

รายงานผลการดำเนินโครงการ
โครงการ ขยับกาย สบายชีวี ด้วยผ้าขาวม้าพาสุข

โดย
กลุ่มพัฒนาศรี บ้านต้นลุง
หมู่ที่ ๑๑ ตำบลบ้านดู่
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

เทศบาลตำบลบ้านดู่
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

9 m. 67

แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม
กองทุนหลักประกันสุขภาพ.....เทศบาลตำบลบ้านดู่.....รหัส กปท. ๒๖๘๗๐
อำเภอ.....เมือง.....จังหวัด.....เชียงใหม่

1. ชื่อ ☐ แผนงาน ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม

โครงการขจัดขยะชุมชน อ.บ้านดู่

2. ผลการดำเนินงาน

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีคุณครู คุณแม่ในชุมชน และได้นำความรู้ในการ
ออกกำลังกาย อ.บ้านดู่ และ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปออกกำลังกายได้เช่นเคย

3. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์

- ☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ

4. การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ ๑๒,๘๔๐ บาท
งบประมาณเบิกจ่ายจริง ๑๒,๘๔๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุน บาท คิดเป็นร้อยละ

5. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

- ☒ ไม่มี
☐ มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

แนวทางการแก้ไข (ระบุ)



6.เอกสารประกอบการรายงานผลการดำเนินแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

- ☒ สำเนาหลักฐานการจ่ายเงิน (กรณีคณะกรรมการ กปท. ต้องการทราบรายละเอียด)
- ☒ ภาพถ่ายหรือวีดิทัศน์ภาพการดำเนินการจริง
- ☐ อื่น ๆ

7.บุคคลอ้างอิง/ตัวแทนผู้รับประโยชน์จากการดำเนินแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (อย่างน้อย 3 คน ขึ้นไป)

1. ชื่อ สุพิน ใจสุวรรณ หมายเลขโทรศัพท์ 0814 653965
2. ชื่อ วิไลพร อมาตย์ หมายเลขโทรศัพท์ 089-7004412
3. ชื่อ สิน ใจสม หมายเลขโทรศัพท์ 081-0216750

ลงชื่อ สุพิน ใจสุวรรณ หัวหน้าหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน
(นายสุพิน ใจสุวรรณ)
ตำแหน่ง ประธานกลุ่มพัฒนาสตรี
วันที่-เดือน-พ.ศ. 25 มีาคม 2567



สรุปแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
โครงการ..... วิทยายุทธ สบาศรี อัมรินทร์ พาส

วันที่..... 14 มีนาคม 2567

ณ..... อาคารอเนกประสงค์ ม. 11

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ	เพศหญิง จำนวน	<u>31</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>81.58</u>
	เพศชาย จำนวน	<u>7</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>18.42</u>
	รวม	<u>38</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>100</u>
๒. อายุ	ต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน	<u>-</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>-</u>
	๒๐ - ๓๐ ปี จำนวน	<u>-</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>-</u>
	๓๑ - ๔๐ ปี จำนวน	<u>-</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>-</u>
	๔๑ - ๕๐ ปี จำนวน	<u>5</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>13.15</u>
	๕๑ ปีขึ้นไป จำนวน	<u>33</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>86.84</u>

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ด้านวิทยากร

๑. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	<u>-</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>-</u>
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	<u>-</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>-</u>
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	<u>1</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>2.63</u>
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	<u>12</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>31.57</u>
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	<u>25</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>65.78</u>

๒. ความสามารถในการบอกรอบรม

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	<u>-</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>-</u>
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	<u>-</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>-</u>
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	<u>-</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>-</u>
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	<u>9</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>23.68</u>
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	<u>29</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>76.31</u>

๓. การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	<u>-</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>-</u>
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	<u>-</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>-</u>
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	<u>-</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>-</u>
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	<u>7</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>18.42</u>
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	<u>31</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>81.57</u>

๔. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม

ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	จำนวน	<u>-</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>-</u>
ระดับความพึงพอใจน้อย	จำนวน	<u>-</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>-</u>
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	จำนวน	<u>1</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>2.63</u>
ระดับความพึงพอใจมาก	จำนวน	<u>6</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>15.78</u>
ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	จำนวน	<u>31</u>	คน คิดเป็นร้อยละ	<u>81.57</u>

1 สำนักปลัด
กองคลัง
กองช่าง
☒ กองการศึกษา
☒ กองสาธารณสุข
☐ ตรวจสอบภายใน



เทศบาลตำบลบ้านดู่
เลขที่ 8573
วันที่ 14 พ.ย. 2566
เวลา 15.15 น.

แบบเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

กองทุนหลักประกันสุขภาพ

เทศบาลตำบลบ้านดู่

รหัส กปท.

อำเภอเมือง

จังหวัดร้อยเอ็ด

15/11/66

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
เลขที่รับ 0179
วันที่ 15 พ.ย. 2566
เวลา 9.49

วัน 11 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

เรื่อง ขอเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567

เรียน ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลบ้านดู่

เอกสารแนบ แบบจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (แบบ กปท.7) จำนวน 1 ชุด

ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 10 “เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ 7 วรรคหนึ่ง ให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมค่าใช้จ่ายตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ” นั้น

หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน ได้ดำเนินการจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม มาเพื่อขอรับสนับสนุนงบประมาณ กปท. ตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เทศบาลตำบลบ้านดู่
กลุ่มทอผ้าไหม ส.ท. สบโคกทรายทอง
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ทต. บ้านดู่ 25/11/66
เวลา 15.15 น. สักหนะจางค์
เพื่อไปตรวจงาน
จัด 15/11/66

ลงชื่อ มหิน เดอสุวรรณ หัวหน้าหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน
(นาง มหิน เดอสุวรรณ)
ตำแหน่ง นายก อบต. บ้านดู่
วันที่-เดือน-พ.ศ. 11 พฤศจิกายน 2566

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

คณบดีโรงเรียนบ้านดู่
กลุ่มทอผ้าไหม

วันทอผ้าไหม

(นางสาวสิริมาตา วาแก้ว)

ดำเนินการตามเสนอ

(นางพิระพรรณ ศิริกุล)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

(นายธนบดี ผ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

- เพื่อโปรดทราบ

- ควรดำเนินการตามเสนอ

ว่าที่ร้อยตรี

(จำรอง อ่อนพุทธา)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่

15 พ.ย. 2566



แบบจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านดู่ รหัส กปท. L6870
อำเภอ เมืองเชียงราย จังหวัด เชียงราย

ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 16 (2) “ให้พิจารณาอนุมัติโครงการ หรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนตามข้อ 10”

อาศัยอำนาจของประกาศ ฯ ข้อ 10 “เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ 7 วรรคหนึ่ง ให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมเป็นค่าใช้จ่ายตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ” จึงได้จัดทำแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.ชื่อ ☐ แผนงาน ☐ โครงการ ☐ กิจกรรม

- โครงการขยายกาย สบายชีวี ด้วยผ้าขาวม้า พาสุข

2.ชื่อ ☐ หน่วยงาน ☐ องค์กร ☐ กลุ่มประชาชน

- กลุ่มพัฒนาสตรี ม.11

3.หลักการเหตุผล

การออกกำลังกาย เป็นการสร้างเสริมสุขภาพวิธีหนึ่งซึ่งมีประโยชน์ต่อสุขภาพหลายประการได้แก่ ทำให้ร่างกายแข็งแรง ป้องกันโรค ช่วยผ่อนคลายความเครียด นอนหลับสบาย สุขภาพดีขึ้น ปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และอุตสาหกรรมมีมากขึ้น ร่างกายมนุษย์อ่อนแอลงเนื่องจากแทบจะไม่ได้เคลื่อนไหวร่างกายเพราะมีสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำเนินชีวิต การใช้กล้ามเนื้อ และพลังงานลดลง ทำให้สมรรถภาพร่างกายและคุณภาพการปฏิบัติงานในหน้าที่ลดลงตามไปด้วย ดังนั้น กลุ่มพัฒนาสตรีบ้านต้นสูง หมู่ 11 จึงได้จัดทำโครงการขยายกาย สบายชีวี ด้วยผ้าขาวม้า พาสุข โดยส่งเสริมสุขภาพประชาชนด้วยการออกกำลังกายด้วยผ้าขาวม้า จะทำให้มีการขยับการเคลื่อนไหวร่างกายทั้งมือเท้า แขนขาอย่างมีระบบ สามารถส่งอาหารและออกซิเจนไปเลี้ยงสมองได้มากยิ่งขึ้น กระตุ้นให้สมองมีความจำดีทำให้มวลกระดูกและกล้ามเนื้อผ่อนคลายลง ช่วยทำให้มีสมาธิในการทำงานดีขึ้น ส่งผลให้สุขภาพดีขึ้นตามลำดับ

