กรมบัญชีกลาง	๒๘ มี.ค.๒๕๖๕ - ๒๘ มี.ย.๒๕๖๕	
๓๕	๑๒๙๒/๒๕๖๕	นางอุบล ชัยมงคล	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๑๕-๑๗ ก.พ.๒๕๖๖	
๓๖	๑๒๙๒/๒๕๖๕	น.ส.ปราณี กันทะเตียน	เจ้าพนักงานพัสดุ	ด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๑๕-๑๗ ก.พ.๒๕๖๖	
๓๗	๙๓๙/๒๕๖๕	นายวสันต์ วงศ์ดี	ผู้อำนวยการกองช่าง	พัฒนาศักยภาพเครือข่ายองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เพื่อการใช้งานระบบปฏิบัติการ ศูนย์บริการจัดการน้ำ อบจ.เชียงราย	องค์การบริหารส่วน จังหวัดเชียงราย	๑-๒ ก.ย.๒๕๖๕	
๓๘	๙๓๙/๒๕๖๕	จ.ส.อ.ณัฐปคัลภ์ ศรีใจ	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ	พัฒนาศักยภาพเครือข่ายองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เพื่อการใช้งานระบบปฏิบัติการ ศูนย์บริการจัดการน้ำ อบจ.เชียงราย	องค์การบริหารส่วน จังหวัดเชียงราย	๑-๒ ก.ย.๒๕๖๕	

ลำดับ ที่	คำสั่ง	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	จัดทำโดย	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๓๙	๑๒๙๗/๒๕๖๕	นายภักคพงษ์ แสงวงกิจ	วิศวกรโยธา	เพิ่มความรู้การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ พร้อมเทคนิคการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การแต่งตั้ง คณะกรรมการพัสดุ ปัญหาการเบิกจ่ายค่า ตอบแทนคณะกรรมการพัสดุ การจัดทำ ขอบเขตงาน การกำหนดราคากลาง และ แนวทางแก้ไขปัญหาข้อบกพร่อง	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๔-๖ พ.ย. ๒๕๖๕	
๔๐	๑๒๙๗/๒๕๖๕	นายสมภพ ฤทธิ์กำลัง	นายช่างฟ้า	เพิ่มความรู้การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ พร้อมเทคนิคการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การแต่งตั้ง คณะกรรมการพัสดุ ปัญหาการเบิกจ่ายค่า ตอบแทนคณะกรรมการพัสดุ การจัดทำ ขอบเขตงาน การกำหนดราคากลาง และ แนวทางแก้ไขปัญหาข้อบกพร่อง	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๔-๖ พ.ย. ๒๕๖๕	
๔๑	๑๒๙๗/๒๕๖๕	นายสิทธิโชค นวมานูชาติ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	เพิ่มความรู้การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ พร้อมเทคนิคการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การแต่งตั้ง คณะกรรมการพัสดุ ปัญหาการเบิกจ่ายค่า ตอบแทนคณะกรรมการพัสดุ การจัดทำ ขอบเขตงาน การกำหนดราคากลาง และ แนวทางแก้ไขปัญหาข้อบกพร่อง	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๔-๖ พ.ย. ๒๕๖๕	

ลำดับ ที่	คำสั่ง	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	จัดทำโดย	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๔๒	๑๒๙๗/๒๕๖๕	นายเสถียร บั้งเงิน	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	เพิ่มความรู้การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ พร้อมเทคนิคการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การแต่งตั้ง คณะกรรมการพัสดุ ปัญหาการเบิกจ่ายค่า ตอบแทนคณะกรรมการพัสดุ การจัดทำ ขอบเขตงาน การกำหนดราคากลาง และ แนวทางแก้ไขปัญหาข้อบกพร่อง	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๔-๖ พ.ย. ๒๕๖๕	
๔๓	๑๓๑๒/๒๕๖๕	นางสาวสิรินาถยา วงศ์वाल	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศภายใต้ โครงการพัฒนาแผนดำเนินงานด้าน การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศระดับเมือง	องค์การบริหารจัดการ ก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)	๒๙ พ.ย.-๒ ธ.ค.๖๕ ๑๑-๑๔ ม.ค.๒๕๖๖	
๔๔	๑๓๑๒/๒๕๖๕	นางสาวกุลธิตา เทพรัตน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศภายใต้ โครงการพัฒนาแผนดำเนินงานด้าน การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศระดับเมือง	องค์การบริหารจัดการ ก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)	๒๙ พ.ย.-๒ ธ.ค.๖๕ ๑๑-๑๔ ม.ค.๒๕๖๖	
๔๕	๑๔๔๕/๒๕๖๕	นางธนบดี ฟ้าเจริญ	ผอ.กองสาธารณสุขฯ	บทบาทอำนาจและหน้าที่ของ อปท.ใน การจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม ตามกฎหมาย การสาธารณสุข และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ (โควิด-๑๙)ฯ	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๒๓-๒๕ ธ.ค.๒๕๖๕	
๔๖	๑๔๔๕/๒๕๖๕	น.ส.กุลธิตา เทพรัตน์	นักวิชาการสุขาภิบาล	บทบาทอำนาจและหน้าที่ของ อปท.ใน การจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม ตามกฎหมาย การสาธารณสุข และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ (โควิด-๑๙)ฯ	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๒๓-๒๕ ธ.ค.๒๕๖๕	
๔๗	๑๓๖๗/๒๕๖๕	นายไชยภัทร นวลขาว	นักวิชาการเงินและบัญชี	การปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (Nes GFMS Thai)	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๕-๗ ก.พ.๒๕๖๖	

ลำดับ ที่	คำสั่ง	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	จัดทำโดย	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๔๘	๑๓๗๔/๒๕๖๕	นายสมภพ ฤทธิ์กำลัง	นายช่างไฟฟ้า	การควบคุมเครื่องสูบน้ำและมอเตอร์ไฟฟ้า ในงานประปา	สำนักงานส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นจังหวัด เชียงราย	๓๐ พ.ย.- ๒ ธ.ค.๒๕๖๕	

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

พนักงานเทศบาลมีคนอยู่ในสายงานตามแผนอัตรากำล้าง ๓ ปี จำนวน ๔๑ สายงาน โดยมีผู้
เข้ารับการอบรมพัฒนา จำนวน ๓๐ ราย คิดเป็นร้อยละ ๗๓

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. ด้านปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและอัตรากำล้าง
๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร

๒.๑ เนื่องจากปี พ.ศ.๒๕๖๕ มีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา
๒๐๑๙ (COVID)-๑๙ ประเทศไทย มีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสสูงขึ้น ทำให้หน่วยจัดอบรมไม่สามารถจัด
อบรมหรือเลื่อนการฝึกอบรม หรือยกเลิกการจัดโครงการ หรือหลีกเลี่ยงการไม่เข้ารับการฝึกอบรม จึงทำให้ไม่
สามารถส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรเข้ารับการพัฒนาได้ตรงตามสายงาน

๒.๒ หน่วยจัดอบรมกำหนดให้มีการอบรมสัมมนาในรูปแบบออนไลน์ทำให้บุคลากรไม่มี
ความรู้ความเข้าใจในการใช้งานในระบบออนไลน์ จึงทำให้ไม่สามารถเข้ารับการพัฒนาตามกำหนดการได้