



## รายงานผล

การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลบ้านดู่  
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

**สรุปผลการดำเนินการดำเนินการเพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม**  
**เทศบาลตำบลบ้านดู่**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

เทศบาลตำบลบ้านดู่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการไตรภาคี ซึ่งประกอบด้วยผู้นำชุมชน เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้บริหารท้องถิ่น และข้าราชการประจำ เป็นคณะกรรมการยกร่างเทศบัญญัติและได้มีการประชุม คณะกรรมการยกร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่องการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. และครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล ชั้น ๓ เทศบาลตำบลบ้านดู่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. ประเด็นการมีส่วนร่วม**

คณะกรรมการยกร่างเทศบัญญัติฯ ได้เห็นชอบร่างเทศบัญญัติฯ ทั้งสองฉบับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้มีมติให้มีการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านดู่ แต่เนื่องด้วยเทศบาลฯ มีจำนวนพื้นที่ปกครอง ๗๒ ตารางกิโลเมตร มี ๒๐ หมู่บ้าน มี ๑๕,๓๕๖ ครัวเรือน มีประชากร ๒๑,๘๘๑ คน หากลงพื้นที่ประชาคมอาจต้องใช้ระยะเวลานาน และสิ้นเปลืองงบประมาณ จึงเห็นชอบให้ดำเนินการดังนี้

- ๑) ขอความอนุเคราะห์ไปยังที่ว่าการอำเภอเมืองเชียงราย กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ติดประกาศ ประชาสัมพันธ์ หรือประกาศเสียงตามสาย
- ๒) ประกาศเผยแพร่หน้าเว็บไซต์ และFacebookของเทศบาลตำบลบ้านดู่ โดยให้แสดงความคิดเห็นผ่าน QR CODE หรือผ่านช่องทางอื่นๆ บนหน้าเว็บไซต์ และFacebook
- ๓) เผยแพร่โดยปิดประกาศ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่ และแหล่งชุมชนตามความเหมาะสม
- ๔) ดาวน์โหลดแบบสอบถามจัดส่งด้วยตนเอง หรือส่งไปรษณีย์มายังฝ่ายนิติการ เทศบาลตำบลบ้านดู่ หรือส่ง FAX. หมายเลข ๐๕๓-๗๐๓๖๕๓ ต่อ ๑๑๐ หรือส่งทางอีเมล bandu.municipality@gmail.com
- ๖) อื่นๆ ตามความเหมาะสม

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ดังนี้)

รายงานการประชุม  
 คณะกรรมการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่  
 เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง กำจัดสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ...  
 ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖  
 วัน พฤหัสบดี ที่ ๑๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖  
 ณ ห้องประชุมชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

**ผู้มาประชุม**

๑. นายวาที	ยอดบุตร	รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่	ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ร.ต.จำรอง	อ่อนพุทธา	ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่	รองประธานกรรมการ
๓. นางนิชาพรรณ	สมณะ	รองปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่	กรรมการ
๔. นายสมชาติ	วรรณคำ	กำนันตำบลบ้านดู่	กรรมการ
๕. นายณฤตล	ธนะคำ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔	กรรมการ
๖. นายณัฐวัฒน์	สุวรรณ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕	กรรมการ
๗. นางสาวบุญญาพร	นาคนิล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๘. นายธนบดี	ผ้าเจริญ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	กรรมการ
๙. นางวันทนา	สินธุยะ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	กรรมการ
๑๐. นางสาวสายสุณี	ภิญโญหิรัญย์กุล	หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์ฯ	กรรมการ
๑๑. นางสาวณททัย	รักประชา	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ
๑๒. จำสืบเอกนคร	ศรีใจ	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ	กรรมการ
๑๓. นางสาวณัฐนาฏลดา	ปิ่นแจ้ง	หัวหน้าฝ่ายนิติการ	กรรมการ/เลขานุการ
๑๔. นางสาวนงคราญ	กริรัตยากร	เจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. นายศรีสกุล	อุตปิน	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓	กรรมการ
๒. นางศรีณัฐพัฒน์	ไชยวรรณ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๓. นางนฤมล	เนาว์ชมภู	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีฯ	กรรมการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นางสาวนิรากร	สายบัว	นิติกรชำนาญการ
๒. นายดนุสรณ์	วรรณสอน	พนักงานจ้างเหมา
๓. นายภูบดินทร์	พิกุลทอง	พนักงานจ้างเหมา

**เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.**

เมื่อที่ประชุมมาพร้อมกันแล้ว นายวาที ยอดบุตร รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่ ซึ่งเป็นประธานกรรมการในที่ประชุมให้ดำเนินการประชุมการคณะกรรมการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง กำจัดสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ได้กล่าวต้อนรับคณะกรรมการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง กำจัดสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และดำเนินการประชุมคณะกรรมการฯ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

นายธนบดี ผ้าเจริญ  
กรรมการ

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ในวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่องคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง กำจัดสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ...

๑. คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านดู่ ที่ ๓๘๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖
๒. คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านดู่ ที่ ๑๑๕๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖
๓. คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านดู่ ที่ ๑๒๒๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และขอเชิญกรรมการชี้แจงรายละเอียดในการประชุมครับ

สวัสดีท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สืบเนื่องจากข้อมูลที่เราได้มีการดำเนินการในเรื่องของพระราชบัญญัติการเก็บขนกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งตอนนี้ล่วงเลยมา ๑๖ ปีเราได้มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายละเอียดต่าง ๆ ประกอบกับภาวะของทางเศรษฐกิจและปริมาณขยะที่ต้องมีการดำเนินการแก้ไขบริหารจัดการขยะซึ่งได้มีการปรึกษากับทางฝ่ายนิติการในการแยกเทศบัญญัติออกเป็นสองส่วน ส่วนที่ ๑ การจัดการมูลฝอยทั่วไป ส่วนที่ ๒ กำจัดสิ่งปฏิกูล ที่เรามองคือเรื่องของภาระค่าใช้จ่ายที่เทศบาลตำบลบ้านดู่ ต้องแบกรับ ในการจ้างบริษัทเอกชนในการขนกำจัดขยะ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ใช้งบประมาณ ๓๔ ล้านบาท ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ที่ผ่านมาใช้งบไปแล้ว ๓ ล้าน นั้นหมายความว่างบประมาณที่ต้องใช้ใน ปี ๒๕๖๗ ต้องใช้ ๒๑ ล้าน ซึ่งถือว่าเป็นงบประมาณที่ค่อนข้างสูงในการที่จะจ้างบริษัทเอกชน ซึ่งปัญหาเราในตอนนี้อาจมีสถานที่จัดการขยะ ถ้ากลับมาดูเรื่องต้นทุนสิ่งที่เราเก็บได้ของฐานภาษี ต้องขอขอบคุณ หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ ที่ให้ข้อมูลว่าการเก็บค่าธรรมเนียมเก็บค่าขยะของเทศบาลตำบลบ้านดู่ ตั้งปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๖ ดังนี้ ปี ๒๕๖๒ เรามีรายรับ ๒,๘๖๑,๓๖๘ บาท ปี ๒๕๖๓ มีรายรับ ๒,๘๘๗,๘๖๐ ปี ๒๕๖๔ มีรายรับ ๒,๘๘๘,๔๔๐ บาท ปี ๒๕๖๕ มีรายรับ ๓,๐๗๓,๑๕๕ บาท และปี ๒๕๖๖ อยู่ที่ ๓,๒๙๒,๑๒๔ บาท ซึ่งจากข้อมูลการจัดเก็บต้องเพิ่มขึ้นตามลำดับ แต่จากข้อมูลของลูกหนี้ในการจัดเก็บขยะตั้งแต่ผมมาปฏิบัติงานเทศบาลตำบลบ้านดู่ เมื่อเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ผมก็ได้ข้อมูลตรงนี้แล้วนำมาพัฒนาก็คือโครงการคัดแยกขยะที่ต้นทางซึ่งเดิมที่เรามีข้อมูลจากฝ่ายจัดเก็บว่ามีลูกหนี้ขยะ ๘,๑๗๕ ราย หลังจากนั้นเราได้ออกโครงการ ๒๐ หมู่บ้าน ณ ตอนนี้อยู่ที่ฐานทั้งหมด เรามีลูกหนี้ค่าขยะ ๑,๐๐๐ กว่าครัวเรือน คือ ๘,๐๐๐ กว่าครัวเรือน แต่ยอดจริง มีครัวเรือน ๑๕,๐๐๐ กว่าครัวเรือน แต่ฐานภาษีที่เราได้เพิ่มจากปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ประมาณ ๒๒๐,๐๐๐ บาท ที่เพิ่มขึ้นซึ่งถือว่า ประสบผลสำเร็จ ทั้งนี้ทั้งนั้นในปี ๒๕๖๗ เราก็จะตามเรื่องนี้ต่อ มีเรื่องนำเสนอเรียนเพียงเท่านั้นครับ ขอขอบคุณครับ



นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ตามที่ท่าน ผอ.กองสาธารณสุข ได้เรียนให้ทุกท่านได้ทราบที่มาและเราก็ได้ทำการสำรวจในเทศบาลตำบลบ้านดู่ทั้งหมด ซึ่งได้มีการประชุมนอกรอบระหว่างฝ่ายบริหาร สำนักปลัดฯ และกองสาธารณสุขฯ ต่าง ๆ และฝ่ายนิติการ ก็เห็นสมควรที่จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขเทศบัญญัติใหม่ เพราะเริ่มตั้งแต่ปี ๒๕๕๐ ถ้าหลังมากทุกวันนี้บริบทของบ้านดู่ เริ่มมีคนเข้ามาอยู่อาศัยเยอะมากไม่ว่าจะเป็นสถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า สนามบิน โรงแรม ร้านค้าต่างๆ เลยจำเป็นต้องมาแก้ไขในระเบียบฯ เชิญระเบียบวาระที่ ๒ เลยครับ หัวหน้าฝ่ายนิติการ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องพิจารณา

นางสาวณัฐนาฏดา ปิ่นแจ้ง  
กรรมการ/เลขานุการ

เรียนท่านประธานและคณะกรรมการทุกท่านนะคะ ในส่วนของระเบียบวาระที่ ๒ นะคะ เราจะพิจารณาการยกร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ... ตามเอกสารที่ได้แจกเอกสารทุกท่านคงได้ศึกษา มาบ้างแล้วคะ เพราะรายละเอียดเกี่ยวกับตัวบท กฎหมายค่อนข้างเยอะ เหมือนรายการใหม่ทั้งฉบับเลย ฝ่ายนิติการได้ใส่รายละเอียดมาเป็นข้อๆ และอ้างอิงจากข้อกฎหมาย ตัวบท พ.ร.บ. ตามกฎกระทรวง จะเห็นได้จากตารางที่แจกในระเบียบวาระ ที่ ๒ จึงอยากจะสอบถามคณะกรรมการทุกท่านว่าจะพิจารณาตามตัวบทเป็นข้อ ๆ เลยไหมคะ ลองดูไปพร้อมกัน นะคะ

นางสาวบุญญาพร นาคนิล  
กรรมการ

ขออนุญาตเพิ่มเติมนะคะท่านประธาน มีร่างเทศบัญญัติ ๒ ร่าง นะคะ ตามที่หัวหน้าฝ่ายนิติการได้พูด ร่างแรกเราจะมาพูด เรื่องการจัดการมูลฝอย เราพิจารณาเป็นข้อๆ ว่าเห็นด้วยกับการร่างนี้ไหม ซึ่งเทศบัญญัติฯ เดิมบอก ว่าแบบนี้ เทศบัญญัติฯ ใหม่บอกแบบนี้ เพราะร่างนี้บัญญัติโดยข้อกฎหมาย อยู่แล้ว และเราจะพิจารณาอัตราค่าธรรมเนียมในส่วนสุดท้าย เริ่มต้น ก็จะเป็นคำนิยามขออนุญาตท่านประธาน พิจารณาเป็นรายข้อดีกว่านะคะ

ระเบียบวาระที่ ๒.๑

พิจารณาตัวบทร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ...

