

รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก ปี 2568

ประจำปีงบประมาณ 2568

โดย

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

สนับสนุนโครงการ โดย กองทุนหลักประกัน

สุขภาพเทศบาลตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง

จังหวัดเชียงราย

เทศบาลตำบลบ้านดู่
เลขที่รับ.....4641
วันที่.....25 ก.ย. 2568
เวลา.....14.39 น.

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่
ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

วันที่ 25 กันยายน 2568

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการ

เรียน ประธานคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินโครงการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
เลขที่รับ.....104
วันที่.....25 ก.ย. 2568
เวลา.....14.49

ด้วยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัด
เชียงราย มีความประสงค์ขอส่งสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก ปี 2568
ประจำปีงบประมาณ 2568 ซึ่งได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบล
บ้านดู่และได้แนบหลักฐานพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินโครงการ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เทศบาลตำบลบ้านดู่

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทต.บ้านดู่ อำเภอเมือง

การดำเนินโครงการ ป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก

ปี 2568 ประจำปีงบประมาณ 2568 ราชฉ.

15 ตุลาคม 2568

เพื่อโปรดทราบ

ศศิธร

(นางสาววิจิตรา ศรีบรรจง)

คนงาน

๒๕ ก.ย. ๒๕๖๘

ขอแสดงความนับถือ



(นายศรีเนตร์ ธนาคำ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

ปลัดเทศบาล
เพื่อโปรดทราบ
เห็นควรดำเนินการตามแผน

25/09/68

(นายอนันต์ ผาเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

นางสาววิจิตรา ศรีบรรจง

นางสาววิจิตรา ศรีบรรจง

รองนายก อบจ.เชียงราย

นายก อบจ.เชียงราย

วิจิตรา ศรีบรรจง

(นางสาววิจิตรา ศรีบรรจง)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

25 ก.ย. 2568

(นายบุญญพันธ์ พุทธิโชติอนันต์)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่

26 ก.ย. 2568



(นายศรีเนตร์ ธนาคำ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่



แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม
กองทุนหลักประกันสุขภาพ.....เทศบาลตำบลบ้านอู่.....รหัส กปท. L6870
อำเภอเมือง.....จังหวัดเชียงราย.....

1. ชื่อ ☐ แผนงาน ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม

ป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก ปี 2568

2. ผลการดำเนินงาน

ประชาชนในพื้นที่มีส่วนร่วมใน การป้องกันควบคุมการระบาดของโรค
ไข้เลือดออกที่เกิดขึ้นในพื้นที่

3. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ

4. การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ 123,625 บาท
งบประมาณเบิกจ่ายจริง 123,625 บาท คิดเป็นร้อยละ 100
งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุน - บาท คิดเป็นร้อยละ -

5. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

☒ ไม่มี
☐ มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

แนวทางการแก้ไข (ระบุ)



6.เอกสารประกอบการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

- ☒ สำเนาหลักฐานการจ่ายเงิน (กรณีคณะกรรมการ กปท.ต้องการทราบรายละเอียด)
- ☒ ภาพถ่ายหรือวีดิทัศน์ภาพการดำเนินการจริง
- ☐ อื่น ๆ

7.บุคคลอ้างอิง/ตัวแทนผู้รับประโยชน์จากการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม (อย่างน้อย 3 คน ขึ้นไป)

1. ชื่อ นางสาวสร้อยทิพย์ พุทธิไศยา หมายเลขโทรศัพท์
2. ชื่อ นางสาวนพด อุสมิต หมายเลขโทรศัพท์
3. ชื่อ นายศักดิ์ดี จันทร์ฉาย หมายเลขโทรศัพท์

ลงชื่อ  หัวหน้าหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน
(นายศรีเนตร์ ธนาคำ)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่
วันที่-เดือน-พ.ศ. 25 กันยายน 2568





แบบจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

กองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลบ้านดู่ รหัส กปท.L6870.....

อำเภอ.....เมืองเชียงราย..... จังหวัด.....เชียงราย.....

ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2567 ข้อ 17 (2) “ให้พิจารณาอนุมัติโครงการ หรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ตามข้อ 10”

อาศัยอำนาจของประกาศ ฯ ข้อ 10 “เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ 7 วรรคหนึ่ง ให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมเป็นค่าใช้จ่ายตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ” จึงได้จัดทำแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2568 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.ชื่อ ☐ แผนงาน ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม

.....โครงการป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก ปี 2568.....

2.ชื่อ ☒ หน่วยงาน ☐ องค์กร ☐ กลุ่มประชาชน

.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลบ้านดู่.....

3.หลักการเหตุผล

โรคไข้เลือดออกเป็นปัญหาสาธารณสุขที่สำคัญโรคหนึ่งนับตั้งแต่มีการระบาดครั้งแรกในประเทศไทยตั้งแต่ พ.ศ. 2501 จนปัจจุบันผู้ป่วยยังเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ และมีการแพร่กระจายไปทั่วทุกภาคของประเทศไทย โดยเฉพาะในพื้นที่ที่มีการคมนาคมสะดวก ปัจจัยต่างๆที่มีผลต่อการเกิดโรคไข้เลือดออก ได้แก่ คน เชื้อก่อโรค ยุงพาหะนำโรค และสภาพแวดล้อมมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และจากรายงานเฝ้าระวังทางระบาดวิทยา กระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 27 มิถุนายน 2568 ระดับประเทศ มีรายงานผู้ป่วยไข้เลือดออก จำนวน 20,518 ราย อัตราป่วย 31.61 ต่อแสนประชากร มีรายงานผู้เสียชีวิต จำนวน 21 ราย อัตราป่วย-ตาย ร้อยละ 0.032 สถานการณ์โรคไข้เลือดออกจังหวัดเชียงรายตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 - 22 มิถุนายน 2568 พบผู้ป่วยสะสม 388 ราย คิดเป็นอัตราป่วย 34.1 ต่อแสนประชากร ในพื้นที่ตำบลบ้านดู่พบผู้ป่วยไข้เลือดออกแล้วจำนวน 33 ราย คิดเป็นอัตราป่วย 146.99 ต่อแสนประชากร โดยไข้เลือดออกพบการระบาดในชุมชนหมู่ที่ 4 หมู่ที่ 8 หมู่ที่ 9 หมู่ที่ 12 และหมู่ที่ 15 ประกอบกับในพื้นที่ตำบลบ้านดู่เป็นชุมชนเมืองและมีพื้นที่ติดต่อกัน หากเกิดการระบาดของโรคไข้เลือดออกอาจส่งผลให้การควบคุมป้องกันโรคเป็นไปด้วยความยากลำบากหากไม่มีการควบคุมโรคอย่างถูกต้องและต่อเนื่องโดยเฉพาะการกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลายซึ่งเป็นการควบคุมโรคที่ต้นเหตุ อาจส่งผลให้เกิดการระบาดของโรคในพื้นที่ได้จากสถานการณ์ที่กล่าวมาข้างต้นประกอบกับปัญหาสารเคมีที่ใช้ในการควบคุมโรคไข้เลือดออกไม่เพียงพอทำให้ยากแก่การควบคุมโรค เพื่อความสะดวกในการดำเนินการควบคุมโรคได้ทันเวลา กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงได้

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี คำเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



ตระหนักเห็นความสำคัญของการควบคุมโรคไข้เลือดออกที่มีแนวโน้มว่าจะเกิดขึ้นในปี 2568 การพนมหมอกควม
อีกวิธีหนึ่งที่สำคัญของการกำจัดยุงลายตัวแก่และการป้องกันการโดนยุงกัดทั้งผู้ป่วยหรือผู้อาศัยอยู่ร่วมกันมีส่วนช่วยใน
การควบคุมการระบาดของโรคได้ ด้วยเหตุนี้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลบ้านดู่จึงได้จัดทำโครงการ
ป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก ปี 2568 ขึ้นเพื่อเป็นการเฝ้าระวังและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก
รวมทั้งเป็นการป้องกันและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายรวมถึงการกำจัดลูกน้ำยุงลายที่เป็นพาหนะนำโรค
ไข้เลือดออกในพื้นที่ตำบลบ้านดู่อย่างต่อเนื่อง

4.วัตถุประสงค์ (เพื่อการจัดบริการสร้างเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค พิ้นฟูสมรรถภาพ และรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิ
เชิงรุก รวมถึงการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรค)

4.1 เพื่อควบคุม ป้องกันการเกิดการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกในเขตตำบลบ้านดู่

4.2 เพื่อลดอัตราป่วยด้วยโรคไข้เลือดออกในเขตตำบลบ้านดู่

ตัวชี้วัด

1. มีการควบคุมโรคไข้เลือดออกครอบคลุมทุกพื้นที่ภายในเขตตำบลบ้านดู่
2. อัตราป่วยด้วยโรคไข้เลือดออกลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