4.วัตถุประสงค์ (เพื่อการจัดบริการสร้างเสริมสุขภาพ ป้องกันโรคฟื้นฟูสมรรถภาพ และรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก รวมถึงการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรค)

๑. เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้มีความรู้ในการออกกำลังกายด้วยผ้าขาวม้า

2. เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ออกกำลังกายได้อย่างถูกต้อง



5.วิธีดำเนินการ (ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ตามข้อ 4)

1. จัดการประชุม เพื่อวางแผนการดำเนินโครงการฯ
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการทำงาน
3. เขียนโครงการ แผนงานนำเสนอโครงการต่อกองทุนฯ
4. ดำเนินงานโครงการอบรม เป็นเวลา 1 วัน
5. กิจกรรมการออกกำลังกายโดยมีผู้นำ การออกกำลังกาย เป็นเวลา 6 เดือน
6. ประเมินภาวะสุขภาพ หลังออกกำลังกายและถอดบทเรียนการออกกำลังกาย
7. สรุปและรายงานผลดำเนินงานต่อกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านดู่

6.กลุ่มเป้าหมาย และกิจกรรม

- กลุ่มพัฒนาสตรีและประชาชนทั่วไป จำนวน 38 คน

(เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

☐ 6.1. กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
- ☐ 6. การคัดกรองและดูแลรักษาแม่เรื้อรังปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
- ☐ 7. การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- ☐ 8. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.2. กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- ☐ 6. การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ☐ 7. การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- ☐ 8. อื่น ๆ (ระบุ)



☐ 6.3. กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- ☐ 6. การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ☐ 7. การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ☐ 8. การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ☐ 9. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.4. กลุ่มวัยทำงาน จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
- ☐ 6. การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
- ☐ 7. การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ☐ 8. การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ☐ 9. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.5. กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ☐ 6. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- ☐ 7. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- ☐ 8. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.6 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ



- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
- ☐ 6. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
- ☐ 7. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
- ☐ 8. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
- ☐ 9. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.7. กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ☐ 6. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- ☐ 7. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- ☐ 8. อื่น ๆ (ระบุ)

☒ 6.8. กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน.....30.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☒ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☒ 5. การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
- ☐ 6. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.9. กลุ่มพระสงฆ์ หรือนักบวช ในศาสนาต่าง ๆ จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
- ☐ 6. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.10. กลุ่มผู้ต้องขัง จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ



- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
- ☐ 6. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.11. สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10 (4)]

- ☐ 1. ค่าใช้จ่ายในการประชุม
- ☐ 2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
- ☐ 3. ค่าใช้จ่ายในการอบรม/พัฒนาศักยภาพ
- ☐ 4. ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์
- ☐ 5. ค่าใช้จ่ายอื่น (ระบุ)

☐ 6.12. กลุ่มอื่น ๆ (ระบุ).....จำนวน.....คน

- ☐ 1. อื่น ๆ (ระบุ)

7.ระยะเวลาดำเนินการ (ควรระบุตามการดำเนินงานจริง)

มีนาคม – กันยายน 2567

8.สถานที่ดำเนินการ

- ศาลาอเนกประสงค์ บ้านต้นสูง ม.11

9.งบประมาณ (ให้สอดคล้องกับวิธีดำเนินการ ที่ตั้งไว้ตามข้อ 5)

จำนวน 12,840 บาท รายละเอียด ดังนี้

- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ฤๅละ 75 บาท *38 คน	เป็นเงิน 2,850 บาท
- ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม จำนวน 1 มื้อฤๅละ 25 บาท *38 คน	เป็นเงิน 950 บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยาย จำนวน 4 ชั่วโมงฤๅละ 600 บาท	เป็นเงิน 2,400 บาท
- ค่าแบบประเมินความรู้ ก่อน-หลัง และแบบประเมินความพึงพอใจ	เป็นเงิน 90 บาท
- ค่าป้ายโครงการ ขนาด 1*3 เมตร 1 ป้าย	เป็นเงิน 450 บาท
- ค่าผ้าขาวม้า จำนวน 38 ผืนฤๅละ 100 บาท	เป็นเงิน 3,800 บาท
- ค่าเช่าสถานที่และเครื่องดื่ม	เป็นเงิน 2,000 บาท
- สรุ๑ผล เข้าเล่ม จำนวน 2 เล่ม	เป็นเงิน 400 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 12,840 บาท

* หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถ่วงเฉลี่ยกันได้



10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ตามข้อ 4)

1. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถออกกำลังกายด้วยผ้าขาวม้าอย่างถูกต้องและนำไปปฏิบัติเป็นประจำจนสุขภาพดี
2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีสุขภาพแข็งแรง
3. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถเกิดคนต้นแบบในการออกกำลังกาย

11. การประเมินผล

- แบบประเมินจากแบบตรวจสอบสุขภาพ
- แบบประเมินความพึงพอใจ, แบบทดสอบความรู้ ก่อน - หลังอบรม



11. การรับรองความเข้าใจของงบประมาณ

ข้าพเจ้า นาย อดิสรณ์ - สกุล ตำแหน่ง รองประธานกลุ่ม
หน่วยงาน หมายเลขโทรศัพท์
ในฐานะของผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ขอรับรองว่า แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกอง
หลักประกันสุขภาพ ในครั้งนี้

☒ ไม่ได้ซ้ำซ้อนกับงบประมาณที่ได้รับจากแหล่งอื่น

☒ สอดคล้องกับแผนสุขภาพชุมชน ของ กปท.

☒ รับทราบถึงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีการดำเนินงานตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้ว

ลงชื่อ ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่-เดือน-พ.ศ.

- เห็นชอบ/อนุมัติ
- ให้เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ลงชื่อ หัวหน้าหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่-เดือน-พ.ศ.

กำหนดการอบรม

โครงการขยับกายสบายชีวิด้วยผ้าขาวม้า พาสุข

วันที่ 14 มีนาคม 2567

ณ. ศาลาอเนกประสงค์ ม.11

08.00 – 08.30 น.	ลงทะเบียน
08.30 – 09.00 น.	พิธีเปิดการอบรมโครงการ
09.00 – 12.00 น.	บรรยายให้ความรู้เรื่อง การออกกำลังกายด้วยผ้าขาวม้า และวิธีการออกกำลังกายที่ถูกต้อง โดย นางทรีไล สกุลโรจนประวัติ
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.00 น.	บรรยายให้ความรู้เรื่อง ประโยชน์ของการออกกำลังกาย ด้วยผ้าขาวม้าและการสาธิต การ ออกกำลังกายด้วยผ้าขาวม้า โดย วิทยากรกลุ่ม
16.00 – 16.30 น.	อภิปราย ชักถาม สรุปการอบรมและปิดการอบรม

หมายเหตุ

- พักรับประทานอาหารว่าง เวลา 10.30 น.
- กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



ข้อตกลง

การขอรับสนับสนุนเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ จากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลบ้านดู่

ข้อตกลงเลขที่ 015/2567

ข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เทศบาลตำบลบ้านดู่ ตั้งอยู่เลขที่ 486 หมู่ 6 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย เมื่อวันที่ 23 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567 ระหว่าง เทศบาลตำบลบ้านดู่ โดย นายพัฒนพงษ์ โพธิ์เกตุ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่ ผู้บริหารสูงสุดขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะเป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามข้อ 6 ของ ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น” ฝ่ายหนึ่ง กับ กลุ่มพัฒนาศรี ม. 11 โดย นางยุพิน แดงสุวรรณ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข/หน่วยงานอื่น/องค์กร/กลุ่ม ประชาชน ในฐานะเป็นผู้ดำเนินงานตามแผนงาน โครงการหรือกิจกรรม ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนฯ ตามข้อ 10 ของประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไข เพิ่มเติม โดยขอรับสนับสนุนเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลบ้านดู่ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้ดำเนินงาน” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่าย จึงได้ตกลงกันไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้ดำเนินงาน ตกลงจะดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์/เป้าหมาย/ แผนการดำเนินงาน ของโครงการหรือกิจกรรม ตามเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเป็นไปตามระเบียบของกองทุนฯ และหนังสือสั่งการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติทุกประการ โดยได้รับการสนับสนุนเงิน จำนวน 12,840.00 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ทั้งนี้ ผู้ดำเนินงาน จะต้องเป็นผู้จัดเก็บเอกสารและหลักฐานค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามโครงการ หรือกิจกรรมเพื่อรองรับ การตรวจสอบไว้ ดังนี้