นางสาวณัฐนาฏดา ปิ่นแจ้ง  
กรรมการ/เลขานุการ

หน้าที่ ๑ ฝ่ายกฎหมายได้ทำการพิจารณาเปรียบเทียบสำหรับร่างเทศบัญญัติฉบับเดิมที่เคยใช้และร่างเทศบัญญัติฉบับใหม่ที่เราจะใช้รวมทั้งบอกที่มาที่ไปอ้างอิงในส่วนตารางท้าย ที่ได้สำเนาแจกทุกท่าน  
ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ...” ไม่มีปัญหาคะ จะเป็นการใส่ชื่อเพียงอย่างเดียว  
ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่ ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่ แล้วเจ็ดวันหรือตั้งแต่วันถัดไปจากวันการประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป  
จะเป็นเรื่องระยะเวลาการบังคับใช้ในเขตเทศบาล

ข้อ ๓ บรรดาเทศบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดของเทศบาลตำบลบ้านดู่ ในส่วนที่ตราไว้แล้วใน เทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัติ นี้ให้ใช้ เทศบัญญัตินี้แทน เป็นการบรรยายลักษณะทั่วไปเกี่ยวกับการบังคับใช้เทศบัญญัติระเบียบร่างกฎหมายของเรานะคะ ถ้าระเบียบกฎหมายตรงไหนที่ขัดแย้งเราจะยึดถือเอาเทศบัญญัติฉบับนี้เป็นหลักต่อไปเป็นนิยามของสิ่งปฏิกูล

ข้อ ๔ ฝ่ายกฎหมายขอตัดออก เพราะจะเอาใส่ไว้ในร่างของสิ่งปฏิกูลในข้อนี้ท่านใดมีข้อสงสัยไหมคะ ถ้าไม่มีขอไปต่อในหน้าที่ ๒ จะใส่ นิยามทั้งหมดที่กำหนดไว้ในข้อกฎหมายกฎกระทรวง พ.ร.บ. สาธารณสุข เอาใส่ไว้ทั้งหมดให้ละเอียด ยิ่งขึ้นในส่วนไหนที่ไม่มีฝ่ายกฎหมายเพิ่มเข้าไปอย่างเช่น เรื่องผู้ก่อให้เกิดมลพิษ ข้อความนี้ยกมาจากกฎกระทรวงสุขลักษณะการจัดการมูลฝอย ปี ๒๕๖๐ หน้านี้ไม่มีปัญหาอะไรคะ ขออนุญาตไปหน้าที่ ๓ ส่วนในหน้าที่ ๓ เพิ่มเติมเข้ามาเป็นตารางช่องที่สองเราจะใส่คำนิยามไว้ นะคะ “ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า เทศบาลตำบลบ้านดู่ “ข้อบัญญัติ” หมายความว่า เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ และมีเพิ่มเติมมาคือ สถานที่พักนักท่องเที่ยวเพราะกฎกระทรวงอนุญาตให้เก็บค่าหัวนักท่องเที่ยวได้หัวละ ๒ บาทในส่วนของการค่าธรรมเนียมจะว่ากล่าวกันอีกทีคะ ในส่วนของการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม ฝ่ายกฎหมายมีความจำเป็นต้องใส่ในเรื่องนิยามพักนักท่องเที่ยวเอาไว้ด้วยว่าที่ท่องเที่ยวแห่งไหนบ้างที่เรามีอำนาจจัดเก็บค่าหัวนักท่องเที่ยวต่อคน/ต่อวัน ไม่มีท่านใดคัดค้านนะคะ

ข้อ ๕ ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่ เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ เราต้องกำหนดไว้คือกรณีของผู้รักษาการว่า เป็นใครบ้างแต่ที่หลัก ๆ คือต้องหัวหน้าหน่วยงาน คือนายกเทศมนตรี

ข้อ ๖ การเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไปในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลบ้านดู่ ให้เป็นหน้าที่และอำนาจของเทศบาลตำบลบ้านดู่ แต่ไม่รวมถึงองค์การบริหารส่วนจังหวัด วรรคสอง ในการดำเนินการ ตามวรรคหนึ่ง เทศบาลตำบลบ้านดู่ จะมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนเป็นฝ่ายดำเนินการหรือทำร่วมกับเทศบาลตำบลบ้านดู่ ก็ได้ วรรคสาม มูลฝอยทั่วไปที่จัดเก็บได้ เทศบาลตำบลบ้านดู่ หรือหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายตามวรรคสอง ซึ่งดำเนินการจัดเก็บย่อมมีอำนาจนำไปดำเนินการใช้หรือหาประโยชน์ได้ตามข้อตกลงที่ทำไว้ระหว่างกัน ฝ่ายกฎหมายได้ยกข้อกำหนดของ พ.ร.บ. การสาธารณสุข มาตรา ๑๘ กับ พ.ร.บ.รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓๔/๑ แล้วในส่วนนี้จะมีทางเลือกเพิ่มที่กำหนดหน้าที่ของ

เทศบาล ของราชการส่วนท้องถิ่นอื่น ของ อบจ. ของเอกชนที่ได้รับมอบหมายว่าจะต้องดำเนินการอะไรบ้าง เกี่ยวกับการจัดหาผลประโยชน์ตามข้อตกลง อย่างเช่น กรณีที่เรามีการกำจัดขยะรวมกันกับพื้นที่ข้างเคียง เราต้องมีข้อตกลงร่วมกันอย่างเช่น MOU หรือ MOA ในส่วนนี้ มีคณะกรรมการ ท่านใดมีข้อสงสัยไหมคะ ถ้าไม่มีข้ามไปหน้า ๔ เลยนะคะ หน้า ๔ พรรคท้าย การจัดการของเสียอันตรายและของเสียไม่อันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน เว้นแต่ในกรณีที่มีของเสียอันตรายหรือของเสียไม่อันตรายปนอยู่กับมูลฝอยที่เทศบาลตำบลบ้านดู่ จัดเก็บให้เทศบาลตำบลบ้านดู่ หรือหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นรวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือ ออคนที่ได้รับมอบหมายให้จัดเก็บแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ หากพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานนั้นยังมีได้ ดำเนินการ ให้เทศบาลตำบลบ้านดู่ หรือหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้ ดำเนินการ จัดเก็บกับมูลฝอยนั้นตามที่เห็นสมควร ข้อมูลนี้เป็นเนื้อหาตามข้อกำหนดทั้งหมดเลยเอามาใส่ไว้ในนี้

ข้อ ๗ การจัดมูลฝอยทั่วไปให้ราชการส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม หลักการ พัฒนาอย่างยั่งยืน โดยจัดที่ให้มีระบบจัดการและกำจัดมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ด้านอื่นๆ ได้ การจัดการมูลฝอยเขากำหนดให้ราชการส่วนท้องถิ่น ก็คือเทศบาลบ้านดู่ต้องดำเนินการตามหลักพัฒนาที่ยั่งยืน เป็นอำนาจหน้าที่ที่ต้องทำคะ

ข้อ ๘ เทศบาลตำบลบ้านดู่ ต้องรณรงค์สร้างความรับรู้ความเข้าใจ และสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการลดปริมาณและคัดแยกมูลฝอยทั่วไป เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ มีความตระหนักรู้ และรับผิดชอบในการจัดมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิดมูลฝอย รวมตลอดทั้งเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนรับทราบ เป็นหน้าที่ที่เราต้องทำคะ ถูกกำหนดไว้ในประกาศกระทรวงมหาดไทยอยู่แล้ว หน้า ๕ ข้อ ๙ ในการจัดการมูลฝอยทั่วไปต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมกำกับในการจัดการมูลฝอยทั่วไปอย่างน้อย ๒ คน โดยให้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องตัวนี้ก็จะ เป็นหน้าที่ของหน่วยงานกองสาธารณสุข ก็จะต้องมีเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด

ข้อ ๑๐ นอกจากการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือ มาตรฐานการเก็บขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไป ที่กำหนดไว้ใน ข้อบัญญัตินี้ และในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐานไว้เป็นการเฉพาะ ให้เป็นหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านดู่ ที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐานนั้นด้วย กำหนดหลักเกณฑ์ทั่วไปว่าท้องถิ่นต้องทำอะไร อย่างไร บางส่วนที่อ้างอิงได้ เอามาจาก พ.ร.บ.รักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อย ของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓๔/๑ พรรค ท้ายและ ประกาศกระทรวง มท.เรื่อง

การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ ในหมวด ๒ การเก็บ ขน กำจัด มูลฝอยทั่วไป

ข้อ ๑๑ เทศบาลตำบลบ้านดู่ ต้องจัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยไว้ในที่ สาธารณะและสถานสาธารณะ ให้เพียงพอและเหมาะสมกับประเภท ปริมาณมูลฝอย และกิจกรรมในสถานที่นั้น โดยอย่างน้อยต้องมีภาชนะ รองรับมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน วรรคสอง เทศบาล ตำบลบ้านดู่ ต้องจัดให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองสถานที่เอกชนที่เปิดให้ ประชาชนเข้าไปได้จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยตามวรรคหนึ่งฝ่าย กฎหมายจะเทียบเคียงกับตัวเดิมด้วย แล้วจะเพิ่มทางเลือกเข้ามาอีก เพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ เรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓๔/๓ วรรคท้าย และ ประกาศกระทรวง มท. เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗ ข้อ ๘ นี้เอากฎหมายเข้ามาใส่ และจะเป็นหน้าที่เทศบาลต้องจัดให้ เจ้าของและผู้ครอบครองสถานที่เอกชน ที่เปิดให้ประชาชนนั้นเข้าไปได้จัดให้ มีภาชนะรองรับมูลฝอย ตามวรรค ๑ คือเราออกเทศบัญญัติเสร็จแล้ว ต้องบังคับให้เจ้าของและผู้ครอบครองสถานที่เอกชนต้องจัดภาชนะ หรือ ถังขยะ เพื่อให้เป็นที่รองรับขยะมูลฝอยและสะดวกแก่การจัดเก็บขยะของ เทศบาลฯ ด้วยนะคะ หน้า ๖ วรรคสาม เพื่อประโยชน์ในการเก็บมูลฝอย ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยคัดแยกมูลฝอยอย่างน้อยเป็นมูลฝอยทั่วไป และ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน โดยให้คัดแยกมูลฝอยนำกลับมา ใช้ใหม่ออกจากมูลฝอยทั่วไปด้วย วรรคท้าย เทศบาลตำบลบ้านดู่ อาจกำหนดให้มีการคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์ หรือมูลฝอยประเภทอื่นออกจาก มูลฝอยทั่วไปก็ได้ โดยให้ประชาชนในเขตคัดแยกขยะมูลฝอยจากต้นทางให้ เทศบาลฯ ด้วย ซึ่งในการคัดแยกฝ่ายกฎหมายมีความเห็นว่าต้องมีการร่าง เทศบัญญัติเพิ่มเติมด้วยเกี่ยวกับการคัดแยกเพื่อบังคับบรรณรงค์ขอความ ร่วมมือประชาชนในพื้นที่ จริงๆ แล้วกฎหมายให้อำนาจท้องถิ่นในการ กำหนดเทศบัญญัติในการคัดแยกขยะต้นทางให้ ถูกต้องคือโดยลักษณะของ ผู้ก่อมลพิษถ้าไม่มีกฎหมายบังคับจะไม่ทำกันจึงให้อำนาจท้องถิ่น ออกข้อ กฎหมาย ออกระเบียบ ออกเทศบัญญัติบังคับประชาชนในชุมชนได้ เรื่องนี้ จะพูดกันในโอกาสต่อไป

ข้อ ๑๒ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบใน การเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย ให้เทศบาลตำบลบ้านดู่ มีอำนาจ ประกาศ กำหนดเขตพื้นที่การให้บริการ วัน เวลา และระเบียบในการเก็บ ขน และ กำจัดมูลฝอย รวมทั้งเขตพื้นที่อนุญาตให้บุคคลใดดำเนินการกิจการรับ บริการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้ประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตอำนาจของ เทศบาลตำบลบ้านดู่ วรรคสอง ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นทำให้ไม่สามารถเก็บ และขนมูลฝอยตามประกาศใน วรรคหนึ่งได้ ให้แจ้งประชาชนทราบล่วงหน้าโดยวิธีหนึ่งวิธีใดภายในเวลาอัน สมควร ฝ่ายกฎหมายได้ยกประกาศกระทรวง มท.เรื่อง การจัดการมูลฝอย

พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๙ มี กรรมการท่านไหนสงสัยในประเด็นไหนไหมคะ ถ้าไม่มี  
ขอข้ามไป หน้า ๗ เเลยนะคะ

ข้อ ๑๓ กุญหรือภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยต้องมีลักษณะ ดังต่อไปนี้  
(๑.) กุญสำหรับบรรจุมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ต้องเป็น  
ถุงพลาสติกหรือถุงที่ทำจากวัสดุอื่นที่มีความเหนียว ทนทาน ไม่ฉีกขาด  
ง่าย ไม่รั่วซึม ขนาดเหมาะสม และสามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก  
(๒.) ภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่  
ต้องทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีความแข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม  
มีฝาปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ ขนาด  
เหมาะสม สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก และง่ายต่อการถ่ายเท มูลฝอย  
กุญหรือภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ตามวรรคหนึ่ง  
ให้ระบุข้อความที่ทำให้เข้าใจว่าเป็นมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ โดยมีขนาด  
และสีของข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ทั้งนี้ โดยมีสีเฉพาะ  
สำหรับภาชนะรองรับมูลฝอยแต่ละประเภท ดังนี้

๑. มีสีน้ำเงิน สำหรับมูลฝอยทั่วไป

๒. สีเขียว สำหรับมูลฝอยอินทรีย์

๓. สีเหลือง สำหรับมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่

๔. สีส้ม สำหรับมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

วรรคสอง เพื่อความปลอดภัยอาจจัดภาชนะรองรับมูลฝอยตามวรรค  
หนึ่งให้มีลักษณะโปร่งใสก็ได้ ตัวนี้จะเป็นตัวเลือกใหม่ที่เราจะต้องบังคับประชาชน  
เกี่ยวกับสีของถุงขยะภาชนะ กำหนดไว้ว่าถุงภาชนะสำหรับบรรจุ  
มูลฝอยต้องมีลักษณะ ตาม ๑, ๒, ๓ และ ๔ ไม่ได้บังคับแค่ประชาชนแต่ยัง  
บังคับท้องถิ่นด้วยว่าในภาชนะที่คุณจัดให้ประชาชนได้ถ่ายเททิ้งขยะ  
จะต้องมีลักษณะสีตาม ๑, ๒, ๓ และ ๔ เป็นหน้าที่ ที่ท้องถิ่นต้องทำ  
ด้วยนะคะ

ว่าที่ร.ต.จ่ารอง อ่อนพุทธา  
รองประธานกรรมการ

ขออนุญาตนะครับในข้อที่ ๑๓ ที่ว่ากำหนดสีของถุงขยะซึ่งเป็นเรื่องใหม่  
สำหรับพี่น้องเทศบาลตำบลบ้านดู่ จึงขอจะสอบถาม ทางพ่อกำนัน  
ผู้ใหญ่บ้าน ที่เป็นตัวแทนประชาชนเรื่องนี้จะเกิดปัญหาผลกระทบ อย่างไร  
บ้างครับ

นายสมชาติ วรรณคำ  
กรรมการ

ที่ผ่านมาได้ร่วมประชุมบูรณาการมาพอสมควรให้คัดแยกขยะ  
เมื่อก่อนใช้ถุงดำถุงพลาสติกอื่นคละกันไป หลังจากที่น่าเรียนไป เรื่องขยะ  
ไปส่วนหนึ่งแล้วแต่ที่นี้ความมั่นใจหรือความเป็นระเบียบยังไม่ชัดเจนแต่  
ถ้าเราจะเอาจริงๆ ต้องขอบูรณาการเริ่มต้นใหม่อีกรอบเพื่อขอให้ชาวบ้าน  
ร่วมมือร่วมใจกับเรา ตามที่ท่าน ผอ.กองสาธารณสุขฯ ได้นำเรียนแต่  
ส่วนมากที่ประชุมภายในหมู่บ้านยังไม่จบที่แท้จริงตรงนี้ขอให้กระชับอีกหน่อย  
โดยการเพิ่มป้ายรณรงค์ในเรื่องของการคัดแยกหรือว่าทำการออกกฎให้  
ประชาชนได้ทราบและปฏิบัติตาม

