

รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการพัฒนาสุขภาพจิตผู้สูงอายุตำบลบ้านดู่

กลุ่มผู้สูงอายุตำบลบ้านดู่

วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ วัดป่าซาง ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย



งบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านดู่

เทศบาลตำบลบ้านดู่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

☐ สำนักปลัด	.....
☐ กองคลัง	.....
☐ กองช่าง	.....
☐ กองการศึกษา	.....
☒ กองสาธารณสุข	.....
☐ ตรวจสอบภายใน	.....

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
เลขที่รับ 0104
วันที่ 07 ส.ค. 2566
เวลา 9.33 น.

กลุ่ม.....	เลขที่.....
วันที่.....	วันที่.....
ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	2566

เทศบาลตำบลบ้านดู่
เลขที่.....
วันที่.....
2566

วันที่ 21 21 ก.ค. 2566

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการ

เรียน ประธานคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินโครงการ

ด้วย กลุ่มผู้สูงอายุ.....ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย มีความประสงค์ขอส่งสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ.....พัฒนาสุขภาพจิตผู้สูงอายุในชุมชน ประจำปีงบประมาณ.....19970.....ซึ่งได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านดู่ และได้แนบหลักฐานพร้อมกับรายงานผลการดำเนินโครงการ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

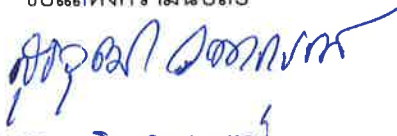
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เทศบาลตำบลบ้านดู่

กลุ่มผู้สูงอายุตำบลบ้านดู่ สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ พัฒนาสุขภาพจิตผู้สูงอายุในชุมชน ประจำปี 2566 เลข: 0104 ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อโปรดทราบ
คิด ณ 7/8/66

ขอแสดงความนับถือ


(นายสุภาภรณ์ จันทาภรณ์.....)

ตำแหน่ง.....ประธานกลุ่มผู้สูงอายุตำบลบ้านดู่

แจ้งกรรมการไว้ 50 คน กองคลัง
ตามบันทึก 50 คน กว 10

.....
(นางสาวสิรินาถยา วงศ์वाल)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
- 7 ส.ค. 2566

ดำเนินการตามเสนอ


(นางพิระพรรณ สิริกุล)
รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

(นายธนบดิ์ ผ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่
- เพื่อโปรดพิจารณา
- ดำเนินการตามเสนอ

ว่าที่ร้อยตรี

(จำรอง อ่อนพุทธา)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่
๕ ๘ ส.ค. ๒๕๖๖

แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

กองทุนหลักประกันสุขภาพ.....เทศบาลตำบลบ้านด.....รหัส กปท. ๖๕๖๐
อำเภอ.....เมือง.....จังหวัด.....เชียงใหม่

1. ชื่อ ☐ แผนงาน ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม

2. ผลการดำเนินงาน

ผู้เข้าร่วมได้รับความรู้ ด้านการพัฒนาสุขภาพจิต
และนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

3. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ

4. การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ 19,970 บาท
งบประมาณเบิกจ่ายจริง 19,970 บาท คิดเป็นร้อยละ 100
งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุน - บาท คิดเป็นร้อยละ -

5. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

☒ ไม่มี
☐ มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

แนวทางการแก้ไข (ระบุ)



6.เอกสารประกอบการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

- ☒ สำเนาหลักฐานการจ่ายเงิน (กรณีคณะกรรมการ กบพ.ต้องการทราบรายละเอียด)
- ☒ ภาพถ่ายหรือวีดิทัศน์ภาพการดำเนินการจริง
- ☐ อื่น ๆ

7.บุคคลอ้างอิง/ตัวแทนผู้รับประโยชน์จากการดำเนินแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (อย่างน้อย 3 คน ขึ้นไป)

1. ชื่อ นางจันทิมา อักษรสิทธิ์ หมายเลขโทรศัพท์ 081-2051722
 2. ชื่อ ส.อ.จ. นันทน หมายเลขโทรศัพท์ 0904409022
 3. ชื่อ นางอินทิมา จันทร์ทิพย์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-8549594

ลงชื่อ ศิริพงษ์ อดุลผล หัวหน้าหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน
(นายศิริพงษ์ อดุลผล)
ตำแหน่ง ประธานกลุ่มพลังอาจตำบลดอนตูม
วันที่-เดือน-พ.ศ. 21 กรกฎาคม 2566



ข้อตกลง

การขอรับสนับสนุนเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ จากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลบ้านดู่

ข้อตกลงเลขที่ 3/2566

ข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เทศบาลตำบลบ้านดู่ ตั้งอยู่เลขที่ 486 หมู่ 6 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย เมื่อวันที่ 09 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ระหว่าง เทศบาลตำบลบ้านดู่ โดย นางพีระพรรณ ศิริกุล ผู้บริหารสูงสุดขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะเป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามข้อ 6 ของประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “**องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**” ฝ่ายหนึ่ง กับ กลุ่มผู้สูงอายุตำบลบ้านดู่ โดย นายสุรวุฒิ วนาภรณ์ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข/หน่วยงานอื่น/องค์กร/กลุ่มประชาชน ในฐานะเป็นผู้ดำเนินงานตามแผนงานโครงการหรือกิจกรรม ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนฯ ตามข้อ 10 ของประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยขอรับสนับสนุนเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลบ้านดู่ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “**ผู้ดำเนินงาน**” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่าย จึงได้ตกลงกันไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้ดำเนินงาน ตกลงจะดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์/เป้าหมาย/แผนการดำเนินงาน ของโครงการหรือกิจกรรม ตามเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเป็นไปตามระเบียบของกองทุนฯ และหนังสือสั่งการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติทุกประการ โดยได้รับการสนับสนุนเงิน จำนวน 19,970.00 บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ทั้งนี้ ผู้ดำเนินงาน จะต้องเป็นผู้จัดเก็บเอกสารและหลักฐานค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามโครงการ หรือกิจกรรมเพื่อรองรับการตรวจสอบไว้ ดังนี้

- 1) ข้อตกลง ที่ได้ระบุรายละเอียดสาระสำคัญไว้ในข้อตกลงครบถ้วนแล้ว
- 2) โครงการหรือกิจกรรม ที่ผ่านการอนุมัติและประธานกรรมการได้ลงนามเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว
- 3) หลักฐานการรับเงินของผู้ดำเนินงาน

4) หลักฐานการจ่ายเงินตามโครงการหรือกิจกรรม

5) รายงานผลการดำเนินงาน

ข้อ 2 หากผู้ดำเนินงาน ไม่ดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม และหรือหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ วัตถุประสงค์ และระยะเวลาที่กำหนด เว้นแต่การไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามโครงการ หรือกิจกรรม นั้น เกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งได้เกิดจากการกระทำของผู้ดำเนินงาน ผู้ดำเนินงานยินยอม รับผิดชอบเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้วรวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจากการดำเนินการหรือไม่ ดำเนินการดังกล่าว ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือ แต่อย่างไร

หากผู้ดำเนินงาน ไม่ชำระเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้วรวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใด ให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำเนินงานยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนด นับแต่วันที่รับเงินไปจากองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งยินยอมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินคดีได้ตามกฎหมายโดยมีเงื่อนไขดังนี้

- 1) การดำเนินงานต้องเป็นไปตามโครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ
- 2) การใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมจะต้องมีหลักฐานการเบิกจ่าย (ใบเสร็จรับเงิน/ ใบสำคัญรับเงิน) และให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บหลักฐานไว้เพื่อการตรวจสอบ
- 3) ในกรณีที่มีการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดหา วัสดุหรือครุภัณฑ์ ให้ใช้ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของทาง ราชการโดยอนุโลม
- 4) หากมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานให้นำเงินที่เหลือส่งคืนกองทุนฯ
- 5) ให้รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรมต่อกองทุนฯ ตามรูปแบบและระยะเวลาที่กองทุน กำหนด
- 6) งบประมาณที่สนับสนุนตามโครงการหรือกิจกรรม เป็นงบประมาณของกองทุนฯ

กองทุนฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแนวทางปฏิบัติของกองทุนฯ ถ้าผู้ได้รับเงินอุดหนุน ได้รับแจ้งเปลี่ยนแปลงแก้ไขให้ปฏิบัติตามแนวทางที่กองทุนฯ กำหนด

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในข้อตกลงนี้ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานสำคัญต่อหน้าพยานและต่างเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(นางพริษาพรหม สิริกุล)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการนายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

ว่าที่ร้อยตรี

(ลงชื่อ).....(จำรอง-อ๋อนพุทธา).....พยาน

(.....ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่) ปลัด

(ลงชื่อ).....ผู้ดำเนินงาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)





093-136187

ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. นำสมุดเงินฝากมาธนาคารทุกครั้งที่ฝากหรือถอน
2. ธนาคารจะบันทึกดอกเบี้ยให้ในวันที่ 30 กันยายนและ 31 มีนาคม ของทุกปี
3. ยอดเงินที่ปรากฏในสมุดเงินฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้รับการตรวจสอบยอดตรงกับบัญชีเงินฝากของธนาคารแล้ว กรณียอดเงินคงเหลือเป็นศูนย์ธนาคารจะปิดบัญชีทันที
4. การเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ ผู้ฝากต้องแจ้งให้ธนาคารทราบ กรณีสมุดเงินฝากหาย ผู้ฝากต้องแจ้งความต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ และแจ้งให้ธนาคารทราบโดยเร็ว
5. ในกรณีที่บัญชีขาดการติดต่อ และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือคิดค่าธรรมเนียมรักษาสัญชีตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด

41-009

รหัสสาขา 0755 บัญชีเลขที่ 020132984305
Branch Code Account No.