- 1) ข้อตกลง ที่ได้ระบุรายละเอียดสาระสำคัญไว้ในข้อตกลงครบถ้วนแล้ว
- 2) โครงการหรือกิจกรรม ที่ผ่านการอนุมัติและประธานกรรมการได้ลงนามเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว
- 3) หลักฐานการรับเงินของผู้ดำเนินงาน
- 4) หลักฐานการจ่ายเงินตามโครงการหรือกิจกรรม
- 5) รายงานผลการดำเนินงาน



ข้อ 2 หากผู้ดำเนินงาน ไม่ดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม และหรือหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ วัตถุประสงค์ และระยะเวลาที่กำหนด เว้นแต่การไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามโครงการ หรือกิจกรรม นั้น เกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งได้เกิดจากการกระทำของผู้ดำเนินงาน ผู้ดำเนินงานยินยอม รับผิดชอบเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้วรวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจากการดำเนินการหรือไม่ ดำเนินการดังกล่าว ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือ แต่อย่างไร

หากผู้ดำเนินงาน ไม่ชำระเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้วรวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใด ให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำเนินงานยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนด นับแต่วันที่ได้รับเงินไปจากองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งยินยอมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินคดีได้ตามกฎหมายโดยมีเงื่อนไขดังนี้

- 1) การดำเนินงานต้องเป็นไปตามโครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ
- 2) การใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมจะต้องมีหลักฐานการเบิกจ่าย (ใบเสร็จรับเงิน/ ใบสำคัญรับเงิน) และให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บหลักฐานไว้เพื่อการตรวจสอบ
- 3) ในกรณีที่มีการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดหา วัสดุหรือครุภัณฑ์ ให้ใช้ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของทาง ราชการโดยอนุโลม
- 4) หากมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานให้นำเงินที่เหลือส่งคืนกองทุนฯ
- 5) ให้รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรมต่อกองทุนฯ ตามรูปแบบและระยะเวลาที่กองทุน กำหนด
- 6) งบประมาณที่สนับสนุนตามโครงการหรือกิจกรรม เป็นงบประมาณของกองทุนฯ

กองทุนฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแนวทางปฏิบัติของกองทุนฯ ถ้าผู้ได้รับเงินอุดหนุน ได้รับแจ้งเปลี่ยนแปลงแก้ไขให้ปฏิบัติตามแนวทางที่กองทุนฯ กำหนด

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในข้อตกลงนี้ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานสำคัญต่อหน้าพยานและต่างเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ)..... องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
(นายพัฒนพงษ์ โพธิ์เกตุ)

(ลงชื่อ).....ผู้ดำเนินงาน
(นางยุพิน แดงสุวรรณ)

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรี.....พยาน
(จำรอง อ่อนพุทธา)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางเพ็ญประภา มาลารัตน์)





ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. นำสมุดเงินฝากและบัตรประจำตัวประชาชนมาธนาคารทุกครั้งที่ฝากหรือถอน
2. ธนาคารจะบันทึกดอกเบี้ยให้ในวันเสาร์สุดท้ายเดือนกันยายนและมีนาคมของทุกปี
3. ยอดเงินที่ปรากฏในสมุดเงินฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้รับการตรวจสอบยอดตรงกับบัญชีเงินฝากของธนาคารแล้ว กรณียอดเงินคงเหลือเป็นศูนย์ธนาคารจะปิดบัญชีทันที
4. การเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ ผู้ฝากต้องแจ้งให้ธนาคารทราบ กรณีสมุดเงินฝากหาย ผู้ฝากต้องแจ้งความต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ และแจ้งให้ธนาคารทราบโดยเร็ว
5. ในกรณีที่บัญชีขาดการติดต่อ และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือคิดค่าธรรมเนียมรักษาบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด

41-009

รหัสสาขา 0755 บัญชีเลขที่ 020154408339
Branch Code Account No.
ชื่อสาขา สาขานางแล รหัสโครงการ
Branch Name Project Code

ชื่อบัญชี
Account Name

กลุ่มพัฒนาอาชีพสตรี บ้านต้นลุง ม.11

2001 - บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ (ใช้สมุดเงินฝาก)

133483132



ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL CO-OPERATIVES
ธนาคารของรัฐ

เล่มที่ 000133483132



ผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

16-03/61

สีเมาวงศ์
สุทิน แดงสุวรรณ

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 5701 01312 70 9

ชื่อและชื่อสกุล น.ส. ยूपิน แดงสุวรรณ
Name Miss Yupin
Last name Dangsuan
เกิดวันที่ 11 มี.ค. 2504
Date of Birth 11 Mar. 1961

ที่อยู 359 หมู่ที่ 11 ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย
จ.เชียงราย
10 ก.พ. 2566
วันออกบัตร
10 Feb. 2023
Date of issue

นายสมชาย วัฒนสุข
นายสมชาย วัฒนสุข
เจ้าหน้าที่งานเอกสาร
10 มี.ค. 2574
วันบัตรหมดอายุ
10 Mar. 2031
Date of Expiry

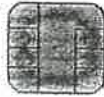
5701-03-02101126

สำเนาถูกต้อง
ยूपิน แดงสุวรรณ



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 5701 01310 95 1
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง เพ็ญประภา มลารัตน์



Name Mrs. Penprapha

Last name Malarat

เกิดวันที่ 1 มี.ค. 2508

Date of Birth 1 Mar. 1965

เลข 4 หมู่ที่ 11 ต.บ้านคู อ.เมืองเชียงราย

จ.เชียงราย

22 มี.ค. 2561

วันออกบัตร

22 Mar. 2018

Date of Issue



เจ้าพนักงานทะเบียน

28 ก.พ. 2570

วันบัตรหมดอายุ

28 Feb. 2027

Date of Expiry



5701-03-03221114

สัญญาบัตร

เพ็ญประภา มลารัตน์

BORA-10.5-02-2561



ประเทศไทย
THAILAND

ME1-1213761-16



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน 3 5701 01315 22 8
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง ศิราภรณ์ วงศ์เวียงมา

Name Mrs. Siraporn

Last name Wongwiangma

เกิดวันที่ 25 พ.ค. 2525

Date of Birth 25 May 1982

ที่อยู่ 337 หมู่ที่ 11 ต.บ้านค้อ อ.เมืองเชียงราย

จ.เชียงราย

25 พ.ค. 2560

วันออกบัตร

25 May 2017

Date of Issue

รองอธิบดี

(ศาสตราจารย์พิเศษ)

เจ้าพนักงานออกบัตร

24 พ.ค. 2568

วันบัตรหมดอายุ

24 May 2025

Date of Expiry



5701-02-05250830

ศาสตราจารย์พิเศษ
ศิริภรณ์

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ - 5 มี.ค. 2567

ข้าพเจ้า กลุ่มพัฒนาศรี หมู่ 11 ได้รับเงินจาก กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านดู่ ที่อยู่ 486 หมู่ที่ 6 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
โครงการขยับกายสบายชีวิด้วยผ้าขาวม้าพาสุข	12,840	00
	12,840	00

จำนวนเงิน (หนึ่งหมื่นสองพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ ยุพิน แดงสุวรรณผู้รับเงิน
(นางยุพิน แดงสุวรรณ)

ลงชื่อ เพ็ญประภา มลารัตน์ผู้รับเงิน
(นางเพ็ญประภา มลารัตน์)

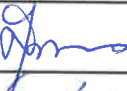
ลงชื่อ ศิริภรณ์ วงศ์เวียงมาผู้รับเงิน
(นางศิริภรณ์ วงศ์เวียงมา)

ลงชื่อ [Signature]ผู้จ่ายเงิน
(นายธนบดี น้าเจริญ)

รายชื่อผู้เข้าร่วม โครงการ... ขอมอบรางวัล ๕๕๕ รางวัล ทหาร

วันที่... 14 มีนาคม ๒๕๖๑

ณ... ๑๓๓๐ มณฑลราชวิถี กรุงเทพฯ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เบอร์โทรศัพท์	หมายเหตุ
1	นางทวีดี ศรีอุดมพร		-	
2	นางบัวศรี ชื่นศรี	บัวศรี	09667908763	
3	นายดิศพล ชื่นมงคล	ดิศพล	-	
4	นางนอ นนทรี	นอ	-	
5	นางอุษา ใจเย็น	อุษา	0938074304	
6	นายอนุรักษ์ กระจ่าง		0979831599	
7	นายไพฑูริย์ อัคราภิรมย์	ไพฑูริย์	081-2051782	
8	นางสุพรรณ นนทรี		-	
9	นางบัวศรี นนทรี	บัวศรี	-	
10	นายวิเชียร ใจเย็น	วิเชียร	0631754191	
11	นางสุพรรณ นนทรี		083-5648848	
12	นางวิภาดา นนทรี		-	
13	นางวิภาดา นนทรี		-	
14	นางวิภาดา นนทรี		-	
15	นางสุพรรณ นนทรี	สุพรรณ	-	
16	นางวิภาดา นนทรี	วิภาดา	0815944652	
17	นางวิภาดา นนทรี	วิภาดา	087-1890860	
18	นายวิภาดา นนทรี	วิภาดา	0850355160	
19	นายวิภาดา นนทรี	วิภาดา	0902826346	
20	นายวิภาดา นนทรี	วิภาดา	-	
21	นายวิภาดา นนทรี	วิภาดา	0888526099	
22	นางวิภาดา นนทรี	วิภาดา	-	
23	นางวิภาดา นนทรี	วิภาดา	086-1823211	
24	นางวิภาดา นนทรี		081-8818347	

[illegible]

บันทึกตกลงการจ้าง

ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม.....

