

รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องระบบทางเดินอาหารและป้องกัน
กลุ่มผู้สูงอายุบ้านป่าอ้อ หมู่ที่ ๘
ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

☐ สำนักปลัด	
☐ กองคลัง	
☐ กองช่าง	
☐ กอง...	
☒ กอง...	
☐ ตรวจสอบภายใน	

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 เลขที่รับ 0176
 วันที่ 18 ส.ค. 2566
 เวลา 09:24 น.

ผู้ส่งรายงานมา 100 ม.8
 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

เทศบาลตำบลบ้านดู่
 เลขที่ 6004
 วันที่ 17 ส.ค. 2566
 เวลา 15:15

วันที่ 17 สิงหาคม 2566

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการ

เรียน ประธานคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินโครงการ

ด้วย กลุ่มผู้ส่งรายงานมา 100 ม.8 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

มีความประสงค์ขอส่งสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ... อบรมให้กรมวิทย์ฯ วิทยาลัยการศึกษาดูงาน

ประจำปีงบประมาณ 2566... ซึ่งได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาล

ตำบลบ้านดู่ และได้แนบหลักฐานพร้อมกับรายงานผลการดำเนินโครงการ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

สวาท สินธวาล

(นางสาว สวาท สินธวาล)

ตำแหน่ง ประธาน กลุ่มผู้ส่งรายงานมา 100 ม.8

6 ธันวาคม 2566

กลุ่มผู้ส่งรายงานมา 100 ม.8

ขอแจ้งข่าว โดยหนังสือรับทราบ

ระบบงาน ตามกฎ ก.บ. 2566

เป็นของลูก

ปรากฏว่า เสร็จเรียบร้อย

วังทอง

(นางสาวสิริมาตยา วงศ์वाल)
 พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
 18 ส.ค. 2566

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

(นายธนบดี ผ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (มีพระพรหม ศิริกุล)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่ รักษาราชการแทน

- เพื่อโปรดทราบ
- ควรดำเนินการตามเสนอ

ว่าที่ร้อยตรี

(จำรอง อ่อนพุทรา)
 ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่
 24 ส.ค. 2566

แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม
กองทุนหลักประกันสุขภาพ.....รหัส กปท. ๒๕๖๓๐
อำเภอ.....จังหวัด.....

1.ชื่อ ☐ แผนงาน ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม

อบรมให้ความรู้เรื่องโครงการชุมชนปลอดสารพิษ

2.ผลการดำเนินงาน

กลุ่มแม่บ้านในชุมชนได้มี ความรู้เรื่องโครงการปลอดสารพิษ
และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

3.ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์

- ☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ

4.การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ 11,400 บาท
งบประมาณเบิกจ่ายจริง 11,400 บาท คิดเป็นร้อยละ 100
งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุน - บาท คิดเป็นร้อยละ -

5.ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

☒ ไม่มี

☐ มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

แนวทางการแก้ไข (ระบุ)



6.เอกสารประกอบการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

- ☒ สำเนาหลักฐานการจ่ายเงิน (กรณีคณะกรรมการ กปท.ต้องการทราบรายละเอียด)
- ☒ ภาพถ่ายหรือวีดิทัศน์ภาพการดำเนินการจริง
- ☐ อื่น ๆ

7.บุคคลอ้างอิง/ตัวแทนผู้รับประโยชน์จากการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม (อย่างน้อย 3 คน ขึ้นไป)

1. ชื่อ นางสาว สิริวรรณ หมายเลขโทรศัพท์ 080 599 0869
2. ชื่อ นางสาว ประนาศ หมายเลขโทรศัพท์ 080 230 1643
3. ชื่อ นางสาว ดวงฉวี หมายเลขโทรศัพท์ 065 253 8479

ลงชื่อ สวาท สิริวรรณ หัวหน้าหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน
(นางสวาท สิริวรรณ)
ตำแหน่ง ประธาน ผู้แทนฯ ม.8
วันที่-เดือน-พ.ศ. 17 ส.ค. 2566



สรุปแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
 โครงการ อบรมให้ความรู้เรื่องระบบทางเดินอาหาร และ การป้องกัน
 วันที่ 11 กรกฎาคม 2566
 ณ ศาลาจิ๋ว

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ	เพศหญิง จำนวน <u>38</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>76</u>
	เพศชาย จำนวน <u>13</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>24</u>
	รวม <u>51</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>100</u>
๒. อายุ	ต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน <u>—</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>—</u>
	๒๐ - ๓๐ ปี จำนวน <u>—</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>—</u>
	๓๑ - ๔๐ ปี จำนวน <u>1</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>2</u>
	๔๑ - ๕๐ ปี จำนวน <u>3</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>6</u>
	๕๑ ปีขึ้นไป จำนวน <u>47</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>94</u>

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

ด้านวิชาการ

* ๑. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน <u>5</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>—</u>
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน <u>2</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>3.91</u>
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน <u>14</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>27.45</u>
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน <u>15</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>29.41</u>
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน <u>20</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>39.23</u>

* ๒. ความสามารถในการบรรยายการอบรม

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน <u>—</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>—</u>
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน <u>—</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>—</u>
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน <u>6</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>11.76</u>
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน <u>30</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>58.82</u>
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน <u>15</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>29.42</u>

๓. การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน <u>—</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>—</u>
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน <u>—</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>—</u>
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน <u>6</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>11.76</u>
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน <u>17</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>33.33</u>
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน <u>28</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>54.90</u>

* ๔. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน <u>—</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>—</u>
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน <u>—</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>—</u>
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน <u>11</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>21.56</u>
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน <u>18</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>35.29</u>
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน <u>22</u>	คน คิดเป็นร้อยละ <u>43.15</u>

๕. การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	-	คน	คิดเป็นร้อยละ	-
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	-	คน	คิดเป็นร้อยละ	-
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	8	คน	คิดเป็นร้อยละ	15.68
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	30	คน	คิดเป็นร้อยละ	58.82
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	13	คน	คิดเป็นร้อยละ	25.50

X ๖. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	-	คน	คิดเป็นร้อยละ	-
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	-	คน	คิดเป็นร้อยละ	-
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	10	คน	คิดเป็นร้อยละ	19.60
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	16	คน	คิดเป็นร้อยละ	31.37
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	25	คน	คิดเป็นร้อยละ	49.03

ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร

๑. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	-	คน	คิดเป็นร้อยละ	-
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	-	คน	คิดเป็นร้อยละ	-
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	10	คน	คิดเป็นร้อยละ	21.56
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	11	คน	คิดเป็นร้อยละ	23.40
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	40	คน	คิดเป็นร้อยละ	78.44

๒. ความพร้อมของอุปกรณ์วัสดุอุปกรณ์

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	-	คน	คิดเป็นร้อยละ	-
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	-	คน	คิดเป็นร้อยละ	-
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	-	คน	คิดเป็นร้อยละ	-
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	22	คน	คิดเป็นร้อยละ	43.13
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	29	คน	คิดเป็นร้อยละ	56.86

๓. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	-	คน	คิดเป็นร้อยละ	-
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	-	คน	คิดเป็นร้อยละ	-
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	-	คน	คิดเป็นร้อยละ	-
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	21	คน	คิดเป็นร้อยละ	41.17
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	30	คน	คิดเป็นร้อยละ	58.83

๔. อาหาร มีความเหมาะสม

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	-	คน	คิดเป็นร้อยละ	-
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	-	คน	คิดเป็นร้อยละ	-
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	10	คน	คิดเป็นร้อยละ	19.60
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	16	คน	คิดเป็นร้อยละ	31.37
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	25	คน	คิดเป็นร้อยละ	49.03

ด้านความรู้ความเข้าใจ

๑. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ ก่อน การอบรม

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	5	คน	คิดเป็นร้อยละ	-
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	9	คน	คิดเป็นร้อยละ	17.66
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	3	คน	คิดเป็นร้อยละ	5.88
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	18	คน	คิดเป็นร้อยละ	35.29
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	29	คน	คิดเป็นร้อยละ	41.17

๒. ความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลัง การอบรม

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	-	คน	คิดเป็นร้อยละ	-
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	7	คน	คิดเป็นร้อยละ	13.72
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	7	คน	คิดเป็นร้อยละ	13.72
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	18	คน	คิดเป็นร้อยละ	35.29
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	19	คน	คิดเป็นร้อยละ	37.27

ด้านการนำความรู้ไปใช้

๑. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	-	คน	คิดเป็นร้อยละ	-
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	-	คน	คิดเป็นร้อยละ	-
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	20	คน	คิดเป็นร้อยละ	39.23
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	22	คน	คิดเป็นร้อยละ	43.13
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	9	คน	คิดเป็นร้อยละ	17.64

๒. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	-	คน	คิดเป็นร้อยละ	-
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	-	คน	คิดเป็นร้อยละ	-
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	18	คน	คิดเป็นร้อยละ	35.29
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	25	คน	คิดเป็นร้อยละ	49.01
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	8	คน	คิดเป็นร้อยละ	15.68

๓. คาดว่าสามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	-	คน	คิดเป็นร้อยละ	-
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	-	คน	คิดเป็นร้อยละ	-
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	32	คน	คิดเป็นร้อยละ	62.74
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	19	คน	คิดเป็นร้อยละ	37.25
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	-	คน	คิดเป็นร้อยละ	-

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม

สรุปจากการทำแบบประเมินความพึงพอใจ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากถึงมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 81.23
 ระดับความพึงพอใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 18.77

สรุปแบบประเมินความรู้ ก่อน อบรม คิดเป็นร้อยละ -

สรุปแบบประเมินความรู้ หลัง อบรม คิดเป็นร้อยละ -



เทศบาลตำบลบ้านดู่
เลขที่ ๑๑๒๐
วันที่ 15 ธ.ค. 2565
ที่ทำการ ศาลากลางจังหวัดเชียงราย
เวลา 13:30 น.
ต.บ้านดู่ อ.เมือง จ.เชียงราย 57100

วันที่ 14 ธันวาคม 2565 31

เรื่อง ส่งโครงการเพื่อขอรับเงินสนับสนุนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2566

เรียน ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านดู่

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฯ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
เลขที่รับ 193
วันที่ 15 ธ.ค. 2565
เวลา 16:28 น.