ชื่อสาขา สาขานางแล รหัสโครงการ
Branch Name Project Code

ชื่อบัญชี
Account Name

ชมรมผู้สูงอายุตำบลบ้านดู่

2001 - บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ (เข้าสมุดฝาก)

118700675



ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL CO-OPERATIVES
ธนาคารของรัฐ

เล่มที่ 000118700675



ผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

14-05/55

สำเนาถูกต้อง
(นายปลั่ง น้อยวงศ์)

 **บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**
เลขประจำตัวประชาชน 3 5701 01295 82 1
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย สุรวุฒิ วนากรณ์
Surname Mr. Surawut
Last name Vanaporn
เกิดวันที่ 1 ม.ค. 2486
Date of Birth 1 Jan. 1943
ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 505 หมู่ที่ 17 ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย
จ.เชียงราย
22 มี.ค. 2560
วันออกบัตร 22 Mar. 2017
Date of Issue

ระชากร (ไทย) (ชาวไทย) (Thai)
เจ้าพนักงานแสดงบัตร

ตลอดชีพ
วันบัตรหมดอายุ
LIFELONG
Date of Expiry


5799-01-03221001

สุรวุฒิ วนากรณ์

สรุปแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
โครงการ.....พัฒนาสมรรถนะจิตพิสัยในชุมชน

วันที่ 26 พฤษภาคม 2566
ณ วัดป่าสงวน ต. นาน้อย อ. เมือง จ. เชียงราย

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ เพศหญิง จำนวน 59 คน คิดเป็นร้อยละ 72.75
เพศชาย จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 26.25
รวม 80 คน คิดเป็นร้อยละ 100

๒. อายุ ต่ำกว่า 20 ปี จำนวน - คน คิดเป็นร้อยละ -
20 - 30 ปี จำนวน - คน คิดเป็นร้อยละ -
31 - 40 ปี จำนวน - คน คิดเป็นร้อยละ -
41 - 50 ปี จำนวน - คน คิดเป็นร้อยละ -
51 ปีขึ้นไป จำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

ด้านวิทยาการ

๑. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน 0	คน	คิดเป็นร้อยละ 0
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน 0	คน	คิดเป็นร้อยละ 0
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน 12	คน	คิดเป็นร้อยละ 15
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน 36	คน	คิดเป็นร้อยละ 45
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน 32	คน	คิดเป็นร้อยละ 40

๒. ความสามารถในการกระบวนการอบรม

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน 0	คน	คิดเป็นร้อยละ 0
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน 0	คน	คิดเป็นร้อยละ 0
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน 10	คน	คิดเป็นร้อยละ 12.5
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน 35	คน	คิดเป็นร้อยละ 43.85
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน 35	คน	คิดเป็นร้อยละ 43.75

๓. การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน 0	คน	คิดเป็นร้อยละ 0
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน 0	คน	คิดเป็นร้อยละ 0
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน 15	คน	คิดเป็นร้อยละ 18.75
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน 30	คน	คิดเป็นร้อยละ 37.5
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน 35	คน	คิดเป็นร้อยละ 43.75

๔. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน 0	คน	คิดเป็นร้อยละ 0
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน 0	คน	คิดเป็นร้อยละ 0
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน 20	คน	คิดเป็นร้อยละ 25
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน 30	คน	คิดเป็นร้อยละ 37.5
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน 30	คน	คิดเป็นร้อยละ 37.5

๕. การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	10	คน	คิดเป็นร้อยละ	12.5
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	10	คน	คิดเป็นร้อยละ	12.5
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	60	คน	คิดเป็นร้อยละ	75

๖. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	20	คน	คิดเป็นร้อยละ	25
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	30	คน	คิดเป็นร้อยละ	37.5
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	30	คน	คิดเป็นร้อยละ	37.5

ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร

๑. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	10	คน	คิดเป็นร้อยละ	12.5
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	40	คน	คิดเป็นร้อยละ	50

๒. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	15	คน	คิดเป็นร้อยละ	18.75
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	20	คน	คิดเป็นร้อยละ	25
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	35	คน	คิดเป็นร้อยละ	43.75

๓. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	14	คน	คิดเป็นร้อยละ	17.5
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	36	คน	คิดเป็นร้อยละ	45
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	30	คน	คิดเป็นร้อยละ	37.5

๔. อาหาร มีความเหมาะสม

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	10	คน	คิดเป็นร้อยละ	12.5
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	40	คน	คิดเป็นร้อยละ	50

ด้านความรู้ความเข้าใจ

๑. ความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้ ก่อน การอบรม

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	30	คน	คิดเป็นร้อยละ	37.5
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	30	คน	คิดเป็นร้อยละ	37.5
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	20	คน	คิดเป็นร้อยละ	25

๒. ความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลัง การอบรม

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	15	คน	คิดเป็นร้อยละ	18.75
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	30	คน	คิดเป็นร้อยละ	37.5
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	35	คน	คิดเป็นร้อยละ	43.75

ด้านการนำความรู้ไปใช้

๑. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	20	คน	คิดเป็นร้อยละ	25
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	30	คน	คิดเป็นร้อยละ	37.5
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	30	คน	คิดเป็นร้อยละ	37.5

๒. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	10	คน	คิดเป็นร้อยละ	12.5
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	30	คน	คิดเป็นร้อยละ	37.5
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	40	คน	คิดเป็นร้อยละ	50

๓. คาดว่าสามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	0	คน	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	20	คน	คิดเป็นร้อยละ	25
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	30	คน	คิดเป็นร้อยละ	37.5
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	30	คน	คิดเป็นร้อยละ	37.5

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม

สรุปจากการทำแบบประเมินความพึงพอใจ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากถึงมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 43.83
ระดับความพึงพอใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 17.25

สรุปแบบประเมินความรู้ ก่อน อบรม คิดเป็นร้อยละ 25
สรุปแบบประเมินความรู้ หลัง อบรม คิดเป็นร้อยละ 43.75

☐ สำนักปลัด	.....
☐ กองคลัง	.....
☐ กองช่าง	.....
☐ กองการศึกษา	.....
☐ กองสาธารณสุข	.....
☐ ตรวจสอบภายใน	.....

เทศบาลตำบลบ้านดู่
เลขที่..... ๐๑๔๖
วันที่..... ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๕
กลุ่มผู้สูงอายุตำบลบ้านดู่..... ๑๖:๐๐ น.

ด.บ้านดู่ อ.เมือง จ.เชียงราย ๕๗๑๐๐

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
เลขที่รับ..... ๒๐๓
วันที่..... ๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๕
เวลา..... ๑๔.๔๐ น.

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ส่งโครงการเพื่อขอรับเงินสนับสนุนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านดู่

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการพัฒนาสุขภาพจิตผู้สูงอายุในชุมชน

ตามที่ เทศบาลตำบลบ้านดู่ ได้เข้าร่วมโครงการ กองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๑ (สปสช) โดยให้หน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่มประชาชนอื่น ๆ ในพื้นที่ได้ดำเนินตามแผนงานหรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อการสร้างเสริมสุขภาพการป้องกันโรคให้แก่ผู้สูงอายุหรือประชาชนในพื้นที่ นั้น

ดังนั้น กลุ่มผู้สูงอายุตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย จึงได้ส่งโครงการอบรมพัฒนาสุขภาพจิตผู้สูงอายุในชุมชน เพื่อขอรับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนฯ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เทศบาลตำบลบ้านดู่

กลุ่มผู้สูงอายุตำบลบ้านดู่ ส่งโครงการ
อบรมพัฒนาสุขภาพจิตผู้สูงอายุในชุมชน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มาขอรับ
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
เพื่อโปรดพิจารณา
๑๕ มิ.ย. ๑๖/๑๒/๖๕

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนบดี จำเริญ)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
นายสุรวุฒิ วนาภรณ์

ผู้อำนวยการศูนย์การเรียนรู้ผู้สูงอายุตำบลบ้านดู่

เห็นชอบนำส่ง ป.ร.ท. จ.น. ส.ก.ร.ร.น.ร.
ก.ด.ร.๐๐๑๒๖๗

เรียนนายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่
- เพื่อโปรดทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ

ว่าที่ร้อยตรี

(จำรอง อ่อนพุทธา)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่

(นางสาวสิรินาถยา วงศ์วาล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๕

(นายพัฒนพงษ์ โพธิ์เกตุ)
นายกเทศมนตรี



แบบจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านดู่ รหัส กปท. L6870
อำเภอ เมืองเชียงราย จังหวัด เชียงราย

ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 16 (2) “ให้พิจารณาอนุมัติโครงการ หรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนตามข้อ 10”

อาศัยอำนาจของประกาศ ฯ ข้อ 10 “เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ 7 วรรคหนึ่ง ให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมเป็นค่าใช้จ่ายตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ” จึงได้จัดทำแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.ชื่อ ☐ แผนงาน ☐ โครงการ ☐ กิจกรรม

โครงการพัฒนาสุขภาพจิตผู้สูงอายุในชุมชน

2.ชื่อ ☐ หน่วยงาน ☐ องค์กร ☐ กลุ่มประชาชน

- กลุ่มผู้สูงอายุตำบลบ้านดู่

3.หลักการเหตุผล

สิ่งที่แน่นอนและหลีกเลี่ยงไม่ได้สำหรับผู้สูงอายุทุกราย คือ การเปลี่ยนแปลงทั้งในด้านสรีรวิทยาและจิตใจ การเปลี่ยนแปลงในสภาพแวดล้อมต่างๆ สัมพันธภาพในสังคม บุคคลใกล้ชิด และการคาดหวังถึงความตายที่ใกล้เข้ามา การเปลี่ยนแปลงอันเป็นไปตามภาวะธรรมชาติก่อให้เกิดปัญหาที่เหมือนกับเป็นโรคภัยไข้เจ็บโดยเฉพาะปัญหาทางด้านร่างกาย ส่วนปัญหาทางด้านจิตใจ มักจะเกิดจากความรู้สึกสูญเสียโดยเฉพาะเกี่ยวข้องกับความสามารถของตนเอง เช่น การเคยเป็นที่พึ่ง เป็นผู้นำให้กับคนอื่น การเป็นที่ยอมรับและยกย่องจากคนข้างเคียงเพื่อนฝูงหรือสังคม การขาดที่พึ่ง เช่น ผู้ใกล้ชิด เพื่อนสนิทถึงแก่กรรม เป็นต้น นอกจากนี้การที่สุขภาพไม่แข็งแรงพอที่จะปฏิบัติภารกิจต่างๆในชีวิตประจำวัน ขาดการติดต่อไปมาหาสู่กับผู้อื่น บุตรหลานก็เติบโตมีครอบครัวแยกย้ายกันไป ทำให้เกิดความรู้สึกเหงา ว้าเหว่ ไม่สบายตามร่างกาย ปวดเมื่อย ไม่มีแรง นอนไม่หลับ เบื่ออาหาร ปัญหาทางด้านสังคม อาจเป็นเหตุให้กระทบต่อความรู้สึกในคุณค่าของผู้สูงอายุเอง ทำให้เกิดความรู้สึกน้อยใจ เสียใจ เบื่อหน่าย แยกตัวออกจากสังคม อาจเกิดปัญหาทางสุขภาพจิตได้ กลุ่มผู้สูงอายุตำบลบ้านดู่ ได้เล็งเห็นความสำคัญของคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุให้มีสุขภาพจิตที่ดี จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาสุขภาพจิตผู้สูงอายุในชุมชนขึ้น เพื่อให้การดูแลทางสังคมจิตใจในผู้สูงอายุ ให้ผู้สูงอายุรับรู้เข้าใจถึงปัจจัยต่าง ๆ



ทางด้านสังคม จิตใจ ที่มีผลต่อภาวะการเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นและสามารถหาแนวทางในการแก้ไขปัญหของตนเองได้อย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้สูงอายุรับมือกับสภาวะอารมณ์สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปได้