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ความคิดเห็นของผมที่ผ่านมาจะใช้เป็นอุอย่างเดี่ยวแต่ถ้าเป็นเรื่องใหม่เราต้องทำเป็นถึงและแยกเลยอยากถามว่าแต่ละหมู่บ้านเราสามารถที่จะเอาถังขยะต่างๆ เข้าไปไว้ในหมู่บ้านได้หรือไม่อย่างไร

นายธนบดี ผ้าเจริญ  
กรรมการ

ขออนุญาตแสดงความคิดเห็นนะครับลุงที่กำหนดแบบนี้ น่าจะมีประเด็น เพราะว่าลุงขยะแต่ละที่ เช่น บิ๊กซี ก็ไม่ได้มีครบนะครับส่วนใหญ่เป็นสีดำและสีใสแต่ที่นี้ระบบของเทศบาลตำบลบ้านดู่ ที่ผมพูดตลอดจะขอเป็นลักษณะของถุงใสเพื่อที่จะให้เห็นว่าขยะข้างในคืออะไรเพื่อรองรับในอนาคตในเรื่องของระบบการบริหารจัดการเราสามารถจัดการได้ง่ายด้วยเรื่องของถังสีเขียวอินทรีย์ส่วนมากบ้านเราจะเป็นมูลฝอยทั่วไปรวมกับเศษอาหารหรืออินทรีย์ชาวบ้านจะใช้เป็นลักษณะถุงดำเป็นปกติไปแล้วถ้ากำหนดแบบนี้ ชาวบ้านอาจจะไม่พึงพอใจเราอาจจะขอความร่วมมือเป็นลุงในการคัดแยกขยะและแต่ต้องระบุเช่น ถุงสีน้ำเงิน สีเขียว สีเหลือง สีส้ม คืออะไรเหมือนเป็นมาตรฐาน ของประเทศแต่ที่นี้ถ้าเราจะขอใช้ให้ความร่วมมือในการคัดแยกขยะโดยใช้ ๑ ๒ ๓ และ ๔ แต่ในเทศบาลตำบลบ้านดู่ขอความร่วมมือใช้ถุงสีใส หรือสีดำตามความจำเป็นและ เหมาะสมคือจะเขียนแบบไหนให้เปิดกว้างกับประชาชนเพื่อให้มีอิสระได้ใช้มากกว่า แต่ถ้าเรากำหนดแบบนี้อาจจะเกิดปัญหาตามมาครับ

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ถ้าผมดูตามข้อ ๑๓ นะครับท่านเลขานิติกรก็คือใช้ “หรือ” หรือเป็นถุงหรือภาชนะถูกไหมครับ อย่างไต่อย่างหนึ่งก็ได้ใช้ไหมครับ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
กรรมการ/เลขานุการ

ได้ค่ะจะเพิ่มคะท่านประธาน

นายวาที ยอดบุตร  
กรรมการ

อยู่ที่บริบทของ อปท. นั้นๆ อย่างของเรานั้นเข้าไปบูรณาการกับประธานชาวบ้านว่าถ้าเราจะทำเป็นถึงเหมือนปั้มน้ำมันเป็นไปไม่ได้ถ้าเป็นลุงตามที่ ผอ.กองสาธารณสุข อาจได้ และขอความร่วมมือชาวบ้านว่าแยกส่วนแยกถุงนี้จะง่ายกว่าขอฝ่ายนิติกร เพิ่มเติมตรงนี้

นายธนบดี ผ้าเจริญ  
คณะกรรมการ

ขออนุญาตครับกรณีที่จะไปทำจุดทิ้งขยะในชุมชนแบบนี้ปัญหาที่เราเจอจากข้อมูลเดิมคือ เอาจุดทิ้งขยะไปวางไว้หน้าบ้านใครก็เดือดร้อนเพราะฉะนั้นตอนนี้ที่เราทำมาถูกทางแล้ว คืออยู่หน้าบ้านใครบ้านนั้นคือรับผิดชอบของตัวเองดังนั้นคุณต้องจัดการขยะไม่ให้เหม็นมัดถุงให้สนิทไม่ให้รั่วไหล ตอนนี้เรามาถูกทางแล้วแต่ตอนนี้เรายังไม่มีระบบในการบริหารจัดการทั้งหมดเท่านั้นเองครับแต่ภาพรวมที่ไม่ว่าจะเป็นของปั้มน้ำมันเป็นองค์กรที่เขาต้องรับผิดชอบต่อกฎหมายที่ต้องแสดงออกถึงการคัดแยกขยะ แต่ที่นี้ของบ้านดู่ เราอยากให้ใช้ถุงใสเพื่อต่อการคัดแยกต่อการบริหารจัดการ อย่างเช่น ข้างในถุงมีขวด พนักงานจัดเก็บ สามารถที่จะคัดแยกออกก่อนที่รถจะบีบอัด เป็นต้น

นางสาวบุญญาพร นาคนิล  
กรรมการ

ขออนุญาตเสริมท่านประธานค่ะถ้าแบบนี้กรณีที่เราจะใช้ถุงสีน้ำเงิน สีเขียว สีเหลือง สีส้ม เราควรจะใช้กับหอพักก่อนไหมคะ เพราะว่าหอพักใน ส่วนของเทศบาลตำบลบ้านดู่ ของเราที่ได้ข้อมูลมามีจำนวน ๓๗๖ แห่ง ให้หอพักเป็นโมเดลหรือกลุ่มแรกๆที่ดำเนินการตามนี้ก่อนเพราะเขาน่าจะสามารถควบคุมในเรื่องของถังขยะได้คะ เขาก็จะทำคล้ายๆ ของปั้มน้ำมันที่มีถัง สีน้ำเงิน สีเขียว สีเหลือง สีส้ม คนที่พักอยู่หอพักส่วนมากจะเป็นนักศึกษาที่มีความรู้ในเรื่องพวกนี้อยู่แล้ว เขาก็อาจจะต้องร่วมมือ ถ้าไม่ร่วมมือก็อาจจะให้เจ้าของหอพักเขาคิดมาตรการ ดังนั้นเราควรจะมีเริ่มต้นที่หอพักก่อน แต่ถ้าให้ชาวบ้านมากำหนดเป็นดังเองตามนี้ก็ อาจจะมี ความยาก เลยคิดว่าเราควรเริ่มต้นที่หอพักก่อน ขอให้ข้อมูลก่อนนะคะ

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ตามที่ผมดูข้อ ๑๓ นะครับเราใช้ “หรือ” หมายความว่า ชาวบ้านที่ใช้ถุง อยู่แล้วแต่สำหรับที่ สีน้ำเงิน สีเขียว สีเหลือง สีส้ม โดยมีสีเฉพาะ สำหรับ ภาชนะรองรับเหมือนปั้มน้ำมันที่มี เพราะฉะนั้น ท่านเลขาฯ ข้อกฎหมายนี้ ผมว่าหน้าจะกำหนดอย่างถูกต้องเพราะถุงเราใช้ “หรือ” แต่ว่าถ้าจะมีสองแบบเราจะใช้ถุงก็ได้แต่ถ้าจะใช้ภาชนะใส่เป็นถัง สีน้ำเงิน สีเขียว สีเหลือง สีส้ม แบบที่ปั้มน้ำมันทำก็ได้

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
กรรมการ/เลขานุการ

ถ้าอย่างนั้นนะคะ ในส่วนของ วรรคสอง ภาชนะเรากำหนดให้เฉพาะใน ส่วนของผู้ประกอบการแบบนี้ได้ไหมคะ ส่วนของถุงให้ประชาชนใช้ใน (๑) ไว้

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

เพราะประชาชนใช้ไปแบบนี้จะไม่สะดวกที่จะไปวางหน้าบ้านเป็นว่าเอา เฉพาะผู้ประกอบการก่อนนะครับอย่าง หอพัก บิ๊กซี โรงแรม รีสอร์ท ภัตตาคาร เป็นต้น ถ้าเราจะเพิ่มเติมท่านเลขาจะเพิ่มตรงไหนครับ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
กรรมการ/เลขานุการ

ใน (๒) ค่ะเราจะกำหนดว่าในส่วนของภาชนะสำหรับใส่มูลฝอยทั่วไป จะกำหนดให้เฉพาะกรณีของสถานประกอบการ ตัวส่วนของ วรรคสอง เพื่อความปลอดภัยใช้ภาชนะหรือถุงสำหรับรองรับมูลฝอยตาม วรรคหนึ่ง ให้มีลักษณะโปร่งใสก็ได้หรือตามความเหมาะสม

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ตามความเหมาะสมดีกว่าเพราะบางครั้งชาวบ้านใช้ถุงดำและในส่วน ของถังสีต่างๆ เป็นผู้ประกอบการไว้ก่อนดีกว่าร่างเบื้องต้นไว้ก่อน นะครับ เพิ่มเติมตรงไหนครับ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
กรรมการ/เลขานุการ

ข้อ ๑๓ นะคะ จะกำหนดไว้ใน (๒) กำหนดให้ผู้ประกอบการใช้ภาชนะ สำหรับการบรรจุมูลฝอยทั่วไป วรรคสอง กำหนดเป็นสถาน ประกอบการแต่จะกำหนดสีต้องมี สีน้ำเงิน สีเขียว สีเหลือง สีส้ม ในขั้นตอนทางกรมฯ ให้คำแนะนำมาว่าแรกๆเราต้องขอความอนุเคราะห์และ ขอความร่วมมือผู้ประกอบการไว้ก่อนอย่าเพิ่งไปบังคับแต่กฎหมายกำหนด เอาไว้แล้วเพราะฉะนั้นเราต้องใส่ตัวนี้เข้าไปในเทศบัญญัติเราก่อน การบังคับใช้ ต้องค่อยเป็นค่อยไปคะ

นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ส่วนถุงเราใส่กลางๆ ไว้ก่อนใน (๑) ถุงสำหรับบรรจุมูลฝอยทั่วไปจะใช้ สีใสหรือสีดำก็ได้แล้วแต่ความเหมาะสม เชิญต่อเลยครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	จะให้กำหนดผู้ประกอบการไว้ในคำนิยามไว้ไหมคะ อาจจะร้านค้า ร้านอาหารฝ่ายกฎหมายจะกำหนดคำว่านิยามของคำว่า “ผู้ประกอบการ” เอาไว้คะ อาจจะกำหนดนิยามส่วนนี้ต่อจากสถานที่พักนักท่องเที่ยวใน หน้าสาม นะคะผู้ประกอบการในที่นี้จะให้รวมถึงร้านค้ารายเล็กราย ย่อยด้วยเลยไหมคะเพราะค่อนข้างจะยากอยู่เหมือนกันที่เราจะไปบังคับ ร้านค้าเล็กๆ ร้านอาหารเล็กๆ กำหนดเป็นยังไงดีคะ
นางสาวบุญญาพร นาคนิล กรรมการ	กำหนดแต่รายใหญ่ดีกว่าคะ เพราะว่าตัวระเบียบกฎหมายได้กำหนด ตารางพื้นที่ไว้
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ปกติตามสถานประกอบการที่มีถึงขยะต่างๆ จะใหญ่ระดับไหนขึ้นไปครับ ผอ.กองสาธารณสุขฯ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	โดยส่วนมากจะเป็นผู้ประกอบการที่มีขนาดใหญ่ เช่น บิ๊กซี โรงแรม ส่วนหอพักต้องดูจำนวนห้องอีกทีว่ามีขนาดไหนแล้วจะพ่วงกับเรื่องของ ความปลอดภัยเกี่ยวกับถังดับเพลิงว่าจะจำนวนชั้นก็ห้องต้องมีถังดับเพลิง เท่าไรจะมีข้อกำหนด ซึ่งเทศบัญญัติเดิมของเราไม่มีอนุญาตนะครับมี อีกหนึ่งประเด็นตอนนี้เรามีข้อมูลอยู่สามข้อ ข้อแรกมาจากงานแผนที่ ภาษี ข้อมูลในเรื่องของโรงแรม อาคาร ห้องแถว คอนโด แล้วมีข้อมูลมาจาก งานพัฒนาชุมชน เรื่องหอพักปี ๒๕๖๕ เพิ่มมาอีก ๒๑ หอพัก ปี๒๕๖๖ เพิ่มอีก ๒ แห่ง ถ้าวรวมคือ ๓๗๖ แห่ง แต่ข้อมูลที่กองสาธารณสุขฯ มีคือสถาน ประกอบการหอพักที่มีทั้งหมด ๕๑๘ หอพัก ไม่มาต่อใบอนุญาตตัดออก เหลือ ๔๔๐ แห่ง จำนวนห้องทั้งหมดที่มีตอนนี้คือ ๙,๘๕๘ ห้อง ผมว่าใน ส่วนนี้ต้องมาคุยกันว่านิยามตัวไหน ที่แบบไหน ที่เราต้องไปควบคุม ขอนำ เรียนคณะกรรมการ กำหนดและพ่อหลวงบ้านก่อนนะครับทางข้างในขอคุย กันก่อนนะครับว่าจะกำหนดเรื่องของผู้ประกอบการ สถานประกอบการ ขนาดไหนอย่างไรเพื่อจะมากำหนดแบบไหนควรทำ และหาแนวทางร่วมกัน จะเป็นแบบนี้ก่อนครับ
จำสืบเอกนคร ศรีใจ กรรมการ	ขออนุญาตเสนอในที่ประชุมนะครับผมว่าเราใช้คำว่า “ผู้ประกอบการ และสถานประกอบการ” เลยได้ไหมครับ เพราะว่าถ้าใครเป็น ผู้ประกอบการครับต้องขยายอยู่แล้วครับเพราะเขาได้ประโยชน์แต่ผู้มาใช้จะ ทำเศษอาหารจะส่งผลกระทบต่อและเป็นภาระของเทศบาล เราควรใช้ คำว่า “ผู้ประกอบการและสถานประกอบการ” ไปเลยครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	ได้คะจะเพิ่มเติมให้ นะคะ ต่อกันที่หน้าแปด ข้อ ๑๔ จะเหมือนกับเป็น การกำหนดเพิ่มของข้อ ๑๓ เพื่อประโยชน์ในการเก็บมูลฝอย ให้ผู้ซึ่ง ก่อให้เกิดมูลฝอยบรรจุมูลฝอย ทั่วไปหรือมูลฝอยนำกลับมา นำมาใช้ ใหม่ในถุง หรือภาชนะบรรจุสำหรับบรรจุมูลฝอย ในกรณีบรรจุในถุง