จำนวน 1 ชุด

ตามที่ เทศบาลตำบลบ้านดู่ ได้เข้าร่วมโครงการ กองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต 1 เชียงใหม่ (สปสช.) โดยให้หน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่มประชาชนอื่นๆ ในพื้นที่ได้ดำเนินตามแผนงานหรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อการส่งเสริมสุขภาพการป้องกันโรคให้แก่สมาชิกหรือประชาชนในพื้นที่ นั้น

ดังนั้น กลุ่มผู้สูงอายุบ้านป่าอ้อ หมู่ 8 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย จึงได้ส่งโครงการ ๑. โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเรื้อรังในสถานประกอบการ ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อขอรับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนฯ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เทศบาลตำบลบ้านดู่
ผู้สูงอายุ ส. ๘ กลุ่มผู้สูงอายุบ้านป่าอ้อ หมู่ ๘
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเรื้อรังในสถานประกอบการ ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖ ตามโครงการรณรงค์ป้องกันโรคเรื้อรังใน
สถานประกอบการ
เพื่อโปรดพิจารณา
กคคค 16/12/65

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ
(นายธนบดี จำเริญ)

ขอแสดงความนับถือ
ลลวาท สิทธิวงษ์
(นางลลวาท สิทธิวงษ์)
ตำแหน่ง ประธานกลุ่มผู้สูงอายุบ้านดู่
เรียน นายเทศบาลตำบลบ้านดู่
- เพื่อโปรดพิจารณา ดำเนินการตามเสนอ

แผนรณรงค์ป้องกันโรคเรื้อรังในสถานประกอบการ
สำนักงานสาธารณสุข

ว่าที่ร้อยตรี
(จำรอง อ่อนพุทธา)

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๐ ๕๙๙๐๘๖๙ (นางสาวสิรินาถยา วงศ์वाल)

สิริมา ฤกษ์ชัย
นาย อานันท์ ธีระนันทน์

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่
๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๕
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๐ ธ.ค. ๒๕๖๕

(นายพัฒน์พงษ์ โพธิ์เกตุ)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่



แบบจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านดู่ รหัส กปท. L6870
อำเภอ เมืองเชียงราย จังหวัด เชียงราย

ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 16 (2) “ให้พิจารณาอนุมัติโครงการ หรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนตาม ข้อ 10”

อาศัยอำนาจของประกาศ ฯ ข้อ 10 “เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ 7 วรรคหนึ่ง ให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมเป็นค่าใช้จ่ายตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ” จึงได้จัดทำแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.ชื่อ ☐ แผนงาน ☐ โครงการ ☐ กิจกรรม

โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องโรกระบบทางเดินอาหารและการป้องกัน

2.ชื่อ ☐ หน่วยงาน ☐ องค์กร ☐ กลุ่มประชาชน

กลุ่มผู้สูงอายุบ้านป่าอ้อหมู่ที่ 8

3.หลักการเหตุผล

ระบบทางเดินอาหาร เป็นส่วนหนึ่งของอวัยวะในร่างกายมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการย่อยอาหาร การดูดซึม และการขับถ่าย ผู้สูงอายุมักมีปัญหาด้านการย่อยอาหาร เพราะมีการเสื่อมถอยของเซลล์ต่างๆเซลล์ที่รวมถึงในระบบทางเดินอาหาร มีปัญหาของ ฟันและเหงือก ส่งผลต่อการเคี้ยวอาหาร น้ำลายลดลง ส่งผลทั้งต่อการเคี้ยวและการย่อยประสิทธิภาพของน้ำย่อย ปริมาณ น้ำย่อย และการเคลื่อนไหวของกระเพาะอาหารและลำไส้ลดลง เกิดอาการท้องอืด ท้องเฟ้อ อาหารไม่ย่อย และท้องผูกได้ง่าย ผู้สูงอายุบ้านป่าอ้อหมู่ที่ 8 ได้ตระหนักถึงปัญหานี้จึงได้จัดโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องโรกระบบทางเดินอาหารและการป้องกัน เพื่อให้ประชาชนได้นำไปปรับใช้เพื่อดูแลสุขภาพตนเองต่อไป

4.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ในเรื่องโรกระบบทางเดินอาหารและการป้องกัน
2. เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถดูแลและนำไปปฏิบัติได้

อำนาจดอด
 หจก วัฒนาสินชัย



5.วิธีดำเนินการ (ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ตามข้อ 4)

1. กลุ่มผู้สูงอายุ ม.8 จัดทำการประชุมเพื่อชี้แจงข้อมูลสุขภาพและวิเคราะห์เพื่อจัดทำโครงการส่งมอบงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านดู่
2. เสนอโครงการเพื่อขอรับงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านดู่
3. ดำเนินงานตามโครงการ
4. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลต่อกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านดู่

6.กลุ่มเป้าหมาย และกิจกรรม

กลุ่มผู้สูงอายุและประชาชนที่สนใจ หมู่ 8 จำนวน 50 คน

(เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

☐ 6.1. กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
- ☐ 6. การคัดกรองและดูแลรักษาแม่เรื้อรังปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
- ☐ 7. การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- ☐ 8. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.2. กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- ☐ 6. การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ☐ 7. การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- ☐ 8. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.3. กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ



สิงหนภูล กต
สาธารณสุข ๖๓๖๖๖

- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- ☐ 6. การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ☐ 7. การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ☐ 8. การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ☐ 9. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.4. กลุ่มวัยทำงาน จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
- ☐ 6. การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
- ☐ 7. การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ☐ 8. การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ☐ 9. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.5. กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ☐ 6. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- ☐ 7. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- ☐ 8. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.6 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
- ☐ 6. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
- ☐ 7. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง



สำนักงาน กปท.
จังหวัดนนทบุรี

☐ 8. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง

☐ 9. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.7. กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ จำนวน.....คน

☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ

☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ

☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้

☐ 5. การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ

☐ 6. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า

☐ 7. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม

☐ 8. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.8. กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน.....คน

☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ

☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ

☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้

☐ 5. การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ

☐ 6. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.9. กลุ่มพระสงฆ์ หรือนักบวช ในศาสนาต่าง ๆ จำนวน.....คน

☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ

☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ

☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้

☐ 5. การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ

☐ 6. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.10. กลุ่มผู้ต้องขัง จำนวน.....คน

☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ

☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ

☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้

☐ 5. การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ

☐ 6. อื่น ๆ (ระบุ)



สำนักงานสาธารณสุข
จังหวัด...

☐ 6.11. สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10 (4)]

- ☐ 1. ค่าใช้จ่ายในการประชุม
- ☐ 2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
- ☐ 3. ค่าใช้จ่ายในการอบรม/พัฒนาศักยภาพ
- ☐ 4. ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์
- ☐ 5. ค่าใช้จ่ายอื่น (ระบุ)

☐ 6.12. กลุ่มอื่น ๆ (ระบุ).....จำนวน.....คน

- ☐ 1. อื่น ๆ (ระบุ)

7.ระยะเวลาดำเนินการ (ควรระบุตามการดำเนินงานจริง)

พฤษภาคม – สิงหาคม 2566

8.สถานที่ดำเนินการ

บ้านป่าอ้อหมูที่ 8 ต.บ้านดู่

9.งบประมาณ (ให้สอดคล้องกับวิธีดำเนินการ ที่ตั้งไว้ตามข้อ 5)

จำนวน 11,400 บาท รายละเอียด ดังนี้

✓ ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆละ 75 บาท จำนวน 50 คน	เป็นเงิน 3,750 บาท
✓ ค่าอาหารว่าง 1 มื้อๆละ 25 บาท จำนวน 50 คน	เป็นเงิน 1,250 บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร 600 บาท จำนวน 4 ชม.	เป็นเงิน 2,400 บาท
✓ ค่าป้ายโครงการขนาด 1x3 เมตร จำนวน 1 ป้าย	เป็นเงิน 450 บาท
✓ ค่าป้ายรณรงค์ให้ความรู้ขนาด 1x3 เมตร จำนวน 2 ป้าย	เป็นเงิน 900 บาท
✓ ค่าบำรุงสถานที่พร้อมค่าเช่าเครื่องเสียง	เป็นเงิน 2,000 บาท
✓ แผ่นพับให้ความรู้ในการอบรม	เป็นเงิน 100 บาท
✓ ค่าแบบประเมินความพึงพอใจ , แบบประเมินความรู้ก่อน – หลัง	เป็นเงิน 150 บาท
✓ ค่าจัดทำรูปเล่มสรุปดำเนินงาน 2 เล่ม	เป็นเงิน 400 บาท

รวมเป็นเงิน 11,400 บาท

* หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ตามข้อ 4)

1. กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ในเรื่องโรคระบบทางเดินอาหารและการป้องกัน
2. กลุ่มเป้าหมายสามารถดูแลและนำไปปฏิบัติได้



ศิริ เหม ภาณุพงศ์
ผู้อำนวยการศูนย์ฯ

11. การประเมินผล

1. การประเมินความพึงพอใจ
2. การประเมินความรู้ก่อน - หลังการอบรม



รายชื่อผู้เข้าประชุมกลุ่ม... ลว ๐๗๖ ๙๙ ๘

บ้านป่าอ้อ หมู่ที่ ๘ ต.บ้านดู่ อ.เมือง จ.เชียงราย

วันที่ ๑๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	บ้านเลขที่	ลายมือชื่อ
1	จันทร์ทิพย์ ทาฮิน		123	จันทร์ทิพย์
2	วิไลวรรณ วัชรินทร์		45	วิไลวรรณ
3	กัมพล ตบสลับ		95	กัมพล
4	พรวรรณ วัฒนธรร	ประธานกลุ่ม	54	พรวรรณ
5	ทศพร วัฒนธรร		96	ทศพร
6	ทองปานดล นันทิก-	กรรมการ	84	ทองปานดล
7	ทองหล่อ ทองหล่อ		30	ทองหล่อ
8	ทองสารภี ทองหล่อ		192	ทองสารภี
9	ทองหล่อ/แก้ว ทรัพย์		81	ทองหล่อ/แก้ว
10	นาง นันทิพย์ วัฒนธรร		34	นันทิพย์
11	ทองหล่อ วัฒนธรร วัฒนธรร		47	ทองหล่อ
12	นาย นันทิพย์ วัฒนธรร		121	นันทิพย์
13	น.ส. วัฒนธรร วัฒนธรร		189	น.ส. วัฒนธรร
14	สุวิมล วัฒนธรร	ที่ปรึกษา	54	สุวิมล
15	สุวิมล วัฒนธรร		173	สุวิมล
16	ทองหล่อ วัฒนธรร		24	ทองหล่อ
17	ทองหล่อ วัฒนธรร		29	ทองหล่อ
18	ทองหล่อ วัฒนธรร	เลขา	64	ทองหล่อ
19	ทองหล่อ วัฒนธรร		51	ทองหล่อ
20	ทองหล่อ วัฒนธรร	เลขา	43	ทองหล่อ
21	ทองหล่อ วัฒนธรร		131	ทองหล่อ
22	ทองหล่อ วัฒนธรร		48	ทองหล่อ
23	ทองหล่อ วัฒนธรร		185	ทองหล่อ
24	ทองหล่อ วัฒนธรร		39	ทองหล่อ
25	ทองหล่อ วัฒนธรร		59	ทองหล่อ
26	ทองหล่อ วัฒนธรร		188	ทองหล่อ
27	ทองหล่อ วัฒนธรร	รองประธาน	60	ทองหล่อ
28	ทองหล่อ วัฒนธรร		89	ทองหล่อ
29	ทองหล่อ วัฒนธรร		188	ทองหล่อ

รายชื่อผู้เข้าประชุมกลุ่ม..... ๗๐๑๖ นว ๘

บ้านป่าอ้อ หมู่ที่ 8 ต.บ้านดู่ อ.เมือง จ.เชียงราย

วันที่ 11 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	บ้านเลขที่	ลายมือชื่อ
30	นาง ศุภกานี วรรณรัตน์		324	
31	เพ็ญศรี อานนท์		98	จ. -
32	อรรธ อานนท์		78	อ. 86
33	อภิญญา นิลศรี		120	อ. น. น.
34	สพพร เวียงไผ่		71	อ. พ. น.
35	นางสมศรี วัฒนศิริ	เนวินศิริ	75	อ. น.
36	นางสมศรี วัฒนศิริ	เนวินศิริ	22	อ. น.
37	นพพร วัฒนศิริ	เนวินศิริ	26	อ. น. น.
38	นางศรีใจ วัฒนศิริ	เนวินศิริ	20	อ. น.
39	นางสาวสมศรี วัฒนศิริ	เนวินศิริ	119	อ. น. น.
40	นางสาวสมศรี วัฒนศิริ	เนวินศิริ	122	อ. น.
41	นางสาวสมศรี วัฒนศิริ	เนวินศิริ	25	อ. น.
42	นางสาวสมศรี วัฒนศิริ	เนวินศิริ	49	อ. น.
43	นางสาวสมศรี วัฒนศิริ	เนวินศิริ	198	อ. น.
44	นางสาวสมศรี วัฒนศิริ	เนวินศิริ	61/2	อ. น.
45	นางสาวสมศรี วัฒนศิริ	เนวินศิริ	49/1	อ. น.
46	นางสาวสมศรี วัฒนศิริ	เนวินศิริ	61	อ. น.
47	นางสาวสมศรี วัฒนศิริ	เนวินศิริ	111	อ. น.
48	นางสาวสมศรี วัฒนศิริ	เนวินศิริ	371	อ. น.
49	นางสาวสมศรี วัฒนศิริ	เนวินศิริ	129	อ. น.
50	นางสาวสมศรี วัฒนศิริ	เนวินศิริ	40	อ. น.