4.วัตถุประสงค์ (เพื่อการจัดบริการสร้างเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค พื้นฟูสมรรถภาพ และรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิ เชิงรุก รวมถึงการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรค)

1. เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ในด้านการพัฒนาสุขภาพจิต
2. เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ได้อย่างถูกต้อง

5.วิธีดำเนินการ (ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ตามข้อ 4)

1. จัดการประชุม เพื่อวางแผนการดำเนินโครงการฯ
2. เขียนโครงการเพื่อขอรับงบประมาณจากกองทุนฯ
3. ดำเนินงานโครงการอบรม จำนวน 1 วัน
4. ประเมินผลการอบรมและประเมินความพึงพอใจ
5. สรุปและรายงานผลดำเนินงานต่อกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านดู่

6.กลุ่มเป้าหมาย และกิจกรรม

- ผู้สูงอายุ ๑๙ หมู่บ้านในเขตตำบลบ้านดู่ จำนวน ๘๐ คน

(เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

☐ 6.1. กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
- ☐ 6. การคัดกรองและดูแลรักษามะเร็งปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
- ☐ 7. การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- ☐ 8. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.2. กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- ☐ 6. การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ☐ 7. การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก



☐ 8. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.3. กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- ☐ 6. การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ☐ 7. การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ☐ 8. การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ☐ 9. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.4. กลุ่มวัยทำงาน จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
- ☐ 6. การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
- ☐ 7. การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ☐ 8. การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ☐ 9. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.5. กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ☐ 6. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- ☐ 7. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- ☐ 8. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.6 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง



- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
- ☐ 6. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
- ☐ 7. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
- ☐ 8. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
- ☐ 9. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.7. กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ☐ 6. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- ☐ 7. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- ☐ 8. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.8. กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
- ☐ 6. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.9. กลุ่มพระสงฆ์ หรือนักบวช ในศาสนาต่าง ๆ จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
- ☐ 6. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.10. กลุ่มผู้ต้องขัง จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง



- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
- ☐ 6. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.11. สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10 (4)]

- ☐ 1. ค่าใช้จ่ายในการประชุม
- ☐ 2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
- ☐ 3. ค่าใช้จ่ายในการอบรม/พัฒนาศักยภาพ
- ☐ 4. ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์
- ☐ 5. ค่าใช้จ่ายอื่น (ระบุ)

☐ 6.12. กลุ่มอื่น ๆ (ระบุ).....จำนวน.....คน

- ☐ 1. อื่น ๆ (ระบุ)

7.ระยะเวลาดำเนินการ (ควรระบุตามการดำเนินงานจริง)

พฤษภาคม – สิงหาคม 2566

8.สถานที่ดำเนินการ

- วัดในตำบลบ้านดู่

9.งบประมาณ (ให้สอดคล้องกับวิธีดำเนินการ ที่ตั้งไว้ตามข้อ 5)

จำนวน 19,970 บาท รายละเอียด ดังนี้

- ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆละ 75 บาท จำนวน 80 คน	เป็นเงิน 6,000 บาท
- ค่าอาหารว่าง 2 มื้อๆละ 25 บาท จำนวน 80 คน	เป็นเงิน 4,000 บาท
- ค่าป้ายโครงการ 1 ป้าย ขนาด 1*3 เมตร	เป็นเงิน 450 บาท
- ค่าวิทยากรบรรยาย 3 ชั่วโมงๆละ 600 บาท	เป็นเงิน 1,800 บาท
- ค่าวิทยากรฝึกปฏิบัติ 2 ชั่วโมงๆละ 600 บาท *3 คน	เป็นเงิน 3,600 บาท
- ค่าบำรุงสถานที่และค่าเช่าเครื่องเสียง	เป็นเงิน 2,000 บาท
- ค่าเอกสารประกอบการอบรม 80 ชุดๆละ 20 บาท	เป็นเงิน 1,600 บาท
- ค่าถ่ายเอกสารความพึงพอใจ 80 แผ่น	เป็นเงิน 40 บาท
- ค่าถ่ายเอกสารแบบทดสอบความรู้ก่อน – หลัง 160 แผ่น	เป็นเงิน 80 บาท
- ค่าจัดทำรูปเล่มสรุปผลการดำเนินงาน	เป็นเงิน 400 บาท

รวมเป็นเงิน 19,970 บาท

* หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้



10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ตามข้อ 4)

1. กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ในด้านการพัฒนาสุขภาพจิต
2. กลุ่มเป้าหมายสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ได้อย่างถูกต้อง

11. การประเมินผล

1. ประเมินจากแบบประเมินความพึงพอใจ
2. ประเมินความรู้ ก่อน - หลัง เข้ารับการอบรม
3. การประเมินสุขภาพจิตในผู้สูงอายุ การประเมินภาวะซึมเศร้า



(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

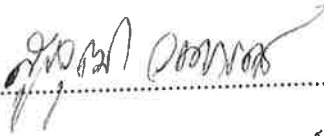
นางสังวร ไชยกิตติ

ผู้ช่วยเลขานุการศูนย์การเรียนรู้ผู้สูงอายุตลอดชีพตำบลบ้านดู่

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

นายสมบุรณ์ จักสมศักดิ์

เลขานุการศูนย์การเรียนรู้ผู้สูงอายุตลอดชีพตำบลบ้านดู่ (โรงเรียนผู้สูงอายุ)

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

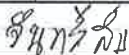
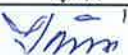
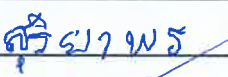
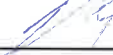
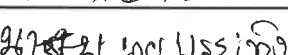
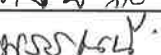
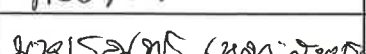
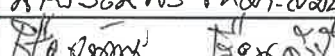
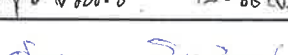
นายสุรวุฒิ วนาภรณ์

ผู้อำนวยการศูนย์การเรียนรู้ผู้สูงอายุตลอดชีพตำบลบ้านดู่

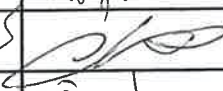
รายชื่อผู้เข้าร่วม โครงการพัฒนาสุขภาพจิตผู้สูงอายุในชุมชน

วันที่ 26 พฤษภาคม 2566

ณ วัดป่าซาง ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ลายมือชื่อ	เบอร์โทรศัพท์	หมายเหตุ
1	นายสุรภูมิ วนาภรณ์			
2	นายศรีทูล มณีรัตน์		0818825962	
3	นายประยูร ดอนลาว			
4	นางสายเพ็ญ รุ่งเรือง		089-1671433	
5	นางจันทร์สุข มโนหาญ			
6	นายปิ่นแก้ว พรหมใจสา			
7	นางจันทร์สวย ดอนลาว			
8	น.ส.รัชดาพร สุภาวรรณ		089-8559276	
9	นางสุริยาพร ใจจุมปา			
10	นางวาสนา ดอนลาว		086-658311	
11	นายทองหล่อ แดนบุญจันทร์		094-4230496	
12	นายภูเก็ต ล้อยอด		084-8081455	
13	นางจิราพัชร เข้มขาว		096-5337449	
14	นางประกายคำ แดนบุญจันทร์		083-4659839	
15	น.ส.อนงค์ กิ่งหมื่นเตียน		081-3868549	
16	นางอำภา ผาลาด		086-1806096	
17	นางฟองแก้ว สุต๊ะ		085-7154161	
18	นางจันทร์สวย อินเอียง		094 14 615 00	
19	นายบรรเทิง ยะรินทร์			
20	นางพรรณี ยะรินทร์		099 1973670	
21	นางรณพร เหมาะสมบูรณ์		087 3069369	
22	นางเจื้อจันทร์ เรือนสังข์		080-8009021	
23	นางสวาท สิทธิวงศ์		0805990980	
24	นางตมมา ปณหาญ		0802301643	
25	นางบุญเริ่ม มูลสวัสดิ์		0820810872	
26	นางกอบแก้ว ไชยฟู			

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ลายมือชื่อ	เบอร์โทรศัพท์	หมายเหตุ
27	นายศรีล้วน หัตถะสุ		090 4709027	
28	นางคำแพง หัตถะสุ	นาง คำแพง หัตถะสุ	0932506194	
29	นางอำพร ราชสมบัติ	อำพร ราชสมบัติ	081 4202605	
30	นายศรีทัน ธนาคำ	นายศรีทัน ธนาคำ	099/627292	
31	นางบัวคำ ธนาคำ	นางบัวคำ ธนาคำ	098 7806463	
32	นางจันทร์พอง จันทราทิพย์	นางจันทร์พอง จันทราทิพย์	081-2051782	
33	นางสายพิน ใจเกื้อกุล	นางสายพิน ใจเกื้อกุล	090 179 4774	
34	นางจ้อย กองบุญ	จ้อย		
35	นายอินสอน สามหมื่น	อินสอน		
36	นายสิทธิ คำอ้าย	สิทธิ		
37	นางธิดา มะโนเรือง	ธิดา	085-3269010	
38	นายจำนงค์ หน่อแก้ว	จำนงค์ หน่อแก้ว	0650036764	
39	นายจันทร์แก้ว เรือนคำ	จันทร์แก้ว		
40	นางบัวเลียม คำคำ	นางบัวเลียม คำคำ	0804914693	
41	นางชุมพร แปะใจ	นางชุมพร แปะใจ	0991365883	
42	นายอรุณ ปัญญาทิพย์	อรุณ	0855798527	
43	นายสุรินทร์ ทองคำ	สุรินทร์		
44	นางอารีย์ ไชยมงคล	อารีย์ ไชยมงคล	0832032707	
45	นายดีใจชุมปา ใจชุมปา	ดีใจ		
46	นายคำตัน ใจคำ	คำตัน		
47	นางวาสนา จิตประสาน	วาสนา จิตประสาน	0847399461	
48	นางคำแพง มั่งกุง	นาง คำแพง		
49	นางแสงเพชร อนันต์	นางแสงเพชร อนันต์	081-0309588	
50	นายสังวาลย์ พันสุภา			
51	นายประยูร ผาลาด			
52	นายศิลปพงศ์ ธีรภัช	ศิลปพงศ์	091 6312665	
53	นายสมศักดิ์ สุตะ			