5.วิธีดำเนินการ (ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ตามข้อ 4)

1. ประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ
2. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อสม. ผู้นำชุมชน หน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่
3. ขออนุมัติโครงการจากคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านดู่
4. ดำเนินงานโครงการตามกิจกรรมที่คณะกรรมการอนุมัติ
5. สรุปผล ประเมินผลโครงการ และรายงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านดู่

6.กลุ่มเป้าหมาย และกิจกรรม (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

☐ 6.1. กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
- ☐ 6. การคัดกรองและดูแลรักษามะเร็งปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
- ☐ 7. การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- ☐ 8. อื่น ๆ (ระบุ)

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี พ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



☐ 6.2. กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- ☐ 6. การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ☐ 7. การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- ☐ 8. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.3. กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- ☐ 6. การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ☐ 7. การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ☐ 8. การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ☐ 9. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.4. กลุ่มวัยทำงาน จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
- ☐ 6. การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
- ☐ 7. การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ☐ 8. การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ☐ 9. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.5. กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี ฟ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



- ☐ 5. การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ☐ 6. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- ☐ 7. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- ☐ 8. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.6 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
- ☐ 6. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
- ☐ 7. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
- ☐ 8. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
- ☐ 9. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.7. กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ☐ 6. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- ☐ 7. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- ☐ 8. อื่น ๆ (ระบุ)

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี คำเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

☒ 6.8. กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน....20,000.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☒ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
- ☐ 6. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.9. กลุ่มพระสงฆ์ หรือนักบวช ในศาสนาต่าง ๆ จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ



- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
- ☐ 6. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.10. กลุ่มผู้ต้องขัง จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
- ☐ 6. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.11. สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10 (4)]

- ☐ 1. ค่าใช้จ่ายในการประชุม
- ☐ 2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
- ☐ 3. ค่าใช้จ่ายในการอบรม/พัฒนาศักยภาพ
- ☐ 4. ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์
- ☐ 5. ค่าใช้จ่ายอื่น (ระบุ)

☐ 6.12. กลุ่มอื่น ๆ (ระบุ).....จำนวน.....คน

- ☐ 1. อื่น ๆ (ระบุ)

7.ระยะเวลาดำเนินการ (ควรระบุตามการดำเนินงานจริง)

ปีงบประมาณ 2568 (เดือนสิงหาคม 2568) /

8.สถานที่ดำเนินการ

ภายในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่ /

9.งบประมาณ (ให้สอดคล้องกับวิธีดำเนินการ ที่ตั้งไว้ตามข้อ 5)

จากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลบ้านดู่ แผนงานที่ 1 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการหรือสถานบริการหรือหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ ข้อ 1.6 กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมหรือหน่วยงานสาธารณสุขอื่นๆ ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 การควบคุมโรคไข้เลือดออก (การพ่นหมอกควัน)

สารเคมีพ่นกำจัดยุง 50 ขวดๆละ 1,500 บาท	เป็นเงิน 75,000 บาท
สเปรย์กำจัดยุง 50 กระป๋องๆละ 110 บาท	เป็นเงิน 5,500 บาท
ทรายเหมียวฟอส 15 ถังๆละ 2,875 บาท	เป็นเงิน 43,125 บาท

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี คำเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



กิจกรรมที่ 2 การทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย

ไม่ใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 3 การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ในการป้องกันโรคไข้เลือดออก

ไม่ใช้งบประมาณ

รวมทั้งสิ้น 123,625 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสามพันหกร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

หมายเหตุ งบประมาณสามารถถัวเฉลี่ยได้ตามความเหมาะสม

10.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ตามข้อ 4)

มีการดำเนินการควบคุม ป้องกันโรคไข้เลือดออกครบทุกพื้นที่ในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่ และให้อัตราป่วยด้วยโรคไข้เลือดออกลดลง

สำเนาถูกต้อง



(นายธนบดี คำเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



11. คำรับรองความซ้ำซ้อนของงบประมาณ

ข้าพเจ้า นายธนบดี ผ้าเจริญ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลบ้านดู่ หมายเลขโทรศัพท์ 053-703653 ในฐานะของผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ขอรับรองว่า แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในครั้งนี้

☒ ไม่ได้ซ้ำซ้อนกับงบประมาณที่ได้รับจากแหล่งอื่น

☒ สอดคล้องกับแผนสุขภาพชุมชน ของ กบท.

☒ รับทราบถึงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีการดำเนินงานตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2567

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายธนบดี ผ้าเจริญ)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม...

วันที่-เดือน-พ.ศ. 18 1 ก.ค. 2568

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบุญญพันธ์ พุทธิโชติอนันต์)

ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่

วันที่-เดือน-พ.ศ. 18 1 ก.ค. 2568

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี ผ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เห็นชอบ/อนุมัติ

- ให้เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน

(นายศรีเนตร์ ธนาคำ)

ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่...

วันที่-เดือน-พ.ศ. 18 1 ก.ค. 2568



"สุขภาพดีมีหลักประกัน ต้องกันสร้างสรรค์ กบท.สนับสนุน"



แบบเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
กองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลบ้านดู่ รหัส กปท. L6870
อำเภอ เมืองเชียงราย จังหวัด เชียงราย

วันที่ 31 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

เรื่อง ขอเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2568

เรียน ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลบ้านดู่

เอกสารแนบ แบบจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (แบบ กปท.7) จำนวน 1 ชุด

ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2567 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 10 “เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ 7 วรรคหนึ่ง ให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมเป็นค่าใช้จ่ายตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ” นั้น

หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน ได้ดำเนินการจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม มาเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ กปท. ตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ หัวหน้าหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน

(นายธนบดี จำเริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่-เดือน-พ.ศ. 31 กค 2568

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี จำเริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม





แบบอนุมัติแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
กองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลบ้านดู่ รหัส กปท. L6870
อำเภอ เมืองเชียงราย จังหวัด เชียงราย

ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ครั้งที่ 5/2568/ 2568 เมื่อวันที่ 31 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568 สรุปผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

1.ความสอดคล้องกับแผนสุขภาพชุมชน

- ☒ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง
☐ ความเห็นเพิ่มเติม

2.ความซ้ำซ้อนของงบประมาณกองทุน ฯ กับงบประมาณจากแหล่งอื่น

- ☐ ซ้ำซ้อน ☒ ไม่ซ้ำซ้อน
☐ ความเห็นเพิ่มเติม

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี คำเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

3.ความเสี่ยงจากผลประโยชน์ทับซ้อน จากการอนุมัติของคณะกรรมการฯ

- ☐ เสี่ยง ☒ ไม่เสี่ยง
☐ ความเห็นเพิ่มเติม

4.เป็นหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน ที่มีสิทธิขอรับงบประมาณ (ตามประกาศ ฯ พ.ศ. 2567 ข้อ 10)

(เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☒ 2. หน่วยงานสาธารณสุข เช่น อปท.

5.ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศ ฯ พ.ศ. 2567 ข้อ 10)

(เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☒ 1. สนับสนุนหน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข



"สุขภาพดีมีหลักประกัน ท้องถิ่นสร้างสรรค์ นปท.สนับสนุน"

6.งบประมาณที่เสนอ จำนวน 123,625.00 บาท

✓ อนุมัติงบประมาณ เนื่องจากแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

✓ ประชาชนได้รับผลประโยชน์ ✓ ตรงตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ฯ

✓ ผู้รับผิดชอบงานมีศักยภาพ ✓ ค่าใช้จ่ายมีความเหมาะสมกับวิธีดำเนินการ

จึงเห็นควรสนับสนุน เป็นเงิน จำนวน 123,625.00 บาท

ความเห็นเพิ่มเติม

☐ ไม่อนุมัติงบประมาณ

เพราะ.....