- ต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสม และมัดหรือปิดปากถุงให้แน่นเพื่อป้องกันการหกหล่นของมูลฝอยดังกล่าวกรณีบรรจุในภาชนะบรรจุต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสมและมีการทำความสะอาดภาชนะบรรจุนั้นเป็นประจำสม่ำเสมอเพื่อให้อำนวยความสะดวกกับเจ้าหน้าที่ผู้ประกอบการที่ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บขนตัวนี้ก็จะนำมาจากกฎกระทรวงเลย ข้อ ๑๕ ข้อนี้น่าสนใจตรงที่ว่าเราจะกำหนดให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารอยู่อาศัยรวม อาคารชุด หอพัก และโรงแรมที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่แปดสิบห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอยมากกว่าสี่พันตารางเมตรขึ้นไป หรือเจ้าของหรือผู้ครอบครอง สถานประกอบการ โรงงานอุตสาหกรรม ตลาด หรือสถานที่ใดๆ ที่มีปริมาณมูลฝอยทั่วไปตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตรต่อวัน จัดให้มีที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ หรือ ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปหรือมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ ที่มีขนาดใหญ่เป็นไปตามข้อ ๑๖, ข้อ ๑๗ หรือข้อ ๑๘ ตามความเหมาะสมหรือตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด ตัวนี้จะเพิ่มมาจากกฎกระทรวง ซึ่งตัวเดิมไม่ได้มีการกำหนดเกี่ยวกับจำนวนห้องและพื้นที่ใช้สอย
- นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ
- นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
กรรมการ/เลขานุการ
- นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ
- นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
กรรมการ/เลขานุการ
- นายธนบดี ผ้าเจริญ  
กรรมการ
- นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ
- นางนิชาพรรณ สมณะ  
กรรมการ
- ในเมื่อข้อ ๑๕ กำหนดผู้ประกอบการก็ไม่จำเป็นต้องมีข้อกำหนด ข้อ ๑๕ คือการบังคับเลยเพราะฉะนั้นคำว่าผู้ประกอบการ ที่ว่าเราจะไปหาข้อมูลอย่างไร
- ข้อ ๑๓ ฝ่ายนิติการ มองว่าจะกำหนดให้ผู้ประกอบการหรือสถานประกอบการรายย่อยบวกข้อ ๑๕ ที่กำหนดต้องให้มีถึงขยะเป็นสี่ สี่ แบบนี้ใหม่คะ ส่วนในข้อ ๑๕ พวกผู้ประกอบการหรือสถานประกอบการใหญ่ๆ ที่จะต้องมีภาชนะรองรับใหญ่ๆ ขนาดเท่ากับคอนเทนเนอร์ ต้องมีไว้ให้เทศบาลฯ ด้วยคะ
- คือแบ่งโซนไว้เรียบร้อยแล้ว ส่วนประชาชนใช้ข้อ ๑๓ ส่วนผู้ประกอบการที่เป็นผู้ประกอบการรายใหญ่
- ขอสอบถามทางฝ่ายพัฒนารายได้ ในพื้นที่เทศบาลฯ มีโรงแรม หอพัก ห้องพัก มีขนาดจำนวนห้องเกิน ๘๐ ห้องขึ้นไปไหมคะ
- มีตอนนี้ ในเขตเทศบาลฯที่มีเกิน ๘๐ ห้อง มีอยู่สองที่ หอพักหญิงศุภญา มีจำนวน ๒๐๑ ห้อง กับบริษัทนอร์ทเทรสตีเดนซ์ มี ๑๕๘ ห้อง และจะมีที่ ๘๐ ห้อง พอดี คือ หอพักหญิงนิชาภัทร มี ๘๐ ห้อง ซึ่งข้อมูลตรงนี้ได้มาจากกองสาธารณสุข นครรับที่เหลือก็จะประมาณ ๒๐ ถึง ๒๐ กว่าห้องแต่ยังไม่ได้คิดเฉลี่ยไว้ นะครับ แต่มีข้อมูลครบทุกที่ครับ
- ๘๐ ห้อง ก็ขึ้นครับโดยประมาณส่วนมากชั้นหนึ่งประมาณก็ห้องเพราะว่า ถ้าไปกำหนดแบบนี้จะมีปัญหากับผู้ประกอบการถูกไหมครับ ที่มี ๗๐ กว่าห้องไม่ถึง ๘๐ จะมีปัญหา
- ขออนุญาตท่านประธานนะคะ ถ้าข้อ ๑๕ เราลดลงเป็นน้อยกว่านี้ได้ไหมหัวหน้าฝ่ายนิติการ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
กรรมการ/เลขานุการ

ไม่ได้คัดะกฎกระทรวงกำหนดแล้ว

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

เพราะฉะนั้นเรานำข้อมูลจากกฎกระทรวงบังคับไว้เนะครับ ขนาดต้อง ๘๐ ห้องขึ้นไปแก้ไขไม่ได้เนะครับข้อนี้ เชิญหัวหน้าฝ่ายนิติการต่อเลยครับ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
กรรมการ/เลขานุการ

จะนำไปพิจารณาใส่ในข้อ ๑๓ ในส่วนของหน้าเก่า ข้อ ๑๖ ในข้อ ๑๕ เราต้องมีการกำจัดมูลฝอย ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป ต้องเป็นตามหลักเกณฑ์ และสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นอาคารหรือเป็นห้องแยกเป็นสัดส่วนเฉพาะที่มีการป้องกันน้ำฝน หรือภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ตามข้อ ๑๕ ที่สามารถบรรจุมูลฝอยได้น้อยกว่าสองวัน

(๒) มีพื้นและผนังของอาคารหรือห้องแยกตาม (๑) ต้องเรียบ มีการป้องกันน้ำซึมหรือน้ำเข้าทำด้วยวัสดุที่ทนทานทำความสะอาดง่าย สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค และมีการระบายอากาศ

(๓) มีรางหรือท่อระบายน้ำเสียหรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามที่กฎหมายกำหนด

(๔) มีประตูกว้างเพียงพอให้สามารถเคลื่อนย้ายมูลฝอยได้โดยสะดวก

(๕) มีการกำหนดขอบเขตบริเวณที่ตั้งสถานที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป มีข้อความที่มีขนาดเห็นได้ชัดเจนว่า “ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป” และดูแลรักษาความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไปต้องตั้งอยู่ในสถานที่สะดวกต่อการเก็บรวบรวม และขนถ่ายมูลฝอยทั่วไป และอยู่ห่างจากแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคและสถานที่ประกอบหรือปรุงอาหารตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดฝ่ายกฎหมายก็ได้ยกมาจากกฎกระทรวงข้อ ๙ ทั้งหมดค่อนข้างละเอียดนะคะ ในส่วนนี้มีคณะกรรมการท่านใด สงสัยไหมคะ

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ข้อนี้ก็คงจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงไม่ได้เนะครับเพราะนำมาจากกฎกระทรวงเชิญข้อต่อไปครับ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
กรรมการ/เลขานุการ

ต่อมาในหน้าสิบ ข้อ ๑๗ ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่สำหรับสถานที่ตามข้อ ๑๕ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และมีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีความแข็งแรง ทนทาน ไม้รั้วซีมี มีฝาปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ขนาดเหมาะสม สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก และง่ายต่อการถ่าย และเทมูลฝอย

(๒) มีข้อความว่า มูลฝอยทั่วไป หรือมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ แล้วแต่กรณี และมีขนาดและสีของข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนเป็นการเพิ่มเติมจากในส่วนของข้อ ๑๕ ของเจ้าของผู้ครอบครองอาคารต้องมีภาชนะรองรับยังใบบ้างก็จะกำหนดทัวไปแข็งแรงทนทานไม้รั้วซีมีมีฝาปิดมิดชิด ข้อ ๑๘ ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาด

ใหญ่ซึ่งมีปริมาตรตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตรขึ้นไป ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

(๑) มีความแข็งแรง ทนทาน ไม้รั้วซีมี มีลักษณะปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์ และแมลงพาหะนำโรคได้ สะดวกต่อการขนถ่ายมูลฝอย และสามารถทำความสะอาดได้ง่ายมีระบบรวบรวมและป้องกันน้ำชะมูลฝอยไหลปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม

(๒) มีการทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้ง จะเป็นการกำหนดพวก ตลาด โรงงานอุตสาหกรรม สถานที่ที่มีมูลฝอยตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตรต่อวันเป็นการกำหนดตัวเลือกเพิ่มต่อจาก ข้อ ๑๕ เข้ามาณะคะขื่อนี้ก็นำมาจากกฎกระทรวงเช่นกันนะคะ และในส่วนของหน้าลิบเอ็ด วรรคท้าย ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ต้องตั้งอยู่ในบริเวณที่เหมาะสม สะดวกต่อการขนย้ายและไม่กีดขวางเส้นทางจราจร แยกเป็นสัดส่วนเฉพาะพื้นฐานเรียบมั่นคง แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย มีรางหรือท่อระบายน้ำทิ้งหรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามที่กฎหมายกำหนด และอยู่ห่างจากแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและสถานที่ประกอบหรือปรุงอาหารตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๙ ห้ามมิให้ผู้ประกอบกิจการ หรือผู้ครอบครองโรงงานอุตสาหกรรมที่เป็นแหล่งกำเนิดมูลฝอยทั่วไป ทั้งสิ่งของที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน ปะปนกับมูลฝอยทั่วไป ตัวนี้ก็เอากฎกระทรวงมาไว้ณะคะ

ข้อ ๒๐ การเก็บขนและมูลฝอยให้บรรจุไว้ในอุปกรณ์หรือยานพาหนะซึ่งกันน้ำและปิดอย่างมิดชิด รวมทั้งจัดการป้องกันไม่ให้มูลฝอยน้ำ หรือสิ่งอื่นๆ อันเกิดจากมูลฝอย ตกหล่นรั่วไหลออกจากอุปกรณ์หรือยานพาหนะนั้น และต้องดำเนินการอย่างรวดเร็ว โดยระมัดระวังไม่ให้เกิดผลกระทบต่ออาการจราจร สุขภาพ อนามัย หรือคุณภาพชีวิตของประชาชน ก็จะไม่มื่อะไรมากมาย ต่อมาในหน้า สิบสองนะคะ

ส่วนที่ ๒ การขนมูลฝอยทั่วไป

ข้อ ๒๑ จะเป็นการบอกหน้าที่ เทศบาลตำบลบ้านดู่ หรือเทศบาลตำบลบ้านดู่ ร่วมกับหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นที่ดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกัน บุคคลซึ่งราชการส่วนท้องถิ่นมอบให้ดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไปภายใต้การควบคุมดูแลของเทศบาลตำบลบ้านดู่ และบุคคลที่ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ดำเนินการรับทำการขนมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน ด้วยการคิดค่าบริการแล้วแต่กรณี ต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่ขนมูลฝอยทั่วไป และจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว อุปกรณ์ หรือเครื่องมือป้องกัน

อุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน อุปกรณ์และเครื่องมือป้องกัน อักคิภัย ตลอดจนเครื่องมือปฐมพยาบาลไว้ประจำรถเก็บและขนมูลฝอย ทั่วไปด้วย วรรคสอง ผู้ปฏิบัติงานเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปตามวรรคหนึ่ง ต้องรับการตรวจสุขภาพประจำปีและผ่านการฝึกอบรมให้ความรู้ด้าน สุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงาน สาธารณสุข ต่อไปหน้าสิบสามนะคะ

ข้อ ๒๒ ผู้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยทั่วไป ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และสัญลักษณ์ดังต่อไปนี้

(๑) แยกขนมูลฝอยและขอตามวัน เวลา สถานที่ และเส้นทางการเก็บ และขนมูลฝอยที่ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๑๒

(๒) จัดให้มีมาตรการควบคุมกำกับขนมูลฝอยเพื่อป้องกันการลักลอบ ทิ้งมูลฝอยตามที่รัฐมนตรีกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

(๓) ใช้ยานพาหนะมูลฝอยทั่วไปที่มีลักษณะตามกำหนดในข้อ ๒๓ และ ต้อง ดูแลยานพาหนะดังกล่าวที่ใช้ในการขนมูลฝอยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และ ลักษณะดังต่อไปนี้

(ก) มีการล้างทำความสะอาดยานพาหนะและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับ ขนมูลฝอยเป็นประจำทุกวัน โดยสถานที่ล้างทำความสะอาดดังกล่าว ต้องมีลักษณะเป็นพื้นเรียบ แข็งแรง ทนทาน มีความลาดเอียง น้ำไม่ท่วมขัง ทำความสะอาดง่าย มีรางหรือมีท่อระบายน้ำเสียหรือ ระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามกฎหมายที่กำหนด และมีการป้องกันเหตุ ร้ายกาญและผลกระทบต่อสุขภาพ

(ข) จัดให้มีบริเวณที่จอดเก็บยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปมีขนาด กว้างขวางเพียงพอและมีการดูแลทำความสะอาดบริเวณดังกล่าวเป็นประจำ ต่อไปหน้าสิบสี่นะคะ

