

คู่มือสำหรับประชาชน : การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ตามพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พุทธศักราช ๒๔๗๕ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มีหน้าที่ในการรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน จากทรัพย์สินที่เป็นโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ๆ

และที่ดินที่ใช้ต่อเนื่องกับโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นนั้น โดยมีหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

๑. เทศบาลประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการชำระภาษี

๒. แจ้งให้เจ้าของทรัพย์สินทราบเพื่อยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ร.ด.๒)

๓. เจ้าของทรัพย์สินยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ร.ด.๒) ภายในเดือนกุมภาพันธ์

๔. เทศบาลตรวจสอบแบบแสดงรายการทรัพย์สินและแจ้งการประเมินภาษี (ภ.ร.ด.๘)

๕. เทศบาลรับชำระภาษี (เจ้าของทรัพย์สินชำระภาษีทันที หรือชำระภาษีภายในกำหนดเวลา)

๖. กรณีที่เจ้าของทรัพย์สินชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๓๐ วัน นับแต่ได้รับแจ้งการประเมิน) ต้องชำระเงินเพิ่มด้วย

เงินเพิ่มค่าภาษีค้างชำระ

-ไม่เกิน ๑ เดือน เสียเพิ่ม ๒.๕ %

-เกิน ๑ เดือน แต่ไม่เกิน ๒ เดือน เสียเพิ่ม ๕%

-เกิน ๒ เดือน แต่ไม่เกิน ๓ เดือน เสียเพิ่ม ๗.๕%

-เกิน ๓ เดือน แต่ไม่เกิน ๔ เดือน เสียเพิ่ม ๑๐%

๗. กรณีที่ผู้รับประเมิน (เจ้าของทรัพย์สิน) ไม่พอใจการประเมินสามารถอุทธรณ์ต่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ภายใน ๑๕ วัน นับแต่ได้รับแจ้งการประเมิน

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านดู่/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
สถานที่ให้บริการ .การชำระภาษี ส่งเงินทางธนาคารใต้หรือตัวแลกเงินของธนาคาร เซ็คที่ธนาคารรับรอง ที่ส่งจ่ายให้แก่เทศบาลตำบลบ้านดู่หรือโอนผ่านธนาคาร / ไปรษณีย์ (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 0 -

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ๑. เจ้าของทรัพย์สินยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ร.ด.๒) ๒. พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายการทรัพย์สินตามแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ร.ด.๒) ๓. เจ้าพนักงานประเมิน แจ้งการประเมินภาษี (ภ.ร.ด.๘) ๔. มีหน้าที่เสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน ชำระภาษี และรับใบเสร็จรับเงินค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ระยะเวลาให้บริการ ๗ นาที/ราย) (หมายเหตุ: -)	7 นาที	-

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
3)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
4)	หลักฐานการประกอบกิจการ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
5)	ใบเสร็จรับเงินภาษีโรงเรือนและที่ดินปีที่ผ่านมา ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	อัตราร้อยละ ๑๒.๕ ของค่ารายปี (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	เทศบาลตำบลบ้านดู่ ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คำร้องขอให้พิจารณาประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน (หมายเหตุ: -)
2)	ตัวอย่าง-คำร้องขอให้พิจารณาประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน (หมายเหตุ: -)
3)	แบบแจ้งรายการเพื่อเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน (หมายเหตุ: -)
4)	ตัวอย่าง-แบบแจ้งรายการเพื่อเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่**ชื่อกระบวนการ:** การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ:** เทศบาลตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย กรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น เทศบาลตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย**ประเภทของงานบริการ:** กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว**หมวดหมู่ของงานบริการ:** รับแจ้ง**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

1)1. พระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดินพ.ศ. 2475

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม**พื้นที่ให้บริการ:** ท้องถิ่น**กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:** พ.ร.บ.ภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. 2475**ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ:** 7.0**ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:**

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 80

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 130

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 30

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: [สำเนาคู่มือประชาชน] การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน 10/09/2558 17:11