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เบอร์โทรศัพท์	หมายเหตุ
54	นางนงนุช หิรัญเลน	นงนุช	0846148232	ม.12
55	นาง อรอนงค์ ดาหวงใจ		097860295	ม.2
56	นาง นิพนธ์ภณ เทพนิวิ	นิพนธ์ภณ	0869216672	
57	นาง อรุณพร นาคาดี			ม.18
58	นาง นนทิยา แก้วธำมณ		081-1119255	ม.2
59	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา		ม.10
60	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา		ม.10
61	นาง นันทิยา นามใจ		0851073188	ม.10
62	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา	0860482684	ม.10
63	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา		ม.2
64	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา		ม.2
65	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา		ม.2
66	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา	089-8501841	ม.2
67	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา		ม.2
68	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา		ม.2
69	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา		ม.2
70	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา	0921630645	ม.2
71	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา		ม.2
72	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา	092265390	ม.2
73	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา	081-5305428	ม.2
74	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา	0873010238	ม.5
75	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา	0882608467	ม.8
76	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา	086-9159247	ม.20
77	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา	084-142451	ม.20
78	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา	084-1424551	ม.20
79	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา	0885818506	ม.20
80	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา	0974935630	ม.8
81	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา	0844844443	ม.14
82	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา	0613646185	ม.14
83	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา	0985917466	ม.14
84	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา	0988354559	ม.14
85	นาง นันทิยา นามใจ	นันทิยา	0919500646	

[illegible]

บันทึกตกลงการจ้าง

ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม ผู้สูงอายุ ตำบลบ้านดู่

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 25 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เรียน นางนิภา พรหมใจใส

ด้วย ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม ผู้สูงอายุตำบลบ้านดู่ หมู่ที่ 17 มีความประสงค์จะจ้าง

ผู้รับจ้างทำงาน จัดหาอาหารกลางวัน 6000 บาท

จัดทำอาหารว่าง 4000 บาท

ในราคาเป็นเงิน 10000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) กำหนดแล้วเสร็จภายใน

วันที่ 26 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้รับมอบแล้ว หากมีเหตุชำรุดเสียหายเกิดขึ้น แก่หน่วยงาน
ภายในกำหนด 1 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงาน ซึ่งเหตุชำรุดเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของ
ผู้รับจ้าง การใช้วัสดุไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาการ ผู้รับจ้าง
จะต้องรีบแก้ไขให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ) นายสุชาติ จันทพงศ์ ผู้ว่าจ้าง

(นายสุชาติ จันทพงศ์)

(ลงชื่อ) นิภา พรหมใจใส ผู้รับจ้าง

(นางนิภา พรหมใจใส)

(ลงชื่อ) อัมพร ใจดี พยาน

(อัมพร ใจดี)

(ลงชื่อ) อัมพร ใจดี พยาน

(นางวันเพ็ญ จันทพันธ์)

ใบตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง

เขียนที่ กลุ่มพลังอาช. ตำบลน้ำนุ่น

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 26 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เรื่อง ตรวจรับ..... อาหารกลางวัน อาหารว่าง

เรียน ประธาน ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม พลังอาช.ตำบลน้ำนุ่น

ตามที่ ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม พลังอาช.ตำบลน้ำนุ่น ได้ซื้อหรือจ้าง

จัดทำอาหารกลางวัน และ อาหารว่าง

จาก นางนิภา พรหมใจใสงบประมาณ 10,000บาท

ตามบันทึกข้อตกลงซื้อหรือจ้าง ลงวันที่ 25 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566 นั้น

บัดนี้ผู้รับจ้าง/ผู้ขายได้ส่งมอบงาน/พัสดุเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 26 เดือน พฤษภาคม

พ.ศ. 2566 จึงสมควรจ่ายเงินให้กับผู้ขายหรือผู้รับจ้างต่อไป

(ลงชื่อ)..... สมชาย อดิศักดิ์ประธานกรรมการ
(นางสาวอติ อนุภรณ์)

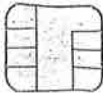
(ลงชื่อ)..... สมชาย อดิศักดิ์กรรมการ
(นางศุภมาส รุ่งเรือง)

(ลงชื่อ)..... สมชาย อดิศักดิ์กรรมการ
(นางสาวอติ อนุภรณ์)



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 5701 01060 14 9
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง นีภา พรหมใจสา



Name Mrs. Nipa

Last name Promjalsa

เกิดวันที่ 6 ม.ค. 2506

Date of Birth 6 Jan. 1963

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 86 หมู่ที่ 3 ต.บ้านคู อ.เมืองเชียงราย

จ.เชียงราย

30 ม.ค. 2561

วันออกบัตร

30 Mar. 2018

Date of Issue

ลงนาม

(ผู้พิมพ์/เผยแพร่)

เจ้าพนักงานออกบัตร

5 ม.ค. 2570

วันบัตรหมดอายุ

5 Jan. 2027

Date of Expiry



5799-03-03300848

นาง นีภา พรหมใจสา

BORA-10.5-02-2561



ประเทศไทย
THAILAND

ME1-1218643-87



อาหารกลางวัน



กมลวรรณ



เบรตช่วงเช้า



สุพรรณิการ์

บันทึกตกลงการจ้าง

ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม ผู้สูงอายุ ตำบลบ้านดู่
ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 22 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เรียน คุณปรีดา จันเลน

ด้วย ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม ผู้สูงอายุตำบลบ้านดู่ หมู่ที่..... มีความประสงค์จะจ้าง
ผู้รับจ้างทำงาน..... ฝ่ายโครงการ

ในราคาเป็นเงิน 450 บาท (สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) กำหนดแล้วเสร็จภายใน
วันที่ 25 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้รับมอบแล้ว หากมีเหตุชำรุดเสียหายเกิดขึ้น แก่หน่วยงาน
ภายในกำหนด.....1.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงาน ซึ่งเหตุชำรุดเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของ
ผู้รับจ้าง การใช้วัสดุไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาการ ผู้รับจ้าง
จะต้องรีบแก้ไขให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ) สมชาย อดิเทพ ผู้ว่าจ้าง
(นางสาวพิชญ์ จันทะภักดิ์)

(ลงชื่อ) ปรีดา จันเลน ผู้รับจ้าง
(ปรีดา จันเลน)

(ลงชื่อ) สมชาย อดิเทพ พยาน
(นางสาวพิชญ์ จันทะภักดิ์)

(ลงชื่อ) สมชาย อดิเทพ พยาน
(นางวันเพ็ญ จันทะภักดิ์)

ใบตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง

เขียนที่ กลุ่มพลังอาบ ตำบลน้ำนวด

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 26 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เรื่อง ตรวจรับ.....ฝ่ายโครงการ

เรียน ประธาน ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม.....กลุ่มพลังอาบตำบลน้ำนวด

ตามที่ ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม.....กลุ่มพลังอาบตำบลน้ำนวด ได้ซื้อหรือจ้าง
ทำโครงการ พัฒนาสภาพจิตใจกลุ่มพลังอาบในชุมชน

จาก นายปรีชา จันเลนงบประมาณ 450บาท

ตามบันทึกข้อตกลงซื้อหรือจ้าง ลงวันที่ 29 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566 นั้น

บัดนี้ผู้รับจ้าง/ผู้ขายได้ส่งมอบงาน/พัสดุเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 25 เดือน พฤษภาคม
พ.ศ. 2566... จึงสมควรจ่ายเงินให้กับผู้ขายหรือผู้รับจ้างต่อไป

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นายสุวิทย์ จันทาภรณ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสุวิทย์ เพ็ญ รุ่งเรือง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสุวิทย์ วัฒนศิริ)

ใบสำคัญรับเงิน

เขียนที่... กลุ่มผู้สูงอายุตำบลบ้านดู่
 ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย

วันที่ 26 พฤษภาคม 2566

ข้าพเจ้า... นายปรัชญา จันเจเน บ้านเลขที่ 184 หมู่ที่ 10 ถนน พหลโยธิน
 ตำบล บ้านดู่ อำเภอ เมือง จังหวัด เชียงราย
 ได้รับเงินจาก ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม ผู้สูงอายุตำบลบ้านดู่
 ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
- ค่าจ้างโดยกองการ ขนาด 1x3 เมตร	450	
รวมเงิน	450 ✓	

จำนวนเงิน สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ) X [Signature] ผู้รับเงิน
 (ปรัชญา จันเจเน)

(ลงชื่อ) [Signature] ผู้จ่ายเงิน
 (นายสิทธิ กนกธำ)



ป้ายโครงการ



สุพจน์ อภินันท์



ทะเบียนเลขที่..... 3570101301812
คำขอที่..... 5751549001039(เดิม)
558/2552

แบบ พค.0403

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
สำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์
ใบทะเบียนพาณิชย์
ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

นายปรีชา จันเลน

ได้จดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499

เมื่อวันที่..... 25 พฤษภาคม 2549

ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ

ทำไม่

เขียนเป็นอักษรโรมัน

สำเนาถูกต้อง
0157
(ปรีชา จันเลน)

ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ

- จำหน่ายและรับทำกรอบรูปทุกชนิด
- จำหน่ายและรับทำสติ๊กเกอร์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโฆษณา ป้ายผ้าไว้นิตทุกชนิด

ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่

เลขที่..... 124 หมู่ที่..... 3 ตรอก/ซอย..... ถนน..... พหลโยธิน
ตำบล/แขวง..... บ้านดู่ อำเภอ/เขต..... เมือง จังหวัด..... เชียงราย

ออกให้ ณ วันที่..... 27 สิงหาคม 2552



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน 3 5701 01301 81 2
 ชื่อและชื่อสกุล นาย ปรีชา จันเลน
 Name Mr. Preecha
 Last name Chanlen
 เกิดวันที่ 4 พ.ย. 2519
 Date of Birth 4 Nov. 1976
 อายุ 38 ปี 10 ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย
 จ.เชียงราย
 3 พ.ย. 2562
 วันหมดอายุ
 3 Nov. 2019
 Date of Expiry
 3 พ.ย. 2570
 วันบัตรหมดอายุ
 3 Nov. 2027
 Date of Expiry
 5701-02-11031056

ฉันทนออกบัตร
 31/07/2562
 ปรีชา จันเลน

BORA-10.7-02-2562
 ME2-1328110-10
 ประเทศไทย
 THAILAND

ที่ทำการ.....กลุ่มพี่สงอาบตำบลน้ำนุ่น

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตขอความเห็นชอบ

เรียน คุณพิศิตี ลงพิพัฒน์มงคล

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. กำหนดการอบรมฯ จำนวน 1 ฉบับ

2. แบบตอบรับการเป็นวิทยากร จำนวน 2 ฉบับ

ด้วย กลุ่มพี่สงอาบตำบลน้ำนุ่น ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย
ได้กำหนดจัดอบรมโครงการ พัฒนาสภาพจิตใจสงอาบในชุมชน โดยมีวัตถุประสงค์
วิทยากรบรรยาย

ดังนั้น กลุ่มพี่สงอาบตำบลน้ำนุ่น จึงใคร่ขอความเห็นชอบบุคลากรใน
สังกัดของท่าน คือ คุณพิศิตี ลงพิพัฒน์มงคล

เป็นวิทยากรโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ วัดป่าซาง ตำบลน้ำนุ่น อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวกัญญา งามวิมล)

ตำแหน่ง ประธานกลุ่มพี่สงอาบตำบลน้ำนุ่น

แบบตอบรับวิทยากร

โครงการ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน

วันที่ 26 พฤษภาคม 2566

ณ วัดป่าช้าง ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ชื่อ - สกุล นายภักดี คงพิพัฒน์มงคล

ตำแหน่ง ประธานมูลนิธิอุทยานธรรมไร่กิตติลักษณ์

หน่วยงาน

ที่อยู่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร

มือถือ อีเมล



ยินดีเป็นวิทยากร



ไม่สามารถเป็นวิทยากรได้

เนื่องจาก.....

