

แบบคำร้องขอหนังสือรับรอง

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่

วันที่ เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตหนังสือรับรอง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

เงินเดือน..... บาท (.....) สังกัด.....

เทศบาลตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย มีความประสงค์ขอให้สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่

ออกหนังสือ

☐

รับรองเงินเดือน

☐

รับรองความประพฤติ

☐

รับรองการทำงาน

☐

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

เพื่อใช้ประโยชน์

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

() เห็นควรออกหนังสือรับรองให้ต่อไป

() ไม่ควรออกหนังสือรับรองให้ เพราะ

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่

() ออกหนังสือรับรองให้

() ไม่ควรออกหนังสือให้ เพราะ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....