กลุ่มพลังทศวรรษมั่นคง

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 13 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2562

เรียน คุณาพิศมรภา อภารัตน์

ด้วย ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม พลังทศวรรษมั่นคง หมู่ที่ 11

มีความประสงค์จะจ้าง

ผู้รับจ้างทำงาน ต่อพาส่ง กองกลาง อบจ. จี. 15 มท. จี. 38 อบจ.

พร้อมอาหารว่าง 1 มท. 1 มท. 1 มท. (2850 + 950)

ในราคาเป็นเงิน 13,800 บาท (สิบสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) กำหนดแล้วเสร็จภายใน

วันที่ 14 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2562

เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้รับมอบแล้ว หากมีเหตุชำรุดเสียหายเกิดขึ้น แก่หน่วยงาน
ภายในกำหนด.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงาน ซึ่งเหตุชำรุดเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของ
ผู้รับจ้าง การใช้วัสดุไม่ถูกต้องหรือทำไว้มือเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาการ ผู้รับจ้าง
จะต้องรีบแก้ไขให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....พยาน
(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....พยาน
(ลงชื่อ).....

ใบตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง

เขียนที่... กลุ่ม พัฒนาศรีหิรัญ

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567เรื่อง ตรวจรับ อาหารกลางวัน และเครื่องดื่มเรียน ประธาน ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม... พัฒนาศรีหิรัญตามที่ ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม พัฒนาศรีหิรัญ ได้ซื้อหรือจ้างอาหารกลางวัน และอาหารว่าง และเครื่องดื่มจาก นางพิชญ์ปณท มาลีรัตน์ จำนวน 3,800 บาทตามบันทึกข้อตกลงซื้อหรือจ้าง ลงวันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567 นั้นบัดนี้ผู้รับจ้าง/ผู้ขายได้ส่งมอบงาน/พัสดุเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 14 เดือน สิงหาคมพ.ศ. 2567 จึงสมควรจ่ายเงินให้กับผู้ขายหรือผู้รับจ้างต่อไป(ลงชื่อ) สุพิน นาคสุวรรณ ประธานกรรมการ
(นางสุพิน นาคสุวรรณ)(ลงชื่อ) [Signature] กรรมการ
(นางอริยา นาคสุวรรณ)(ลงชื่อ) สุภาวดี นาคสุวรรณ กรรมการ
(นางสุภาวดี นาคสุวรรณ)

ใบสำคัญรับเงิน

เขียนที่ กลุ่มพัฒนาสตรีบ้านต้นคุด

ต.บ้านคุด อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย

วันที่ 14 มีนาคม 2567

ข้าพเจ้า นางเพ็ญประภา มาลาวัณย์ บ้านเลขที่ 4 หมู่ที่ 7 ถนน -

ตำบล บ้านคุด อำเภอ เมือง จังหวัด เชียงราย

ได้รับเงินจาก ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม กลุ่มพัฒนาสตรีบ้านต้นคุด

ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ	2,850	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 1 มื้อ	950	
	7	
รวมเงิน	3,800	

จำนวนเงิน สามพันแปดร้อยบาทถ้วน

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ) นางเพ็ญประภา มาลาวัณย์ ผู้รับเงิน
(นางเพ็ญประภา มาลาวัณย์)

(ลงชื่อ) นางเพ็ญประภา มาลาวัณย์ ผู้จ่ายเงิน
(นางเพ็ญประภา มาลาวัณย์)


บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number **3 5701 01310 95 1**
 ชื่อและชื่อสกุล **นาง เพ็ญประภา มลารัตน์**
 Name **Mrs. Penprapha**
 Last name **Malarat**
 เกิดวันที่ **1 มี.ค. 2508**
 Date of Birth **1 Mar. 1965**
 ที่อยู่ **4 หมู่ที่ 11 ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย**
 จ.เชียงราย
 22 มี.ค. 2561
 วันออกบัตร
 22 Mar. 2018
 Date of Issue
 (เจ้าพนักงานออกบัตร)
 28 ก.พ. 2570
 วันบัตรหมดอายุ
 28 Feb. 2027
 Date of Expiry
 5701-03-03221114


เจ้า/ท.ก.ก.ก.ก.

เพ็ญประภา มลารัตน์

BORA-10.5-02-2561



ประเทศไทย
 THAILAND

ME1-1218761-16

เจ้า/ท.ก.ก.ก.ก.

၁၈၈၆ ၈/၁၅/၁၆



အုန်း ၁၈၈၆/၁၅/၁၆



ផ្លូវ ពេលក្នុងរស្មី



ពេលក្នុងរស្មី

၂၀၁၆/၁၇ ခုနှစ် ၁၁ လအတွက်



အုတ်မြစ် ၁၀၀၀၀၀၀

แบบตอบรับวิทยากร

โครงการ แผนกคอมพิวเตอร์ วิชา คณิตศาสตร์

วันที่ 14 มิถุนายน 2569

ณ อาคารคอมพิวเตอร์ ม.11

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ชื่อ - สกุล ทศพร สกลโสมภักดิ์

ตำแหน่ง วิทยากร

หน่วยงาน -

ที่อยู่ 190 ตำบล บ้านดู่ อำเภอ เมือง จังหวัด เชียงราย

หมายเลขโทรศัพท์ 094-5599989 โทรสาร -

มือถือ อีเมล -



ยินดีเป็นวิทยากร



ไม่สามารถเป็นวิทยากรได้

เนื่องจาก.....

และส่งผู้แทน ชื่อ - สกุล

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

ที่อยู่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร

มือถือ อีเมล

ลงชื่อ

ทศพร สกลโสมภักดิ์
วิทยากร

ตำแหน่ง

ใบสำคัญรับเงิน

เขียนที่ กลุ่มพัฒนาสตรี ม.11

ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย

วันที่ 14 สิงหาคม ๒๕๖๖

ข้าพเจ้า กมลวิไล สดกโสมภณ บ้านเลขที่ 190 หมู่ที่ 11 ถนน.....

ตำบล บ้านดู่ อำเภอ เมือง จังหวัด เชียงราย

ได้รับเงินจาก ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม กลุ่มพัฒนาสตรี ม.11 ตั้ง
รายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
- ค่าตอบแทนจิตอาสา สรรพ. จำนวน 4 ชั่วโมง ค่าเบี้ยหวัด 600 บาท	8,400	
รวมเงิน	8,400	

จำนวนเงิน ๘,๔๐๐ บาทถ้วน

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน
(กมลวิไล สดกโสมภณ)

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน
(กมลวิไล สดกโสมภณ)



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน 3 5701 00363 47 4

Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง ทวีไล สุกุลโรจนประวัต

Name Mrs. Thaweelal

Last name Sakunrojanaprawat

เกิดวันที่ 9 ส.ค. 2495

Date of Birth 9 Aug. 1952

ที่อยู 190 หมู่ที่ 11 ต.บ้านคู อ.เมืองเชียงราย

จ.เชียงราย

19 มิ.ย. 2560

วันออกบัตร

19 มิ.ย. 2017

Date of Issue

ระยะการมีบัตร

(ถ้าบัตรเป็นบัตรไม่หมดอายุ)

เจ้าพนักงานสภกบัตร

ตลอดชีพ

วันบัตรหมดอายุ

LIFELONG

Date of Expiry



5759-03-06191014

Signature



ឧត្តម 11១២២២២២

အိတ်အိတ်အိတ် အိတ်အိတ်



အိတ်အိတ်အိတ် အိတ်အိတ်

အကယ်၍ ဘဝ၏ ပုံရိပ်များ



နှစ် ၁၁၀၀၀၀၀၀

บันทึกตกลงการจ้าง

ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม..... ชมรมสตรีแม่บ้านตำบล 11