และส่งผู้แทน ชื่อ - สกุล

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

ที่อยู่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร

มือถือ อีเมล

ลงชื่อ X

(นายภักดี คงพิพัฒน์มงคล)

ตำแหน่ง ประธานมูลนิธิอุทยานธรรม

ใบสำคัญรับเงิน

สำหรับวิทยากร

เขียนที่.....กลุ่มผู้สูงอายุ ตำบลบ้านดู่

ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย

โครงการ / หลักสูตร.....พัฒนาสุขภาพจิตผู้สูงอายุในชุมชน

วันที่.....26 พฤษภาคม 2566

ข้าพเจ้า.....นายภิตติ จงพิพัฒน์มงคล บ้านเลขที่ 69 หมู่ที่ 14 ถนน.....

ตำบล.....บ้านดู่ อำเภอ.....เมือง จังหวัด.....เชียงราย

ได้รับเงินจาก ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม.....ผู้สูงอายุตำบลบ้านดู่

ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
- ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยาย 3 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท	1,800	
รวมเงิน	1,800 ✓	

จำนวนเงิน.....หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน

(นายภิตติ จงพิพัฒน์มงคล)

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

(นายสุวิทย์ กนกพันธ์)



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 1009 00129 67 4

ชื่อตัว

นาง กิตติ จงพิพัฒน์มงคล

Mr. A

Chongniphatar

เกิดวันที่ 18 ก.ค. 2490

Date of Birth 18 Jul. 1947

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ หมู่ที่ 14 ต.บ้านดู่

จังหวัด นนทบุรี

เลขที่ 89

ปี 2547

Date of Exp. 2550



(เจ้าพนักงานออกบัตร)

ชนิดบัตร

บัตรประชาชน

Date of Exp.

5701-03-00211136

เพื่อประกอบเอกสาร
ของวิมลสาร



วิทยากร บรรยาย ท่านกิตติ จงพิพัฒน์มงคล

ประธานมูลนิธิอุทยานไร่กิตติลักษณ์



กิตติ จงพิพัฒน์มงคล

ที่ทำการ.....กลุ่มผู้สูงอายุตำบลบ้านดู่

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

วันที่ 22 พฤษภาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน นายก อบต.บ้านดู่

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. กำหนดการอบรมฯ

จำนวน 1 ฉบับ

2. แบบตอบรับการเป็นวิทยากร

จำนวน 2 ฉบับ

ด้วย.....กลุ่มผู้สูงอายุตำบลบ้านดู่.....ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ได้กำหนดจัดอบรมโครงการ.....พัฒนาสุขภาพจิตผู้สูงอายุในชุมชน.....โดยมีวัตถุประสงค์
.....กิจกรรมร่วมฝึกปฏิบัติ.....

ดังนั้น.....กลุ่มผู้สูงอายุตำบลบ้านดู่.....จึงใคร่ขออนุมัติโครงการใน

สังกัดของท่าน คือ.....พระตำหนัก.....

เป็นวิทยากรโครงการดังกล่าว ในวันที่.....26 พฤษภาคม.....เวลา.....13.00 - 15.00.....น.

ณ.....วัดป่าช้าง ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

สมชาย วัฒนศิริ

(นางสาว.....)

ตำแหน่ง.....ประธานผู้สูงอายุตำบลบ้านดู่.....

แบบตอบรับวิทยากร
โครงการ พัฒนาบุคลากรจิตอาสาในชุมชน

วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ณ วัดป่าตม ต.บ้านดู่ อ.เมือง จ.เชียงราย

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ชื่อ - สกุล พระทรงพล จักหาดี

ตำแหน่ง เจ้าอาวาส

หน่วยงาน เจ้าอาวาสวัดป่าตม

ที่อยู่ ๕๓ ตำบล บ้านดู่ อำเภอ เมือง จังหวัด เชียงราย

หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร

มือถือ อีเมล



ยินดีเป็นวิทยากร



ไม่สามารถเป็นวิทยากรได้

เนื่องจาก.....

และส่งผู้แทน ชื่อ - สกุล

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

ที่อยู่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร

มือถือ อีเมล

ลงชื่อ 

(พระทรงพล จักหาดี)

ตำแหน่ง เจ้าอาวาส

ใบสำคัญรับเงิน

สำหรับวิทยากร

เขียนที่ กลุ่มส่งเสริมอาชีพ ตำบลน้ำดู่

ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย

โครงการ / หลักสูตร พัฒนาคุณภาพชีวิตส่งเสริมอาชีพในชุมชน

วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ข้าพเจ้า พระทรงพล จักหาดี บ้านเลขที่ ๔๓ หมู่ที่ ๒ ถนน

ตำบล น้ำดู่ อำเภอ เมือง จังหวัด เชียงราย

ได้รับเงินจาก ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม กลุ่มส่งเสริมอาชีพ ตำบลน้ำดู่

ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
- ค่าตอบแทนวิทยากรฝึกปฏิบัติ จำนวน ๑ ชั่วโมง ละ ๖๐๐ บาท	๑,๒๐๐	
รวมเงิน	๑,๒๐๐	๑ -

จำนวนเงิน หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ) พระทรงพล จักหาดี ผู้รับเงิน

(พระทรงพล จักหาดี)

(ลงชื่อ) นายสมศักดิ์ กษมาภรณ์ ผู้จ่ายเงิน

(นายสมศักดิ์ กษมาภรณ์)

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 5712 00023 71 4

Identification Number

ชื่อ-นามสกุล พระ พรพงษ์ รักชาติ
Name Phra Songphon

Last name Raksadee

เกิดวันที่ 21 ธ.ค. 2515

Date of Birth 21 Dec. 1972

ศาสนา พุทธ

หมู่ 83 หมู่ที่ 2 ต.บ้านคู่ อ.เมืองเชียงใหม่

จ.เชียงใหม่

7 พ.ค. 2561

วันหมดอายุ

7 May 2018

Date of issue

20 ธ.ค. 2598

วันหมดอายุ

20 Dec. 2026

Date of Expiry



5712-01-06071033

311610023





วิทยากรฝึกปฏิบัติ พระทรงพล รักษาดี (เจ้าอาวาส)



สุกฤษฎา วัฒน

ที่ทำการ... กลุ่มส่งเสริมฯ ตำบลน้ำคู้

ตำบลบ้านคู้ อำเภอมือง จังหวัดเชียงราย

วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตขอความเห็นชอบ

เรียน คุณสุวิมลรัตน์ สุธิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. กำหนดการอบรมฯ

จำนวน 1 ฉบับ

2. แบบตอบรับการเป็นวิทยากร

จำนวน 2 ฉบับ

ด้วย กลุ่มส่งเสริมฯ ตำบลน้ำคู้

ตำบลบ้านคู้ อำเภอมือง จังหวัดเชียงราย

ได้กำหนดจัดอบรมโครงการ พัฒนาสู่ภาพวิถีผู้สูงอายุในชุมชน โดยมีวัตถุประสงค์

กิจกรรมฝึกปฏิบัติ

ดังนั้น กลุ่มส่งเสริมฯ ตำบลน้ำคู้

จึงใคร่ขออนุญาตขอความเห็นชอบ

สังกัดของท่าน คือ คุณสุวิมลรัตน์ สุธิ

เป็นวิทยากรโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

ณ วัดป่าซาง ตำบลน้ำคู้ อำเภอมือง จังหวัดเชียงราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวิมลรัตน์ สุธิ)

(นายสุวิมลรัตน์ สุธิ)

ตำแหน่ง ประธานกลุ่มส่งเสริมฯ ตำบลน้ำคู้

แบบตอบรับวิทยากร
โครงการ พัฒนา สรภาพจิตต์ สังอาช ในชุมชน
วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ณ วัดป่าช่าง ต. นาน้อย อ. เมือง จ. เชียงราย

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ชื่อ - สกุล นางสาวสุทธิลักษณ์ สุขธิ
ตำแหน่ง รองประธานมูลนิธิอุทยานธรรม
หน่วยงาน
ที่อยู่ ๐๑/๑๖ ตำบล อำเภอ จังหวัด กรุงเทพมหานคร
หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร
มือถือ อีเมล



ยินดีเป็นวิทยากร



ไม่สามารถเป็นวิทยากรได้

เนื่องจาก.....

และส่งผู้แทน ชื่อ - สกุล
ตำแหน่ง
หน่วยงาน
ที่อยู่ ตำบล อำเภอ จังหวัด
หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร
มือถือ อีเมล

ลงชื่อ x



(นางสาวสุทธิลักษณ์ สุขธิ)

ตำแหน่ง รองประธานมูลนิธิอุทยานธรรม

ใบสำคัญรับเงิน

สำหรับวิทยากร

เขียนที่ กลุ่มฝึกส่งอายุ ตำบลบ้านดู่

ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย

โครงการ / หลักสูตร พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน

วันที่ 26 พฤษภาคม 2566

ข้าพเจ้า นางสาว สหวิลักษณ์ สหวิ บ้านเลขที่ 01/16 หมู่ที่ ถนน

ตำบล อำเภอ จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้รับเงินจาก ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม ผู้สูงอายุ ตำบลบ้านดู่

ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
- ค่าตอบแทนวิทยากรฝึกปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง ละ 600 บาท	1,200
รวมเงิน	1,200

จำนวนเงิน หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ) x ผู้รับเงิน

(นางสาว สหวิลักษณ์ สหวิ)

(ลงชื่อ) ผู้จ่ายเงิน

(นาย สรวิทย์ กนกพันธ์)



บัตรประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 1005 03026 59 3
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. สุทธิลักษณ์ สุทธิ

Miss



ชื่อ นามสกุล Sutthi

เกิดวันที่ 20 พ.ค. 2493

Date of Birth 20 May 1950

ศาสนา ศาสนา

เลขที่ 16 ซ.โชคชัยร่วมใจ แขวงจตุจักร

เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

17 (ลาติส นฤมล) (ลาติส นฤมล)

ตลอดชีพ

วันบัตรหมดอายุ

ไม่มีวันหมดอายุ



เลขที่ 04-03231035

บัตรประชาชน

นางสาว

สุทธิลักษณ์



วิทยากรฝึกปฏิบัติ คุณสุทธิลักษณ์ สุทธิ
รองประธานมูลนิธิอุทยานธรรมไร่กิตติลักษณ์



สุทธิลักษณ์

ที่ทำการ กลุ่มพลังอาสาสมัคร
ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์วิทยากร

