**บันทึกตกลงการจ้าง**

ชุมขน/กลุ่ม/ชมรม...................................................

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่..............เดือน..................................พ.ศ. ....................

เรียน ...................................................................................

ด้วย ชุมขน/กลุ่ม/ชมรม...................................................หมู่ที่........... มีความประสงค์จะจัดจ้างผู้รับจ้างทำงาน....................................................................................................................................................... ...............................................................................................................................................................................ในราคาเป็นเงิน .............................บาท (.......................................................................) กำหนดแล้วเสร็จภายในวันที่..........เดือน..............................พ.ศ. ............

เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้รับมอบแล้ว หากมีเหตุชำรุดเสียหายเกิดขึ้น แก่หน่วยงานภายในกำหนด.............วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงาน ซึ่งเหตุชำรุดเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของ  
ผู้รับจ้าง การใช้วัสดุไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาการ ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ)..........................................................ผู้ว่าจ้าง

(..................................................)

(ลงชื่อ)..........................................................ผู้รับจ้าง

(..................................................)

(ลงชื่อ)..........................................................พยาน

(..................................................)

(ลงชื่อ)..........................................................พยาน

(..................................................)

**ใบตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง**

เขียนที่.....................................................................

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่...............เดือน...................................พ.ศ. ................

เรื่อง ตรวจรับ.......................................................................................

เรียน ประธาน ชุมขน/กลุ่ม/ชมรม.................................................................

ตามที่ ชุมขน/กลุ่ม/ชมรม.......................................................................................ได้ซื้อหรือจ้าง................................................................................................................................................................................. จาก...........................................................................................งบประมาณ.....................................................บาท ตามบันทึกข้อตกลงซื้อหรือจ้าง ลงวันที่................ เดือน................................................พ.ศ. ............................นั้น

บัดนี้ผู้รับจ้าง/ผู้ขายได้ส่งมอบงาน/พัสดุเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่............เดือน.............................. พ.ศ. ................. จึงสมควรจ่ายเงินให้กับผู้ขายหรือผู้รับจ้างต่อไป

(ลงชื่อ)..........................................................กรรมการ

(..................................................)

(ลงชื่อ)..........................................................กรรมการ

(..................................................)

(ลงชื่อ)..........................................................กรรมการ

(..................................................)

**ใบสำคัญรับเงิน**

เขียนที่.................................................................

ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย

วันที่.....................................................

ข้าพเจ้า...................................................................บ้านเลขที่............... หมู่ที่ ......... ถนน....................... ตำบล............................................อำเภอ....................................จังหวัด................................................................ ได้รับเงินจาก ชุมขน/กลุ่ม/ชมรม.......................................................................................................................... ดังรายการต่อไปนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการ** | **จำนวนเงิน** | |
| **บาท** | **สตางค์** |
|  |  |  |
| **รวมเป็นเงิน** |  |  |

จำนวนเงิน....................................................................................................

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ)..........................................................ผู้รับเงิน

(..................................................)

(ลงชื่อ)..........................................................ผู้จ่ายเงิน

(..................................................)