

**คำขอรับใบอนุญาตหรือขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง
เพื่อจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร**

แบบ สอ.2

เขียนที่สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ☐ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ชื่อ.....อายุ.....ปี

☐ อยู่บ้าน ☐ สำนักงาน เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับ ☐ ใบอนุญาต ☐ หนังสือรับรองการแจ้งเพื่อจัดตั้ง ☐ สถานที่จำหน่ายอาหาร ☐ สถานที่สะสมอาหาร
ต่อเจ้าหน้าที่พนักงานท้องถิ่นดังต่อไปนี้

1. ชื่อสถานที่.....ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย โทรศัพท์.....จำนวนพื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร
2. ผู้จัดการชื่อ.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

3. พร้อมคำขอนี้ได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆมาพร้อมด้วย คือ

- 3.1 สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- 3.2 สำเนาหนังสือรับรองของการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (กรณีผู้ขอเป็นนิติบุคคล)
- 3.3 สำเนาทะเบียนบ้านที่ตั้งสถานประกอบการ
- 3.4 หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิในการใช้อาคารประกอบกิจการ เช่น สัญญาเช่า, หนังสือยินยอมให้ใช้อาคาร, สัญญาซื้อขาย เป็นต้น
- 3.5 หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจกรณีเจ้าของหรือผู้ขอรับฯ ไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเองได้
- 3.6 ภาพถ่ายสถานที่ ภาพสี เป็นปัจจุบัน (บริเวณหน้าร้าน, ภายในร้าน)

4. แผนที่สังเขปแสดงที่ตั้งของสถานประกอบการมีดังนี้ (ด้านหลัง

5. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ และพร้อมจะปฏิบัติตามเทศบัญญัติว่าด้วย
สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร คำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตลอดจน
กฎระเบียบและเงื่อนไขที่เทศบาลตำบลบ้านดู่กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)