เรียน คุณอำนวย กัณฑ์เพ็ญ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. กำหนดการอบรมฯ

จำนวน 1 ฉบับ

2. แบบตอบรับการเป็นวิทยากร

จำนวน 2 ฉบับ

ด้วย กลุ่มพลังอาสาสมัคร ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย
ได้กำหนดจัดอบรมโครงการ พัฒนา สักยภาพจิตอาสาสมัครในชุมชน
กิจกรรมร่ำฝึกรักบ้านเกิด โดยมีวัตถุประสงค์

ดังนั้น กลุ่มพลังอาสาสมัคร ตำบลบ้านดู่ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์บุคลากรใน
สังกัดของท่าน คือ นายอำนวย กัณฑ์เพ็ญ

เป็นวิทยากรโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา 13.00-15.00 น.
ณ วัดป่าขง ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวศุภาณี กนกพันธ์)

ตำแหน่ง ประธาน กลุ่มพลังอาสาสมัคร ตำบลบ้านดู่

แบบตอบรับวิทยากร
โครงการ พัฒนาสภาพจิตใจผู้สูงอายุในชุมชน
วันที่ 26 พฤษภาคม 2566
ณ วัดป่าซาง ต. นาน้อย อ. เมือง จ. เชียงราย
ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ชื่อ - สกุล นายจำนวย กัณฑ์เคียน
ตำแหน่ง
หน่วยงาน
ที่อยู่ 167/77 ตำบล นาน้อย อำเภอ เมือง จังหวัด เชียงราย
หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร
มือถือ อีเมล



ยินดีเป็นวิทยากร



ไม่สามารถเป็นวิทยากรได้

เนื่องจาก.....

และส่งผู้แทน ชื่อ - สกุล
ตำแหน่ง
หน่วยงาน
ที่อยู่ ตำบล อำเภอ จังหวัด
หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร
มือถือ อีเมล

ลงชื่อ

(นายจำนวย กัณฑ์เคียน)

ตำแหน่ง.....

 **บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number **3 1002 03348 76 5**

ชื่อตัวและชื่อสกุล **นาย อำนวย กันทะเตียน**
Name **Mr. Amnauy**
Last name **Kantatian**
เกิดวันที่ **18 มิ.ย. 2492**
Date of Birth **18 Jun. 1949**

ที่อยู **187/77 หมู่ที่ 4 ต.บ้านคู อ.เมืองเชียงราย**
จ.เชียงราย
28 ก.ย. 2558
วันออกบัตร
28 Sep. 2015
Date of Issue

 **ตลอดชีพ**
(นายคุณันท์ บุญราช)
เจ้าหน้าที่ออกบัตร
LIFELONG
Date of Expiry **5701-02-08281400**

Signature
Signature



นายอำนวย กันทะเตียน

วิทยากร ฝึกปฏิบัติ



วิมล อดทน

บันทึกตกลงการจ้าง

ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม พลังอาญตำบลบ้านดู่
ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 24 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เรียน นายเจษฎา กาวีรส

ด้วย ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม พลังอาญตำบลบ้านดู่ หมู่ที่..... มีความประสงค์จะจ้าง
ผู้รับจ้างทำงาน จัดสถานที่ เตรียมเครื่องเสียง

ในราคาเป็นเงิน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) กำหนดแล้วเสร็จภายใน
วันที่ 26 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้รับมอบแล้ว หากมีเหตุชำรุดเสียหายเกิดขึ้น แก่หน่วยงาน
ภายในกำหนด.....1.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงาน ซึ่งเหตุชำรุดเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของ
ผู้รับจ้าง การใช้วัสดุไม่ถูกต้องหรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาการ ผู้รับจ้าง
จะต้องรีบแก้ไขให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ)..... พิชิต วัฒนผลผู้ว่าจ้าง
(นายสุวิทย์ กนกพันธ์)

(ลงชื่อ)..... เจษฎาผู้รับจ้าง
(นายเจษฎา กาวีรส)

(ลงชื่อ)..... พิชิตพยาน
(นายพิชิต มณีรัตน์)

(ลงชื่อ)..... พิชิตพยาน
(นายอภัย ภิรมย์)

ใบตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง

เขียนที่ กลุ่มผู้สูงอายุ ตำบลบ้านดู่

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 26 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เรื่อง ตรวจรับ ค่าน้ำ และ เครื่องเล่น

เรียน ประธาน ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม ผู้สูงอายุตำบลบ้านดู่

ตามที่ ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม ผู้สูงอายุ ตำบลบ้านดู่ ได้ซื้อหรือจ้าง
จัดสถานที่ และ เครื่องเล่น

จาก นายเจษฎา กาวีศ งบประมาณ 2,000 บาท

ตามบันทึกข้อตกลงซื้อหรือจ้าง ลงวันที่ 24 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566 นั้น

บัดนี้ผู้รับจ้าง/ผู้ขายได้ส่งมอบงาน/พัสดุเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 26 เดือน พฤษภาคม
พ.ศ. 2566 จึงสมควรจ่ายเงินให้กับผู้ขายหรือผู้รับจ้างต่อไป

(ลงชื่อ) นางสมใจ ตอทอง ประธานกรรมการ
(นางสาวพิ กนาภรณ์)

(ลงชื่อ) นายสุวิทย์ นันทะสุ กรรมการ

(ลงชื่อ) นางวันเพ็ญ จันทิมพ์ กรรมการ

ใบสำคัญรับเงิน

เขียนที่... กลุ่มผู้ส่ง อ.ว. ตำบล น่าน

ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย

วันที่... ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ข้าพเจ้า... นายเจษฎา ภาวิธ... บ้านเลขที่ ๑๐๒ หมู่ที่ ๑ ถนน พหลโยธิน
ตำบล... น่าน อำเภอ... เมือง จังหวัด... เชียงราย
ได้รับเงินจาก ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม... ผู้ส่ง อ.ว. ตำบล น่าน
ดังรายการต่อไปนี้

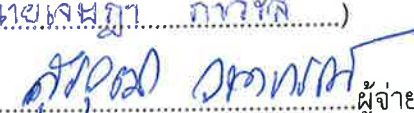
รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
- ค่าน้ำประปา	1,000	
- ค่าเช่าเครื่องเลี้ยง	1,000	
รวมเงิน	2,000	

จำนวนเงิน... สองพันบาทถ้วน

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ)  ผู้รับเงิน

(นายเจษฎา ภาวิธ...)

(ลงชื่อ)  ผู้จ่ายเงิน

(นายสุวิทย์ อมาตย์...)



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 9 9701 00927 21 1
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย เจริญ กาวิรส

Mr. Jassas

Name Kawiros

เกิดวันที่ 29 ส.ค. 2503

Date of Birth 29 Aug. 1960

ที่อยู่ 202 หมู่ที่ 2 ต.บ้านดู่ อ.เมืองเวียงจันทน์

จ.เวียงจันทน์

30 ส.ค. 2564

วันออกบัตร

30 ส.ค.

Date of Issue

(นายธนาคม จงจิระ)
เจ้าพนักงานออกบัตร

28 ส.ค. 2573

วันบัตรหมดอายุ

28 Aug. 2030

Date of Expiry



9701-03-08301311

ตัว/เลขออกบัตร
เจริญ กาวิรส



จัดสถานที่



สุพรรณิการ์ มานะ



เครื่องเสียง



สุวิทย์ วัฒน

บันทึกข้อตกลงการจ้าง

ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม.....ผู้สูงอายุตำบลน้ำนุ่น
ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 22 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เรียน นายสุพจน์ พรมเมา

ด้วย ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม ผู้สูงอายุตำบลน้ำนุ่น หมู่ที่..... มีความประสงค์จะจ้าง
ผู้รับจ้างทำงาน..... 1. ออกสำรวจประกอบภาษีอากร..... แผนพะเนินดินตามผังเมือง

.....แผนท้องถิ่นตามผังเมือง-หลัง
ในราคาเป็นเงิน 1720 บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) กำหนดแล้วเสร็จภายใน
วันที่ 25 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้รับมอบแล้ว หากมีเหตุชำรุดเสียหายเกิดขึ้น แก่หน่วยงาน
ภายในกำหนด 3 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงาน ซึ่งเหตุชำรุดเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของ
ผู้รับจ้าง การใช้วัสดุไม่ถูกต้องหรือทำให้ไม่เรียบร้อย หรือทำให้ไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาการ ผู้รับจ้าง
จะต้องรีบแก้ไขให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....นายสุพจน์ พรมเมา.....ผู้ว่าจ้าง
(นายสุพจน์ พรมเมา)

(ลงชื่อ).....นายสุพจน์ พรมเมา.....ผู้รับจ้าง
(นายสุพจน์ พรมเมา)

(ลงชื่อ).....นายสุพจน์ พรมเมา.....พยาน
(นายสุพจน์ พรมเมา)

(ลงชื่อ).....นายสุพจน์ พรมเมา.....พยาน
(นายสุพจน์ พรมเมา)

ใบตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง

เขียนที่.....กลุ่มพลังประชาชนตำบลบ้านดู่

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 25 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เรื่อง ตรวจรับ.....เอกสารประกอบภาพรวม

เรียน ประธาน ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม.....พลังประชาชนตำบลบ้านดู่

ตามที่ ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม.....พลังประชาชนตำบลบ้านดู่ ได้ซื้อหรือจ้าง

1. เอกสารประกอบภาพรวม 2. เอกสารความพึงพอใจ 3. เอกสารประเมินทดสอบความถี่ก่อน-หลัง

จาก.....นายสุพงษ์ พรมมา.....งบประมาณ 1720 บาท

ตามบันทึกข้อตกลงซื้อหรือจ้าง ลงวันที่ 22 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566 นั้น

บัดนี้ผู้รับจ้าง/ผู้ขายได้ส่งมอบงาน/พัสดุเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 25 เดือน พฤษภาคม

พ.ศ. 2566 จึงสมควรจ่ายเงินให้กับผู้ขายหรือผู้รับจ้างต่อไป

(ลงชื่อ).....นายสุพงษ์ พรมมา.....ประธานกรรมการ
(นางศิริกมล อมาภรณ์)

(ลงชื่อ).....นายสุพงษ์ พรมมา.....กรรมการ
(นางสาวศิริกมล อมาภรณ์)

(ลงชื่อ).....นายสุพงษ์ พรมมา.....กรรมการ
(นางสาวศิริกมล อมาภรณ์)

ใบสำคัญรับเงิน

เขียนที่.....กลุ่มพลังอาชญากรรมบ้านดู่

ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย

วันที่ 25 พฤษภาคม 2566

ข้าพเจ้า นาย ส. พงษ์ นพเมธา บ้านเลขที่ 231 หมู่ที่ 14 ถนน

ตำบล บ้านดู่ อำเภอ เมือง จังหวัด เชียงราย

ได้รับเงินจาก ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม กลุ่มพลังอาชญากรรมบ้านดู่

ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1. ค่าจ่ายเอกสาร ตามผังพอใจ 40 แผ่น	40 ✓	
2. ค่าจ่ายเอกสาร แบบทดสอบความรู้ก่อน-หลัง 40 แผ่น	40 ✓	
3. ค่าเอกสาร ประกอบการอบรม 40 ชุดๆละ 20 บาท	1,600 ✓	
รวมเงิน	1,720	

จำนวนเงิน.....หนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ.....นาย ส. พงษ์ นพเมธา ผู้รับเงิน
(นาย ส. พงษ์ นพเมธา)

ลงชื่อ.....นาย ส. พงษ์ นพเมธา ผู้จ่ายเงิน
(นาย ส. พงษ์ นพเมธา)



นางสาว/นาย

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
โครงการ.....พัฒนาสมรรถนะผู้สูงอายุ.....
วันที่.....26 พ.ค 66.....