✓ ให้รายงานผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ภายในวันที่ 15 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568 (ตามแบบฟอร์ม ฯ กปท.10)

✓ ให้ อบท. แจ้งผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทราบผล เพื่อดำเนินการ ต่อไป

ลงชื่อ 31 ก. ก 68

(นางสาวสิรินาถยา วงศ์वाल)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประชุม

วันที่-เดือน-พ.ศ. 31 ก. ก 68

ลงชื่อ 31 ก. ก 68

(นายศรีเนตร ธนาคำ)

(นายกเทศมนตรีตำบลบ้านคู)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.บ้านคู

วันที่-เดือน-พ.ศ. 31 ก. ก 68

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี แก้วเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม





ข้อตกลง

การขอรับสนับสนุนเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ จากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลบ้านดู่

ข้อตกลงเลขที่ 35/2568

ข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เทศบาลตำบลบ้านดู่ ตั้งอยู่เลขที่ 486 หมู่ 6 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย เมื่อวันที่ 05 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568 ระหว่าง เทศบาลตำบลบ้านดู่ โดย นายศรีเนตร์ ธนาคำ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่ ผู้บริหารสูงสุดขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามข้อ 6 ของประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน และบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2567 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ฝ่ายหนึ่ง กับ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลบ้านดู่ โดย นายธนบดี ผ้าเจริญ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข/หน่วยงานอื่น/องค์กร/กลุ่มประชาชน ในฐานะเป็นผู้ดำเนินงานตามแผนงาน โครงการหรือกิจกรรม ที่ได้รับการอนุมัติ จากคณะกรรมการกองทุนฯ ตามข้อ 10 ของประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อ สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือ พื้นที่ พ.ศ.2567 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยขอรับสนับสนุนเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลบ้านดู่ ซึ่ง ต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้ดำเนินงาน” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่าย จึงได้ตกลงกันไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้ดำเนินงาน ตกลงจะดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์/เป้าหมาย/ แผนการดำเนินงาน ของโครงการหรือกิจกรรม ตามเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเป็นไปตามระเบียบของกองทุนฯ และหนังสือสั่งการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติทุกประการ โดยได้รับการสนับสนุนเงิน จำนวน 123,625.00 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสามพันหกร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) ทั้งนี้ ผู้ ดำเนินงานจะต้องเป็นผู้จัดเก็บเอกสารและหลักฐานค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามโครงการ หรือกิจกรรม เพื่อรองรับการตรวจสอบไว้ ดังนี้

- 1) ข้อตกลง ที่ได้ระบุรายละเอียดสาระสำคัญไว้ในข้อตกลงครบถ้วนแล้ว
- 2) โครงการหรือกิจกรรม ที่ผ่านการอนุมัติและประธานกรรมการได้ลงนามเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว
- 3) หลักฐานการรับเงินของผู้ดำเนินงาน
- 4) หลักฐานการจ่ายเงินตามโครงการหรือกิจกรรม
- 5) รายงานผลการดำเนินงาน

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี ผ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



ข้อ 2 หากผู้ดำเนินงาน ไม่ดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม และหรือหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ วัตถุประสงค์ และระยะเวลาที่กำหนด เว้นแต่การไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามโครงการ หรือกิจกรรม นั้น เกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งได้เกิดจากการกระทำของผู้ดำเนินงาน ผู้ดำเนินงานยินยอม รับผิดชอบเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้วรวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจากการดำเนินการหรือไม่ ดำเนินการดังกล่าว ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือ แต่อย่างไร

หากผู้ดำเนินงาน ไม่ชำระเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้วรวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใด ให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำเนินงานยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนด นับแต่วันที่ได้รับเงินไปจากองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งยินยอมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินคดีได้ตามกฎหมายโดยมีเงื่อนไขดังนี้

- 1) การดำเนินงานต้องเป็นไปตามโครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ
- 2) การใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมจะต้องมีหลักฐานการเบิกจ่าย (ใบเสร็จรับเงิน/ ใบสำคัญรับเงิน) และให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บหลักฐานไว้เพื่อการตรวจสอบ
- 3) ในกรณีที่มีการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดหา วัสดุหรือครุภัณฑ์ ให้ใช้ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของทาง ราชการโดยอนุโลม
- 4) หากมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานให้นำเงินที่เหลือส่งคืนกองทุนฯ
- 5) ให้รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรมต่อกองทุนฯ ตามรูปแบบและระยะเวลาที่กองทุน กำหนด
- 6) งบประมาณที่สนับสนุนตามโครงการหรือกิจกรรม เป็นงบประมาณของกองทุนฯ กองทุนฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแนวทางปฏิบัติของกองทุนฯ ถ้าผู้ได้รับเงินอุดหนุน ได้รับแจ้งเปลี่ยนแปลงแก้ไขให้ปฏิบัติตามแนวทางที่กองทุนฯ กำหนด

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในข้อตกลงนี้ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานสำคัญต่อหน้าพยานและต่างเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
(นายศรีเนตร์ ธนาคำ)

(ลงชื่อ).....ผู้ดำเนินงาน
(นายธนบดี ผ้าเจริญ)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นายบุญญพันธ์ พุทธิโชติอนันต์)

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวสร้อยทิพย์ พุทธิปัญญา)

(นายธนบดี ผ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี น้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

คู่มือสำหรับลูกค้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์

1. โปรดนำสมุดคู่มือฝากเงินและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งเมื่อติดต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือฝากเงินในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอาชญากรรมได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วรีบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อบอกออกสมุดคู่มือฝากใหม่ กรณีสมุดคู่มือฝากบันทึกรายการเดินให้สมุดคู่มือฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนเงินจากสาขาสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้อัตราดอกเบี้ยตามบัญชีที่เกิดขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ค้างการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 1842
Office

บัญชีเลขที่ 42 - 0 - 17185 - 9
Account No.

สาขาตลาดบ้านตุ้ม (เชียงใหม่)

ชื่อบัญชี
Account Name

เทศบาลตำบลบ้านตุ้ม



Krungthai
กรุงเทพ



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA AB 9490643

นางสาว



สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี พ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



เล่มที่ 38 เลขที่ 18

เทศบาลตำบลบ้านดู่
ได้รับเงินจากสลากกินแบ่งรัฐบาลงวดวันที่ 15 ธันวาคม 2568
จากสลากกินแบ่งรัฐบาลรางวัลที่ 1 หมายเลข 123625

เป็นเงิน 123,625 บาท - สตางค์

(ตัวอักษร) หนังสือรองเงินจากสำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล

ไว้ถูกต้องแล้วแต่วันที่ 7 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

โครงการส่งเสริมการเกษตรและสหกรณ์
เลขที่ 60679880
วันที่ 06/08/2568

ผู้รับเงิน
(นางวันทนา สิมะยะ)
หัวหน้าหน่วยงานคลัง
หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี มีเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เทศบาลตำบลบ้านตู
ฎีกาเบิกเงินอื่น
ประจำปีงบประมาณ 2568

เลขที่ผู้เบิก 606
วันที่จัดทำ 15 ส.ค. 2568

เลขที่คลังรับ
วันที่คลังรับ

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
เงินรับฝากอื่นๆ-ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณสุขตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	123,625 00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	1,236 25	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	122,388 75	

(ตัวอักษร) (-หนึ่งแสนสองหมื่นสองพันสามร้อยแปดสิบแปดบาทเจ็ดสิบห้าสตางค์-)

หน่วยงานผู้เบิก กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น (ลงชื่อ)  หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นายธนบดี คำเจริญ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม วันที่ 15 ส.ค. 2568	ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ จำนวน 123,625.00 บาท (ลงชื่อ) _____ ผู้ตรวจสอบ (_____) ตำแหน่ง _____ วันที่ _____
ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว (ลงชื่อ) _____ ผู้ตรวจฎีกา (นางวรรณกร อินคำฟู) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง วันที่ _____	เรียน ปลัดเทศบาลตำบลบ้านตู เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ) _____ (นางวรรณนา ทอมสุด) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ _____
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านตู เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ) _____ (_____) วันที่ _____	อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 123,625.00 บาท (ลงชื่อ) _____ (_____) วันที่ _____
ธนาคาร _____ เลขที่บัญชี _____ เลขที่เช็ค _____ ลงวันที่ _____ จำนวนเงิน 122,388.75 บาท (-หนึ่งแสนสองหมื่นสองพันสามร้อยแปดสิบแปดบาทเจ็ดสิบห้าสตางค์-) จ่ายให้ ออลเซฟ ซัพพลาย โดย น.ส. วรัญญา วงศ์พันธ์	ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน (ลงชื่อ) _____ ผู้ลงนาม (ลงชื่อ) _____ ผู้ลงนาม (ลงชื่อ) _____ ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ _____ ลงวันที่ _____

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี คำเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เลขที่ AP-02820/68
วันที่ 14/08/2568

เทศบาลตำบลบ้านดู่
ใบผ่านรายการตั้งหนี้ (AP)

รายการ	รหัสบัญชี	เดบิต	เครดิต
ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณสุขตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5107010117.002	123,625.00	
เจ้าหน้าที่การค้า - บุคคลภายนอก	2101010102.001		123,625.00
		123,625.00	123,625.00
คำอธิบาย			
บันทึกตรวจรับเพื่อตั้งหนี้สัญญาเลขที่ 668/68 จำนวนเงิน 123,625.00 บาท			
ซื้อทรายเทมโฟส ,สารเคมีพ่นหมอกควัน,สเปรย์พ่นยุง			
ส่งมอบงานวันที่ 13 สิงหาคม 2568 / ตรวจรับวันที่ 13 สิงหาคม 2568			