บันทึกการปฏิบัติงาน

วันที่ 11 ธันวาคม 2555 เวลา 09.30 -

ที่ ศาลากลางจังหวัดภูเก็ต

ก่อนลงมือปฏิบัติงาน

ครั้งที่ 1

- ก่อนลงมือปฏิบัติงาน ได้มีการนัดหมายผู้เกี่ยวข้องให้มาประชุมที่ศาลากลางจังหวัดภูเก็ต ในวันที่ 30-31-1-2 มกราคม 2556 เวลา 09.00 น. ที่ห้องประชุม 4 ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดภูเก็ต เพื่อประชุมหารือเกี่ยวกับโครงการฯ

ครั้งที่ 2

- การประชุมได้มีมติว่าให้ดำเนินการตามโครงการฯ โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ครั้งที่ 3

1. มอบหมายให้... 2. มอบหมายให้... 3. มอบหมายให้...

ครั้งที่ 4

ในการประชุมได้มีมติว่าให้ดำเนินการตามโครงการฯ โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ครั้งที่ 5

- การประชุมได้มีมติว่าให้ดำเนินการตามโครงการฯ โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ครั้งที่ 6

ในการประชุมได้มีมติว่าให้ดำเนินการตามโครงการฯ โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ครั้งที่ 7

ในการประชุมได้มีมติว่าให้ดำเนินการตามโครงการฯ โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ในการประชุมได้มีมติว่าให้ดำเนินการตามโครงการฯ โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

บันทึก

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	นามสกุล	หมายเลขบัตร	หมายเลข	หมายเลข	ชื่อผู้สมัคร
1	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	119	นายสมชาย	064-3399339	นายสมชาย
2	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	25	นายสมชาย	084-5288034	นายสมชาย
3	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	179	นายสมชาย	093-5603919	นายสมชาย
4	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	189/1	นายสมชาย	084-3681878	นายสมชาย
5	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	190/8	นายสมชาย	085-6265835	นายสมชาย
6	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	57	นายสมชาย	089-1919597	นายสมชาย
7	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	40	นายสมชาย	081-9600098	นายสมชาย
8	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	98	นายสมชาย	089-4850351	นายสมชาย
9	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	150	นายสมชาย	095-8168992	นายสมชาย
10	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	20	นายสมชาย	065-4538479	นายสมชาย
11	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	30	นายสมชาย		นายสมชาย
12	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	113	นายสมชาย		นายสมชาย
13	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	192	นายสมชาย		นายสมชาย
14	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	187/3	นายสมชาย	099-2722229	นายสมชาย
15	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	81	นายสมชาย		นายสมชาย
16	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	29	นายสมชาย		นายสมชาย
17	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	147	นายสมชาย	065-113727	นายสมชาย
18	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	26	นายสมชาย		นายสมชาย
19	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	84	นายสมชาย	084-6087947	นายสมชาย
20	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	104	นายสมชาย	084-0424450	นายสมชาย
21	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	95	นายสมชาย		นายสมชาย
22	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	31	นายสมชาย	095-6979429	นายสมชาย
23	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	199	นายสมชาย	09-34684313	นายสมชาย
24	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	65	นายสมชาย		นายสมชาย
25	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	298	นายสมชาย	081-8830025	นายสมชาย
26	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	48	นายสมชาย		นายสมชาย
27	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	101	นายสมชาย	091-5815267	นายสมชาย
28	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	45	นายสมชาย	089-1008406	นายสมชาย
29	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	22	นายสมชาย		นายสมชาย
30	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	199	นายสมชาย		นายสมชาย
31	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	22	นายสมชาย		นายสมชาย
32	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	112	นายสมชาย	094-9901514	นายสมชาย
33	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	205	นายสมชาย		นายสมชาย
34	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	110	นายสมชาย	083-525705	นายสมชาย
35	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	123	นายสมชาย		นายสมชาย
36	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	129	นายสมชาย	0400534291	นายสมชาย
37	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	59	นายสมชาย		นายสมชาย
38	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	87	นายสมชาย	087-1932512	นายสมชาย
39	นาย	นายสมชาย	นายสมชาย	36	นายสมชาย	087-0310793	นายสมชาย

นาย

No. - ၁၀၀	အမှတ်အသား	အမှတ်အသား	အမှတ်အသား	အမှတ်အသား
၄၆	အမှတ် ၁၀၀၀၀၀၀၀	၃၄		၀၈/၈၈၈၈၈၈
၄၇	အမှတ် ၁၀၀၀၀၀၀၀၀	၄၇		
၄၈	အမှတ် ၁၀၀၀၀၀၀၀၀	၁၈၇		၀၈/၂၈၈၈၃၇၄၆
၄၉	အမှတ် ၁၀၀၀၀၀၀၀၀	၃၇၁		
၅၀	အမှတ် ၁၀၀၀၀၀၀၀၀	၂၀၆	၁၈၈	၀၇၀-၃၃/၈၈၈၈
၅၁	အမှတ် ၁၀၀၀၀၀၀၀၀	၁၇၃		၀၈၇.၂၆၁၈၁၇
၅၂	အမှတ် ၁၀၀၀၀၀၀၀၀	၂၄		
၅၃	အမှတ် ၁၀၀၀၀၀၀၀၀	၃၂၄		
၅၄	အမှတ် ၁၀၀၀၀၀၀၀၀	၆၄	၁၈၈	၀၇၆၇၈၇၁၂၃
၅၅	အမှတ် ၁၀၀၀၀၀၀၀၀	၄၁		
၅၆	အမှတ် ၁၀၀၀၀၀၀၀၀	၅၁		၀၈/၂၇၄၃၃၇၇
၅၇	အမှတ် ၁၀၀၀၀၀၀၀၀	၄၃	၁၈၈	၀၇၀၂၅၀၁၆၄၃
၅၈	အမှတ် ၁၀၀၀၀၀၀၀၀	၁၈၁		၀၇၆၄၂၈၅၅၁၀
၅၉	အမှတ် ၁၀၀၀၀၀၀၀၀	၄၈	၁၈၈	၀၇၀၂၆၈၀၀၇၂
၆၀	အမှတ် ၁၀၀၀၀၀၀၀၀	၃၄		
၆၁	အမှတ် ၁၀၀၀၀၀၀၀၀	၁၈၅		
၆၂	အမှတ် ၁၀၀၀၀၀၀၀၀	၇၅		၀၇၆၄၀၆၃၄၈၈
၆၃	အမှတ် ၁၀၀၀၀၀၀၀၀	၁၈၈		
၆၄	အမှတ် ၁၀၀၀၀၀၀၀၀	၁၂၀	၁၈၈	
၆၅	အမှတ် ၁၀၀၀၀၀၀၀၀	၇၈	၁၈၈	၀၈၆၀၈၅၄၆၄
	အမှတ် ၁၀၀၀၀၀၀၀၀	၅၄	၁၈၈	၀၈၀၅၇၇၀၆၆၇
	အမှတ် ၁၀၀၀၀၀၀၀၀	၆၀	၁၈၈	၀၈၇၇၈၇၇၄၀၇

၁၈၈

- 3) หลักฐานการรับเงินของผู้ดำเนินงาน
- 4) หลักฐานการจ่ายเงินตามโครงการหรือกิจกรรม
- 5) รายงานผลการดำเนินงาน

ข้อ 2 หากผู้ดำเนินงาน ไม่ดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม และหรือหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ วัตถุประสงค์ และระยะเวลาที่กำหนด เว้นแต่การไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามโครงการ หรือกิจกรรม นั้น เกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งได้เกิดจากการกระทำของผู้ดำเนินงาน ผู้ดำเนินงานยินยอม รับผิดชอบเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้วรวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจากการดำเนินการหรือไม่ ดำเนินการดังกล่าว ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือ แต่อย่างไร

หากผู้ดำเนินงาน ไม่ชำระเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้วรวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใด ให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำเนินงานยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนด นับแต่วันที่ได้รับเงินไปจากองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งยินยอมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินคดีได้ตามกฎหมายโดยมีเงื่อนไขดังนี้

- 1) การดำเนินงานต้องเป็นไปตามโครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ
- 2) การใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมจะต้องมีหลักฐานการเบิกจ่าย (ใบเสร็จรับเงิน/ ใบสำคัญรับเงิน) และให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บหลักฐานไว้เพื่อการตรวจสอบ
- 3) ในกรณีที่มีการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดหา วัสดุหรือครุภัณฑ์ ให้ใช้ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของทาง ราชการโดยอนุโลม
- 4) หากมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานให้นำเงินที่เหลือส่งคืนกองทุนฯ
- 5) ให้รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรมต่อกองทุนฯ ตามรูปแบบและระยะเวลาที่กองทุนฯ กำหนด
- 6) งบประมาณที่สนับสนุนตามโครงการหรือกิจกรรม เป็นงบประมาณของกองทุนฯ

กองทุนฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแนวทางปฏิบัติของกองทุนฯ ถ้าผู้ได้รับเงินอุดหนุน ได้รับแจ้งเปลี่ยนแปลงแก้ไขให้ปฏิบัติตามแนวทางที่กองทุนฯ กำหนด

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในข้อตกลงนี้ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานสำคัญต่อหน้าพยานและต่างเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ)  (นางปิระพรรณ...ศิริกุล).....องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

(ลงชื่อ)  ผู้ดำเนินงาน
(นางนันทพร...ศรีแสง)

 (ว่าที่ร้อยตรี...วาทันธรียะ).....พยาน
(.....ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่.....)

(ลงชื่อ)  พยาน
(.....)





บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 5701 01078 05 6

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง สวาท สิริวิวงศ์



Name Mrs. Sawad

Last name Sittiwong

เกิดวันที่ 13 ต.ค. 2502

Date of Birth 13 Oct. 1959

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 54 หมู่ที่ 8 ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย

จ.เชียงราย

13 ต.ค. 2558

วันออกบัตร

13 Oct. 2015

Date of issue

รองศาสตราจารย์
(ศาสตราจารย์พิเศษ)
เจ้าพนักงานอำนวยการ

12 ต.ค. 2566

วันบัตรหมดอายุ

12 Oct. 2023

Date of Expiry



5799-02-10131106

สวาท สิริวิวงศ์

BORA-8.3-04



JT2-0939406-27

สืบหาญาติ
นางสาว สิริวิวงศ์

กลุ่มงาน 28



ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. นำสมุดเงินฝากมาธนาคารทุกครั้งที่ฝากหรือถอน
2. ธนาคารจะบันทึกดอกเบี้ยให้ในวันที่ 30 กันยายนและ 31 มีนาคม ของทุกปี
3. ยอดเงินที่ปรากฏในสมุดเงินฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้รับการตรวจสอบโดยตรงกับบัญชีเงินฝากของธนาคารแล้ว กรณียอดเงินคงเหลือเป็นศูนย์ธนาคารจะปิดบัญชีทันที
4. การเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ ผู้ฝากต้องแจ้งให้ธนาคารทราบ กรณีสมุดเงินฝากหาย ผู้ฝากต้องแจ้งความต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ และแจ้งให้ธนาคารทราบโดยเร็ว
5. ในกรณีที่บัญชีขาดการติดต่อ และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือคิดค่าธรรมเนียมรักษาสัญชีตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด

41-UNY

รหัสสาขา 0755 บัญชีเลขที่ 010012853050
Branch Code Account No.
ชื่อสาขา สาขานางแล รหัสโครงการ
Branch Name Project Code

ชื่อบัญชี
Account Name

ชมรมผู้สูงอายุบ้านป่าอ้อ หมู่ 8

2001 - บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ (ใช้สมุดคู่ฝาก)

135167856
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL CO-OPERATIVES
ธนาคารออมสิน
แผนกออมสินส่วนบุคคล
เลขที่ 000135167856

Authorized Signature

14-05/55

นางศรีไฉ

๑๐๑๗๖๓

๑๕๖

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 5 ก.ค. 2566

ข้าพเจ้า ผู้สูงอายุ หมู่ 8 ได้รับเงินจาก กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านดู่ ที่อยู่ 486 หมู่ที่ 6 ตำบลบ้านดู่
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องโรคระบบทางเดินอาหารและการป้องกัน	11,400	00
	11,400	00

จำนวนเงิน (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ สวาท สิทธิวงค์ผู้รับเงิน
(นางสาวท สิทธิวงค์)

ลงชื่อ ศรีไผู้รับเงิน
(นางศรีไ ดวงสนิท)

ลงชื่อ ตมมผู้รับเงิน
(นางตมมา ปรรณาญ)

ลงชื่อ ธนบดีผู้จ่ายเงิน
(นายธนบดี ฝ้าเจริญ)

รายชื่อผู้เข้าร่วม โครงการ สมัครใจให้ทหารกู้เรื่อง : มอบหมายดินแดนทหาร : การปลงศพ

วันที่ 11 ตุลาคม 2566

ณ ศาลากลางนครประจวบคีรีขันธ์ ห้อง 8

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เบอร์โทรศัพท์	หมายเหตุ
1	นางสาวท วิษณุวาท	สาวท	0805990869	
2	นางสาวหอม พันธุลาภ =	สาวหอม	0846087997	
3	นางสาวตา ประทุมทอง	ตาทอง	080 8301603	
4	นางสาวไวย อุดมศักดิ์	สาวไวย	0654538479	
5	นางสาววิไลพร ศรีบุตร	วิไลพร	0979936530	
6	รศ.ดร. อภาวรัตน์	อ.	089 2614417	
7	นางสาววิไลพร วิษณุวาท	วิไลพร		
8	นางสาวพริษา อามลันท์	พริษา	092722229	
9	นางสาว บัววรรณ	บัว		
10	นางสาววิไลพร อรรถนันท	วิไลพร	0882608467	
11	นางสาววิไลพร วิษณุวาท	วิไลพร	0881436157	
12	นางสาววิไลพร วิษณุวาท	วิไลพร	0846110800	
13	นางสาววิไลพร วิษณุวาท	วิไลพร	0843651323	
14	นางสาววิไลพร วิษณุวาท	วิไลพร		
15	นางสาววิไลพร วิษณุวาท	วิไลพร		
16	นางสาววิไลพร วิษณุวาท	วิไลพร	0181887181	
17	นางสาววิไลพร วิษณุวาท	วิไลพร		
18	นางสาววิไลพร วิษณุวาท	วิไลพร		
19	นางสาววิไลพร วิษณุวาท	วิไลพร	0802680022	
20	นางสาววิไลพร วิษณุวาท	วิไลพร		
21	นางสาววิไลพร วิษณุวาท	วิไลพร		
22	นางสาววิไลพร วิษณุวาท	วิไลพร	084 3399339	
23	นางสาววิไลพร วิษณุวาท	วิไลพร	0856169504	
24	นางสาววิไลพร วิษณุวาท	วิไลพร		
25	นางสาววิไลพร วิษณุวาท	วิไลพร		
26	นางสาววิไลพร วิษณุวาท	วิไลพร	083-2004447	
27	นางสาววิไลพร วิษณุวาท	วิไลพร		
28	นางสาววิไลพร วิษณุวาท	วิไลพร	0845222036	

[illegible]

สหกรณ์การเกษตร + อพราห์

บันทึกตกลงการจ้าง

ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม... ผู้สูงอายุบ้านน้ำร้อนหมู่ 8

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 10 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

เรียน นาง พิรญา ดอนสนิท

ด้วย ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม ผู้สูงอายุบ้านน้ำร้อน หมู่ที่ 8 มีความประสงค์จะจ้าง
ผู้รับจ้างทำงาน ทำความสะอาดวัน/เดือน/ปี พ.ศ. 75 มาท จำนวน 50 ต.ค. เป็นเงิน 3,750 บาท
ทำความสะอาด 1 เดือน พ.ศ. 25 มาท จำนวน 50 ต.ค. เป็นเงิน 1,250 บาท

ในราคาเป็นเงิน 5000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) กำหนดแล้วเสร็จภายใน
วันที่ 11 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้รับมอบแล้ว หากมีเหตุขำรุดเสียหายเกิดขึ้น แก่หน่วยงาน
ภายในกำหนด 1 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงาน ซึ่งเหตุขำรุดเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของ
ผู้รับจ้าง การใช้วัสดุไม่ถูกต้องหรือทำไว้มือเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาการ ผู้รับจ้าง
จะต้องรีบแก้ไขให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ) สมาน สันติวงศา ผู้ว่าจ้าง
(นางสาว สันติวงศา)

(ลงชื่อ) พิรญา ผู้รับจ้าง
(นาง พิรญา ดอนสนิท)

(ลงชื่อ) สมาน พยาน
(นาง ม.ณ. วัฒน มงคลวงศ์)

(ลงชื่อ) ศรีใจ ดอนสนิท พยาน
(นางศรีใจ ดอนสนิท)

ใบตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง

เขียนที่.....กลุ่มที่ ๕๐๑๐ ม. ๘

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 17 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒5๖๖

เรื่อง ตรวจรับ.....อาหารกลางวัน อาหารว่าง 1 มื้อ

เรียน ประธาน ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม.....ผู้สูงอายุบ้านป่าอ้อแม่ 8

ตามที่ ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม.....ผู้สูงอายุบ้านป่าอ้อแม่ 8 ได้ซื้อหรือจ้าง
จาก.....อาหารกลางวัน 1 มื้อ ราคา 75 บาท 50.....ได้ซื้อหรือจ้าง
.....อาหารว่าง 1 มื้อ ราคา 37.50 บาท 50 บาท เป็นเงิน 1,350 บาท

จาก.....นาง พิรมา ออวงค์.....งบประมาณ 5,000 (ห้าพันบาทถ้วน).....บาท

ตามบันทึกข้อตกลงซื้อหรือจ้าง ลงวันที่ 10 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒5๖๖ นั้น

บัดนี้ผู้รับจ้าง/ผู้ขายได้ส่งมอบงาน/พัสดุเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 17 เดือน กรกฎาคม ๒5๖๖

พ.ศ. จึงสมควรจ่ายเงินให้กับผู้ขายหรือผู้รับจ้างต่อไป

(ลงชื่อ).....นางสาว สินธิวรรณ.....ประธานกรรมการ
(นางสาว สินธิวรรณ)

(ลงชื่อ).....นาย อนุชิต.....กรรมการ
(นาย อนุชิต อนุชิต)

(ลงชื่อ).....นาย อนุชิต.....กรรมการ
(นาย อนุชิต อนุชิต)

ใบสำคัญรับเงิน

เขียนที่... หน้ากลุ่ม 456 ตย 2-8

ต.บ้านคู อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย

วันที่ 17 กรกฎาคม 2566

ข้าพเจ้า นาง พรรณา ดอนสนิท บ้านเลขที่ 189/3 หมู่ที่ 8 ถนน -
 ตำบล แม่ต๋ำ อำเภอ แม่ต๋ำ จังหวัด เชียงราย

ได้รับเงินจาก ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม ผู้สูงอายุบ้านแม่ต๋ำ 8

ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ค่าอาหารกลางวัน 1507.50 บาท 50 คน	3,750	
ค่าอาหารว่าง 1507.50 บาท 25 คน 50 คน	1,250	
รวมเงิน	5,000	

จำนวนเงิน ห้าพันบาทถ้วน

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ... (นาง พรรณา ดอนสนิท) ผู้รับเงิน

(ลงชื่อ)... (นางสาว สนิทธาร) ผู้จ่ายเงิน

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 5701 01197 88 8

ชื่อและนามสกุล **นาง พิรญา ดวงสนิท**
 Name **Mrs. Peeraya**
 Last name **Duangsanit**
 เกิดเมื่อ **21 ก.พ. 2507**
 Date of Birth **21 Feb. 1964**

เลขที่ **189/3 หมู่ที่ 8 ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย**
 เลขประจำตัวประชาชน **3 5701 01197 88 8**
 วันที่ออกบัตร **23 ก.พ. 2558**
 Date of Issue **23 Feb. 2015**
 วันที่หมดอายุ **20 ก.พ. 2567**
 Date of Expiry **20 Feb. 2024**

5709-03-02230910

ประเทศไทย
THAILAND

รายการเกี่ยวกับบ้าน

เล่มที่

เลขรหัสประจำบ้าน 5701-088938-4

สำนักทะเบียน

อำเภอเมืองเชียงราย

รายการที่อยู่ 189/3 หมู่ที่ 8

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ชื่อหมู่บ้าน

ชื่อบ้าน

ประเภทบ้าน ตึกแถว

ลักษณะบ้าน ตึกแถว

วันเดือนปีที่กำหนดคบ้านเลขที่ 17 พฤษภาคม 2547

ลงชื่อ

นายทะเบียน

(นายบุญล้อม ดีเสริมยศ)

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 17 พฤษภาคม 2547

(น.ส.จิตาภา ชัยลังกา)

เล่มที่ 189/3 หมู่ที่ 8 ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย

ชื่อ นางโสฬส ชัยลังกา (นางจิรนาถ รินจ้อย)