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา
- ☐ ต่ำกว่าระดับประถม ☒ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- ☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน		✓			
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา		✓			
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม		✓			
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม		✓			
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม		✓			
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์			✓		
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม			✓		
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม			✓		
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม	✓				
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้			✓		
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้			✓		
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้			✓		

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
โครงการ พัฒนาศักยภาพผู้ดูแลผู้ป่วยติดเตียง
วันที่ 26 ธ.ค. 2566

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา
- ☐ ต่ำกว่าระดับประถม ☒ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- ☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน		✓			
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา		✓			
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม		✓			
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม			✓		
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม		✓			
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์		✓			
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม	✓				
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้		✓			
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้					
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้		✓			

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
โครงการ.....พัฒนาคุณธรรมผู้สูงอายุในชุมชน.....
วันที่.....๑๖.๗.๖๖.....

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา
- ☐ ต่ำกว่าระดับประถม ☒ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- ☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	✓				
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	✓				
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	✓				
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม					
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม	✓				
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	✓				
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	✓				
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม					
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม	✓				
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	✓				
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	✓				
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	✓				

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

.....

.....

แบบทดสอบก่อนอบรมโครงการพัฒนาสุขภาพจิตผู้สูงอายุ

1. ข้อใดคือความหมายของสมาธิ

☒ ก. ความเจือปน

ข. ความสดชื่น

ค. สงบ

ง. ความตั้งมั่นแห่งจิต

2. ความหมายตามข้อใดคือ “ฌณิกสมาธิ”

ก. สมาธิดังนี้

ข. สมาธิอันแน่วแน่

☒ ค. สมาธิชั่วขณะ

ง. สมาธินิ่งสงบ

3. อุปสรรคอันเป็นเครื่องปิดกั้น มิให้ผู้ปฏิบัติสมาธิประสบความสำเร็จคือข้อใด

ก. จักร 4

ข. นิ वर्ณ 5

ค. ปลิโพธิ

☒ ง. เบญจขันธ์

4. วิธีการฝึกสมาธิโดยกำหนดลมหายใจเข้า-ออก เรียกว่าอะไร

ก. พุทธานุสติ

ข. กายคตาสติ

☒ ค. อาณานาปนาสติ

ง. เทวตาสติ

5. ข้อใดไม่จัดเป็นประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติสมาธิ

ก. การทำให้มีสติปัญญาดำรงสิ่งต่างๆ แม่นยำ

☒ ข. ทำให้ชีวิตของผู้ปฏิบัติมีความสุข

ค. ทำให้ผู้ปฏิบัติได้รับโชคลาภ

ง. ทำให้ผู้ปฏิบัติมีอารมณ์

6. ก่อนที่ปฏิบัติจะออกจากสมาธิสิ่งที่ควรปฏิบัติคือข้อใด

☒ ก. สมาทานศีล

ข. แผ่เมตตา

ค. บูชาพระรัตนตรัย

ง. ตัดความกังวล

7. ข้อใดไม่ใช่เป็นกระบวนการฝึกอาณานาปนาสติ

ก. สังเกตลมหายใจเดินไปอย่างไร

☒ ข. สังเกตว่าการเดินทางลมหายใจเริ่มสิ้นสุดตรงไหน

ค. สังเกตว่าลมหายใจยาวหรือลมหายใจสั้น

ง. เห็นภาพนิมิตจากการนั่งสมาธิ

8. สมชายบันทึกผลการปฏิบัติสมาธิของเขาอยู่เสมอ แสดงให้เห็นว่าเขาทำเพื่ออะไร

ก. เพื่อเป็นการเตือนตนเอง

ข. เพื่อรายงานให้ครูฝึกได้ทราบ

☒ ค. เพื่อตรวจสอบดูความก้าวหน้าการฝึกสมาธิ

ง. เพื่อเป็นแบบฉบับต่อการปฏิบัติตนเองของผู้อื่นต่อไป

9.ขณะที่นั่งสมาธิ บางครั้งแทบไม่รู้ว่ามีลมมา
กระทบร่างกายเลย นั่นสอดคล้องกับคำกล่าวใด

~~ก.กลั่นลมหายใจ~~

ข.ลมหายใจหายาบ

ค.ลมหายใจละเอียด

ง.ลมหายใจขาดระยะ

10.ข้อใดอธิบายคำว่า ขณิกสมาธิได้ถูกต้อง

ก.จิตถูกบังคับ

~~ข.ความสงบของจิต~~

ค.คุณภาพของจิต

ง.จิตสงบชั่วขณะหนึ่ง

แบบทดสอบก่อนอบรมโครงการพัฒนาสุขภาพจิตผู้สูงอายุ

1. ข้อใดคือความหมายของสมาธิ

ก. ความเงียบ

ข. ความสดชื่น

ค. สงบ

~~ด. ความตั้งมั่นแห่งจิต~~

2. ความหมายตามข้อใดคือ “ขณิกสมาธิ”

ก. สมาธิตั้งนั่ง

ข. สมาธิอันแน่วแน่

~~ค. สมาธิชั่วขณะ~~

ง. สมาธินิ่งสงบ

3. อุปสรรคอันเป็นเครื่องปิดกั้น มิให้ผู้ปฏิบัติสมาธิประสบความสำเร็จคือข้อใด

ก. จักร 4

ข. นيران 5

ค. ปลิโพธิ

~~ด. เบญจขันธ์~~

4. วิธีการฝึกสมาธิโดยกำหนดลมหายใจเข้า-ออก เรียกว่าอะไร

ก. พุทธานุสสติ

ข. กายคตาสติ

~~ค. อาณานาปณสติ~~

ง. เทวตาสติ

5. ข้อใดไม่จัดเป็นประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติสมาธิ

~~ก. การทำให้มีสติปัญญาคจำสิ่งต่างๆแม่นยำ~~

ข. ทำให้ชีวิตของผู้ปฏิบัติมีความสุข

ค. ทำให้ผู้ปฏิบัติได้รับโชค ลาภ

ง. ทำให้ผู้ปฏิบัติมีอารมณ์

6. ก่อนที่ปฏิบัติจะออกจากสมาธิสิ่งที่ควรปฏิบัติคือข้อใด

~~ก. สมาทานศีล~~

ข. แผ่เมตตา

ค. บูชาพระรัตนตรัย

ง. ตัดความกังวล

7. ข้อใดไม่ใช่เป็นกระบวนการฝึกอาณานาปณสติกวณานา

ก. สังเกตลมหายใจเดินไปอย่างไร

~~ข. สังเกตว่าการเดินทางลมหายใจเริ่มสิ้นสุดตรงไหน~~

ค. สังเกตว่าลมหายใจยาวหรือลมหายใจสั้น

ง. เห็นภาพนิมิตจากการนั่งสมาธิ

8. สมชายบันทึกผลการปฏิบัติสมาธิของเขาอยู่เสมอ แสดงให้เห็นว่าเขาทำเพื่ออะไร

~~ก. เพื่อเป็นการเตือนตนเอง~~

ข. เพื่อรายงานให้ครูฝึกได้ทราบ

ค. เพื่อตรวจสอบดูความก้าวหน้าการฝึกสมาธิ

ง. เพื่อเป็นแบบฉบับต่อการปฏิบัติตนเองของผู้อื่นต่อไป

9.ขณะที่นั่งสมาธิ บางครั้งแทบไม่รู้ว่ามีลมมา
กระทบร่างกายเลย นั้นสอดคล้องกับคำกล่าวใด

ก.กลั่นลมหายใจ

ข.ลมหายใจหายาบ

~~ค.ลมหายใจละเอียด~~

ง.ลมหายใจขาดระยะ

10.ข้อใดอธิบายคำว่า ขณิกสมาธิได้ถูกต้อง

ก.จิตถูกบังคับ

~~ข.ความสงบของจิต~~

ค.คุณภาพของจิต

ง.จิตสงบชั่วขณะหนึ่ง

แบบทดสอบหลังอบรมโครงการพัฒนาสุขภาพจิตผู้สูงอายุ

1. ข้อใดคือความหมายของสมาธิ
 - ก. ความเจ็บ
 - ข. ความสดชื่น
 - ค. สงบ
 - ☒ ง. ความตั้งมั่นแห่งจิต
2. ความหมายตามข้อใดคือ “ฌณิกสมาธิ”
 - ก. สมาธิดังนี้
 - ข. สมาธิอันแน่วแน่
 - ☒ ค. สมาธิชั่วขณะ
 - ง. สมาธินิ่งสงบ
3. อุปสรรคอันเป็นเครื่องปิดกั้น มิให้ผู้ปฏิบัติสมาธิประสบความสำเร็จคือข้อใด
 - ก. จักร 4
 - ☒ ข. นิรันดร์ 5
 - ค. ปลิโพธิ
 - ง. เบญจขันธ์
4. วิธีการฝึกสมาธิโดยกำหนดลมหายใจเข้า-ออก เรียกว่าอะไร
 - ก. พุทธานูสิต
 - ข. กายคตาสติ
 - ☒ ค. อาณานปานสติ
 - ง. เทวตาสิต
5. ข้อใดไม่จัดเป็นประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติสมาธิ
 - ก. การทำให้มีสติปัญญาดำรงสิ่งต่างๆ แน่นยำ
 - ข. ทำให้ชีวิตของผู้ปฏิบัติมีความสุข
 - ☒ ค. ทำให้ผู้ปฏิบัติได้รับโชคลาภ
 - ง. ทำให้ผู้ปฏิบัติมีอารมณ์
6. ก่อนที่ปฏิบัติจะออกจากสมาธิสิ่งที่ควรปฏิบัติคือข้อใด
 - ก. สมาทานศีล
 - ☒ ข. แผ่เมตตา
 - ค. บูชาพระรัตนตรัย
 - ง. ตัดความกังวล
7. ข้อใดไม่ใช่เป็นกระบวนการฝึกอาณานปานสติภาวนา
 - ก. สังเกตลมหายใจเดินไปอย่างไร
 - ข. สังเกตว่าการเดินทางลมหายใจเริ่มสิ้นสุดตรงไหน
 - ค. สังเกตว่าลมหายใจยาวหรือลมหายใจสั้น
 - ☒ ง. เห็นภาพนิมิตจากการนั่งสมาธิ
8. สมชายบันทึกผลการปฏิบัติสมาธิของเขาอยู่เสมอ แสดงให้เห็นว่าเขาทำเพื่ออะไร
 - ก. เพื่อเป็นการเตือนตนเอง
 - ข. เพื่อรายงานให้ครูฝึกได้ทราบ
 - ☒ ค. เพื่อตรวจสอบดูความก้าวหน้าการฝึกสมาธิ
 - ง. เพื่อเป็นแบบฉบับต่อการปฏิบัติตนเองของผู้อื่นต่อไป
9. ข้อใดไม่จัดเป็นประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติสมาธิ

9.ขณะที่นั่งสมาธิ บางครั้งแทบไม่รู้ว่ามีลมมา
กระทบร่างกายเลย นั้นสอดคล้องกับคำกล่าวใด

ก.กลั่นลมหายใจ

ข.ลมหายใจหายาบ

~~ค.ลมหายใจละเอียด~~

ง.ลมหายใจขาดระยะ

10.ข้อใดอธิบายคำว่า ขณิกสมาธิได้ถูกต้อง

ก.จิตถูกบังคับ

ข.ความสงบของจิต

ค.คุณภาพของจิต

~~ง.จิตสงบชั่วขณะหนึ่ง~~

แบบทดสอบหลังอบรมโครงการพัฒนาสุขภาพจิตผู้สูงอายุ

- ข้อใดคือความหมายของสมาธิ
 - ก.ความเงียบ
 - ข.ความสดชื่น
 - ค.สงบ
 - ☒ ความตั้งมั่นแห่งจิต
- ความหมายตามข้อใดคือ “ขณิกสมาธิ”
 - ก.สมาธิดังนี้
 - ข.สมาธิอันแน่วแน่
 - ☒ สมาธิชั่วขณะ
 - ง.สมาธินิ่งสงบ
- อุปสรรคอันเป็นเครื่องปิดกั้น มิให้ผู้ปฏิบัติสมาธิประสบความสำเร็จคือข้อใด
 - ก.จักร 4
 - ☒ นيران 5
 - ค.ปัลลโหธิ
 - ง.เบญจขันธ์
- วิธีการฝึกสมาธิโดยกำหนดลมหายใจเข้า-ออก เรียกว่าอะไร
 - ก.พุทธานุสิต
 - ข.กายคตาสติ
 - ☒ อาณานปานสติ
 - ง.เทวตาสิต
- ข้อใดไม่จัดเป็นประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติสมาธิ
 - ก.การทำให้มีสติปัญญาจดจำสิ่งต่างๆแม่นยำ
 - ข.ทำให้ชีวิตของผู้ปฏิบัติมีความสุข
 - ☒ ทำให้ผู้ปฏิบัติได้รับโชคลาภ
 - ง.ทำให้ผู้ปฏิบัติมีอารมณ์
- ก่อนที่ปฏิบัติจะออกจากสมาธิสิ่งสมควรปฏิบัติคือข้อใด
 - ก.สมาทานศีล
 - ☒ แผ่เมตตา
 - ค.บูชาพระรัตนตรัย
 - ง.ตัดความกังวล
- ข้อใดไม่ใช่เป็นกระบวนการฝึกอาณานปานสติภาวนา
 - ก.สังเกตลมหายใจเดินไปอย่างไร
 - ข.สังเกตว่าการเดินทางลมหายใจเริ่มสิ้นสุดตรงไหน
 - ค.สังเกตว่าลมหายใจยาวหรือลมหายใจสั้น
 - ☒ เห็นภาพนิมิตจากการนั่งสมาธิ
- สมชายบันทึกผลการปฏิบัติสมาธิของเขาอยู่เสมอ แสดงให้เห็นว่าเขาทำเพื่ออะไร
 - ก.เพื่อเป็นการเตือนตนเอง
 - ข.เพื่อรายงานให้ครูฝึกได้ทราบ
 - ☒ เพื่อตรวจสอบดูความก้าวหน้าการฝึกสมาธิ
 - ง.เพื่อเป็นแบบฉบับต่อการปฏิบัติตนเองของผู้อื่นต่อไป

9.ขณะที่นั่งสมาธิ บางครั้งแทบไม่รู้ว่ามีลมมา
กระทบร่างกายเลย นั้นสอดคล้องกับคำกล่าวใด

ก.กลืนลมหายใจ

ข.ลมหายใจหายับ

ค.ลมหายใจละเอียด

ง.ลมหายใจขาดระยะ

10.ข้อใดอธิบายคำว่า ขณิกสมาธิได้ถูกต้อง

ก.จิตถูกบังคับ

ข.ความสงบของจิต

ค.คุณภาพของจิต

ง.จิตสงบชั่วขณะหนึ่ง

ทะเบียนเลขที่ 3570500457841
คำขอที่ 5701855000176



แบบ พค. 0403

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
สำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์
ใบทะเบียนพาณิชย์
ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

นาย สุพจน์ พรหมเมา

ได้จดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499

เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2555

ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ

ร้านเทคโนโลยีภัณฑ์

เขียนเป็นอักษรโรมัน

ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ

จำหน่ายวัสดุสำนักงานและสื่อสิ่งพิมพ์ทุกชนิด

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 261/1 หมู่ที่ 4 ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง บ้านคู อำเภอ/เขต เมืองเชียงราย จังหวัด เชียงราย



ออกให้ เมื่อวันที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2562



บันทึกตกลงการจ้าง

ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม..... ปัสังอาบ, ตำบลบ้านดู่
ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 14 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

เรียน นายสุพงษ์ พรหมเม

ด้วย ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม ปัสังอาบ, ตำบลบ้านดู่ หมู่ที่..... มีความประสงค์จะจ้าง
ผู้รับจ้างทำงาน..... จัดทำรูปเล่มสรุปผลการทำงาน

ในราคาเป็นเงิน 400 บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน) กำหนดแล้วเสร็จภายใน
วันที่ 14 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้รับมอบแล้ว หากมีเหตุชำรุดเสียหายเกิดขึ้น แก่หน่วยงาน
ภายในกำหนด.....1.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงาน ซึ่งเหตุชำรุดเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของ
ผู้รับจ้าง การใช้วัสดุไม่ถูกต้องหรือทำให้ไม่เรียบร้อย หรือทำให้ไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาการ ผู้รับจ้าง
จะต้องรีบแก้ไขให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ)..... นายสุพงษ์ พรหมเม.....ผู้ว่าจ้าง
(นายสุพงษ์ พรหมเม)

(ลงชื่อ)..... นายสุพงษ์ พรหมเม.....ผู้รับจ้าง
(นายสุพงษ์ พรหมเม)

(ลงชื่อ)..... นางสาว นิตยา.....พยาน
(นางสาว นิตยา)

(ลงชื่อ)..... นางวันเพ็ญ จันทพิมพ์.....พยาน
(นางวันเพ็ญ จันทพิมพ์)

ใบตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง

เขียนที่.....กลุ่มพี่สังขาฯ ตำบลน้ำนุ่น

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 14 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

เรื่อง ตรวจรับ.....จัดทำแม่เล่ม สรุปลผลการดำเนินงาน

เรียน ประธาน ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม.....พี่สังขาฯ ตำบลน้ำนุ่น

ตามที่ ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม.....พี่สังขาฯ ตำบลน้ำนุ่น ได้ซื้อหรือจ้าง
จัดทำแม่เล่ม สรุปลผลการดำเนินงาน

จาก นายสุพรรณ พรมเมธา.....งบประมาณ 400 บาท

ตามบันทึกข้อตกลงซื้อหรือจ้าง ลงวันที่ 14 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566 นั้น

บัดนี้ผู้รับจ้าง/ผู้ขายได้ส่งมอบงาน/พัสดุเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 14 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566 จึงสมควรจ่ายเงินให้กับผู้ขายหรือผู้รับจ้างต่อไป

(ลงชื่อ).....นายสุพรรณ พรมเมธา.....ประธานกรรมการ
(นายสุพรรณ พรมเมธา)

(ลงชื่อ).....นางสาวสุภาวดี.....กรรมการ
(นางสาวสุภาวดี รุ่งเรือง)

(ลงชื่อ).....นางสาวสุภาวดี.....กรรมการ
(นางสาวสุภาวดี รุ่งเรือง)

ใบสำคัญรับเงิน

เขียนที่..... กลุ่มผู้สูงอายุ ตำบลบ้านดู่

ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย

วันที่.....

ข้าพเจ้า นายสุพงษ์ พรหมเพา บ้านเลขที่ ๒๓๑ หมู่ที่ ๑๔ ถนน.....

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ได้รับเงินจาก ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม..... ผู้สูงอายุ ตำบลบ้านดู่

ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
- จัดทำรูปเล่มสรุปผลการดำเนินงาน	400	
รวมเงิน	400 ✓	

จำนวนเงิน..... สี่ร้อยบาทถ้วน

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ..... สุพงษ์ พรหมเพา ผู้รับเงิน

(นายสุพงษ์ พรหมเพา)

ลงชื่อ..... สุวิมล อรรถกร ผู้จ่ายเงิน

(นายสุวิมล อรรถกร)

ทะเบียนเลขที่ 3570500457841.....
คำขอที่ 5701855000176.....



แบบ พค. 0403

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
สำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์
ใบทะเบียนพาณิชย์
ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

นาย สุพจน์ พรหมเมา

ได้จดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499

เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2555

ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ

ร้านเทคโนโลยี

เขียนเป็นอักษรโรมัน

ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ

จำหน่ายวัสดุสำนักงานและสื่อสิ่งพิมพ์ทุกชนิด

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 261/1 หมู่ที่ 4 ต.รอก/ชอย ถนน

ตำบล/แขวง บานคู อำเภอ/เขต เมืองเชียงราย จังหวัด เชียงราย



ออกให้ ณ วันที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2562



ภาคผนวก



မြတ်ဗုဒ္ဓ ဝမ်းသာ



Joseph Comma



www.1000000.com



ลงทะเบียน



วิมล วัฒน



19/06/2020



๑๙๙๙/๑๑/๑๖



சுந்தரமணி



ကျေးဇူးတင်စွာ



๑๓/๑๒/๒๕๖๓



Original Document



19/08/2019