

หนังสือร้องเรียน / ร้องทุกข์

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....บ้าน.....ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย
จังหวัดเชียงราย ได้รับความเดือดร้อน เนื่องจาก
.....
.....
.....

ดังนั้น ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....จึงขอร้องเรียน/ร้องทุกข์
มายังเทศบาลตำบลบ้านดู่ เพื่อให้ดำเนินการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหา ดังนี้
.....
.....
.....
.....
.....

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วย คือ

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน.....ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน จำนวน.....ฉบับ
๓. บัญชีรายชื่อผู้ได้รับความเดือดร้อน จำนวน.....ราย
๔. เอกสารอื่น (ระบุ).....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ร้องเรียน / ร้องทุกข์
(.....)
ตำแหน่ง.....(ถ้ามี)

หมายเลขโทรศัพท์.....