ลงชื่อ ผู้จัดทำ
(นางสาวขวัญทัย ชัยเลิศ)
นักวิชาการเงินและบัญชี

เห็นควรให้ปรับปรุงรายการบัญชีข้างต้น

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ
(นางวรรณนา หอมสุต)
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 14 ส.ค. 2568

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี ป้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ใบขอเบิกพัสดุ

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘

ด้วย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะขอเบิกพัสดุตามที่ขอซื้อ
ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	ซื้อน้ำยาเคมีสำหรับพ่นกำจัดยุง ,ทรายเคลือบ สารเคมีหรือทรายเทมโฟส,สเปรย์กำจัดแมลง ตาม ใบส่งของเลขที่ ๑ เล่มที่ ๒๓ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘	๓ รายการ	

ลงชื่อ.....ผู้ขอเบิก
(นายธนบดี ผ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ข้าพเจ้าได้รับมอบพัสดุ ดังกล่าวข้างต้นจากเจ้าหน้าที่พัสดุกลางไปแล้ว จำนวน ๓ รายการ
จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานสำคัญและเก็บรักษาไว้ฝ่ายละฉบับโดยมอบให้ นางสาวสร้อยทิพย์ พุทธปัญญา
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข รับไปดำเนินการจ่ายให้ผู้ใช้งานต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้จ่าย
(นางสาวศิริณยา แก้วมณี)
เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....ผู้รับ
(นางสาวสร้อยทิพย์ พุทธปัญญา)

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี ผ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นางวราภรณ์ อ้นคำฟู)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(การลงบัญชีพัสดุของแต่ละกอง/ฝ่าย ให้เจ้าหน้าที่พัสดุประจำกอง/ฝ่าย เป็นผู้ลงบัญชีเบิกจ่ายไว้เป็นหลักฐานด้วย)

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ๖๖๘/๖๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลบ้านดู่ ได้ตกลง ซื้อ
กับ ออลเซฟ ซัพพลาย สำหรับโครงการ ซื้อทรายเหมิ่ฟอส,สารเคมีพ่นหมอกควัน,สเปรย์พ่นยุง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็น
จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๒๓,๖๒๕.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสามพันหกร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

☒ ถูกต้อง

☒ ครบถ้วนตามสัญญา

☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

☐ มีค่าปรับ

☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๒๓,๖๒๕.๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี คำเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการฯ

(นางสาวสิรินาถยา วงศ์वाल)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวสร้อยสังวาล คำเรือง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวสร้อยทิพย์ พุทธิปัญญา)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๘๐๘๙๑๖๕๖๒

เลขคุมสัญญา๖๘๐๘๑๔๑๖๑๐๖๕

เลขคุมตรวจรับ ๖๘๐๘A๑๒๙๐๘๔๐

14-13-9

แนบท้ายใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

ผู้ตรวจรับพัสดุแจ้งผลการตรวจรับ

ตามใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง เลขที่ ๖๖๘/๖๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ (CNTR-๐๐๗๕๙/๖๘) เสร็จเรียบร้อยแล้ว

- เพื่อโปรดทราบ



(นางวราภรณ์ อีนคำฟู)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง



(นางวรรณนา หอมสุต)

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางบุญญพันธ์ พุทธิโชติอนันต์)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่



อนุมัติเบิกจ่ายได้



ไม่อนุมัติเบิกจ่าย



(นายวาที ยอดบุตร)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

สำเนาถูกต้อง



(นายธนบดี น้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี น้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการฯ

(นางสาวสิรินาทยา วงศ์वाल)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวสร้อยสังวาล คำเรือง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวสร้อยทิพย์ พุทธิปัญญา)



ออลเซฟ ชัพพลาย

82 หมู่ 7 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย 57100

อีเมล : Champfire2355@gmail.com

โทรศัพท์ : 088-269-2355

ทะเบียนการค้าเลขที่ : 1104900183110

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 1104300183110

เล่มที่ : 1

เลขที่ : 23

วันที่ 13 ส.ค. 2568

ใบส่งสินค้า

นามผู้ซื้อ เทศบาลตำบลบ้านดู่

ที่อยู่ 486 หมู่ 6 ต. บ้านดู่ อ. เมือง จ. เชียงราย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
1.	น้ำยาเคมีสำหรับพ่นกำจัดยุง เคลทาเมทริน 1% ขนาด 1 ลิตร	50 ขวด	1,500	75,000
2.	ทรายเคลือบสารเคมี หรือ ทรายเทมโฟส 1% ชนิดซอง 20 กรัม (1,250 ซอง/ถัง)	15 ถัง	2,875	43,125
3.	สเปรย์กำจัดแมลง อาทเจทโกลด์ ARS ขนาด 600 มิลลิกรัม	50 กระป๋อง	110	5,500
รวมเป็นเงิน	หนึ่งแสนสองหมื่นสามพันหกร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน			123,625

โปรดส่งจ่ายเช็คในนาม : ร้านออลเซฟ ชัพพลาย

ได้ตรวจรับสินค้าตามรายการข้างต้นอย่างถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ผู้รับสินค้า

ลงชื่อ

(นางสาวสร้อยทิพย์ พุทธิปัญญา)
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี ต้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผู้ส่งสินค้า



(นางสาววรัญญา วงศ์พันธ์)

ผู้จัดการ

ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ออลเซฟ ซัพพลาย
ที่อยู่ เลขที่ ๘๒ หมู่ ๗
ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๐๐
โทรศัพท์ ๐๘๘๒๖๔๒๓๕๕
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑๑๐๔๓๐๐๑๘๓๑๑๐

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๖๖๘/๖๘
วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘
ส่วนราชการ เทศบาลตำบลบ้านดู่
ที่อยู่ ๔๘๖ ม.๖ ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย
โทรศัพท์ ๐๕๓-๗๐๓๖๕๓

ตามที่ ออลเซฟ ซัพพลาย ได้เสนอราคา ไว้ต่อ เทศบาลตำบลบ้านดู่ ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ซื้อทรายเทมีฟอส,สารเคมีพ่นหมอกควัน,สเปรย์พ่น ยุง	๑	ครั้ง	๑๒๓,๖๒๕.๐๐	๑๒๓,๖๒๕.๐๐
(หนึ่งแสนสองหมื่นสามพันหกร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๑๒๓,๖๒๕.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๒๓,๖๒๕.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ส่งมอบ เทศบาลตำบลบ้านดู่ -
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี คำเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อส่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๘๐๘๙๑๖๕๖๖๒ ชื่อทรายเทมิฟอส,สารเคมีพ่นหมอกควัน,สเปรย์พ่นยุง โดยวิธี

เฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ..........ผู้สั่งซื้อ

(นายวาทิ ยอดบุตร)

รองนายกเทศมนตรีปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

ลงชื่อ..........ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นางสาววรัญญา วงศ์พันธ์)

ผู้จัดการ

วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

เลขที่โครงการ ๖๘๐๘๙๑๖๕๖๖๒

เลขคุมสัญญา ๖๘๐๘๑๔๑๖๑๐๖๕

สำเนาถูกต้อง


(นายธนบดี ต้าเจริญ)

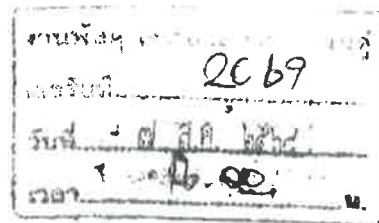
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



อลเซฟ ชัพพลาย

82 หมู่ 7 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย 57100

อีเมล : Champfire2355@gmail.com โทรศัพท์ : 088-269-2355



ทะเบียนการค้าเลขที่ : 1104300183110

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 1104300183110

วันที่ - ๗ มี.ค. ๒๕๖๔

ใบเสนอราคา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
1.	น้ำยาเคมีสำหรับพ่นกำจัดยุง เอลทาเมทริน 1% ขนาด 1 ลิตร	50 ขวด	1,500	75,000
2.	ทรายเคลือบสารเคมี หรือ ทรายเหมิฟอส 1% ชนิดซอง 20 กรัม (1,250 ซอง/ถัง)	15 ถัง	2,875	43,125
3.	สเปรย์กำจัดแมลง อาทเจ็ทโกลด์ ARS ขนาด 600 มิลลิกรัม	50 กระป๋อง	110	5,500
รวมเป็นเงิน	หนึ่งแสนสองหมื่นสามพันหกร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน			123,625

โปรดส่งจ่ายเช็คในนาม : ร้านอลเซฟ ชัพพลาย

หมายเหตุ - กำหนดส่งมอบสินค้า 7 วัน

- กำหนดการชำระเงิน 30 วัน

- กำหนดยื่นราคาสินค้า 60 วัน

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี น้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(นายวาทิ ยอดบุตร)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ) (นางสาวหิรัญญา วงศ์พันธ์) (นางสาว วรัญญา วงศ์พันธ์)