ข้อ ๒๓ ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ตัวถังบรรจุมูลฝอยมีความแข็งแรงและทนทาน ไม้รั่วซึม มีลักษณะปกปิด ง่ายต่อการบรรจุขนถ่าย และทำความสะอาด ระดับตัวถังไม่สูงเกินไป หรือ อยู่ในระดับที่ปลอดภัยต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานในขณะ ขนถ่ายมูลฝอย

(๒) มีการป้องกันหรือติดตั้งภาชนะรองรับน้ำจากมูลฝอยเพื่อมิให้รั่วไหล ตลอดการปฏิบัติงาน และสามารถนำน้ำเสียจากมูลฝอยไปบำบัดใน ระบบบำบัดน้ำเสีย

(๓) มีสัญลักษณ์หรือสัญญาณไฟติดไว้ประจำยานพาหนะชนิดไม่ก่อให้เกิด ความรำคาญ สามารถมองเห็นได้ในระยะไกล และเปิดให้สัญญาณตลอดเวลา ในขณะที่ปฏิบัติงาน

วรรคสอง กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับมอบจากเทศบาลตำบล บ้านคู่ ให้เป็นผู้ดำเนินการการเก็บขนหรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปภายใต้การ ดูแลของเทศบาลตำบลบ้านคู่ ให้บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นแสดงชื่อ เทศบาล ตำบลบ้านคู่ ด้วยตัวหนังสือสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถัง

ด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอย พร้อมกับแสดงแผ่นป้ายที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลหรือนิติบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะขนมูลฝอยในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน ในหน้า ๑๕ นะคะ พรรคสาม กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับอนุญาตจาก เจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ผู้ได้รับอนุญาตแสดงชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล เลขที่ใบอนุญาตด้วยตัวหนังสือที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอย พร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลหรือนิติบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะขนมูลฝอยในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่มีความจำเป็น ผู้ดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไปอาจจัดให้มีสถานีขนถ่ายมูลฝอยก็ได้ ใช้คำว่า “อาจ” มีหรือไม่มีก็ได้ นะคะ พรรคสอง สถานีขนถ่ายมูลฝอยทั่วไปตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นไปตาม หลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) เป็นอาคาร ที่มีการป้องกันน้ำซึมหรือน้ำเข้า มีการระบายอากาศ มีแสงสว่างที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และมีขนาดเหมาะสมกับปริมาณมูลฝอยที่ต้องพักรอการขนถ่าย

(๒) มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค ฝุ่นละออง กลิ่น เสียง ความสั่นสะเทือน หรือการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) มีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย และน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่ภายนอกเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่อาคารที่ไม่ถูกบังคับให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ในส่วนที่ ๒ นั้นะครับ จะเป็นที่ว่าลักษณะทางเทศบาลให้ทางเอกชนเข้ามาประมูลเพื่อขนขยะออกไปตรงนี้จะใส่ไว้เพื่อไปกำหนดไว้ในกรอบของ TOR ว่าเราว่าจ้างของบริษัทเอกชนซึ่งนำมาจากกฎกระทรวง ทั้ง ห ม ด ก็จะเป็นผลดีต่อ เอกชน ประชาชน เทศบาล ผู้รับจ้าง ว่าผู้ว่าจ้างเป็นเทศบาลฯ ประชาชนก็ว่ารถต้องมีมาตรฐานเครื่องมือมาตรฐานใส่ไปแล้ว น้ำไหลตลอดทางไม่ได้ ตัวนี้เราใส่ไว้ใน TOR เชิญข้อต่อไปเลยครับ

นางสาวธัญญาภรณ์ ปิ่นแจ้ง  
กรรมการ/เลขานุการ

ส่วนที่ ๓ การกำจัดมูลฝอยทั่วไป

ข้อ ๒๕ เพื่อประโยชน์ในการกำจัดมูลฝอยทั่วไป ให้คัดแยกมูลฝอยที่จัดเก็บได้ออกเป็นมูลฝอยที่ย่อยสลายง่าย มูลฝอยที่ย่อยสลายยาก และมูลฝอยที่ไม่มีย่อยสลายเลย ก่อนนำไปกำจัด ทั้งนี้การกำจัดให้ทำตามความเหมาะสมกับลักษณะกายภาพและคุณสมบัติของมูลฝอยนั้น หรือสอดคล้องกับสภาพภูมิสังคม และระมัดระวังให้เกิดผลกระทบต่อประชาชน ชุมชน แหล่งกำเนิด พรรคสองในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้เทศบาลตำบลบ้านตุ๋ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนและชุมชนมีส่วน

ร่วมและสามารถพึ่งพาตนเองในการกำจัดมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด กำหนดเอาไว้โดยนำประกาศกระทรวงเข้ามาใส่เอาไว้ ขออนุญาตไปหน้าต่อไปนะคะ

ข้อ ๒๖ การกำจัดมูลฝอยทั่วไปต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) กำจัดมูลฝอยโดยวิธีหนึ่งวิธีใดตามที่กำหนดใน เทศบัญญัตินี้ โดยให้ศึกษาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ก่อนทำการก่อสร้างระบบจัดการมูลฝอย และมีมาตรการควบคุมกำกับกับการดำเนินงานกำจัดมูลฝอยในแต่ละวิธีให้เป็นไปตามสุลักษณะการจัดการมูลฝอยเพื่อป้องกันไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนและสิ่งแวดล้อม

(๒) ไม่นำสิ่งของที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากประกอบกิจการโรงงานของเสียจากวัตถุติด ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน มูลฝอยติดเชื้อ และมูลฝอยที่เป็นพิษหรือ อันตรายจากชุมชนมากำจัดร่วมกับมูลฝอยตามเทศบัญญัตินี้ ก็เอามาจากกฎกระทรวงเข้ามาใส่เอาไว้

ข้อ ๒๗ การกำจัดมูลฝอยทั่วไป ให้ดำเนินการตามวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีดังนี้

(๑) การฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล

(๒) การเผาในเตาเผา

(๓) การหมักทำปุ๋ยหรือก๊าซชีวภาพ

(๔) การกำจัดด้วยพลังงานความร้อน

(๕) การแปรสภาพเป็นเชื้อเพลิงหรือพลังงาน

(๖) การกำจัดแบบผสมผสาน

(๗) วิธีอื่นตามที่รัฐมนตรีกำหนด หรือคณะกรรมการจังหวัดให้คำแนะนำ

ข้อ ๒๘ การดำเนินการกำจัดมูลฝอยตามข้อ ๒๗ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงซึ่งออกตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องหมวด ๓ ใบอนุญาต

ข้อ ๒๙ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินการรับทำการเก็บ ขน กำจัด หรือหาประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น วรรคสอง ใบอนุญาตที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกให้ ให้มีอายุดังต่อไปนี้

(๑) ใบอนุญาตการรับทำการเก็บ และขนมูลฝอยให้มีอายุหนึ่งปีนับตั้งแต่วันที่ออกใบอนุญาต

(๒) ใบอนุญาตการกำจัดมูลฝอยให้มีอายุห้าปีนับตั้งแต่วันที่ออกใบอนุญาต ในเทศบัญญัติตัวเดิมไม่กำหนดเรื่องเกี่ยวกับอายุใบอนุญาตฝ่ายกฎหมายเลยเพิ่มเติมเกี่ยวกับอายุเอาไว้คะ ตัวนี้ก็นำมาจาก พ.ร.บ.

(๓) ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยให้มีอายุห้าปีนับตั้งแต่วันที่ออกใบอนุญาต วรรคสาม ผู้ได้รับใบอนุญาตตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ถือว่าได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขแล้ว

ข้อ ๓๐ ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาตตามข้อ ๓๑ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับแสดงเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (๒) สำเนาเอกสารสิทธิของสถานประกอบการ (ที่ดิน /อาคาร/ยานพาหนะ)
- (๓) หนังสือยินยอมรับกำจัดจากสถานประกอบกิจการกำจัดมูลฝอย (กรณีส่งไปกำจัดที่อื่น)
- (๔) หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (กรณีกฎหมายกำหนด)
- (๕) หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย (กรณีกฎหมายกำหนด)
- (๖) ใบมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจ)
- (๗) หลักฐานอื่นที่จำเป็น ตามที่เทศบาลตำบลบ้านดู่ กำหนดเทศบัญญัติตัวเดิมเขาจะกำหนดเอาไว้แค่สามข้อกว้างๆนะคะ (๓) ก็จะเป็นอื่นๆ แล้วอื่นๆ ก็ถูกตีความว่าอื่นๆ ต้องใช้อะไรบ้างผู้ประกอบการเขาก็จะใช้เอกสารที่ไม่เหมือนกันก็อาจจะเกิดการร้องเรียนได้ เหมือนกันฝ่ายนิติการเลยต้องกำหนดให้เอกสารต้องมีตามนี้ค่ะ (๑) ถึง (๗) ข้อและหลักฐานอื่นๆ ที่จำเป็นที่เราร้องขอ ในส่วนนี้ต้องขอให้ทางกองสาธารณสุขขึ้นเป็น ส่วนงานพิจารณาอนุญาตช่วยพิจารณานะคะ ว่าในการอนุญาตเอกชนรายหนึ่งต้องใช้เอกสารอะไรบ้างตามความจำเป็นเหมาะสมสมควรไม่สร้างภาระเกินควรให้ทางผู้ประกอบการด้วยอย่างเช่นสำเนาเอกสารสิทธิสถานประกอบการจำเป็นต้องมีใหม่ที่ดิน /อาคาร/ยานพาหนะ ต้องมีใหม่หรือว่าคุณมาขออนุญาตกำจัดคุณจะต้องมีหนังสือได้รับความยินยอมได้รับอนุญาตจากสถานประกอบการที่คุณเอาขยะของเทศบาลฯ ไปกำจัดด้วยเพื่อเป็นการยืนยันสร้างความมั่นใจให้กับเทศบาลฯว่าคุณไม่ได้นำไปทิ้งเรียกราคคุณนำไปแล้วและนำไปกำจัดออกแล้วถูกต้องจริงๆ เป็นต้น

นายธนบดี ผ้าเจริญ  
กรรมการ

ถ้าดูแล้วนะครับ ข้อ (๑),(๒),(๓) ส่วนข้อ (๔),(๕) อาจจะยุ่งยากครับ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
กรรมการ/เลขานุการ

จะเป็นเรื่อง EIA มีอยู่บางกิจการที่กฎหมายกำหนดว่าคุณจะต้องมีใบ EIA มาแนบอย่างเช่นโรงไฟฟ้าขนาดใหญ่ ฝ่ายเลขาจึงทำวงเล็บเอาไว้

นายธนบดี ผ้าเจริญ  
กรรมการ

ถ้าเรากำหนดไว้ก็จะกลายเป็นว่าถ้าผมมายื่นเอกสารต้องมี (๑) ถึง (๖) แต่ถ้าเราไม่มี (๔) ข้อ (๕) เราก็จะมีแค่ ข้อ (๑),(๒),(๓)

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
กรรมการ/เลขานุการ

เพราะฉะนั้นเราต้องดูตามกฎกระทรวงกับประกาศกระทรวงเป็นหลัก เพราะว่ากฎกระทรวงเขาจะกำหนดออกมาเลยว่าจะมีกิจการอะไรบ้างที่คุณต้องมี EIA มายื่นกับหน่วยงานด้วย

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ปกติเวลาเราจะทำ TOR เราต้องกำหนดอยู่แล้วว่าใส่ตามกฎกระทรวงรวมไว้ทั้งหมด กรณีรับจ้างขนขยะจากเทศบาลฯ อาจจะนำมาใช้แค่

	ประชาชน ส่วน (๔),(๕) อาจจะทำไม่ได้นะครับเราก็กำหนดไว้ใน TOR แต่ก็ต้องเปิดกว้างไว้ก่อนเผื่อมีโอกาสข้างหน้า
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	แบบนี้กฎหมายไม่ได้กำหนดว่าต้องละเอียดขนาดไหนนะคะ
ว่าที่ร.ต.จ่ารอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	ขออนุญาตท่านประธานการกำหนด TOR ไม่เกี่ยวข้องคือเป็นวัตถุประสงค์ของเราংশั้นแต่ถ้ามีก็ดี แต่เราจะกำหนดอย่างไรครับ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ขออนุญาตนะครับถ้าตามนี้จะยาก
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	ค่อนข้างยากค่ะเหมือนว่าเราเองต้องให้ออกขณรายนั้นมีมาตรฐานรองรับมายืนยันกับเราด้วย ในข้อ ๓๐ นี้เอกสารอะไรใดๆ ต้องใช้เพราะไม่มีกฎหมายกำหนดว่าเทศบาลฯ ต้องกำหนดให้ละเอียด หรือเห็นสมควรก็ได้ค่ะ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	เห็นสมควรก็คือตัดข้อ (๔),(๕),(๖) ตัดออกไปเพราะตีความยากมากเช่นการมอบอำนาจ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	คือถ้าผมเป็นเจ้าของผมมีอำนาจเซ็นให้คนอื่นมาแทนผมก็ต้องมี (๖) อยู่แล้วไม่ต้องตัดครับ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	จะกลายเป็นมอบอำนาจเรื่องไหนเรื่องใดบ้างครับ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ต้องระบุอยู่แล้วครับ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ผมขอตัด (๔),(๕) ได้ไหมครับหรือว่าอย่างไรครับ
นางนิชาพรรณ สมณะ กรรมการ	ขออนุญาตนะคะตาม (๒) เดิมไม่ได้ยกมาควรจะมีด้วยนะคะสำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	แบบเดิมคือเข้าใจยากแต่แบบใหม่จะชัดเจนกว่าจะนั้นแบบใหม่ดีกว่าครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	ถ้าแบบนี้ในส่วนข้อ ๓๐ จะคงไว้ (๑),(๒),(๓) และ (๖),(๗) ตัด (๔),(๕) ออกนะคะ
ว่าที่ร.ต.จ่ารอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	ขออนุญาตครับ ข้อ ๓๐ เรานำตัวอย่างมาจากที่ไหน (๓),(๔)
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง เลขานุการ	คือนี้เรานำมาจากกระทรวงสาธารณสุข เขาจะมีแบบมาให้กรรมการ/ประมาณนี้ เพื่อให้ท้องถิ่นปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมคะ



ว่าที่ร.ต.จ่ารอง อ่อนพุทธา  
รองประธานกรรมการ

คือข้อ ๓๐ นำมาปรับเปลี่ยนให้เข้ากับเทศบาลบ้านดู่ ที่ทำ TOR คือประเด็นที่ผ่านมามีปัญหาในการจัดจ้างคนชนประเด็นเกี่ยวข้อง หลากๆ อย่าง เช่น กรณีที่กำหนดไว้เดิมไม่ครอบคลุมและที่กำหนดใหม่ เช่น (๓) หนังสือยินยอมรับกำจัดจากสถานประกอบกิจการกำจัดมูลฝอย แบบนี้จำเป็นต้องมีติดออกไม่ได้เพราะว่าเขาขนขยะจากบ้านดู่ ไปแล้วไปทิ้งที่ไหนเขาต้องระบุชัดเจนว่าขยะที่ไหนที่ได้รับอนุญาตที่ไปทิ้งต้องคงไว้ ถ้าเขานำขยะจากบ้านดู่ ไปทิ้งที่นางแล หรือแม่ข้าวต้ม เอาไปทิ้งที่ไหนก็ได้แต่ต้นทางคือบ้านดู่ จะมีปัญหาตามมาหรือ (๔) หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หนังสือตัวนี้ถ้าบ้านดู่ มีขยะมากขึ้นบริษัทที่ประมูลงานได้ล่าสุดงบประมาณเกือบ ๒๐ ล้าน ในอนาคตเกือบ ๓๐ ล้าน บริษัทที่มาต้องผ่านการประเมินเก็บไว้ไม่เสียหายครับ แต่ในการกำหนด TOR ก็สามารถกำหนดได้ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการตรวจจะกำหนดอย่างไร เพราะเรานำมาจากกฎกระทรวงที่ถูกต้องกว่าครับ

นายวาทิ ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ตามที่เลขาฯ เขาทำมาในข้อ ๓๐ นำมาจากกฎกระทรวงแต่ครั้งนี้ถ้าเราใส่ที่ (๗) หลักฐานอื่นที่จำเป็น ตามที่เทศบาลตำบลบ้านดู่ กำหนด คือปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมดีกว่าไหม เพราะตอนนี้เราใส่ตัวหลักไว้แต่เวลาเรากำหนดใน TOR อยู่แล้วเราสามารถปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมได้

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
กรรมการ/เลขานุการ

ถ้าแบบนั้นคงเดิมไว้ไหมคะ ในส่วนท่านรองพูดถึงเป็น (๗) ใช้ไหมคะ

นายวาทิ ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ก็คือหลักฐานอื่นที่จำเป็นถ้าเป็นแบบนั้นต้องโดนทุกกรณีตามที่ ผอ.กองสาธารณสุข ว่าต้องกำหนดตามความเหมาะสม

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
กรรมการ/เลขานุการ

ถ้าแบบนั้น (๔),(๕) ฝ่ายกฎหมายได้กำหนดในวงเล็บอยู่แล้วคือ กรณีกฎหมายกำหนดคุณก็ต้องเอา EIA มาแนบถ้าเป็นแบบนี้เอาไว้คงเดิมนะคะ แล้วก็ใส่วงเล็บ กฎหมายกำหนดเหมือนเดิม

ในหน้า ๑๙ นะคะข้อ ๓๑ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาต หรือคำขอต่อใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐาน กรณีไม่ถูกต้องครบถ้วนให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการทันที หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนี้ด้วย เราก็คัดยก พ.ร.บ. การสาธารณสุข มาตรา ๕๖ วรรคสอง เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาต หรือมีหนังสือแจ้ง คำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่ได้รับคำขอ ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่ กำหนดในเทศบัญญัตินี้ ในวรรคสองนี้ก็คล้ายกับเทศบัญญัติตัวเดิม วรรคสาม ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น ไม่

	อาจออกใบอนุญาต หรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในเวลาที่กำหนดตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑๕ วัน และแจ้งเป็นหนังสือให้ ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุก ๗ วันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จพร้อมสำเนาแจ้ง ก.พ.ร. ทราบทุกครั้งทางสาธารณสุขจะมีความเห็นอย่างไรบ้างคะ ถ้าใส่มาตรการพวกนี้ ในวรรคสามด้วยเพื่อยกระดับของเทศบาลฯ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	แบบที่ว่าต้องแจ้งความล่าช้าทุก ๗ วัน จากการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ มาตรา ๑๐ ก็เอาเป็นไปตามนั้นนะครับแต่ว่าผู้ทำงานสำคัญของสาธารณสุขก็ต้องกำกับดูแลตามนี้นะครับถ้าปล่อยละเลยก็จะมีปัญหา ว่ายังไงครับ ผอ.กองสาธารณสุขฯ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ถ้าผมมองนะครับผมจะมองว่ามีปัญหาตั้งแต่ข้อ ๓๐ เช่นจะต้องนำหลักฐานมาถ้า (๔),(๕) ยังคงเดิมนะครับ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ท่านต้องดูตรงนี้ก่อนว่าวงเล็บกฎหมายกำหนดแต่ถ้ากฎหมายไม่กำหนดก็ไม่เกี่ยวนะครับ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ถ้ากฎหมายกำหนดครับแต่ถ้าไม่มีแบบ EIA ไม่มีจะเป็นเรื่องใหญ่ นะครับ
นางสาวณัฐนาถลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	แบบนี้คะในข้อ ๓๐ (๔) เลยได้ขมวดวงเล็บไว้ว่าให้ยื่นได้ในเฉพาะกรณีกฎหมายหลักเขากำหนดว่าสถานประกอบการนี้คุณต้องมี EIA มายื่นไม่ได้กำหนดให้เขาไปทำ EIA ใหม่ นะคะ เอมายื่นเราด้วยหรือยังดีคะผู้ปฏิบัติ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ตอนนี้เรากำลังพูดถึงนาย ก. กำลังจะมาขออนุญาตในเรื่องของการขนเก็บขยะไม่ใช่บริษัทเอกชนที่เราจ้างเหมาทุกวันนะครับคนละเรื่อง
ว่าที่ร.ต.จ่ารอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	ขออนุญาตท่านประธานครับคำว่าผู้ใดคือรวมทั้งหมดทุกกรณีนะครับถ้าตามกฎหมายอยากให้ทุกคนเข้าใจนะครับเรากำหนดไว้แต่เวลาร่าง TOR ตามระเบียบที่ถูกค้อย่ากันอีกทีหนึ่งครับ ถ้าหากกำหนด TOR ไว้คือไม่ว่าบริษัทห้างร้านใดๆ รับจ้างกับทางเทศบาลคุณต้องมีคุณภาพเพียงพอคุณต้องทามาให้ครบถ้าคุณไม่ครบก็ตีตกไปแสดงว่าคุณทำไม่ได้แบบนี้ระเบียบเรากำหนดไว้ก่อนเพื่อให้เป็นมาตรฐาน
นางสาวณัฐนาถลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	ผอ.กองสาธารณสุขฯ หมายความว่าจะมาขอใบอนุญาตกำจัดเก็บขนกับทางเทศบาลฯ คุณต้องเอา EIA ใหม่มายื่น กรณีนี้เคยมีมาแล้วอย่างเช่นเป็นบริษัทรับกำจัดเก็บขนขนาดใหญ่ก่อนจัดตั้งบริษัทต้องมี EIA มาก่อนแล้วไม่ใช่จะมายื่นขออนุญาตเทศบาลฯ แล้วบริษัทเพิ่งมาทำ EIA แบบนี้ไม่ใช่เพราะทางเทศบาลฯ ไม่ได้นำ EIA ใหม่ของบริษัทแค่จะใช้ EIA เก่าของบริษัทมาแนบให้เทศบาลฯ เท่านั้นเอง
ว่าที่ร.ต.จ่ารอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	อย่างเช่นบริษัทที่รับขนทั่วภาคเหนือเขามี EIA อยู่แล้ว

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	ถ้าอย่างนั้นเราใส่คำว่าสำเนาดีใหม่ค่ะ ผอ.กองสาธารณสุขฯ ใน (๔) สำเนา หนังสือ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	หนังสือพวกนี้มีผลต่อระยะเวลาใหม่หรือว่าไม่มีครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	ไม่มีค่ะใช้ได้ตลอด
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	คือถ้าในกระบวนการที่ทางสาธารณสุขฯ รับเอกสารครบหมดก็ไม่ ยากครับแค่เดินไปหาท่านปลัด ท่านรองนายก เพื่อลงนามครับ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ในแบบเดิมที่ท่านไม่ได้แจ้งท่านต้องแจ้งให้ทราบภายใน ๗ วัน ตอนนี้ไม่มี แบบเก่าแต่มีแบบใหม่ใส่ท่านจะแก้ไขอย่างไร
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ก็เหมือนกับวิธีการปกติที่ใบอนุญาตต่างๆ ที่เราทำทุกวันอยู่แล้วครับว่า เอกสารคุณไม่ครบหรือไม่ หรือแจ้งว่าคุณต้องทำอะไรบ้าง เช่นเราไม่ได้ไป ตรวจสอบสถานบริการตามแผนที่วางไว้เราก็มีหนังสือไปบอกว่าเรามีภารกิจ หรือติดภารกิจเราก็นัดวันเวลาใหม่ตาม กรอบกฎหมาย
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	คือผมเข้าใจอยู่ว่าแบบเดิมเราขยายขึ้นไปได้อีกไม่เกินสองครั้งตามที่ท่าน พิจารณาใน วรคสอง แบบกลางท่านรับได้ไหมหรือท่านจะเอาแบบเดิม
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	เอาแบบเดิมก่อนครับ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ต้องเป็นแบบเดิมก่อนถ้าคนของท่านจะทำงานพลาดแล้วจะมีปัญหาตามมา นะครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	ถ้าแบบนั้นทางกองสาธารณสุขฯ เห็นควรให้ใช้ถ้อยคำตามเทศบัญญัติฉบับเดิม นะค่ะ จะไม่มีการแจ้งทุกๆ ๗ วันนะค่ะ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	แต่ว่าไม่ขัดกับ พ.ร.บ. อยู่แล้วใช่ไหมครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	คือตามมาตรฐาน พ.ร.บ. อำนวยความสะดวกฯ เขากำหนดมาตรฐานไว้ แล้วว่าต้องทำอะไรบ้าง
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ต่างกันนิดเดียวเท่านั้นเองแบบเดิมแจ้งก่อนกำหนดเวลาภายใน ๓๐ วัน แต่แบบใหม่ทุก ๗ วัน ผมกลัวว่าจะพลาดกลัวจะมีปัญหาเพราะยุ่งยาก เราต้องถามฝ่ายปฏิบัติก่อนขอเป็นตามเดิมแล้วกันนะครับ ถ้าเป็นแบบนี้จะ ขัดกับ พ.ร.บ. ตามที่ทางเลขาว่าใหม่ครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	ไม่ขัดค่ะ

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ไม่ชัดก็เป็นตามเดิมดีกว่าเพราะไปกำหนดจะมีปัญหา เชิญต่อข้อ ๓๒  
เลยครับ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
กรรมการ/เลขานุการ

ในข้อ ๓๒ นะคะ ฝ่ายกฎหมายขอตัดการสละสิทธิ์ออกเหมือนตัวเทศฉบับเดิม  
จะกำหนดถ้าคุณไม่มารับภายในกี่วันถือว่าเป็นการสละสิทธิ์ถือว่าเกินเลย  
ข้อกฎหมายฝ่ายกฎหมายจึงตัดออกนะคะ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับ  
ใบอนุญาตภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจาก  
เจ้าพนักงาน ท้องถิ่นเว้นแต่จะมีเหตุอันควรและได้แจ้งต่อเจ้าพนักงาน  
ท้องถิ่นทราบแล้ว ในการแจ้งสามารถแจ้งเป็นวาจาก็ได้ หรือเป็นหนังสือก็ได้  
ข้อ ๓๓ นะคะ ใบอนุญาตให้มีอายุ ๑ ปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต  
และให้ใช้ได้เพียงในเขตเทศบาลตำบลบ้านตู่วรรคสอง การขอต่ออายุ  
ใบอนุญาตต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อม  
กับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปจนกว่าเจ้าพนักงาน  
ท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต แบบนี้ฝ่ายกฎหมายก็ใช้ พ.ร.บ.  
การสาธารณสุข มาตรา ๕๕ มาใส่เพื่อให้มีความชัดเจนมากกว่าฉบับเดิม  
ในส่วนของ วรคสาม ผู้ที่ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตไม่ทันกำหนดเวลา  
ตามวรรคหนึ่งถ้าประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป และได้มายื่นขอต่อ  
อายุใบอนุญาตพร้อมเสียค่าธรรมเนียมภายในกำหนด ๓๐ วันนับตั้งแต  
วันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุแล้ว ถือว่าได้ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตภายในระยะเวลา  
ที่กำหนด และการประกอบกิจการในระหว่างนั้น ให้ถือเสมือนว่าเป็นการ  
ดำเนินการของผู้รับใบอนุญาต วรรคสี่ หากผู้ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตและ  
เสียค่าธรรมเนียมเกินระยะเวลาที่กำหนดในวรรคสาม เมื่อได้รับอนุญาตให้  
ต่ออายุใบอนุญาตแล้ว ผู้นั้นจะต้องเสียค่าปรับเพิ่มอีกร้อยละ ๒๐ ของ  
ค่าธรรมเนียมต่ออายุใบอนุญาต วรรคท้าย ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสีย  
ค่าธรรมเนียมตามวรรคสาม ค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่า ๒ ครั้ง  
ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนิน กิจการไว้จนกว่า  
จะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน พ.ร.บ.การสาธารณสุข  
มาตรา ๖๕ เพื่อความชัดเจนเพราะฉบับเดิมอ่านแล้วฝ่ายกฎหมายก็ยังไม่  
เข้าใจนะคะ และได้นำมาแจกแจงเพื่อให้เห็นชัดในส่วนของกองสาธารณสุข  
ว่ามีอะไรเพิ่มเติมไหมคะ