เลขประจำตัวประชาชน 3-5701-01197-88-8 สถานภาพ เจ้าบ้าน

เกิดเมื่อ 21 ก.พ. 2507

มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ ชัน

บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ สัม

* มาจาก 189 หมู่ที่ 8 ต.บ้านดู่

อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย เมื่อ 17 พ.ค. 2547

ไปที่

นายทะเบียน

(นายบุญล้อม ดีเสริมยศ)

นายทะเบียน



သက်တမ်းရှည်



అంబేద్కర్ జై

แบบตอบรับวิทยากร

โครงการ อบรมนิสิตมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ขอนแก่นและรัตน

วันที่ 11 ต.ค. 2566

ณ ตมรชนพร.สัทธิวิทย์

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ชื่อ - สกุล นายพิภพ ดวงมา
ตำแหน่ง ผอ.รพ.สต. บ้านดู่
หน่วยงาน รพ.สต. บ้านดู่
ที่อยู่ บ.ม.ร. ตำบล บ้านดู่ อำเภอ เมือง จังหวัด เชียงราย
หมายเลขโทรศัพท์ 053 145889 โทรสาร _____
มือถือ 080 344242 อีเมล _____



ยินดีเป็นวิทยากร



ไม่สามารถเป็นวิทยากรได้

เนื่องจาก ติดราชการ

และส่งผู้แทน ชื่อ - สกุล นายชัชวาลย์ ใจเพชร
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
หน่วยงาน รพ.สต. บ้านดู่
ที่อยู่ บ.ม.ร. ตำบล บ้านดู่ อำเภอ เมือง จังหวัด เชียงราย
หมายเลขโทรศัพท์ 053 145889 โทรสาร _____
มือถือ _____ อีเมล _____

ลงชื่อ



(นายพิภพ ดวงมา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดู่

ใบสำคัญรับเงิน

สำหรับวิทยากร

เขียนที่... สงวนลิขสิทธิ์ ๒.๘

ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย

โครงการ / หลักสูตร... อบรมให้เกษตรกรเรียนรู้ระบบทอผ้าดินเผา ณ. หอผ้าบ้านดู่วันที่... 11 ก.ค. 2566ข้าพเจ้า... นางนิตยาพรณ์ สีเย็นพันธ์ บ้านเลขที่ ๒๑/๖๕ หมู่ที่ ๒๔ ถนน... -ตำบล... รอบช้าง อำเภอ... เวียง จังหวัด... เชียงรายได้รับเงินจาก ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม... ผู้สูงอายุบ้านป่าอ้อ หมู่ ๘

ตั้งรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
1. ค่าตอบแทนวิทยากร 600 บาท x ๔ ชม	2400	
รวมเงิน	2400	

จำนวนเงิน... สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ)... นางนิตยาพรณ์ สีเย็นพันธ์ ผู้รับเงิน

(นางนิตยาพรณ์ สีเย็นพันธ์)

(ลงชื่อ)... นางสาว สิริธิดา ผู้จ่ายเงิน

(นางสาว สิริธิดา)

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 5701 00696 76 7
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง นันทยาภรณ์ เจียงเพ็ชร
Name Mrs. Nattayaporn
Last name Jiangpet

เกิดวันที่ 31 ธ.ค. 2505
Date of Birth 31 Dec. 1962

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 693/65 หมู่ที่ 24 ต.รอบเวียง อ.เมืองเชียงราย
จ.เชียงราย
29 ธ.ค. 2564
วันออกบัตร
29 Dec. 2021 (นายสมชาย จงใจระ)
Date of Issue เจ้าพนักงานออกบัตร

30 ธ.ค. 2572
วันหมดอายุ
30 Dec. 2023
Date of Expiry 5799-03-12290850



- รับผิดชอบการปกครองดูแล
ต่อ อธิการ ในชุมชนแห่งนี้

สมเดช ตัน

26005
(เลขรหัสบัตร ส.ป.ว.ส.)



หน้า ๕๔๖๑๗

บันทึกข้อตกลงการจ้าง

ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม... ผู้สูงอายุ ม.8

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 6 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

เรียน ผ.ส. อนิตา สิริพรหมเดช

ด้วย ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม ผู้สูงอายุ บ้านป่าดู่ หมู่ที่ 8 มีความประสงค์จะจ้าง
ผู้รับจ้างทำงาน... ผู้รับจ้าง 1 ม.8 ม.11 ม.12 ม.13 ม.14 ม.15
ในราคาเป็นเงิน 1,350 บาท (หนึ่งพันสามร้อยห้าสิบบาท) กำหนดแล้วเสร็จภายใน
วันที่ 10 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้รับมอบแล้ว หากมีเหตุชำรุดเสียหายเกิดขึ้น แก่หน่วยงาน
ภายในกำหนด 5 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงาน ซึ่งเหตุชำรุดเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของ
ผู้รับจ้าง การใช้วัสดุไม่ถูกต้องหรือทำไว้มือเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาการ ผู้รับจ้าง
จะต้องรีบแก้ไขให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ) ... ผู้ว่าจ้าง
(นางสาว อินทิรา)

X (ลงชื่อ) ... ผู้รับจ้าง
(นางสาว อนิตา สิริพรหมเดช)

(ลงชื่อ) ... พยาน
(นางสาว อนิตา สิริพรหมเดช)

(ลงชื่อ) ... พยาน
(นางสาว อนิตา สิริพรหมเดช)

ใบตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง

เขียนที่ กท.ผู้วิจ. ม. 8

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 10 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

เรื่อง ตรวจรับ ผ้าผืนโสรจ ม. 8 และ ผ้าผืนรณรงค์

เรียน ประธาน ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม..... ผู้วิจ. ม. 8

ตามที่ ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม..... ผู้วิจ. ม. 8 ได้ซื้อหรือจ้าง

ผ้าผืนโสรจ ม. 8 1 ผืน และ ผ้าผืนรณรงค์ 2 ผืน

จาก น.ส. อรุณ ผศ.พรศิม งบประมาณ 1,350 บาท

ตามบันทึกข้อตกลงซื้อหรือจ้าง ลงวันที่ 6 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566 นั้น

บัดนี้ผู้รับจ้าง/ผู้ขายได้ส่งมอบงาน/พัสดุเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 10 เดือน กรกฎาคม

พ.ศ. 2566 จึงสมควรจ่ายเงินให้กับผู้ขายหรือผู้รับจ้างต่อไป

(ลงชื่อ)..... นางสาว ประธานกรรมการ
(นางสาว อรุณ)

(ลงชื่อ)..... นางสาว กรรมการ
(นางสาว อรุณ)

(ลงชื่อ)..... นางสาว กรรมการ
(นางสาว อรุณ)

ใบสำคัญรับเงิน

เขียนที่... พิธีกรกลุ่มผู้สูงอายน์ ๖๐๐ ม. 8

ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย

วันที่... 10 กรกฎาคม 2566

ข้าพเจ้า... น.ส.ดา มิสาก ... พิธีกรชุมชน ... บ้านเลขที่... 32 หมู่ที่... 3 ถนน... -

ตำบล... เวียง ... อำเภอ... เวียงแก้ว ... จังหวัด... น.บ.บ.

ได้รับเงินจาก ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม... ผู้สูงอายุ ๖๐๐ หมู่ 8

ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ค่าจ้างวิทยากร 1x3 1 ชม. จำนวน 1 ราย	450	
ค่าจ้างรถรับส่งผู้สูงอายุ 1x3 1 ชม. จำนวน 2 ราย	900	
รวมเงิน	1,350	

จำนวนเงิน... หนึ่งพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ... ด.ม.ก. อธิพรธนา ... ผู้รับเงิน
(นางสาวด.ม.ก. อธิพรธนา)

ลงชื่อ... ส.ดาท ส.อ.อ.อ. ... ผู้จ่ายเงิน
(นางสาว ส.ดาท ส.อ.อ.อ.)



บัตรประชาชน Thai National ID Card
Identification Number 1 5603 00036 82 9

ชื่อและนามสกุล

ม.ส. ดนิตา อธิพรธนคุณ

Name Miss Danita

Last name Atiphontanakhun

เกิดวันที่ 22 ธ.ค. 2528

Date of Birth 22 Dec. 1985

ศาสนา พุทธ

อายุ 32 หมู่ที่ 3 ต.เวียง อ.เวียงคำ

จ.พะเยา

2 ธ.ค. 2564

วันออกบัตร

2 Aug. 2021

Date of Issue

(นายธนากร จงจิระ)

เจ้าพนักงานออกบัตร

21 ธ.ค. 2572

วันหมดอายุ

21 Dec. 2025

Date of Expiry



5603-05-08021123

ดนิตา อธิพรธนคุณ

เจ้าพนักงาน

คำขอจัดตั้งเลขที่ 5701863000143



ทะเบียนเลขที่ 1560300036829

ใบทะเบียนพาณิชย์

สำนักงานทะเบียนพาณิชย์

เทศบาลตำบลบ้านดู่

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

นางสาว ดนิตา อธิพรธนกคุณ

ได้จดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.2499

เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2563

ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ

เขียนเป็นอักษรโรมัน

MaxDesign&Printing

ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ

จำหน่ายป้ายโฆษณา สติกเกอร์ ไลน์สติกเกอร์ สกรีนเสื้อ

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 296/7 (-) หมู่ที่ 8 อาคาร ตึกแถวของนางสาวพิมพ์ดีดจำเปียง ชั้นที่ ตึกแถว2ชั้น1ห้อง เลขที่ห้อง -
หมู่บ้าน โฉนดที่ดินเลขที่104612 ซอย - ถนน - ตำบล บ้านดู่ อำเภอ เมืองเชียงราย จังหวัด เชียงราย

เว็บไซต์ :



ธนิตา อธิพรธนกคุณ
เจ้าพนักงานพาณิชย์

ออกให้ ณ วันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2563





นางสาว สุนิษา



สวนหินอ่อน

บันทึกตกลงการจ้าง

ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม... ผู้สูงอายุ ม.8

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 10 เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒5๖๖

เรียน นาย สุริยพงษ์ สักขัง

ด้วย ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม ผู้สูงอายุ ม.8 หมู่ที่ 8 มีความประสงค์จะจ้าง

ผู้รับจ้างทำงาน ช่างสำรวจที่ดิน พร้อมค่า 16/10360/156

ในราคาเป็นเงิน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) กำหนดแล้วเสร็จภายใน

วันที่ 11 เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒5๖๖

เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้รับมอบแล้ว หากมีเหตุชำรุดเสียหายเกิดขึ้น แก่หน่วยงานภายในกำหนด...1.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงาน ซึ่งเหตุชำรุดเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง การใช้วัสดุไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาการ ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ) สวาท สันธะวงค์ ผู้ว่าจ้าง
(นาย สวาท สันธะวงค์)

(ลงชื่อ) สุริยพงษ์ ผู้รับจ้าง
(นาย สุริยพงษ์ สักขัง)

(ลงชื่อ) นาย พยาน
(นาย พยาน)

(ลงชื่อ) นาย ประจักษ์ พยาน
(นาย ประจักษ์)

ใบตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง

เขียนที่... กลุ่มโรงเรียน ๘.๘

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ตรวจรับ... ปรากฏผลตามที่ พ้องกัน เห็นด้วย