(ลงชื่อ) (นางสาวหิรัญญา วงศ์พันธ์) (นางสาว วรัญญา วงศ์พันธ์)

(ลงชื่อ) (นางสาวหิรัญญา วงศ์พันธ์) (นางสาว วรัญญา วงศ์พันธ์)

(ลงชื่อ) (นางสาวหิรัญญา วงศ์พันธ์) (นางสาว วรัญญา วงศ์พันธ์)

ผู้เสนอราคา

(นางสาว วรัญญา วงศ์พันธ์)

ผู้จัดการ



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านดู่

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อทรายเหมิฟอส,สารเคมีพ่นหมอกควัน,สเปรย์พ่นยุง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ เทศบาลตำบลบ้านดู่ ได้มีโครงการ ซื้อทรายเหมิฟอส,สารเคมีพ่นหมอกควัน,สเปรย์พ่นยุง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

ซื้อทรายเหมิฟอส,สารเคมีพ่นหมอกควัน,สเปรย์พ่นยุง จำนวน ๑ ครั้ง ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ออลเซฟ ซัพพลาย โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒๓,๖๒๕.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสามพันหกร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวาที ยอดบุตร)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี แก้วเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลบ้านดู่

ที่ ขร ๕๔๕๐๒.๑/๑๕๑๒

วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อทรายเหมี่ฟอส,สารเคมีพ่นหมอกควัน,สเปรย์พ่นยุง โดยวิธีเฉพาะ

เจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
ซื้อทรายเหมี่ฟอส,สารเคมีพ่นหมอกควัน,สเปรย์พ่นยุง จำนวน ๑ ครั้ง	ออลเซฟ ชัพพลาย	๑๒๓,๖๒๕.๐๐	๑๒๓,๖๒๕.๐๐
รวม			๑๒๓,๖๒๕.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

เทศบาลตำบลบ้านดู่พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี น้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

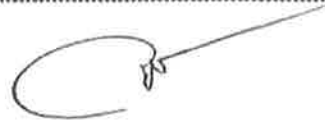
(นางรัตนา พันสุขะ)

คนงาน

(นางสาวหิรัญญา แก้วมณี)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง/หัวหน้าเจ้าหน้าที่
เพื่อโครงการทดน้ำ



(นางวารภรณ์ อีนคำฟู)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่
นาย อดิศักดิ์



(นายชูชาติ เลาวัลยา)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

นาย อดิศักดิ์



(นายวาทิ ยอดบุตร)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

สำเนาถูกต้อง



(นายธนบดี จำเจริญ)

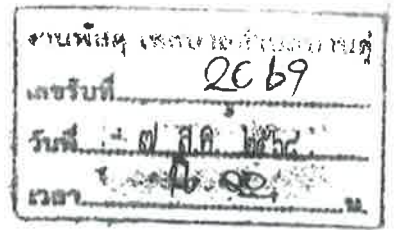
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



ออลเซฟ ชัพพลาย

82 หมู่ 7 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย 57100

อีเมล : Champfire2355@gmail.com โทรศัพท์ : 088-269-2355



ทะเบียนการค้าเลขที่ : 1104300183110

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 1104300183110

วันที่ - ๗ ส.ค. ๒๕๖๘

ใบเสนอราคา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
1.	น้ำยาเคมีสำหรับพ่นกำจัดยุง เดลทาเมทริน 1% ขนาด 1 ลิตร	50 ขวด	1,500	75,000
2.	ทรายเคลือบสารเคมี หรือ ทรายเทมโฟส 1% ชนิดซอง 20 กรัม (1,250 ซอง/ถัง)	15 ถัง	2,875	43,125
3.	สเปรย์กำจัดแมลง อาทเจทโกลด์ ARS ขนาด 600 มิลลิกรัม	50 กระป๋อง	110	5,500
รวมเป็นเงิน	หนึ่งแสนสองหมื่นสามพันหกร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน			123,625

โปรดส่งจ่ายเช็คในนาม : ร้านออลเซฟ ชัพพลาย

- หมายเหตุ
- กำหนดส่งมอบสินค้า 7 วัน
 - กำหนดการชำระเงิน 30 วัน
 - กำหนดยื่นราคาสินค้า 60 วัน

ผู้เสนอราคา



(นางสาว วรัญญา วงศ์พันธ์)

ผู้จัดการ

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี น้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านตู

- เพื่อโปรดพิจารณา

ออกเช่า ซัพพลาย เสนอราคา น้ำยาเคมี,ทรายเคลือบสารเคมี,
สเปรย์กำจัดแมลง จำนวน 3 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 123,625.-บาท

(หนึ่งแสนสองหมื่นสามพันหกร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

- เห็นควรใช้ประกอบการพิจารณาจัดซื้อต่อไป



(นางรัตนา พันสุกะ)

คนงาน



(นางสาวธีรณยา แก้วมณี)

เจ้าพนักงานพัสดุ



(นางวราภรณ์ อินคำฟู)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน

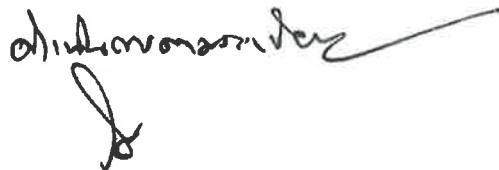
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นายชูชาติ เถาว์วิลยา)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านตู



(นายวาที ยอดบุตร)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านตู

สำเนาถูกต้อง



(นายธนบดี พ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

คำขอจัดตั้งเลขที่ 5701868000078



ทะเบียนเลขที่ 1104300183110

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี จำเริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ใบทะเบียนพาณิชย์

สำนักงานทะเบียนพาณิชย์

เทศบาลตำบลบ้านดู่

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวรัฐญา วงศ์พันธ์

ได้จดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.2499

เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ

ออลเซฟ ซีฟพลาย

เขียนเป็นอักษรโรมัน

ALLSAFE SUPPLY

ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ

จำหน่ายเครื่องดับเพลิง บรรจกระดับเพลิง ชุดดับเพลิง วัสดุอุปกรณ์ดับเพลิง อุปกรณ์กู้ชีพ-กู้ภัย อุปกรณ์จราจร อุปกรณ์จราจร
อุปกรณ์ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน เสื้อผ้าสำเร็จรูป ผ้าไหม
จำหน่ายเสื้อย่นต์ เรือ ยานพาหนะ ระบบปั้มน้ำ เสื้อชูชีพ ชุดอุปกรณ์กู้ภัยทางน้ำ เครื่องอัดอากาศ เครื่องสูบน้ำ
จำหน่ายวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์เครื่องเขียน วิทยุสื่อสารและอุปกรณ์สื่อสาร อุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์งานด้านสาธารณภัย สัตว์เลี้ยง
ไฟฉุกเฉิน ไฟโซล่าเซลล์ ไฟฉาย ป้ายและสัญญาณจราจร อังชยะ เต็นท์ ธง ชุดกันฝน อุปกรณ์กีฬา กระสอบทราย ยามะตอย
จำหน่ายเครื่องช่วยหายใจ SCBA เครื่องกระตุกหัวใจ AED สารส้ม คลอรีน ปูนขาว ชุดตรวจสารเสพติด พรายกำจัดกลิ่นภายใน แบตเตอรี่แห้ง
เชือก เครื่องพ่นหมอกควัน น้ำยาเคมีกำจัดขยะและแมลง วัสดุอุปกรณ์การแพทย์และสาธารณสุข วัสดุขึ้นพื้นถนน อุปกรณ์การเกษตร
เครื่องตัดถ่าง

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 82 หมู่ที่ 7 ตำบล บ้านดู่ อำเภอ เมืองเชียงราย จังหวัด เชียงราย 57100

เว็บไซต์ :



ออกให้ ณ วันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2568



สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี ผาเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

 บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 1 1043 00183 11 0

ชื่อ น.ส. วรัญญา วงศ์พันธ์
Miss Warunya
นามสกุล Wongpan
เกิดวันที่ 11 ก.ค. 2542
Date of Birth 11 Jul 1999

ที่อยู่ 82 หมู่ที่ 7 ต.บ้านคู อ.เมืองชัยราช
จ.ชัยราช
31 มี.ค. 2567
หมดอายุ 31 Mar. 2024
Date of Issue

 10 ก.ค. 2575
วันหมดอายุ 10 Jul 2032
Date of Expiry 8702-04-00018000



สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี ผาเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

รายการเกี่ยวกับบ้าน

เล่มที่ 1

เลขรหัสประจำบ้าน 5701-000327-1

สำนักงานทะเบียน กองถิ่นเทศบาลตำบลบ้านดู่

รายการที่อยู่ 82 หมู่ที่ 7

ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเขียงราย จังหวัดเขียงราย

ชื่อหมู่บ้าน

ชื่อบ้าน

ประเภทบ้าน บ้าน

ลักษณะบ้าน

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่

ลงชื่อ

(นางเปรมใจ อินท)