นายธนบดี ผ้าเจริญ  
กรรมการ

ขออนุญาตนะครับย้อนกลับไปข้อ ๓๒ สมควรสละสิทธิ์ก็มีเหตุผลตาม  
ระยะเวลาแต่ถ้าเปิดกว้างแบบนี้ผมว่าเราจะกำหนดระยะเวลาทำไมว่า  
ต้องภายใน ๑๕ วัน เมื่อจะมาเมื่อไหร่ก็ได้

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
กรรมการ/เลขานุการ

ในมาตรา ๕๕ บังคับให้ท้องถิ่นต้องกำหนดระยะเวลาคะ

นายธนบดี ผ้าเจริญ  
กรรมการ

ถ้ากำหนด ๑๕ วันแล้วถ้าแบบเดิมที่เขาว่าสละสิทธิ์ถ้าเรากำหนดแบบเดิม  
จะได้ไหมครับ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	ไม่ได้ค่ะเพราะไม่เป็นธรรมกับเขาค่ะถ้าเขาสนิทเขาต้องมายื่นใหม่และ เสียค่าธรรมเนียมใหม่นะคะ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ใช่เพราะผู้ประกอบการก็ทำให้ทางกองสาธารณสุข เสียเวลาเพราะทางกอง สาธารณสุข ก็ต้องลงพื้นที่ไปตรวจผู้ประกอบการ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	ก็ต้องให้ระยะเวลาผู้ประกอบการด้วยค่ะ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ถ้าผู้ประกอบการอยากได้ผู้ประกอบการก็ต้องมามีเช่นนั้นจะเป็นภาระให้ กองสาธารณสุข แบบเดิม
ว่าที่ร.ต.จำรอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	เราเป็นหน่วยบริการสาธารณสุขอย่างเพราะทุกวันนี้การที่ถูกฟ้องร้องในคดี ต่างๆ ขึ้นศาลคือประเด็นเกี่ยวกับระยะเวลาที่เกิดขึ้น นะครับเราต้องยึดเรื่อง อำนาจหน้าที่ของเราการบริการทำยังไงก็ได้เพราะเราเป็นหน่วยเก็บ ค่าธรรมเนียมเก็บเงินเขาง่ายๆ คืออำนวยความสะดวกให้ผู้ประกอบการให้ ถึงที่สุดหลักการนี้ดีแล้วครับ ในความเห็นผมนะครับ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	เราเป็นผู้ให้บริการเป็นหน่วยงานของรัฐตรงนี้กำหนดไว้ใน พ.ร.บ. อยู่แล้ว ไม่น่าจะมีปัญหานะครับ ก็เข้าใจว่าผู้ปฏิบัติคือกองสาธารณสุข แต่ว่า อาจเพิ่มภาระขึ้นถ้าเขาไม่มาติดต่อถ้าไปกำหนดเกินไปก็จะไม่ใช่ผู้ให้บริการ ก็ต้องมาอาศัย วรรคสอง วรรคสาม วรรคท้าย วรรคท้ายผมท้วงนิดหน่อยว่า ต้องเสียค่าธรรมเนียมตาม วรรคสาม และค้างชำระติดต่อกัน ๒ ครั้งถ้าค้าง ชำระติดต่อกัน ๒ ครั้งหนึ่ง บอกว่าการต่ออายุจะต้องเสียค่าธรรมเนียมครั้ง ต่อไปต่อไปใบอนุญาตต้องยื่นคำขอก่อนสิ้นสุดและต้องยื่นคำขอพร้อม ค่าธรรมเนียมจึงจะต่อให้ได้ ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตาม วรรคสาม ค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่า ๒ ครั้ง ให้เจ้าพนักงาน ท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสีย ค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน แบบนี้ผมถามว่าใบอนุญาต นั้นกรณีที่ค้างติดต่อกันสองครั้งจะพ้นใบอนุญาตนั้นเลยหรือไม่ครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	ไม่ค่ะต้องสองครั้งติดต่อกันก่อนคือเราต้องแจ้งเขาให้เขามาเสียค่าธรรมเนียม
นายธนบดี ผ้าเจริญ ลาภยาวกรรมการ	เพราะคือสองปี นะครับเพราะปีละครั้งผู้ประกอบการจะค้างค่าธรรมเนียม หนึ่งปีคิดค่าปรับผู้ประกอบการจะยอมไหมครับก็จะทะเลาะกับเจ้าหน้าที่ จัดเก็บรายได้ก็อย่างเขียนแล้วคือทำยากนะครับ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	คือข้อ ๓๓ ท่านกำหนดว่าใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีถูกไหมครับ นับตั้งแต่ใบอนุญาตแล้วใช้ได้เพียงบ้านคู่ นะครับ วรรคท้ายว่าค้างชำระ สองครั้งก็สองปี แต่กิจการยังคงดำเนินอยู่ไม่ขัดข้อง
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	แสดงว่ากิจการคุณสามารถทำได้แต่คุณไม่เสียค่าธรรมเนียมคุณจะมาเสีย เมื่อไหร่ก็ได้คุณผิดไหม แล้วเทศบาลฯ จะต่อใบอนุญาตให้ผู้ประกอบการ

ไม่เสียเงินถูกไหม ผู้ประกอบการต้องจ่ายเงินให้ทางเทศบาลฯ เทศบาลฯ ถึงจะอนุญาตแต่ถ้าไม่จ่ายทางเทศบาลฯ ก็ไม่อนุญาตหลักการง่ายๆ ผู้ประกอบการจะลากยาวสองปีบวกยี่สิบเปอร์เซ็นต์เสียค่าปรับเพิ่มจากร้อยเพิ่มมายี่สิบเปอร์เซ็นต์

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

นิยามของ วรรคท้าย ใส่เหมือนเป็นกลางว่าใบอนุญาตคุณไม่ต้องขอใหม่และผู้ประกอบการแค่เสียค่าธรรมเนียมย้อนหลังไป

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
กรรมการ/เลขานุการ

เป็นกรณีการต่อคะ

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

กรณีต่อใบอนุญาตก็จะอยู่เหมือนเดิมถ้าคุณเสียค่าธรรมเนียมถูกต้องใบอนุญาตถูกต้องก็ถือว่าย้อนกลับเหมือนเดิมประกอบกิจการได้ต่อแค่นี้ นะครับ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
กรรมการ/เลขานุการ

ข้อ ๓๔ นะคะ ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัติ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ ใช้พ.ร.บ.การสาธารณสุข มาตรา ๕๗ มาใส่

ข้อ ๓๕ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำร้องขอรับใบแทนใบอนุญาตภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่วันที่ได้ทราบถึงการ สูญหายถูกทำลายหรือชำรุดตามแบบที่กำหนดไว้ท้าย เทศบัญญัตินี้ วรรคสอง การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการกรอกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหายให้ผู้ยื่นคำร้องขอรับใบแทนใบอนุญาต นำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อ พนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลายหรือชำรุดในสาระที่สำคัญให้ผู้ยื่นคำร้องขอรับแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย โดยที่ฝ่ายกฎหมายก็ยกมาจากเทศบัญญัติฯ เดิมนะคะ เอามาจากพ.ร.บ.การสาธารณสุข มาตรา ๕๘

ข้อ ๓๖ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตสำหรับกิจการใด ไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตนั้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตภายในเวลาที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน ส่วนในเทศบัญญัติเดิมมีกำหนดเกี่ยวกับการเพิกถอนฝ่ายกฎหมายเลยมองว่าในเมื่อกฎหมายกำหนดไว้มาตรา ๖๑ แล้วเราก็ไม่จำเป็นต้องยกมาใส่อีก เพราะจะเยอะเกินไปก็เลยขอตัดออกนะคะ ในข้อ ๒๔ ข้อ ๒๕ และข้อ ๒๖ ข้อ ๑๙ ก็ตัดออกเช่นกันนะคะ เนื่องจากใช้ในเทศบัญญัติเดิม หมวด ๔ ค่าธรรมเนียม

	<p>ข้อ ๓๗ ให้เทศบาลตำบลบ้านดู่ เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย และค่าธรรมเนียมออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ฝ่ายกฎหมายยกมาจากมาตรา ๒๐ (๔) (๕) มาตรา ๖๓ ของ พ.ร.บ.การสาธารณสุขฯ มาเลยและฝ่ายกฎหมายได้เพิ่ม วรรคสอง ว่าผู้ได้รับใบอนุญาตจากเทศบาลจะมีอำนาจเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการในเขตเทศบาลบ้านดู่ ไม่เกินอัตราค่าบริการชั้นสูงที่เรา กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้</p>
	<p>ฝ่ายกฎหมายได้ตัดข้อ ๒๗ ออกเลยเพราะไม่มีกฎหมายให้อำนาจเราไปทำในลักษณะแบบนี้ก็เลยตัดออกและข้อ ๒๘ ตามเทศบัญญัติเดิม เนื่องจาก พ.ร.บ. สาธารณสุขฯ ได้กำหนดไว้แล้วสามารถบังคับใช้ได้เลย ก็ไม่จำเป็นต้องใส่ให้เยอะอีก</p>
	<p>หมวด ๕ บทกำหนดโทษ</p>
	<p>ข้อ ๓๘ ผู้ใดกระทำความผิดต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบท กำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี ใน ส่วนของตัวบทมีคณะกรรมการท่านไหนมีความเห็นแตกต่างจะชี้แจงเพิ่มเติมไหมคะ</p>
<p>นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ</p>	<p>สรุปร่างเทศบัญญัติส่วนมากก็นำมาจาก พ.ร.บ. จากกฎกระทรวงทั้งนั้น นะครับส่วนใหญ่จะเป็นธรรมเพราะนำมาจากกฎกระทรวงเลยนะ ครับจะมีมาตรฐานสูงอยู่แล้วแต่ยังไงก็แล้วแต่เราเป็นหน่วยงานจะทำกับผู้รับจ้างก็มี TOR อยู่แล้วตามกำหนดแต่ตัวนี้เราประกาศตาม พ.ร.บ.กฎกระทรวงที่กำหนดไว้เท่านั้นเองนะครับ ท่านใดมีอะไรที่จะสอบถามไหมครับ</p>
<p>มติที่ประชุม</p>	<p>รับทราบ</p>
<p>ระเบียบวาระที่ ๒.๒</p>	<p>๒.๒ พิจารณาร่างอัตราค่าธรรมเนียมท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ...</p>
<p>นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ</p>	<p>ในส่วนของอัตราค่าธรรมเนียมฝ่ายกฎหมายได้ทำตารางมาสี่ช่อง ช่องหนึ่งจะเป็นอัตราค่าธรรมเนียมที่ออกตาม พ.ร.บ. สาธารณสุขฯ ช่องสอง เป็นอัตราค่าธรรมเนียมตาม พ.ร.บ. รักษาความสะอาดฯ ช่องสาม เป็นเทศบัญญัติตัวเดิมที่เราเคยใช้ และช่องสี่ เป็นร่างเทศบัญญัติที่เราจะกำหนดกันในรอบนี้ คณะกรรมการจะเห็นว่ากรเก็บขนมูลฝอย จะมีสองแบบ จะมีแบบรายเดือน และแบบรายครั้ง ค่าธรรมเนียมของ พ.ร.บ. สาธารณสุขฯ เราสามารถเรียกเก็บค่าบริการจากประชาชนได้หน่วยละไม่เกิน ๖๕ บาท ๒๐ ลิตรเท่ากับ ๑ หน่วย ๑ หน่วยให้เก็บไม่เกิน ๖๕ บาท ถ้าเป็น พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ จะกำหนดว่ากรณีมีมูลฝอยไม่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร ให้เก็บเดือนละ ๑๕๐ บาท และในเทศบัญญัติเดิมกำหนดไว้ว่าปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร ให้เก็บเดือนละ ๑๕ บาท ฝ่ายกฎหมายมองว่าเราควรกำหนดตาม</p>