เรียน ประธาน ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม... ผู้สูงอายุ ม.บ้านดู่

ตามที่ ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม... ผู้สูงอายุ ม.บ้านดู่... ได้ซื้อหรือจ้าง

ปรากฏผลตามที่ พ้องกัน เห็นด้วย

จาก... นาย สวัสดิ์ทอง สิ้นใจ... งบประมาณ... ๒๐๐๐ บาท

ตามบันทึกข้อตกลงซื้อหรือจ้าง ลงวันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ผู้รับจ้าง/ผู้ขายได้ส่งมอบงาน/พัสดุเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม

พ.ศ. ๒๕๖๖... จึงสมควรจ่ายเงินให้กับผู้ขายหรือผู้รับจ้างต่อไป

(ลงชื่อ)... ประธานกรรมการ
(นางสาว งามวิมล)

(ลงชื่อ)... กรรมการ
(นางสาว งามวิมล)

(ลงชื่อ)... กรรมการ
(นางสาว งามวิมล)

ใบสำคัญรับเงิน

เขียนที่... กลุ่มผู้สวดมนต์บ้านย่าอ้อ ม.8

ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย

วันที่ 11 กรกฎาคม 2566

ข้าพเจ้า นาง สุวิมล สิริสิงห์ บ้านเลขที่ 54 หมู่ที่ 8 ถนน

ตำบล บ้านดู่ อำเภอ เมือง จังหวัด เชียงราย

ได้รับเงินจาก ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม... ผู้สวดมนต์ ม.8 บ้านย่าอ้อ หมู่ที่ 8 ต.บ้านดู่ อ.เมือง เชียงราย

ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
<u>ค่าบริจาคสวดมนต์ พร้อม ดอกไม้ ๑๖/๖/๖๕๖๖</u>	<u>๒,๐๐๐</u>	
รวมเงิน	<u>๒,๐๐๐</u>	

จำนวนเงิน... (สองพันบาทถ้วน)

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ) สุวิมล ผู้รับเงิน

นาง สุวิมล สิริสิงห์

(ลงชื่อ) นางสาว สิริสิงห์ ผู้จ่ายเงิน

(นางสาว สิริสิงห์)

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 5701 01078 04 8
Identification Number

ชื่อส่วนสะกด นาย สุรินทร์ ลิทธิวงศ์
Name Mr. Surintong
Last name Sittiwong
เกิดวันที่ 18 ม.ค. 2501
Date of Birth 18 Jan. 1958
ศาสนา พุทธ
หมู่ 54 หมู่ที่ 8 ต.บ้านคู้ อ.เมืองเชียงราย
เชียงราย
18 ม.ค. 2559
วันออกบัตร 18 Jan. 2016
Date of Issue
วันบัตรหมดอายุ 17 ม.ค. 2567
17 Jan. 2024
Date of Expiry
5799-02-01180907

รายการเกี่ยวกับบ้าน เล่มที่ 1

เลขรหัสประจำบ้าน 5701-033799-3 สังกัดทะเบียน อำเภอเมืองเชียงราย

รายการที่อยู่ 54 หมู่ที่ 8 ตำบลบ้านคู้ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ชื่อหมู่บ้าน _____ ชื่อบ้าน _____

ประเภทบ้าน บ้าน _____ ลักษณะบ้าน _____

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ _____

ลงชื่อ _____ นายทะเบียน
นายเตีตดวง อนุกุล
วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 23 พ.ค. 2543

สุรินทร์ ลิทธิวงศ์

เล่มที่ 1 รายการบ้านเลขที่ของเลขรหัสประจำบ้าน 5701-033799-3 ลำดับที่ 1

ชื่อ นายสุรินทร์ ลิทธิวงศ์ สัญชาติไทย เพศชาย

เลขประจำตัวประชาชน 3-5701-01078-04-8 สถานภาพ เจ้าบ้าน เกิดเมื่อ 18 ม.ค. 2501

มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ คำปัน สัญชาติไทย

บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ ตวงจันทร์ สัญชาติไทย

* มาจาก ฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร นายทะเบียน

เข้ามาอยู่ในบ้านนี้เมื่อ 7 ก.พ. 2528 นายเตีตดวง อนุกุล

** ไปที่ _____ นายทะเบียน



ລູກ ກຳລັງ

บันทึกตกลงการจ้าง

ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม ผู้สูงอายุบ้านใหม่ ม.8
ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย
วันที่ 8 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

เรียน นายสมชาย อดุลย์

ด้วย ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม ผู้สูงอายุบ้านใหม่ หมู่ที่ 8 มีความประสงค์จะจ้าง
ผู้รับจ้างทำงาน เขียนป้ายไต่ตอมใบทอดบรณ และใบประเมินความพึงพอใจ
แบบประเมินความพึงพอใจ

ในราคาเป็นเงิน 250 บาท (สองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) กำหนดแล้วเสร็จภายใน
วันที่ 10 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้รับมอบแล้ว หากมีเหตุชำรุดเสียหายเกิดขึ้น แก่หน่วยงาน
ภายในกำหนด 2 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงาน ซึ่งเหตุชำรุดเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของ
ผู้รับจ้าง การใช้วัสดุไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาการ ผู้รับจ้าง
จะต้องรีบแก้ไขให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ) สมชาย อดุลย์ ผู้ว่าจ้าง
(นางสมชาย อดุลย์)

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น] ผู้รับจ้าง
(นายสมชาย อดุลย์)

(ลงชื่อ) พยาน พยาน
(นางสมชาย อดุลย์)

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น] พยาน
(นาย วิวัฒน์)

ใบตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง

เขียนที่... กรุงเทพมหานคร ๒๕๖๖

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 10 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ตรวจรับ... แผนไฟฟ้า... แบบประเมินความพึงพอใจ... แบบประเมินความรู้ ก่อน-หลัง

เรียน ประธาน ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม... กรุงเทพมหานคร ๒๕๖๖

ตามที่ ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม... กรุงเทพมหานคร ๒๕๖๖ ได้ซื้อหรือจ้าง
ทำแผนไฟฟ้า... แบบประเมินความพึงพอใจ... แบบประเมินความรู้ ก่อน-หลัง

จาก... ๒๕๐ บาท

ตามบันทึกข้อตกลงซื้อหรือจ้าง ลงวันที่ 8 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ผู้รับจ้าง/ผู้ขายได้ส่งมอบงาน/พัสดุเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 10 เดือน กรกฎาคม
พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงสมควรจ่ายเงินให้กับผู้ขายหรือผู้รับจ้างต่อไป

(ลงชื่อ)... ประธานกรรมการ
(นางสาว อรุณรัตน์)

(ลงชื่อ)... กรรมการ
(นางสาว ประภาพร)

(ลงชื่อ)... กรรมการ
(นางสาว อรุณรัตน์)

ใบสำคัญรับเงิน

เขียนที่.....ผู้สงเคราะห์บ้าน ๒๓๐๐ ม.๘

ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย

วันที่ 10 กรกฎาคม 2566

ข้าพเจ้า นายสมาน ดอนนิทา

บ้านเลขที่ 9

หมู่ที่ 8

ถนน -

ตำบล.....บ้านดู่

อำเภอ.....เมือง

จังหวัด.....เชียงราย

ได้รับเงินจาก ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม.....ผู้สงเคราะห์บ้าน ๒๓๐๐ ม.๘

ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
- แผนพัฒนาสังคมในครอบครัว	100	
- แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินความรู้ ก่อน - หลัง	150	
รวมเงิน	250	

จำนวนเงิน.....สองร้อยห้าสิบบาทถ้วน

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ.....

ผู้รับเงิน

(นายสมาน ดอนนิทา)

(ลงชื่อ)

นางสาว สิทธิธิดา

ผู้จ่ายเงิน

(นางสาว สิทธิธิดา)



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 5701 01197 90 0

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย สมาน ดวงสนิห



Name Mr. Saman

Last name Duangsanit

เกิดวันที่ 3 ต.ค. 2509

Date of Birth 3 Oct. 1966

ศาสนา พุทธ

อยู่ 9 หมู่ที่ 8 ต.บ้านอู อ.เมืองเชียงราย

จ.เชียงราย

19 ก.ค. 2565

วันออกบัตร

19 Jul. 2022

Date of Issue



(นายธนวัฒน์ จงจิตร์)
เจ้าพนักงานออกบัตร

2 ต.ค. 2573

วันบัตรหมดอายุ

2 Oct. 2030

Date of Expiry



5701-03-07191434

BORA-10.7-05-2564



ประเทศไทย
THAILAND

J03-1589406-08

คำขอจัดตั้งเลขที่ 5701854000055



ทะเบียนเลขที่ 3570101197900

ใบทะเบียนพาณิชย์

สำนักงานทะเบียนพาณิชย์

เทศบาลตำบลบ้านดู่

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

นายสมาน ดวงสนิท

ได้จดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.2499

เมื่อวันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2554

ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ

ร้านทรัพย์รุ่งเรือง

เขียนเป็นอักษรโรมัน

ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ

จำหน่ายสิ่งตีพิมพ์ เช่น แผ่นพับ ใบปลิว วดนิบัตร

จำหน่ายวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน เครื่องใช้สำนักงานทุกชนิด

รับทำสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์และโฆษณาออนไลน์

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 9/1 (-) หมู่ที่ 8 อาคาร - ชั้นที่ - เลขที่ห้อง - หมู่บ้าน - ถนน - ตำบล บ้านดู่ อำเภอ เมืองเชียงราย
จังหวัด เชียงราย

เว็บไซต์ :



ออกให้ ณ วันที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2553



นายทะเบียนพาณิชย์
เทศบาลตำบลบ้านดู่

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
 โครงการ อบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมายเกี่ยวกับภาษีอากร หรือ สอ.ก.ค.
 วันที่ 17 กรกฎาคม 2566

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

- เพศ ☐ หญิง ☐ ชาย
- อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
- การศึกษา
☒ ต่ำกว่าระดับประถม ☐ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	/				
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	/				
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	/				
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	/				
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม		/			
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์		/			
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม		/			
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม		/			
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม	/				
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	/				
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	/				
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	/				

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

แบบประเมินความรู้ ก่อน หลัง การอบรม

โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องโรคระบบทางเดินอาหารและการป้องกัน

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่คิดว่าถูกต้อง ทำเครื่องหมาย ✗ หน้าข้อที่คิดว่าผิด

-1. มะเร็งลำไส้ใหญ่พบมากในเด็กเล็กอายุไม่เกิน 10 ขวบ
-2. สาเหตุของมะเร็งลำไส้ใหญ่เกิดจากการอักเสบของลำไส้ใหญ่เรื้อรัง
-3. การตรวจหาเลือดออกในอุจจาระเป็นการตรวจวินิจฉัยเบื้องต้นในมะเร็งลำไส้ใหญ่
-4. อาการของมะเร็งลำไส้ใหญ่คืออาเจียน ถ่ายเหลว
-5. การป้องกันมะเร็งลำไส้ใหญ่คือการหลีกเลี่ยงการรับประทานเนื้อสัตว์ที่ไหม้เกรียม