นางทะเบียน

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 5 มีนาคม พ.ศ. 2563

ฉบับเดิมที่ชำรุด



เล่มที่ 1	รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน	5701-000327-1	ลำดับที่ 5
ชื่อ น.ส. วรัญญา วงศ์พันธ์	สัญชาติ ไทย	เพศ หญิง	
เลขประจำตัวประชาชน 1-1043-00183-11-0	สถานภาพ ผู้อาศัย	เกิดเมื่อ 11 ก.ค. 2542	
มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ ยุกิน	3-3506-00469-48-6	สัญชาติ ไทย	
บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ ยุดม	5-5708-00030-41-5	สัญชาติ ไทย	
• มาจาก 346 หมู่ที่ 7 ต.แม่เงิน			
อ. เขียงแสน จ. เขียงราย			
เมื่อ 25 มี.ค. 2567	(นางกวิสรา ขวงมณี)		
.. ไฟ			



สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี ห้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. หนังสือฝากเงินเป็นเอกสารที่ออกโดยธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
2. หนังสือฝากเงินเป็นเอกสารที่ออกโดยธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
3. หนังสือฝากเงินเป็นเอกสารที่ออกโดยธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
4. หนังสือฝากเงินเป็นเอกสารที่ออกโดยธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
5. หนังสือฝากเงินเป็นเอกสารที่ออกโดยธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
6. หนังสือฝากเงินเป็นเอกสารที่ออกโดยธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
7. หนังสือฝากเงินเป็นเอกสารที่ออกโดยธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
8. หนังสือฝากเงินเป็นเอกสารที่ออกโดยธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
9. หนังสือฝากเงินเป็นเอกสารที่ออกโดยธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
10. หนังสือฝากเงินเป็นเอกสารที่ออกโดยธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

41-009

รหัสสาขา 0100
Branch Code

บัญชีเลขที่ 020246228226
Account No.

ชื่อสาขา สาขาเชียงราย
Branch Name

รหัสโครงการ
Project Code

ชื่อบัญชี
Account Name

อลเชฟ ขัฟฟลาย โคย น.ส. วรณญา วงศ์ทิพย์

2001 - บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ (หักภาษี ณ ที่จ่าย)

194982222



ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL CO-OPERATIVES
ธนาคารออมสิน

เลขที่ 000194982222



ผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

17-12/66



vi 30518/2568

ब्रह्म ➤

หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME
เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (THAI SME-GP)

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจ
ขนาดกลางและขนาดย่อม
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ
80 พรรษา (อาคารซี)
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่
กรุงเทพฯ 10210

[illegible]

ผู้ประกอบการ	เลขทะเบียน	
บุคคลธรรมดา	เลขทะเบียนพาณิชย์ หรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	1104300183110
	วันที่อนุมัติ	25 กรกฎาคม 2568

เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ที่ได้ขึ้นบัญชีรายการ
 พัสด และบัญชีรายชื่อไว้กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ตาม
 ข้อกำหนดในกฎกระทรวงกำหนดพัสดและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ
 สนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2568 และมีผลจนถึงวันที่ 30

มิถุนายน 2569

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี ฟ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



**นายวิชระ แก้วกอ
รองผู้อำนวยการ**

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
นายทะเบียน

หมายเหตุ: กรณีผู้ประกอบการเป็นบุคคลธรรมดา พิจารณาการเป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ตามกฎกระทรวงกำหนดลักษณะของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม พ.ศ. 2562 และตามรายได้ที่ระบุไว้ในแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ของผู้ประกอบการ ปี 2567



สแกน QR Code เพื่อตรวจสอบข้อมูลหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME



คำสั่ง เทศบาลตำบลบ้านดู่
ที่ ๑๒๕๖ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อทรายเหมี่ฟอส,สารเคมีพ่นหมอกควัน,สเปรย์พ่นยุง โดย
วิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย เทศบาลตำบลบ้านดู่ มีความประสงค์จะ ซื้อทรายเหมี่ฟอส,สารเคมีพ่นหมอกควัน,สเปรย์พ่นยุง
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้ เป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อทรายเหมี่ฟอส,สาร
เคมีพ่นหมอกควัน,สเปรย์พ่นยุง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นางสาวสิรินาถยา วงศ์वाल

ประธานกรรมการฯ

พยาบาลวิชาชีพ

๒. นางสาวสร้อยสังวาล คำเรือง

กรรมการ

พยาบาลวิชาชีพ

๓. นางสาวสร้อยทิพย์ พุทธปัญญา

กรรมการ

เจ้าพนักงานสาธารณสุข

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี ผ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(นายวาที ยอดบุตร)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลบ้านดู่

ที่ ขร ๕๔๕๐๒.๑/๑๕๑๐

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานขอซื้อทรายเหมี่ฟอส,สารเคมีพ่นหมอกควัน,สเปรย์พ่นยุง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

ด้วย เทศบาลตำบลบ้านดู่มีความประสงค์จะ ซื้อทรายเหมี่ฟอส,สารเคมีพ่นหมอกควัน,สเปรย์พ่นยุง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการดำเนินการป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก ตามบันทึกที่ ขร ๕๔๕๐๕/๑๑๒๙ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยเบิกจ่ายจาก เงินนอกงบประมาณ เงินรับฝากอื่น โครงการป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก ปี ๒๕๖๘

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๑๒๓,๖๒๕.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสามพันหกร้อยยี่สิบห้า บาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณ เงินรับฝากอื่น จำนวน ๑๒๓,๖๒๕.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสามพันหกร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี ฟ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางรัตนา พันสุกะ)

คนงาน

(นางสาวหิรัญญา แก้วมณี)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง/หัวหน้าเจ้าหน้าที่
เพื่อโปรดพิจารณา

(นางวราภรณ์ อ้นคำฟู)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่

(นายชูชาติ เถาว์วิลยา)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

(นายวาที ยอดบุตร)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

สำเนาถูกต้อง

(นายชนบดี มีเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



บันทึกข้อความ

งานพัสดุ เทศบาลตำบลบ้านดู่
เลขที่ 2066
วันที่ ๗ ส.ค. ๒๕๖๘
เวลา 15:25 น.

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โทร. ๐-๕๓๗๐-๓๖๕๓ ต่อ ๑๕๒

ที่ ขร ๕๔๕๐๕/๑๑๒๙

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อโครงการป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก ปี ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

ตามที่ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลตำบลบ้านดู่ ได้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านดู่ โครงการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก ปี ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการดำเนินงานป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออกในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านดู่ และกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านดู่ได้อนุมัติงบประมาณมา นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลบ้านดู่ จึงขออนุมัติจัดซื้อโดยมีรายละเอียด ดังนี้

- | | | |
|---|--------------|---------|
| ๑. ค่าจัดซื้อทรายเหมี่ฟอส ขนาด ๒๐ กรัม จำนวน ๑๕ ถัง | จำนวน ๑๘,๗๕๐ | ของ |
| ๒. ค่าจัดซื้อสารเคมีพ่นหมอกควันกำจัดยุงขนาด ๑,๐๐๐ มิลลิลิตร | จำนวน ๕๐ | ขวด |
| ๓. ค่าสเปรย์พ่นยุง ขนาด ๖๐๐ มิลลิลิตร | จำนวน ๕๐ | กระป๋อง |

โดยใช้งบประมาณจากเทศบาลตำบลบ้านดู่ เงินรับฝาก โครงการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออกปี ๒๕๖๘ และเห็นควรมอบให้บุคคลดังต่อไปนี้

- | | | |
|-------------------------------|---------|------------------------------|
| ๑. นางสาวสิรินาถยา วงศ์वाल | ตำแหน่ง | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๒. นางสาวสร้อยสังวาล คำเรือง | ตำแหน่ง | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๓. นางสาวสร้อยทิพย์ พุทธปัญญา | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน |

เป็นคณะกรรมการในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และตรวจรับพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวสร้อยทิพย์ พุทธปัญญา)
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

- ความเห็นหัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ

โปรดพิจารณา

(นางสาวสิรินาถยา วงศ์वाल)

พยาบาลวิชาชีพ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ

- ความเห็นปลัดเทศบาล

นางสาวสร้อยทิพย์ พุทธปัญญา

(นายชูชาติ เถาว์ลยา)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี ฟ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ความเห็นผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

~ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(นายธนบดี ฟ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

(นายศรีเนตร ธนาคำ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ

แนบท้ายบันทึกข้อความกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ที่ ขร ๕๔๕๐๕/ ๑๑๒๙

ลงวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. คุณลักษณะเฉพาะของงานซื้อ