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 12 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

เรียน คุณ มีศักดิ์ อาม

ด้วย ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม ชมรมสตรีแม่บ้านตำบล 11 หมู่ที่ 11 มีความประสงค์จะจ้าง

ผู้รับจ้างทำงาน ทำเอกสารพิมพ์ใบคำขวัญเพื่อโครงการสตรีแม่บ้านตำบล

11 ชมรมสตรีแม่บ้านตำบล 11

ในราคาเป็นเงิน 90 บาท (เก้าสิบบาทถ้วน) กำหนดแล้วเสร็จภายใน

วันที่ 13 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้รับมอบแล้ว หากมีเหตุชำรุดเสียหายเกิดขึ้น แก่หน่วยงานภายในกำหนด.....1.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงาน ซึ่งเหตุชำรุดเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง การใช้วัสดุไม่ถูกต้องหรือทำไว้มันเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาการ ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ) สมิณ 110955555 ผู้ว่าจ้าง
(สมิณ 110955555)

(ลงชื่อ) สมิณ ผู้รับจ้าง
(สมิณ อาม)

(ลงชื่อ) สมิณ พยาน
(นางอริศรา สันติ)

(ลงชื่อ) สมิณ พยาน
(นางอริศรา สันติ)

ใบตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง

เขียนที่ กลุ่มพัฒนาองค์กรบ้านต๋อง ม.11

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

เรื่อง ตรวจรับ พืชผักอินทรีย์ ตามสัญญา

เรียน ประธาน ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม ที่บ้านต๋อง

ตามที่ ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม พัฒนาองค์กรบ้านต๋อง ม.11

ได้ซื้อหรือจ้าง

เพื่อเอกสาร พืชผักอินทรีย์ ตามสัญญา

จาก หัก มีสิทธิ์ ยาน

งบประมาณ 90 บาท

ตามบันทึกข้อตกลงซื้อหรือจ้าง ลงวันที่ 12 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567 นั้น

บัดนี้ผู้รับจ้าง/ผู้ขายได้ส่งมอบงาน/พัสดุเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 13 เดือน สิงหาคม

พ.ศ. 2567 จึงสมควรจ่ายเงินให้กับผู้ขายหรือผู้รับจ้างต่อไป

(ลงชื่อ) สุจิน 100555555 ประธานกรรมการ
(นางสุจิน 100555555)

(ลงชื่อ) สุจิต 10111 กรรมการ
(นางสาว สุจิต 10111)

(ลงชื่อ) [Signature] กรรมการ
(นางสาว [Signature])

ใบสำคัญรับเงิน

เขียนที่.....กลุ่มสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ.....

ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย

วันที่.....14 มีนาคม 2567.....

ข้าพเจ้า.....นาย.....นาง.....บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ได้รับเงินจาก ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม.....

ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
- ค่าแม่พิมพ์... - ค่า...	90	
รวมเงิน	90	

จำนวนเงิน.....

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน
(.....)

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 5704 00269 09 1

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย นิตกร ยะมา
 Name Mr. Nitikorn
 Last name Yama

เกิดวันที่ 6 ก.ย. 2519
 Date of Birth 6 Sep. 1976

ชื่อจริง พุทธิ
 ชื่อจริงจริง จ.เชียงราย
 12 ก.ย. 2565
 วันออกบัตร 12 Sep. 2022
 Date of Issue

5 ก.ย. 2574
 วันบัตรหมดอายุ 5 Sep. 2031
 Date of Expiry

5799-03-09121121

BORA-10.7-05-2564



103-1889602-55

สำเนาถูกต้อง

(Signature)

(นาย นิตกร ยะมา)

บันทึกตกลงการจ้าง

ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม พัฒนาสตรีบ้านต้นผึ้ง

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 12 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

เรียน คุณ ประไพ จันทน

ด้วย ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม พัฒนาสตรีบ้านต้นผึ้ง หมู่ที่ 11 มีความประสงค์จะจ้าง

ผู้รับจ้างทำงาน ทำปุ๋ยคอก 1x3 เมตร จำนวน 1 เมื่

ในราคาเป็นเงิน ๕๕๐ บาท (ห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) กำหนดแล้วเสร็จภายใน
วันที่ 13 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้รับมอบแล้ว หากมีเหตุชำรุดเสียหายเกิดขึ้น แก่หน่วยงาน
ภายในกำหนด 1 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงาน ซึ่งเหตุชำรุดเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของ
ผู้รับจ้าง การใช้วัสดุไม่ถูกต้องหรือทำไว้มันเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาการ ผู้รับจ้าง
จะต้องรีบแก้ไขให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ) สุพิน แดงสุวรรณ ผู้ว่าจ้าง
(นางสุพิน แดงสุวรรณ)

(ลงชื่อ) ประไพ จันทน ผู้รับจ้าง
(ประไพ จันทน)

(ลงชื่อ) สมชาย งามคำ พยาน
(สมชาย งามคำ)

(ลงชื่อ) สุพิน แดงสุวรรณ พยาน
(สุพิน แดงสุวรรณ)

ใบตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง

เขียนที่.....กลุ่มพัฒนาสตรีอินทนิล ม.11

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่.....13.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ. 2567

เรื่อง ตรวจรับ.....มีใบโครงการ

เรียน ประธาน ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม.....พัฒนาสตรีอินทนิล ม.11

ตามที่ ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม.....พัฒนาสตรีอินทนิล ม.11

ได้ซื้อหรือจ้าง

ที่.....มีใบโครงการ 173 1405 อำเภอเมือง

จาก.....บ้านดู่ 143 ม.3 ต.อินทนิล 0.1/2 งบประมาณ.....450

บาท

ตามบันทึกข้อตกลงซื้อหรือจ้าง ลงวันที่.....12.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ. 2567

นั้น

บัดนี้ผู้รับจ้าง/ผู้ขายได้ส่งมอบงาน/พัสดุเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....13.....เดือน.....มีนาคม

พ.ศ. 2567.....จึงสมควรจ่ายเงินให้กับผู้ขายหรือผู้รับจ้างต่อไป

(ลงชื่อ).....สุวิมล กองสุวรรณ.....ประธานกรรมการ
(.....เทพนิษฐ์ กองสุวรรณ.....)

(ลงชื่อ).....อัครเดช บุณยศิริ.....กรรมการ
(.....อัครเดช บุณยศิริ.....)

(ลงชื่อ).....อัครเดช บุณยศิริ.....กรรมการ
(.....อัครเดช บุณยศิริ.....)

เลขที่ / Bill No. 14

เงินสด
CASH SALE
現 兌 單

ร่ำ รำ ไธ

124 ຂໍ້ 3 ຕ.ປ້າກູ້ ອ.ເຜື້ອ ຈ.ເຜື້ອຮາຍ

☎053-703426, 081-5309074

นาม 寶號
Customer

Customer

ที่อยู่ 住址
Address

Address

ปฏิทินดวง ๒๒ ๑๑

๑. ปีนาค, ๒. ไธวัธ, ๓. ไร่จันทน์

วันที่ 日期

Date _____

ทะเบียนการค้า
Commercial License

商標編號

13 வீ. 9. 67

จำนวน Quantity 数量	รายการ / Description / 貨名	หน่วยละ Unit Price 備註	จำนวนเงิน Amount 金額
1 ชิ้น	ถังโกล 1x3 น. โครงการปรับปรุงสวนสาธารณะ เมืองมหาสารคาม		450 -
บาท Baht 録	รวมเงิน Total 共銀		450 -

ผู้รับเงิน / Collector / 收銀人

ขอขอบคุณท่านที่อุดหนุน
Thank You For Your Kind Attention



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน 3 5701 01301 81 2

Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย ปรีชา จันเลน

Name Mr. Preecha

Last name Chanlen

เกิดวันที่ 4 พ.ย. 2519

Date of Birth 4 Nov. 1976

ที่อยู่ 188 หมู่ที่ 10 ต.บ้านคู อ.เมืองเชียงราย

จ.เชียงราย

3 พ.ย. 2562

วันออกบัตร

3 Nov. 2019

Date of Issue

(นายปรีชา จันเลน)
เจ้าพนักงานออกบัตร

3 พ.ย. 2570

วันบัตรหมดอายุ

3 Nov. 2027

Date of Expiry



5701-02-11031056

สำเนาถูกต้อง

157

ปรีชา จันเลน



ทะเบียนเลขที่ 3570101301812
คำขอที่ 5751549001039(เดิม)
558/2552

แบบ พค.0403

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
สำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์
ใบทะเบียนพาณิชย์
ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