สวท สอวช

การติดตามผลการรักษา

เมื่อได้รับการรักษาครบเรียบร้อยแล้ว โดยทั่วไปแพทย์จะนัดติดตามอาการเป็นระยะรวมทั้งเจาะเลือดเพื่อหาระดับสารบ่งชี้มะเร็งในเลือด คือ Carcinoembryonic antigen (CEA) การส่องกล้องตรวจลำไส้ใหญ่ รวมถึงการตรวจทางรังสีอย่างสม่ำเสมอ

ทำอย่างไรให้ห่างไกลจากมะเร็งลำไส้

1. ควรรับประทานอาหารครบ 5 หมู่
2. รับประทานอาหารผักและผลไม้เป็นประจำ จะช่วยลดปัจจัยเสี่ยงของการเกิดมะเร็ง ลำไส้ใหญ่ เมื่อเทียบกับการรับประทานกลุ่มอื่น



3. หลีกเลี่ยงการรับประทานเนื้อสัตว์ส่วนที่ไหม้เกรียม จากการปิ้งย่างทอดรมควัน

จากการศึกษาพบว่าอาหารพวก ปิ้งย่างทอดรมควัน มีสารพิษหลายชนิดทำให้เกิด ความผิดปกติหรือการกลายพันธุ์ของสารพันธุกรรมที่เซลล์ปกติและทำให้เซลล์ดังกล่าวกลายเปลี่ยนเป็นมะเร็งในภายหลัง

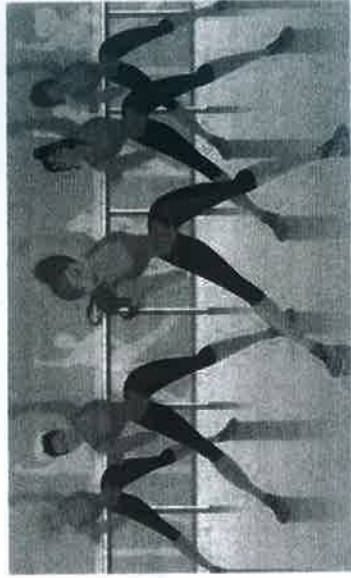
4. ลดอาหารประเภทไขมันสูง

5. ดูแลและควบคุมการขับถ่ายอุจจาระให้เหมาะสม

6. สำหรับผู้ที่มีอายุ 50 ปี ขึ้นไป ควรพิจารณาตรวจหาเลือดในอุจจาระทุกปี หรือส่องกล้องตรวจลำไส้ใหญ่ทุก 10 ปี
7. สำหรับผู้ที่ประวัติดูแลลำไส้ใหญ่และลำไส้ตรง ควรได้รับการญาติพี่น้อง เคยเป็นมะเร็งลำไส้ใหญ่และลำไส้ตรง ควรได้รับการส่องกล้องตรวจลำไส้ทุก 1 - 10 ปี ตามข้อบ่งชี้

8. สำหรับผู้ที่มีโรคเกี่ยวกับลำไส้ใหญ่และลำไส้ตรง ได้แก่ ลำไส้ใหญ่อักเสบเรื้อรัง ดังเนื่องจากในลำไส้ใหญ่ ควรได้รับการส่องกล้องตรวจลำไส้ทุก 1 - 10 ปี ตามข้อบ่งชี้

นอกจากนี้การควบคุมน้ำหนักและการออกกำลังกายที่เหมาะสม งดสูบบุหรี่และดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ อาจลดปัจจัยเสี่ยงต่อการเกิดมะเร็งลำไส้ใหญ่ได้ระดับหนึ่ง



สงพ ลินจิวซ์

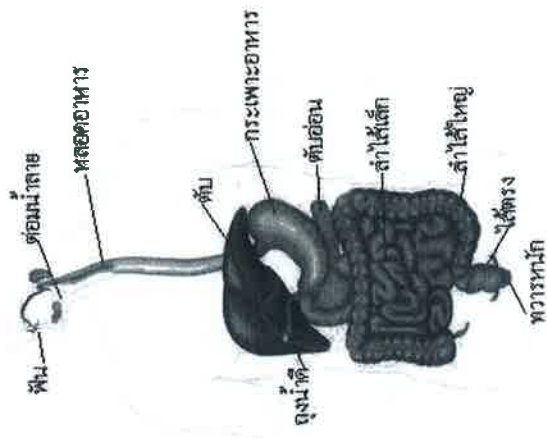
แผ่นพันนี้จัดทำโดย

นิสิตคณะแพทยศาสตร์ กลุ่มที่ 8 ปีการศึกษา 2555

ปรับปรุงโดย

คณาจารย์ภาควิชาพยาธิวิทยา มหาวิทยาลัยนเรศวร

มะเร็งลำไส้ใหญ่และลำไส้ตรง



รูปจาก Thaigoodview.com

เป็นมะเร็งที่เกิดจากการเจริญเติบโตแบบผิดปกติของเซลล์เยื่อบุผนังลำไส้ พบมากและพบบ่อยโดยไม่เลือกเพศ สำหรับในประเทศไทย มะเร็งชนิดนี้พบเป็นอันดับ 4 ของมะเร็งทั้งหมดในเพศชายและเพศหญิง โดยพบมากในผู้ที่มีอายุ 50 ปีขึ้นไป

สาเหตุ

สาเหตุที่แท้จริงไม่ทราบแน่ชัด ทั้งนี้ปัจจัยที่มี

ความสัมพันธ์หรือส่งเสริมทำให้มีความผิดปกติหรือการกลายพันธุ์ของสารพันธุกรรมที่เซลล์เยื่อบุผนังลำไส้ และเจริญเป็นมะเร็งลำไส้ในที่สุด นั้นได้แก่

1. การมีติ่งเนื้อในลำไส้ใหญ่ ซึ่งส่วนมากเป็นมาแต่กำเนิด และมีโอกาสกลายเปลี่ยนเป็นมะเร็งเมื่ออายุมากขึ้น

บันทึกตกลงการจ้าง

ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม... ผู้สูงอายุบ้านป่าอ้อ อ.8
ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย
วันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

เรียน นาย สมนาน อวสานิ

ด้วย ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม ผู้สูงอายุบ้านป่าอ้อ หมู่ที่ 8 มีความประสงค์จะจ้าง
ผู้รับจ้างทำงาน ตัดทำรูปเล่มสรุปดำเนินงาน 2 เล่ม

ในราคาเป็นเงิน 400 บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน) กำหนดแล้วเสร็จภายใน
วันที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้รับมอบแล้ว หากมีเหตุชำรุดเสียหายเกิดขึ้น แก่หน่วยงาน
ภายในกำหนด 1 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงาน ซึ่งเหตุชำรุดเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของ
ผู้รับจ้าง การใช้วัสดุไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาการ ผู้รับจ้าง
จะต้องรีบแก้ไขให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ) สมาน อวสานิ ผู้ว่าจ้าง
(นายสมาน อวสานิ)

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น] ผู้รับจ้าง
(นายสมาน อวสานิ)

(ลงชื่อ) สมาน อวสานิ พยาน
(นายสมาน อวสานิ)

(ลงชื่อ) ศิริ ใจ อวสานิ พยาน
(นางศิริใจ อวสานิ)

ใบตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง

เขียนที่... ฝสอชบ ๘.๘

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

เรื่อง ตรวจรับ... ทำสรุปประเมินผลงาน มคอ.โครงการ

เรียน ประธาน ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม... ฝสอชบ บ้านป่าอ้อ ๘.๘

ตามที่ ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม... ฝสอชบ บ้านป่าอ้อ ๘.๘

ได้ซื้อหรือจ้าง

ทำสรุปประเมินผลงาน มคอ.โครงการ

จาก... หน.สวชน ๑๐๖ สรวิ

งบประมาณ... 4๐๐

บาท

ตามบันทึกข้อตกลงซื้อหรือจ้าง ลงวันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 นั้น

บัดนี้ผู้รับจ้าง/ผู้ขายได้ส่งมอบงาน/พัสดุเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 16 เดือน สิงหาคม

พ.ศ. 2566 จึงสมควรจ่ายเงินให้กับผู้ขายหรือผู้รับจ้างต่อไป

(ลงชื่อ)... หน.ป... ประธานกรรมการ
(หนอ หนน ๑๐๖ สรวิ)

(ลงชื่อ)... ๑๐๖ สรวิ กรรมการ
(หนอ ๑๐๖ สรวิ)

(ลงชื่อ)... ศรีไธ ๑๐๖ สรวิ กรรมการ
(นางศรีไธ ๑๐๖ สรวิ)

ใบสำคัญรับเงิน

เขียนที่.....กลุ่มผู้สูงอายุบ้านป่าอ้อ

ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย

วันที่ 16 สิงหาคม 2566

ข้าพเจ้า.....นางฉันทนา ดงรัตน์.....บ้านเลขที่ 9 หมู่ที่ 8 ถนน -

ตำบล.....บ้านดู่.....อำเภอ.....แม่ลาว.....จังหวัด.....เชียงราย

ได้รับเงินจาก ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม.....ผู้สูงอายุบ้านป่าอ้อ ม.8

ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
- ค่าสรุปยอดคำนวณงานผลโครงการ	400	
รวมเงิน	400	

จำนวนเงิน.....สี่ร้อยบาทถ้วน

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ..........ผู้รับเงิน
(นางฉันทนา ดงรัตน์)

(ลงชื่อ).....นางสาว สิทธิธนา.....ผู้จ่ายเงิน
(นางสาว สิทธิธนา)

 **บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number **3 5701 01197 90 0**

ชื่อตัวและชื่อสกุล **นาย สมาน ดวงสนิท**
Name **Mr. Saman**
Last name **Duangsanit**
เกิดวันที่ **3 ต.ค. 2509**
Date of Birth **3 Oct. 1966**
ศาสนา **พุทธ**

ถือ 9 หมู่ที่ 8 ต.บ้านไร่ อ.เมืองราชบุรี
จ.ราชบุรี
19 ต.ค. 2565
วันหมดอายุ
19 Oct. 2022
Date of Expiry

2 ต.ค. 2573
วันครบอายุ
2 Oct. 2030
Date of Expiry

5701-03-07191434

Handwritten signature: นาย สมาน ดวงสนิท

BORA-10.7-05-2564



JC3-1589406-08

ประเทศไทย
THAILAND



สถานที่จัดงาน



ภาพ อื่นๆ



သဂြိုဟ် နေ့စဉ်



ภาพ ๓๕๖๑๗

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
โครงการ อสม.ให้ตัวพรีเวียง ระดมจากกินตนาบร 110-50-14
วันที่ 11 กรกฎาคม 2560

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☐ หญิง ☒ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา
- ☐ ต่ำกว่าระดับประถม ☐ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- ☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน		✓	✓		
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา		✓			
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	✓				
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม			✓		
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม	✓				
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	✓				
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	✓				
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม			✓		
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม					
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้			✓		
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	✓				
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	✓				

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

.....

.....