๑.๑ ทรายเหมิฟอส ขนาด ๒๐ กรัม

จำนวน ๑๘,๗๕๐ ของ

- ผลิตภัณฑ์ทรายเคลือบที่มีฟอส ไม่น้อยกว่า ๑% W/W ต้องบรรจุในซองพลาสติกหรือซองกระดาษที่สามารถป้องกันความชื้นจากภายนอก

- บรรจุไม่น้อยกว่าซองละ ๒๐ กรัม

- ต้องได้รับการขึ้นทะเบียนจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข

๑.๒ สารเคมีฟันทมอกควันกำจัดยุงขนาด ๑,๐๐๐ มิลลิลิตร

จำนวน ๕๐ ขวด

- สารเคมีผสมเดลต้าเมทริน ๑ %

- ผลิตภัณฑ์ที่เสนอขาย ต้องได้รับการขึ้นทะเบียนจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข

- รายละเอียดข้อความการใช้จ่ายปรากฏอยู่เห็นได้ชัดเจน

- ต้องบรรจุเท่ากันจำนวน ไม่เกิน ๑๒ ลิตร หีบห่อต้องมีรายละเอียดข้อความตามฉลาก ปรากฏอยู่เห็นได้ชัดเจน

- ผลิตภัณฑ์ที่ส่งมอบ จะต้องคงคุณภาพตามข้อกำหนดไม่น้อยกว่า ๑ ปี

- ใช้กับเครื่องพ่นละอองฝอย (ULV) หรือ เครื่องพ่นหมอกควัน (Fogging) ได้

๑.๓ สเปรย์พ่นยุง ขนาด ๖๐๐ มิลลิลิตร

จำนวน ๕๐ กระป๋อง

- ชนิดหัวสเปรย์ฉีดแบบละออง

- ผลิตภัณฑ์ที่เสนอขาย ต้องได้รับการขึ้นทะเบียนจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข

- รายละเอียดข้อความการใช้และข้อควรระวังในการใช้ปรากฏอยู่เห็นได้ชัดเจน

- หีบห่อต้องมีรายละเอียดข้อความตามฉลาก ปรากฏอยู่เห็นได้ชัดเจน

- ผลิตภัณฑ์ที่ส่งมอบ จะต้องคงคุณภาพตามข้อกำหนดไม่น้อยกว่า ๑ ปี

- สำหรับกำจัดแมลงสาบ มด และแมลงคลานเล็กๆ อื่นๆ

๒. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

- ภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘

๓. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- ใช้เกณฑ์ราคา

๔. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๔.๑ งบประมาณจากเทศบาลตำบลบ้านดู่ เงินรับฝาก โครงการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก ปี ๒๕๖๘
จำนวน ๑๒๓,๖๒๕.- บาท

๔.๒ วงเงินงบประมาณจัดซื้อครั้งนี้ จำนวน ๑๒๓,๖๒๕.- บาท

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี ไผ่เจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๕. งบประมาณและการจ่ายเงิน

- ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ซื้อข้างภายใน ๗ วัน นับแต่วันลงนามวันสั่งซื้อ โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบผู้ซื้อจะจ่ายเงินให้กับผู้ขายให้ครบถ้วนตามสัญญา

ลงชื่อ.....*รณภพ ธีระ*.....

(นางสาวสิรินาถยา วงศ์वाल)
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ

ลงชื่อ.....*เน*.....

(นางสาวสร้อยสังวาล คำเรือง)
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ

ลงชื่อ.....*Sup*.....

(นางสาวสร้อยทิพย์ พุทธิปัญญา)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข

- ความเห็นปลัดเทศบาล

.....*พริตติยา*.....
.....*h*.....

(นายชูชาติ เถาว์ลยา)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่

- ความเห็นนายกเทศมนตรี

.....*เอกสิทธิ์ ธีระ*.....
.....*ธีระ*.....

.....*ศร*.....
(นายศรีเนตร ธนาคำ)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

สำเนาถูกต้อง

.....*ธนบดี*.....
(นายธนบดี ฟ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



แบบจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

กองทุนหลักประกันสุขภาพ...เทศบาลตำบลบ้านดู่...รหัส กปท. ...L6870.....

อำเภอ...เมืองเชียงราย...จังหวัด...เชียงราย...

ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2567 ข้อ 17 (2) “ให้พิจารณาอนุมัติโครงการ หรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ตามข้อ 10”

อาศัยอำนาจของประกาศ ฯ ข้อ 10 “เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ 7 วรรคหนึ่ง ให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมเป็นค่าใช้จ่ายตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ” จึงได้จัดทำแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2568 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.ชื่อ ☐ แผนงาน ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม

...โครงการป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก ปี 2568.....

2.ชื่อ ☒ หน่วยงาน ☐ องค์กร ☐ กลุ่มประชาชน

.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลบ้านดู่.....

3.หลักการเหตุผล

โรคไข้เลือดออกเป็นปัญหาสาธารณสุขที่สำคัญโรคหนึ่งนับตั้งแต่มีการระบาดครั้งแรกในประเทศไทยตั้งแต่ พ.ศ. 2501 จนถึงปัจจุบันผู้ป่วยยังเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ และมีการแพร่กระจายไปทั่วทุกภาคของประเทศไทย โดยเฉพาะในพื้นที่ที่มีการคมนาคมสะดวก ปัจจัยต่างๆที่มีผลต่อการเกิดโรคไข้เลือดออก ได้แก่ คน เชื้อก่อโรค ยุงพาหะนำโรค และสภาพแวดล้อมมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และจากรายงานเฝ้าระวังทางระบาดวิทยา กระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 27 มิถุนายน 2568 ระดับประเทศ มีรายงานผู้ป่วยไข้เลือดออก จำนวน 20,518 ราย อัตราป่วย 31.61 ต่อแสนประชากร มีรายงานผู้เสียชีวิต จำนวน 21 ราย อัตราป่วย-ตาย ร้อยละ 0.032 สถานการณ์โรคไข้เลือดออกจังหวัดเชียงรายตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 - 22 มิถุนายน 2568 พบผู้ป่วยสะสม 388 ราย คิดเป็นอัตราป่วย 34.1 ต่อแสนประชากร ในพื้นที่ตำบลบ้านดู่พบผู้ป่วยไข้เลือดออกแล้วจำนวน 33 ราย คิดเป็นอัตราป่วย 146.99 ต่อแสนประชากร โดยไข้เลือดออกพบการระบาดในชุมชนหมู่ที่ 4 หมู่ที่ 8 หมู่ที่ 9 หมู่ที่ 12 และหมู่ที่ 15 ประกอบกับในพื้นที่ตำบลบ้านดู่เป็นชุมชนเมืองและมีพื้นที่ติดต่อกัน หากเกิดการระบาดของโรคไข้เลือดออกอาจส่งผลให้การควบคุมป้องกันโรคเป็นไปด้วยความยากลำบากหากไม่มีการควบคุมโรคอย่างถูกต้องและต่อเนื่องโดยเฉพาะการกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลายซึ่งเป็นการควบคุมโรคที่ต้นเหตุ อาจส่งผลให้เกิดการระบาดของโรคในพื้นที่ได้จากสถานการณ์ที่กล่าวมาข้างต้นประกอบกับปัญหาสารเคมีที่ใช้ในการควบคุมโรคไข้เลือดออกไม่เพียงพอทำให้ยากแก่การควบคุมโรค เพื่อความสะดวกในการดำเนินการควบคุมโรคได้ทันเวลา กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงได้

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี คำเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



นางสาวสร้อยทพย์ พุทธิบุญญา

หัวหน้างานสาธารณสุขชำนาญงาน

“สุขภาพดีมีหลักประกัน ก่อถิ่นสร้างสรรค์ กปท.สืบสาน”

ตระหนักเห็นความสำคัญของการควบคุมโรคไข้เลือดออกที่มีแนวโน้มว่าจะเกิดขึ้นในปี 2568 การพ่นหมอกควัน
อีกวิธีหนึ่งที่สำคัญของการกำจัดยุงลายตัวแก่และการป้องกันการโดนยุงกัดทั้งผู้ป่วยหรือผู้อาศัยอยู่ร่วมกันมีส่วนช่วยใน
การควบคุมการระบาดของโรคได้ ด้วยเหตุนี้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลบ้านดู่จึงได้จัดทำโครงการ
ป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก ปี 2568 ขึ้นเพื่อเป็นการเฝ้าระวังและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก
รวมทั้งเป็นการป้องกันและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายรวมถึงการกำจัดลูกน้ำยุงลายที่เป็นพาหนะนำโรค
ไข้เลือดออกในพื้นที่ตำบลบ้านดู่อย่างต่อเนื่อง

4.วัตถุประสงค์ (เพื่อการจัดบริการสร้างเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค พื้นฟูสมรรถภาพ และรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิ
เชิงรุก รวมถึงการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรค)

4.1 เพื่อควบคุม ป้องกันการเกิดการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกในเขตตำบลบ้านดู่