นายปรีชา จันเลน

ได้จดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499
เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2549

ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ

ทำไม

เขียนเป็นอักษรโรมัน

สำเนาถูกต้อง
ปรีชา จันเลน

ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ

- จำหน่ายและรับทำกรอบรูปทุกชนิด
- จำหน่ายและรับทำสติ๊กเกอร์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโฆษณา ป้ายผ้าไวน์ลทุกชนิด

ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่

เลขที่ 124 หมู่ที่ 3 ตรอก/ซอย - ถนน พหลโยธิน
ตำบล/แขวง บ้านฉุ อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด เชียงราย

ออกให้ ณ วันที่ 27 สิงหาคม 2552



ฝ่าย โฉมหน้า ออสม



สุพิน แดงสุวรรณ

บันทึกข้อตกลงซื้อขาย

ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม หมู่ที่ ๑๑

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 18 เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน อ.ม. สหกรณ์ฯ

ด้วย ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม หมู่ที่ ๑๑ มีความประสงค์จะซื้อพัสดุจากผู้ขายตามรายการดังนี้

ลำดับ	รายการ/ขนาดลักษณะ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนหน่วย	เป็นเงิน
	- วัสดุ	38	100	3,800
รวมเป็นเงิน				3,800

ตัวอักษร

จึงขอให้ผู้ขายพัสดุดังกล่าวได้ส่งมอบต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ หมู่ที่ ๑๑ ภายในวันที่ 13 เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

การซื้อขายตามบันทึกฉบับนี้ ผู้ขายจะต้องประกันความชำรุดบกพร่องของพัสดุเป็นเวลา ๗ วัน นับจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับมอบพัสดุดังกล่าว หากพัสดุเกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ติดตั้งเดิม ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจาก ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม หมู่ที่ ๑๑ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ) ...
(นางสุพิน เสงี่ยม)

(ลงชื่อ) ...
(นางสุพิน เสงี่ยม)

(ลงชื่อ) ...
(นางสุพิน เสงี่ยม)

(ลงชื่อ) ...
(นางสุพิน เสงี่ยม)

ใบตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง

เขียนที่.....กลุ่มพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 14 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

เรื่อง ตรวจรับ.....พัสดุ

เรียน ประธาน ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม.....พัฒนาทรัพยากรมนุษย์

ตามที่ ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม.....พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ม. 11 ได้ซื้อหรือจ้าง

พัสดุ จำนวน 38 ชิ้น มูลค่า 100 บาท

จาก.....มอ. หลิมทิพย์ มีอยู่.....งบประมาณ.....3800 บาท

ตามบันทึกข้อตกลงซื้อหรือจ้าง ลงวันที่ 13 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567 นั้น

บัดนี้ผู้รับจ้าง/ผู้ขายได้ส่งมอบงาน/พัสดุเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 14 เดือน มีนาคม

พ.ศ. 2567.....จึงสมควรจ่ายเงินให้กับผู้ขายหรือผู้รับจ้างต่อไป

(ลงชื่อ).....สุพิน แสงสุวรรณ.....ประธานกรรมการ
(.....หม่อมหม่อมหลวง.....)

(ลงชื่อ).....[Signature].....กรรมการ
(.....นางอริยาพร.....)

(ลงชื่อ).....สุชาติ งาม.....กรรมการ
(.....นางสาวสุชาติ งาม.....)


บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน 8 5710 84028 95 7
 Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. นลินทิพย์ เมืองใจ
 Name Miss Nalinthip
 Last name Meangjai

เกิดวันที่ 1 ม.ค. 2529
 Date of Birth 1 Jan. 1986

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 410/360 หมู่ที่ 1 ต.วิมลก อ.เมืองจันทบุรี
 จ.จันทบุรี
 6 ม.ค. 2564
 วันออกบัตร 31 ม.ค. 2572
 Date of Issue (นายสมศักดิ์ จงใจดี) Date of Expiry 5799-03-07061459



ใบประกอบกรณีบัตรประชาชน
 1. ใบประกอบกรณีบัตรประชาชน
 2. ใบประกอบกรณีบัตรประชาชน
 3. ใบประกอบกรณีบัตรประชาชน

1. ใบประกอบกรณีบัตรประชาชน
 2. ใบประกอบกรณีบัตรประชาชน
 3. ใบประกอบกรณีบัตรประชาชน

1. ใบประกอบกรณีบัตรประชาชน
 2. ใบประกอบกรณีบัตรประชาชน
 3. ใบประกอบกรณีบัตรประชาชน

မိကျွန်း



အိမ်က ၁၀၀၀၀၀၀

บันทึกตกลงการจ้าง

ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม..... สงขลา สหกรณ์เกษตรไทย

ตำบลบ้านตู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 16 เดือน มิถุน พ.ศ. 2567

เรียน คุณอนุกรม อนุ

ด้วย ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม สงขลา สหกรณ์เกษตรไทย หมู่ที่ 11 มีความประสงค์จะจ้าง

ผู้รับจ้างทำงาน ช่างสีทาสี 110 ม. 110 ม. 110 ม.

ในราคาเป็นเงิน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) กำหนดแล้วเสร็จภายใน
วันที่ 14 เดือน มิถุน พ.ศ. 2567

เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้รับมอบแล้ว หากมีเหตุชำรุดเสียหายเกิดขึ้น แก่หน่วยงาน
ภายในกำหนด.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงาน ซึ่งเหตุชำรุดเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของ
ผู้รับจ้าง การใช้วัสดุไม่ถูกต้องหรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาการ ผู้รับจ้าง
จะต้องรีบแก้ไขให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ)..... สุพิน 110 ม. 110 ม. ผู้ว่าจ้าง
(สุพิน 110 ม. 110 ม.)

(ลงชื่อ)..... อนุกรม อนุ ผู้รับจ้าง
(อนุกรม อนุ)

(ลงชื่อ)..... อนุกรม อนุ พยาน
(อนุกรม อนุ 110 ม. 110 ม.)

(ลงชื่อ)..... อนุกรม อนุ พยาน
(อนุกรม อนุ 110 ม. 110 ม.)

ใบตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง

เขียนที่ กลุ่มพัฒนาท้องถิ่นนครฯ

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ 14 เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง ตรวจรับ พัสดุ 11๗/๐๕๑๐๑/๒๕๖๒

เรียน ประธาน ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม พัฒนาท้องถิ่นนครฯ

ตามที่ ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม พัฒนาท้องถิ่นนครฯ ม.๑๑ ได้ซื้อหรือจ้าง

จาก นายสุรศักดิ์ งาม งบประมาณ ๒๐๐๐ บาท

ตามบันทึกข้อตกลงซื้อหรือจ้าง ลงวันที่ 13 เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

บัดนี้ผู้รับจ้าง/ผู้ขายได้ส่งมอบงาน/พัสดุเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 1๔ เดือน กันยายน

พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงสมควรจ่ายเงินให้กับผู้ขายหรือผู้รับจ้างต่อไป

(ลงชื่อ) สุจิน งาม ประธานกรรมการ
(นายสุจิน งาม)

(ลงชื่อ) สุจิน งาม กรรมการ
(นายสุจิน งาม)

(ลงชื่อ) สุจิน งาม กรรมการ
(นายสุจิน งาม)

ใบสำคัญรับเงิน

เขียนที่ พหลโยธินวิทยาลัย

ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย

วันที่ 14 มีนาคม 2562

ข้าพเจ้า นายสุวิทย์ อุดม บ้านเลขที่ 11 หมู่ที่ 11 ถนน พหลโยธิน

ตำบล พหลโยธิน อำเภอ เมือง จังหวัด เชียงราย

ได้รับเงินจาก ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม พหลโยธินวิทยาลัย งบ //

ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑. ค่าเช่าที่ดิน 11 และ 12 ไร่ 1500	1500	
รวมเงิน	1500	

จำนวนเงิน พหลโยธินวิทยาลัย

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ) นายสุวิทย์ อุดม ผู้รับเงิน

(นายสุวิทย์ อุดม)

(ลงชื่อ) นายสุวิทย์ อุดม ผู้จ่ายเงิน

(นายสุวิทย์ อุดม)

ကေဒီဝေဒီဝေ



ဆွပိမ ၁၁၀၀ နာရီ

สภานิติ



มูลนิธิ ๑๑๑๑๑๑๑๑

บันทึกตกลงการจ้าง

ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม

ผู้ชมกลุ่มรักกันดี

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่

6

เดือน

พ.ค

พ.ศ.