กศพสมท

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
โครงการ อบรม/ความรู้/เรื่อง ธรรม-กฏเกณฑ์ อาณา และ มติ
วันที่ 17 กรกฎาคม 2560

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☐ หญิง ☐ ชาย

2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป

3. การศึกษา

☒ ต่ำกว่าระดับประถม ☐ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน		/			
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา		/			
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม		/			
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม		/			
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่ที่มีความเหมาะสม	/				
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	/				
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	/				
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม	/				
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม		/			
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้		/			
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้		/			
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้		/			

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
 โครงการ... อบรมให้คำปรึกษา/ส่งเสริมสหกรณ์เกษตรกร 11๐๗๖๖
 วันที่... 17 กรกฎาคม ๒๕๖๕

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☐ หญิง ☐ ชาย

2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป

3. การศึกษา

☒ ต่ำกว่าระดับประถม ☐ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน		✓			
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา		✓			
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม		✓			
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม		✓			
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม	✓				
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	✓				
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	✓				
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม	✓				
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม					
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	✓				
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	✓				
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	✓				

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

ก่อน

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม

โครงการ... อบรมให้ความรู้เรื่องระบบทางอิเล็กทรอนิกส์ ...

วันที่... 11 ก.ค. 66 ...

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☐ หญิง ☐ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา
- ☐ ต่ำกว่าระดับประถม ☐ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- ☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	✓				
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา		✓			
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม			✓		
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม		✓			
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่ที่มีความเหมาะสม		✓			
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์			✓		
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม		✓			
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	✓				
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	✓				
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้		✓			

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

หน้า 106

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
โครงการ อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
วันที่ 11 ก.ค. 66

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☐ หญิง ☐ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา
- ☐ ต่ำกว่าระดับประถม ☒ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- ☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	✓				
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา		✓			
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม		✓			
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม			✓		
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม			✓		
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์		✓			
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม		✓			
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	✓				
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	✓				
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้		✓			

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

.....

.....

๑๐๒

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม

โครงการ... อบรมในโครงการโรงเรียนแม่ทัพ/อหวน 11: มาเมือง

วันที่... 11 กค 66

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☐ หญิง ☐ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา

☐ ต่ำกว่าระดับประถม
☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า

☐ ระดับประถมศึกษา
☐ ระดับปริญญาตรี

☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	✓				
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา		✓			
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม		✓			
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม		✓			
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม		✓			
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์		✓			
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม			✓		
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม			✓		
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม			✓		
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้		✓			
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้		✓			
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้		✓			

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
โครงการ อบรมให้ความรู้เรื่องระบบทดน้ำเอราวัณ / เขื่อนกิ่วลม
วันที่ 11 ก.ค. 66

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☐ หญิง ☐ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา
- ☐ ต่ำกว่าระดับประถม ☐ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- ☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	✓				
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา		✓			
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม		✓			
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม		✓			
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม		✓			
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์			✓		
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม			✓		
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	✓				
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้		✓			
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้		✓			

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

นอก

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
โครงการ อบรมในตำบล 13100 ทบต.เมืองนคร เขต ๒๐๖๓
วันที่ 11 ก.ค. 66

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย

2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป

3. การศึกษา

☐ ต่ำกว่าระดับประถม

☒ ระดับประถมศึกษา

☒ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า

☐ ระดับปริญญาตรี

☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน			✓		
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา				✓	
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม			✓		
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม			✓		
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่ที่มีความเหมาะสม			✓		
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์		✓			
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม			✓		
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม		✓			
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้			✓		
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้			✓		
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้			✓		

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

.....

.....

กณ

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
โครงการ ให้ความรู้เรื่องระบบทางเดินอาหารและการป้องกัน
วันที่ 11 กรกฎาคม 2566

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา
- ☐ ต่ำกว่าระดับประถม ☒ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- ☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	✓				
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	✓				
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	✓				
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	✓				
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม	✓				
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	✓				
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	✓				
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม	✓				
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม	✓				
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	✓				
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	✓				
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	✓				

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

กณ

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
โครงการ... อบรมใน ต.ตม. 3509 กรมทางหลวงชนบท เล่าป่องกัน
วันที่... 11 กรกฎาคม 2566

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา

☐ ต่ำกว่าระดับประถม
☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า

☒ ระดับประถมศึกษา
☐ ระดับปริญญาตรี

☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	✓				
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	✓				
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	✓				
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	✓				
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม	✓				
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์		✓			
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม		✓			
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้		✓			
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้		✓			
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้		✓			

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

ก่อน

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
โครงการ อบรมให้ความรู้เรื่องระบบทางอิเล็กทรอนิกส์และการป้องกัน
วันที่ 11 เดือน กรกฎาคม ปี 2566

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา
- ☒ ต่ำกว่าระดับประถม ☐ ระดับประถมศึกษา ☒ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- ☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	✓				
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา		✓			
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม		✓			
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม		✓			
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม		✓			
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์		✓			
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม			✓		
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้		✓			
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้		✓			
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้		✓			

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

.....

.....

นอก

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
โครงการ อบรมให้ความรู้เรื่องระบบทางเดินอาหารและลำไส้ใหญ่
วันที่ 11 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2561

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา
- ☐ ต่ำกว่าระดับประถม ☐ ระดับประถมศึกษา ☒ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- ☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	/				
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา		/			
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม		/			
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม		/			
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม		/			
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์		/			
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม		/			
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม		/			
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม		/			
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้		/			
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้		/			
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้		/			

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

.....

.....

๙๙๖

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม

โครงการ... อบรมวิชาความรู้เรื่อง วัฒนธรรมทางเดินอาหาร 11๐ ม้ง กค

วันที่... 11 กรกฎาคม ๒๕๖๖

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา
- ☒ ต่ำกว่าระดับประถม ☐ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- ☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	/				
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	/				
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	/				
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	/				
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม	/				
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	/				
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	/				
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม	/				
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม	/				
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	/				
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	/				
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	/				

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

.....

.....

๗๕๖

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม

โครงการ ใช้คอมพิวเตอร์ ๒๔ ชม. พัฒนาฝีมือแรงงาน

วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☐ หญิง ☐ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☒ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา

☐ ต่ำกว่าระดับประถม
☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า

☒ ระดับประถมศึกษา
☐ ระดับปริญญาตรี

☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน			✓		
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา			✓		
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม			✓		
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม			✓		
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม			✓		
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์			✓		
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม			✓		
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม			✓		
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม			✓		
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้			✓		
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้			✓		
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้			✓		

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม ๑๔๖๖
 โครงการ...๑๔๖๖...
 วันที่...๑๑...๑๕...๒๕๖๖...

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา
- ☐ ต่ำกว่าระดับประถม ☐ ระดับประถมศึกษา ☒ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- ☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	/				
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา		/			
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม		/			
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม		/			
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม	/				
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์		/			
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	/				
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม			/		
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม	/				
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	/				
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้		/			
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	/				

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

ความรู้ ได้มากเลย

นสว

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม

โครงการ.....อบรมให้ความรู้เรื่อง ระบบทางเดินอาหาร และมือกั้น

วันที่.....11 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา

☐ ต่ำกว่าระดับประถม
☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า

☒ ระดับประถมศึกษา
☐ ระดับปริญญาตรี

☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน		/			
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	/				
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม		/			
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	/				
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม		/			
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์			/		
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม		/			
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม			/		
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม	/				
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	/				
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้		/			
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้		/			

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
โครงการ...
วันที่ 11 กค 66

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา
- ☐ ต่ำกว่าระดับประถม ☐ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- ☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน		✓			
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา		✓			
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม			✓		
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม			✓		
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่ที่มีความเหมาะสม		✓			
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์		✓			
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม			✓		
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้		✓			
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้		✓			
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้		✓			

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
โครงการ อบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมาย / การทำเรื่องร้องเรียน
วันที่ 11 ก.ค. 66

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☒ 41-50 ปี ☐ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา
- ☐ ต่ำกว่าระดับประถม ☒ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- ☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	✓				
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา		✓			
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม		✓			
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม		✓			
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม		✓			
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์		✓			
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม		✓			
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	✓				
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	✓				
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้		✓			

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

นาง

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
โครงการ อบรมให้ความรู้/เสริมสมรรถนะทางคอมพิวเตอร์/คอมพิวเตอร์
วันที่ 11 ก.ค. 66

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☐ หญิง ☐ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา
- ☐ ต่ำกว่าระดับประถม ☐ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- ☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	✓				
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	✓				
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม		✓			
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม		✓			
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม		✓			
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์			✓		
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม		✓			
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	✓				
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	✓				
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้		✓			

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
โครงการ อบรมให้ความรู้เรื่องมรดกทางวัฒนธรรมท้องถิ่น
วันที่ 11 ก.ค 66

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☐ หญิง ☐ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา
- ☒ ต่ำกว่าระดับประถม ☐ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- ☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	✓				
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา		✓			
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม		✓			
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม			✓		
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม		✓			
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์			✓		
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม			✓		
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม		✓			
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	✓				
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	✓				
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้		✓			

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

.....

.....

๗๖

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม

โครงการ... อบรมให้ความรู้เรื่องระบบทางเดินอาหารและทรวงอก

วันที่... 11 ก.ค. 66

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย

2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป

3. การศึกษา

☐ ต่ำกว่าระดับประถม ☒ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	✓				
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	✓				
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม		✓			
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม		✓			
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่ที่มีความเหมาะสม		✓			
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์		✓			
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม			✓		
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม			✓		
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม			✓		
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้		✓			
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้		✓			
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้		✓			

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

นสว

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม

โครงการ อบรมให้ความรู้สู่ระบบ ทบ/ถิ่นทหาร 11/ทบ/ถิ่น

วันที่ 11 กรกฎาคม 2566

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☐ หญิง ☒ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา
- ☐ ต่ำกว่าระดับประถม ☐ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- ☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน			✓		
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา			✓		
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม			✓		
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม			✓		
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม			✓		
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์			✓		
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม			✓		
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม			✓		
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม					
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้			✓		
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้				✓	
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้				✓	

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

.....

.....

๖๕๗

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
 โครงการ.....อบรมให้ความรู้เรื่องระบบทางเดินอาหารและการป้องกัน
 วันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

- เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
- อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
- การศึกษา

☐ ต่ำกว่าระดับประถม
☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า

☒ ระดับประถมศึกษา
☐ ระดับปริญญาตรี

☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	✓				
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา		✓			
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม		✓			
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม			✓		
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่ที่มีความเหมาะสม		✓			
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์			✓		
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม		✓			
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้		✓			
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้			✓		
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้		✓			

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม ๒๙
 โครงการ อบรมให้ความรู้เรื่อง ทบ.ท.น. อาชญากรรม ๒๐๖๖
 วันที่ 11 ก.ค. ๕๖

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย

2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป

3. การศึกษา

☒ ต่ำกว่าระดับประถม ☐ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	✓				
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา		✓			
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม		✓			
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม		✓			
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม			✓		
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์			✓		
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม			✓		
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม			✓		
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม			✓		
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้			✓		
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้			✓		
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้			✓		

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

.....

.....

๔๔๖

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม

โครงการ..... อบรมในทศวรรษรัตนโกสินทร์ เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ ปี

วันที่..... 11. 7-๑ ๒๕๖๑

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☒ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย

2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป

3. การศึกษา

☐ ต่ำกว่าระดับประถม ☒ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	✓				
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	✓				
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	✓				
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	✓				
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม	✓				
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	✓	✓			
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	✓				
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม	✓				
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม	✓				
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	✓				
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	✓				
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	✓				

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

.....

.....