4.2 เพื่อลดอัตราป่วยด้วยโรคไข้เลือดออกในเขตตำบลบ้านดู่

ตัวชี้วัด

1. มีการควบคุมโรคไข้เลือดออกครอบคลุมทุกพื้นที่ภายในเขตตำบลบ้านดู่
2. อัตราป่วยด้วยโรคไข้เลือดออกลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

5.วิธีดำเนินการ (ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ตามข้อ 4)

1. ประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการ
2. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อสม. ผู้นำชุมชน หน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่
3. ขออนุมัติโครงการจากคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านดู่
4. ดำเนินงานโครงการตามกิจกรรมที่คณะกรรมการอนุมัติ
5. สรุปผล ประเมินผลโครงการ และรายงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านดู่

6.กลุ่มเป้าหมาย และกิจกรรม (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

☐ 6.1. กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน.....คน

☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ

☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด

☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้

☐ 5. การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่

☐ 6. การคัดกรองและดูแลรักษามะเร็งปากมดลูกและมะเร็งเต้านม

☐ 7. การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก

☐ 8. อื่น ๆ (ระบุ)

เสนาถูกต้อง

(นายธนบดี ห้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

นางสาวสร้อยทิพย์ พุทธิปัญญ



"สุขภาพดีมีหลักประกัน ก่อเกิดสร้างสรรค์ กปท.สนับสนุน"

☐ 6.2. กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเฝ้าติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- ☐ 6. การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ☐ 7. การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- ☐ 8. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.3. กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเฝ้าติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- ☐ 6. การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ☐ 7. การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ☐ 8. การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ☐ 9. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.4. กลุ่มวัยทำงาน จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเฝ้าติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
- ☐ 6. การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
- ☐ 7. การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ☐ 8. การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ☐ 9. อื่น ๆ (ระบุ)

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี ต้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

☐ 6.5. กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเฝ้าติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้

นางสาวสร้อยทิพย์ พุทธปัญญา
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน



- ☐ 5. การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ☐ 6. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- ☐ 7. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- ☐ 8. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.6 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
- ☐ 6. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
- ☐ 7. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
- ☐ 8. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
- ☐ 9. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.7. กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ☐ 6. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- ☐ 7. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- ☐ 8. อื่น ๆ (ระบุ)

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี ห้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

☒ 6.8. กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน....20,000.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☒ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
- ☐ 6. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.9. กลุ่มพระสงฆ์ หรือนักบวช ในศาสนาต่าง ๆ จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ

นางสาวสร้อยทิพย์ พุทธปัญญา
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน



- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
- ☐ 6. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.10. กลุ่มผู้ต้องชั่ง จำนวน.....คน

- ☐ 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☐ 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☐ 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ 5. การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
- ☐ 6. อื่น ๆ (ระบุ)

☐ 6.11. สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10 (4)]

- ☐ 1. ค่าใช้จ่ายในการประชุม
- ☐ 2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
- ☐ 3. ค่าใช้จ่ายในการอบรม/พัฒนาศักยภาพ
- ☐ 4. ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์
- ☐ 5. ค่าใช้จ่ายอื่น (ระบุ)

☐ 6.12. กลุ่มอื่น ๆ (ระบุ).....จำนวน.....คน

- ☐ 1. อื่น ๆ (ระบุ)

7.ระยะเวลาดำเนินการ (ควรระบุตามการดำเนินงานจริง)

ปีงบประมาณ 2568 (เดือนสิงหาคม 2568)

8.สถานที่ดำเนินการ

ภายในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่

9.งบประมาณ (ให้สอดคล้องกับวิธีดำเนินการ ที่ตั้งไว้ตามข้อ 5)

จากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลบ้านดู่ แผนงานที่ 1 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการหรือสถานบริการหรือหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ ข้อ 1.6 กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมหรือหน่วยงานสาธารณสุขอื่นๆ ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 การควบคุมโรคไข้เลือดออก (การพ่นหมอกควัน)

สารเคมีพ่นกำจัดยุง 50 ขวดๆละ 1,500 บาท	เป็นเงิน 75,000 บาท
สเปรย์กำจัดยุง 50 กระป๋องๆละ 110 บาท	เป็นเงิน 5,500 บาท
ทรายเคมีฟอส 15 ถังๆละ 2,875 บาท	เป็นเงิน 43,125 บาท

นางสาวสร้อยทิพย์ พุทธิปัญญา
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน



กิจกรรมที่ 2 การทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย

ไม่ใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 3 การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ในการป้องกันโรคไข้เลือดออก

ไม่ใช้งบประมาณ

รวมทั้งสิ้น 123,625 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสามพันหกร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

หมายเหตุ งบประมาณสามารถถัวเฉลี่ยได้ตามความเหมาะสม

10.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ตามข้อ 4)

มีการดำเนินการควบคุม ป้องกันโรคไข้เลือดออกครบทุกพื้นที่ในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่ และทำให้อัตราป่วยด้วยโรคไข้เลือดออกลดลง

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี ฟ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๕๑

นางสาวสร้อยทิพย์ พุทธิปัญญา
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน



11.คำรับรองความเข้าชื่อนของงบประมาณ

ข้าพเจ้า นายธนบดี ผ้าเจริญ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลบ้านดู่ หมายเลขโทรศัพท์ 053-703653 ในฐานะของผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ขอรับรองว่า แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในครั้งนี้

☒ ไม่ได้เข้าชื่อนกับงบประมาณที่ได้รับจากแหล่งอื่น

☒ สอดคล้องกับแผนสุขภาพชุมชน ของ กปท.

☒ รับทราบถึงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีการดำเนินงานตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2567

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายธนบดี ผ้าเจริญ)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่-เดือน-พ.ศ. 18 1 ก.ค. 2568

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบุญพันธ์ พุทธโชติอนันต์)

ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่

วันที่-เดือน-พ.ศ. 18 1 ก.ค. 2568

สำเนาถูกต้อง

- เห็นชอบ/อนุมัติ

- ให้เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ

(นายธนบดี ผ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน

(นายศรีเนตร์ ธนาคำ)

ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

วันที่-เดือน-พ.ศ. 18 1 ก.ค. 2568

นางสาวสร้อยทิพย์ พุทธปัญญา
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน



"สุขภาพดีมีหลักประกัน ก่อเกิดสร้างสรรค์ กปท.สนับสนุน"

ภาคผนวก

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี เป้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

พ่นหมอกควัน หมู่.4 บ้านสันติ



สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี ผาเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
บริษัทสหภาพพัฒนา

พ่นหมอกควัน หมู่.9 บ้านป่าแฝก



สำเนาถูกต้อง

พนมออกวัน หมู่.13 บ้านหัวฝาย

(นายธนบดี พ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



สำเนาถูกต้อง

พ่นหมอกควัน หมู่.14 บ้านห้วยปลากั้ง

(นายธนบดี พัวเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม





สำเนาถูกต้อง

ร. ๗

(นายธนบดี ไม้เจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

สารเคมีฟ่นหมอกควันกำจัดยุง



สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี น้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

สเปรย์พ่นยุง



สำเนาถูกต้อง

✓

(นายธนบดี พ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ทรายเทมีฟอส



สำเนาถูกต้อง



(นายธนบดี ห้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี แก้วเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

พนมออกวัน บ้านเลขที่ 503 หมู่.14 ห้วยปลาถุ้ง



สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี น้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

พนมออกวัน บ้านเลขที่ 503 หมู่.14 ห้วยปลาถ้ง



สำเนาถูกต้อง

พนมออกวัน บ้านเลขที่ 508 หมู่.14 ห้วยปลาถ้ง

(นายธนบดี ต้าเจริญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนและสิ่งมรดกวัฒนธรรม



สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี ฟ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

พนมออกวัน บ้านเลขที่ 508 หมู่.14 ห้วยปลาเก๋



ดำเนินถูกต้อง

(นายธนบดี ห้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

พนมออกวัน บ้านเลขที่ 528 หมู่.14 ห้วยปลากั้ง



สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี คำเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

พนมออกวัน บ้านเลขที่ 528 หมู่.14 ห้วยปลาถ้ำ



สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี ใจเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลพ่นหมอกควัน บ้านเลขที่ 500 หมู่.14 ห้วยปลาถ้ำ



ลำนากูกตอง

(นายธนบดี น้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

พนมออกวัน บ้านเลขที่ 500 หมู่.14 ห้วยปลาถั่ง



สำเนาถูกต้อง

(นายธนบดี พ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

พนมออกวัน บ้านเลขที่ 507/2 หมู่.14 ห้วยปลาเก๋



สำเนาถูกต้อง

(นายชนบดี ฟ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

พ่นหมอกควัน บ้านเลขที่ 507/2 หมู่.14 ห้วยปลาถ้ำ