2567

เรียน

คุณ นิธิกร งาม

ด้วย ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม

ผู้ชมกลุ่มรักกันดี

หมู่ที่ 11

มีความประสงค์จะจ้าง

ผู้รับจ้างทำงาน

ช่างซ่อม ซ่อม 2 / เล่ม

ในราคาเป็นเงิน

400

บาท

(สี่ร้อยบาทถ้วน)

วันที่

6

เดือน

พ.ค

พ.ศ.

2567

เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้รับมอบแล้ว หากมีเหตุชำรุดเสียหายเกิดขึ้น แก่หน่วยงานภายในกำหนด.....1.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงาน ซึ่งเหตุชำรุดเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง การใช้วัสดุไม่ถูกต้องหรือทำไว้มือเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาการ ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ)

สุพิน เสงี่ยมรัมย์ ผู้ว่าจ้าง

(นางสุพิน เสงี่ยมรัมย์)

(ลงชื่อ)

นิธิกร งาม ผู้รับจ้าง

(นายนิธิกร งาม)

(ลงชื่อ)

ดิศพล อภิศิตม พยาน

(นายดิศพล อภิศิตม)

(ลงชื่อ)

สุภาว นามาน พยาน

(นายสุภาว นามาน)

ใบตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง

เขียนที่... กลุ่มสวัสดิการจังหวัดเชียงราย

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่... 6 เดือน... พฤษภาคม พ.ศ. 2562

เรื่อง ตรวจรับ... วัสดุ 100 กิโลกรัม

เรียน ประธาน ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม... ชมรมสวัสดิการจังหวัดเชียงราย

ตามที่ ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม... ชมรมสวัสดิการจังหวัดเชียงราย ได้ซื้อหรือจ้าง

จาก... วัสดุ 100 กิโลกรัม จำนวน 21,111 บาท

ตามบันทึกข้อตกลงซื้อหรือจ้าง ลงวันที่... 6 เดือน... พฤษภาคม พ.ศ. 2562 นั้น

บัดนี้ผู้รับจ้าง/ผู้ขายได้ส่งมอบงาน/พัสดุเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่... 6 เดือน... พฤษภาคม พ.ศ. 2562 จึงสมควรจ่ายเงินให้กับผู้ขายหรือผู้รับจ้างต่อไป

(ลงชื่อ)... สุจิน แดงสุวรรณ ประธานกรรมการ
(นางสุจิน แดงสุวรรณ)

(ลงชื่อ)... [Signature] กรรมการ
(นางอริยา นพท)

(ลงชื่อ)... สุจิตา นอน... กรรมการ
(นางสาวสุจิตา นอน...)

ใบสำคัญรับเงิน

เขียนที่ ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย
 ต.บ้านดู่ อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย

วันที่ 6 กค 2567

ข้าพเจ้า นายสมชาย ใจดี บ้านเลขที่ 99 หมู่ที่ 6 ถนน -
 ตำบล บ้านดู่ อำเภอ เมือง จังหวัด เชียงราย
 ได้รับเงินจาก ชุมชน/กลุ่ม/ชมรม พัฒนาสตรีตำบลดู่
 ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑๐๐ บาท	100	
รวมเงิน	400	

จำนวนเงิน สี่ร้อยบาท
 (ตัวอักษร)

(ลงชื่อ) นายสมชาย ใจดี ผู้รับเงิน
 (นายสมชาย ใจดี)

(ลงชื่อ) นายสมชาย ใจดี ผู้จ่ายเงิน
 (นายสมชาย ใจดี)

(นายนิติกร ยะมา)



พิธีเปิด. การพบปะชุมชน ๗๐ ปี ๗๐ ล้าน ๗๐ ล้าน ๗๐ ล้าน



ผู้ดำเนินรายการ

វិញ្ញាបនបត្រ ចល័ត អាជីវកម្ម



ឧបត្ថម្ភ ឧបត្ថម្ភ



អ្នកបង្រៀន ១១០០០០០០០

សិស្ស កុមារ វិទ្យាល័យ ក្រសួង



កុមារ វិទ្យាល័យ កុមារ វិទ្យាល័យ ក្រសួង ១១/១២/២០២០



ស្រី ១១/១២/២០២០

นางสาว นงนุช สอนนท์ นาย/อัยการ



สุวิมล 11/08/2558

ประเมินความพึงพอใจ
โครงการ อบรมขยับกายสบายชีวี ด้วยผ้าขาวม้า พาสุข
14 มีนาคม 2567
ณ อาคารอเนกประสงค์บ้านต้นลุง ต.บ้านดู่ อ.เมือง จ.เชียงราย

	ช/ญ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	หมายเหตุ %
ด้านวิทยากร	3/38	-	3คน/ 7.89%	-	-	-	เต็ม 38 คน $(3 \times 100) \div 38 = 7.89$
	-/35	25คน/ 71.43%	10 คน/ 28.57%				
ด้านอาคารสถานที่	3/-	3	-	-	-	-	
ระยะเวลา		100%					
เอกสาร	-/35	35					
ประกอบการอบรม		100%					
ด้านความรู้	3	-	3				
ความเข้าใจ	35	-	28 80%	7 20%			
ด้านนำความรู้ไปใช้	3	-	3				
	35	-	35 100%				

ข้อเสนอแนะ

อยากให้รับทำการนำเสนอโครงการ ปรับความเข้าใจในงบประมาณ ไม่ต้อง
ปรับเปลี่ยนไปมา เสียเวลา ให้แจ้งความถูกต้องและชัดเจนไปเลย

แบบทดสอบ ก่อน / หลัง การอบรม
โครงการ อบรมขยับกายสบายชีวี ด้วยผ้าขาวม้า พาสุข

แบบทดสอบ ก่อนเรียน 38 คน
ตอบผิด 12 คน คิดเป็น 31.58%

แบบทดสอบ หลังเรียน 38 คน
ตอบผิด 1 คน คิดเป็น 2.63%

สรุปผล ดีขึ้น

แบบทดสอบ ก่อน / หลัง การอบรม
โครงการ อบรมขยับกายสบายชีวี ด้วยผ้าขาวม้า พาสุข

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หรือ X หน้าข้อต่อไปนี้

- ☒ 1. การออกกำลังกายทำให้อายุยืนยาว แข็งแรง
- ☒ 2. การรับประทานอาหารและผลไม้ ทำให้ร่างกายสมบูรณ์ดี
- ☒ 3. การนอนหลับพักผ่อน ทำให้อารมณ์ดี หน้าใส สดชื่น
- ☒ 4. ออกกำลังกายมีหลายวิธี เช่น ออกกำลังกายด้วยผ้าขาวม้า
- ☒ 5. การนั่ง นอน ยืน นานๆ ทำให้เกิดโรคมามากมาย
- ☒ 6. คนขยับออกกำลังกายเป็นประจำทำให้หุ่นดีสวย
- ☒ 7. ร่างกายจิตใจที่สมบูรณ์ เพราะมีการขยับร่างกายประจำ
- ☒ 8. การดื่มน้ำ 6 – 8 แก้วต่อวัน ทำให้ขับของเสียออกได้ดี
- ☒ 9. การออกกำลังกายช่วยให้ทำกิจวัตรประจำวันดีขึ้น
- ☒ 10. การออกกำลังกายทำให้เลือดไหลเวียนดี นอนหลับคลายเครียด

แบบทดสอบ ก่อน / หลัง การอบรม
โครงการ อบรมขยับกายสบายชีวี ด้วยผ้าขาวม้า พาสุข

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หรือ X หน้าข้อต่อไปนี้

- ✓ 1. การออกกำลังกายทำให้อายุยืนยาว แข็งแรง
- ✓ 2. การรับประทานอาหารและผลไม้ ทำให้ร่างกายสมบูรณ์ดี
- ✓ 3. การนอนหลับพักผ่อน ทำให้อารมณ์ดี หน้าใส สดชื่น
- ✓ 4. ออกกำลังกายมีหลายวิธี เช่น ออกกำลังกายด้วยผ้าขาวม้า
- X 5. การนั่ง นอน ยืน นานๆ ทำให้เกิดโรคมามากมาย
- ✓ 6. คนขยันออกกำลังกายเป็นประจำทำให้หุ่นดีสวย
- ✓ 7. ร่างกายจิตใจที่สมบูรณ์ เพราะมีการขยับร่างกายประจำ
- ✓ 8. การดื่มน้ำ 6 – 8 แก้วต่อวัน ทำให้ขับของเสียออกได้ดี
- ✓ 9. การออกกำลังกายช่วยให้ทำกิจวัตรประจำวันดีขึ้น
- ✓ 10. การออกกำลังกายทำให้เลือดไหลเวียนดี นอนหลับคลายเครียด

แบบทดสอบ ก่อน / หลัง การอบรม
โครงการ อบรมขยับกายสบายชีวี ด้วยผ้าขาวม้า พาสุข

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หรือ X หน้าข้อต่อไปนี้

- ✓ 1. การออกกำลังกายทำให้อายุยืนยาว แข็งแรง
- ✓ 2. การรับประทานอาหารและผลไม้ ทำให้ร่างกายสมบูรณ์ดี
- ✓ 3. การนอนหลับพักผ่อน ทำให้อารมณ์ดี หน้าใส สดชื่น
- ✓ 4. ออกกำลังกายมีหลายวิธี เช่น ออกกำลังกายด้วยผ้าขาวม้า
- 0 X 5. การนั่ง นอน ยืน นานๆ ทำให้เกิดโรคมากมาย
- ✓ 6. คนขยันออกกำลังกายเป็นประจำทำให้หุ่นดีสวย
- ✓ 7. ร่างกายจิตใจที่สมบูรณ์ เพราะมีการขยับร่างกายประจำ
- ✓ 8. การดื่มน้ำ 6 – 8 แก้วต่อวัน ทำให้ขับของเสียออกได้ดี
- ✓ 9. การออกกำลังกายช่วยให้ทำกิจวัตรประจำวันดีขึ้น
- ✓ 10. การออกกำลังกายทำให้เลือดไหลเวียนดี นอนหลับคลายเครียด

แบบทดสอบ ก่อน / หลัง การอบรม
โครงการ อบรมขยับกายสบายชีวี ด้วยผ้าขาวม้า พาสุข

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หรือ X หน้าข้อต่อไปนี้

- ☒ 1. การออกกำลังกายทำให้อายุยืนยาว แข็งแรง ✓
- ☒ 2. การรับประทานอาหารและผลไม้ ทำให้ร่างกายสมบูรณ์ดี ✗
- ☒ 3. การนอนหลับพักผ่อน ทำให้อารมณ์ดี หน้าใส สดชื่น
- ☒ 4. ออกกำลังกายมีหลายวิธี เช่น ออกกำลังกายด้วยผ้าขาวม้า
- ☒ 5. การนั่ง นอน ยืน นานๆ ทำให้เกิดโรคมากมาย
- ☒ 6. คนขยันออกกำลังกายเป็นประจำทำให้หุ่นดีสวย
- ☒ 7. ร่างกายจิตใจที่สมบูรณ์ เพราะมีการขยับร่างกายประจำ
- ☒ 8. การดื่มน้ำ 6 - 8 แก้วต่อวัน ทำให้ขับของเสียออกได้ดี
- ☒ 9. การออกกำลังกายช่วยให้ทำกิจวัตรประจำวันดีขึ้น
- ☒ 10. การออกกำลังกายทำให้เลือดไหลเวียนดี นอนหลับสบายเครียด

แบบทดสอบ ก่อน / หลัง การอบรม
โครงการ อบรมขยับกายสบายชีวี ด้วยผ้าขาวม้า พาสุข

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หรือ X หน้าข้อต่อไปนี้

- ✓ 1. การออกกำลังกายทำให้อายุยืนยาว แข็งแรง
- ✓ 2. การรับประทานอาหารและผลไม้ ทำให้ร่างกายสมบูรณ์ดี
- ✓ 3. การนอนหลับพักผ่อน ทำให้อารมณ์ดี หน้าใส สดชื่น
- ✓ 4. ออกกำลังกายมีหลายวิธี เช่น ออกกำลังกายด้วยผ้าขาวม้า
- 0 X 5. การนั่ง นอน ยืน นานๆ ทำให้เกิดโรคมามากมาย
- ✓ 6. คนขยันออกกำลังกายเป็นประจำทำให้หุ่นดีสวย
- ✓ 7. ร่างกายจิตใจที่สมบูรณ์ เพราะมีการขยับร่างกายประจำ
- ✓ 8. การดื่มน้ำ 6 - 8 แก้วต่อวัน ทำให้ขับของเสียออกได้ดี
- ✓ 9. การออกกำลังกายช่วยให้ทำกิจวัตรประจำวันดีขึ้น
- ✓ 10. การออกกำลังกายทำให้เลือดไหลเวียนดี นอนหลับคลายเครียด

แบบทดสอบ ก่อน / หลัง การอบรม
โครงการ อบรมขยับกายสบายชีวี ด้วยผ้าขาวม้า พาสุข

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หรือ X หน้าข้อต่อไปนี้

- ✓ 1. การออกกำลังกายทำให้อายุยืนยาว แข็งแรง
- ✓ 2. การรับประทานอาหารและผลไม้ ทำให้ร่างกายสมบูรณ์ดี
- ✓ 3. การนอนหลับพักผ่อน ทำให้อารมณ์ดี หน้าใส สดชื่น
4. ออกกำลังกายมีหลายวิธี เช่น ออกกำลังกายด้วยผ้าขาวม้า
- 0 X 5. การนั่ง นอน ยืน นานๆ ทำให้เกิดโรคมามากมาย
- ✓ 6. คนขยันออกกำลังกายเป็นประจำทำให้หุ่นดีสวย
- ✓ 7. ร่างกายจิตใจที่สมบูรณ์ เพราะมีการขยับร่างกายประจำ
- ✓ 8. การดื่มน้ำ 6 – 8 แก้วต่อวัน ทำให้ขับของเสียออกได้ดี
- ✓ 9. การออกกำลังกายช่วยให้ทำกิจวัตรประจำวันดีขึ้น
- ✓ 10. การออกกำลังกายทำให้เลือดไหลเวียนดี นอนหลับคลายเครียด

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
 อบรมขยับกายสบายชีวี ด้วยผ้าขาวม้า พาสุข
 โครงการ.....
 วันที่..... 14 มีนาคม 2567

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย

2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป

3. การศึกษา

☐ ต่ำกว่าระดับประถม ☒ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	✓				
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	✓				
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	✓				
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	✓				
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม	✓				
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	✓				
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	✓				
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม	✓				
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม	✓				
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	✓				
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	✓				
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	✓				

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
โครงการ.....
อบรมขยับกายสบายชีวี ด้วยผ้าขาวม้า พาสุข
วันที่..... 14 มีนาคม 2567

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย

2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป

3. การศึกษา

☐ ต่ำกว่าระดับประถม ☐ ระดับประถมศึกษา ☒ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน		✓			
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา		✓			
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม		✓			
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม		✓			
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม	✓				
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	✓				
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	✓				
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม	✓				
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม					
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้		✓			
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้		✓			
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้		✓			

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

.....
.....

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
 โครงการ..... อบรมขยับกายสบายชีวี ด้วยผ้าขาวม้า พาสข
 วันที่..... 14 มีค 2562

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย

2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป

3. การศึกษา

☐ ต่ำกว่าระดับประถม ☐ ระดับประถมศึกษา ☒ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน		/			
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา		/			
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	/				
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	/				
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม	/				
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	/				
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	/				
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม		/			
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม	/				
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้		/			
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้		/			
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	/				

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
 อบรมขยับกายศูบยชีวี ด้วยผ้าขาวม้า พาสุข
 โครงการ.....
 วันที่ 14 ธันวาคม 2567

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☐ หญิง ☐ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา
- ☐ ต่ำกว่าระดับประถม ☐ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- ☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน		✓			
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา		✓			
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม		✓			
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	✓				
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม	✓				
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	✓				
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	✓				
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม	✓				
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	✓				
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	✓				
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	✓				

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
โครงการ.....อบรมชัยภักย์สหายชีวี ด้วยผ้าขาวม้า พาสุข
วันที่.....1456 2567.....

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย

2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☐ 51 ปีขึ้นไป

3. การศึกษา

☐ ต่ำกว่าระดับประถม ☐ ระดับประถมศึกษา ☒ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน		✓			
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา		✓			
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม		✓			
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม		✓			
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม		✓			
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์		✓			
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม		✓			
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม		✓			
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้		✓			
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้		✓			
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้		✓			

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
 อบรมขยับกายสบวนชีวี ด้วยผ้าขาวม้า พาสข
 โครงการ.....
 วันที่ 14 สิงหาคม 2562

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☒ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา
- ☐ ต่ำกว่าระดับประถม ☐ ระดับประถมศึกษา ☒ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- ☐ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านวิทยากร					
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน		/			
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา		/			
3. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม		/			
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม			/		
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / เอกประกอบการอบรม					
1. สถานที่มีความเหมาะสม		/			
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์			/		
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม		/			
4. เอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม			/		
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การอบรม			/		
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้			/		
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้			/		
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้			/		

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

.....

.....