	พ.ร.บ. ไต พ.ร.บ. หนึ่งเท่านั้นเพื่อไม่ให้เกิดความสับสน ขอเสนอให้ใช้ พ.ร.บ. สาธารณสุขเป็นหลัก เพราะอัตราค่าธรรมเนียมค่อนข้างจะถูกกว่าค่ะ
ว่าที่ร.ต.จำรอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	ตอนนี้เราจะพิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ ใหม่เป็นราคา ๑๐,๐๐๐ บาท หรือ ๕,๐๐๐ บาทครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	ในส่วนของหน้าแรกนะคะ จะเป็นการกำหนดใบอนุญาตให้ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการที่ทำธุรกิจรับทำการเก็บขนขยะให้เราที่มาขออนุญาตเราจะ กำหนดการขออนุญาตเขาเท่าไรค่ะ อย่างเช่น พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ กำหนดว่า ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท แต่ พ.ร.บ.รักษาความสะอาด กำหนดว่า ๑๐,๐๐๐ บาท แล้วเทศบัญญัติฯ เดิมกำหนดที่ ๕,๐๐๐ บาท เลยคิดว่าเราจะกำหนดอัตราเดิม ใหม่หรือว่าลดน้อยลงกว่าเดิมค่ะ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	คือแบบนี้ครับเพิ่มเติมคือขยะและสิ่งปฏิกูลแต่ตอนนี้เราแยกเฉพาะขยะส่วนสิ่ง ปฏิกูลจะอยู่อีกเล่ม
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ฉบับเดิมของสาธารณสุขฯ ใส่รวมไว้ใช่ไหมครับ แต่ที่ผ่านเราใส่รวมตาม พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ แบบใหม่เราแยกแล้วจะเอาฉบับละเท่าไรครับความ เหมาะสม ผู้ปฏิบัติคิดว่าอย่างไรครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	สมมติเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ๕,๐๐๐ บาท หรือ ๗,๐๐๐ บาท หรือ ๑๐,๐๐๐ บาท
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ตอนนี้เราแยกแล้วจะผิดตาม พ.ร.บ. หรือไม่ครับ ถ้าเราเอามาแยกกันเก็บแบบนี้
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	ไม่ผิดค่ะ เพราะเวลาขออนุญาตต้องขออนุญาตสองใบอยู่แล้ว ถ้าเป็นแบบนี้เรา อิงตามราคาเดิมใหม่ค่ะ ๕,๐๐๐ บาท
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ยืนยันตาม พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ นะครับ ๕,๐๐๐ บาท
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	กิจการรับทำการกำจัดมูลฝอยทั่วไป พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ กำหนดว่า ฉบับละ ๗,๕๐๐ บาท แต่ถ้าเป็น พ.ร.บ.รักษาความสะอาด กำหนดว่า ๕๐,๐๐๐ บาท แล้วเทศบัญญัติเดิมกำหนดที่ ๕,๐๐๐ บาท แล้วร่างเทศบัญญัติ ตัวใหม่จะกำหนดตาม พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ ก็ได้จะไม่เกินอัตราตามที่ พ.ร.บ. สาธารณสุขฯ กำหนด
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ชนกับกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบไหนยากกว่ากันครับ ท่าน ผอ.กองสาธารณสุขฯ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	กำจัดจะยากกว่าครับ ถ้าความเห็นผมนะครับ ๗,๕๐๐ บาท ตามพ.ร.บ. สาธารณสุขฯ จะดีที่สุดในที่นี้เพราะ พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ ปี๒๕๖๐ ใช้ใหม่ครับ เพราะ พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ ออกมาใหม่กว่าพ.ร.บ. สาธารณสุขฯ ออกมาพร้อมรัชกาลที่ ๑๐ แล้วที่อื่นส่วนมากจะปรับตาม



พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ เป็นส่วนใหญ่ นะครับ ในทางกฎหมาย เราต้องดูความเหมาะสมของพื้นที่ด้วยนะครับ แต่ก็มองถึงผู้ประกอบการได้ ผลประโยชน์ทำไมเราไม่ปรับเป็น ๑๐,๐๐๐ บาท ครับไม่เกิน พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ นะครับ

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ ฉบับล่าสุด ปี ๒๕๕๙ ใช้ใหม่ครับมีแก้ไขเพิ่มเติมใหม่ครับ

ว่าที่ร.ต.จรรย์ อ่อนพุทธา  
รองประธานกรรมการ

คือแบบนี้ครับคือ พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ เป็น พ.ร.บ. แม่ นะครับ และ พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ ฟังประกาศใช้ล่าสุด เราควรเอา พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทบ้านดู ว่าเอกชนรับจ้างรับขนเขาไม่ขาดทุน

จำลอง เอกนคร ศรีใจ  
กรรมการ

นำเรียนท่านประธาน ที่มา พ.ร.บ. ตัวใหม่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ จากพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา ซึ่งเป็นนโยบายของชาติในการลดขยะและแบ่งเบาภาระขยะของท้องถิ่นก็เลยมาปรับเป็นค่าธรรมเนียมแล้วแยกออกมาเป็นส่วนเพื่อมาปรับให้เป็นปัจจุบัน ในช่องแรกนะครับ กฎกระทรวง ปี ๒๕๕๙ ซึ่งถ้าสมัยไปแล้ว เพราะท่านพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา มีประชุมกับคณะรัฐมนตรีขอปรับค่าธรรมเนียมเก็บขน ต่างๆ ให้เป็นปัจจุบันในส่วนของ พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ ก็เป็นที่มาที่ไปนะครับ ขอนำเรียนตามข้อที่แก้ไขนะครับ พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ ของผมไม่มีปัญหา นะ ครับ มาตรา ๔ เมื่อก่อนมาตรา ๔ ผู้ได้รับการแต่งตั้งก็คือผมนะครับ แต่ยกเลิกตอนนี้มีแค่ นายก รองนายก ปลัด รองปลัด นะครับ อยู่ที่คณะกรรมการจะเอาเป็นราคาไหนแต่ พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ ไม่ได้กำหนดนะครับ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
กรรมการ/เลขานุการ

ขอนำเรียนนะคะ พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ ค่อนข้างสูงแต่ในตัวท้าย พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ ให้อำนาจเราให้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมไม่เกิน และให้ท้องถิ่นไปพิจารณาเองว่าจะกำหนดอย่างไร แล้วมีข่าวที่ว่ากระทรวงมหาดไทยกำลังจะออกร่างกฎกระทรวงอัตราค่าธรรมเนียม เกี่ยวกับการจัดเก็บขนขยะสิ่งปฏิกูลขึ้นมาใหม่เป็นร่างอยู่นะคะ และมีการปรับลดอัตราค่าธรรมเนียมลงมานิดหน่อยนะคะ อย่างเช่น ใบอนุญาตกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบเดิมของ พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ กำหนดไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท แต่ร่างกฎกระทรวงตัวใหม่อาจจะกำหนด ๓๗,๐๐๐ บาท มีการกำหนดราคาอัตราค่าธรรมเนียมการเก็บขนมูลฝอยเขากำหนดไว้หมดเลยท้องถิ่นต้องเก็บค่าธรรมเนียมไม่น้อยกว่า ๖๐ บาทขึ้นไปเริ่มต้นที่ ๖๐ บาท เพราะกระทรวงมหาดไทยมองว่าท้องถิ่นกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมไม่สอดคล้องกับต้นทุนที่ตัวเองรับภาระก็เลยกำหนดใหม่ว่า ๑๒๐ กิโลกรัมเริ่มต้น ๖๐ บาท และให้มีการปรับฐานอัตราค่าธรรมเนียมทุก ๆ ๒ ปี ให้เราปรับเปลี่ยนค่าธรรมเนียมใหม่ถ้ามีร่างที่กฎกระทรวงออก ใหม่ให้ใช้อำนาจสามารถปรับเปลี่ยนอัตราค่าธรรมเนียมให้สอดคล้องกับร่างกฎกระทรวงที่จะประกาศใช้ประมาณกลางปีหน้าตอนนี้อยู่ ระหว่างสำรวจความคิดเห็นฝ่ายกฎหมายมองว่าควรใช้เป็น

	พ.ร.บ.การสาธารณสุขฯ ไปก่อน เพราะส่วนมากจะนำมาจาก พ.ร.บ.การสาธารณสุขฯ เป็นหลัก
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ผู้ปฏิบัติงานมีความคิดเห็นว่ายังไงครับว่าจะเอาตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุขฯ หรือ พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ ขอความเห็นหน่อย
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	อย่างเช่น อัตราค่าธรรมเนียมของกิจการหาประโยชน์จัดการสิ่งปฏิภูลมูลฝอยของทาง พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ ไม่ได้กำหนดค่ะ เราสามารถใช้ของ พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ ได้ซึ่งกำหนดเอาไว้ว่าถ้าขอจากเราให้คิดฉบับละ ๕๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเรากำหนดน้อยกว่านั้นก็ได้อะ
ว่าที่ร.ต.จำรอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	การเก็บขณผมขอเสนอเป็น ๑๐,๐๐๐ บาท ท่านใดมีความเห็นต่างครับ เพราะทุกๆ ๒ ปีมีการปรับปรุงแก้ไขค่าธรรมเนียมอยู่แล้วถ้าหากเห็นว่างงไปเราก็คงอีก ๒ ปีข้างหน้า
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	เพราะ พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ จะมีกฎกระทรวงออกมาซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนได้อยู่แล้วนะครับ ถ้าออกมาก่อน ๒ ปี เราสามารถแก้ไขได้ไหมครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	ต้องรอเทศบัญญัติฯ เรารอบ ๒ ปี ค่ะ
จำลิบเอกนคร ศรีใจ กรรมการ	ขอนำเรียนท่านประธานนะครับผมเห็นด้วยกับท่านปลัดกับท่าน ผอ.กองสาธารณสุขฯ นะครับซึ่งตอนนี้เราคิดถึงอนาคตข้างหน้าพื้นที่เราจะเพิ่มขึ้น ประชากรในการลงทุนเพราะผมได้ไปประชุมกับทางสนามบินนะครับ อนาคตสนามบินจะให้เป็นสองเลนและทำโรงซ่อมเครื่องบินเขาจะไม่ไปทำที่เชียงใหม่ นะครับ เพราะอนาคตเขาจะเอาเครื่องบินไซนจีน พม่า เข้ามาที่เราะครับ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	พ.ร.บ.ที่เรากำหนดกันไม่ได้กระทบกับประชาชนใช้ไหมครับจะกระทบต่อผู้ประกอบการอย่างเดียวใช้ไหมครับ ถ้าเป็นแบบนี้ก็ตกลงว่า ฉะนั้นร่างเทศบัญญัติ (ก) รับทำการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป ฉบับละ ๑๐,๐๐๐ บาท
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	รับทำการกำจัดมูลฝอยทั่วไปจะกำหนดเป็นเท่าไรดีค่ะ
ว่าที่ร.ต.จำรอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	ขอเสนอเป็นราคากลาง ๒๕,๐๐๐ ครับเพราะมองไปในอนาคต
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ที่เราแก้ตอนนี้คือจากปี ๒๕๕๐ นะครับตอนนี้เราก็เห็นกันนะครับบริบท การเติบโตเราต้องเอาไปข้างหน้านะครับตกลง (ข) รับทำการกำจัดมูลฝอยทั่วไป เป็น ๒๕,๐๐๐ บาท นะครับ
ว่าที่ร.ต.จำรอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	ต่อไปนะครับค่าธรรมเนียมใบอนุญาตหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอย

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	ตัวนี้ นะคะทาง พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ ไม่ได้กำหนดเลยต้องใช้เป็น พ.ร.บ. รักษาความสะอาดฯ ซึ่งกำหนดไว้ให้ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ประเภทแบบนี้คือโรงงานไฟฟ้า โรงงาน SCG ประเภทนี้ นะครับ
ว่าที่ร.ต.จํารอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	ขอเสนอเป็นราคา ๒๕,๐๐๐ บาท แต่ถ้าใครเห็นต่างเป็น ๓๐,๐๐๐ บาท ก็ได้เพราะบ้านดูไม่มีสถานที่ไม่มีที่ดินบริหารจัดการขยะ แต่ถ้าในอนาคต ได้รับอนุญาตจากกรมป่าไม้ถ้าได้รับอนุญาตมาก็จะสามารถเปิดบ่อขยะที่สองได้ ถ้า ๒๕,๐๐๐ บาท ต่ำไปเป็นราคากลาง ๒๕,๐๐๐ – ๓๐,๐๐๐ บาท ขอเสนอ เป็น ๓๐,๐๐๐ บาท ครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	ต่อมาในหน้า ๒ นะคะ กรณีเทศบาลฯ เก็บขนมูลฝอยเป็นรายเดือน ขอให้ คณะกรรมการดูตรงตารางค่าธรรมเนียมของนางแลและแม่ยาวกำหนด เป็นปริมาณ ๒๐ ลิตร ต่อครัวเรือน
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	แม่ยาวบริบทต่างกับเราเลยเพราะของเรามีแต่ผู้ประกอบการขยะปัจจุบัน วันละกี่ตันครับ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ปัจจุบัน ๓๐.๐๙ ตันครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง ครัวเรือนกรรมการ/เลขานุการ	เราจะกำหนดเป็นขั้นบันไดแบบนางแลไหมคะ เราจะกำหนด ๒๐ ลิตร ละกำหนดเป็นเดือนละ ราคาที่สอง กำหนดว่าวันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตรแต่ไม่ เกิน ๔๐ ลิตร เก็บเดือนละ ๔๐ บาท เราจะกำหนดแบบนั้น
ว่าที่ร.ต.จํารอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	ขอเสนอความเห็นครับถ้าบ้านดู เราใช้วิธีแบบนี้อาจจะเกิดปัญหาเพราะ ปริมาณขยะเยอะเลยขอถามความเห็น ผอ.กองสาธารณสุขฯ ว่าเราจะใช้วิธี แบบไหนให้เหมาะสมกับพื้นที่
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	เราได้ไปคุยกับประชาชนส่วนหนึ่งว่าจะขอปรับขึ้นวันละ ๑ บาทก็คือเดือน ละ ๓๐ บาท ฐานก็เอามาจากเรื่องของค่าขยะที่เราต้องจ้างเอกชนขน แต่ถ้า จะง่ายสุดในการปรับรอบนี้ก็คือขยับขึ้นวันละ ๑ บาท มาคิดว่าประชาชน บ้านดู ผลิตขยะ ๑ กิโล/หนึ่งคน/วัน เรามีการคิดแบบนี้ครับว่า ๓๐.๐๙ ตัน/วัน ได้คิดมาจากประชาชนทั้งหมดที่เก็บขยะก็ ๑ กิโล/หนึ่งคน/วัน ประกอบกับค่าว่า ๒๐ ลิตร ประชาชนเข้าใจยากนะครับเพราะ ๒๐ ลิตร เท่ากับ ๑๕.๖ กิโล บ้านหลังหนึ่งผลิตขยะขนาดนี้ไหม บางบ้านอาจถึงบางบ้านอาจจะ ไม่ถึงนะครับ แต่ที่เราจะเก็บวันละ ๑ บาท ผมว่ามีความเหมาะสมนะตอนนี้ส่วน สถานประกอบการจะเพิ่มอัตราอีกผมมองไปที่ครัวเรือนก่อนนะครับ ก็เลยต้อง ขอวันละ ๑ บาท/ครัวเรือน เราสามารถเก็บภาษีที่เหลือไปพัฒนาถนน หมู่บ้าน อะไรต่างๆ ได้ภาพรวมที่เราต้อง ช่วยกันผลักดันให้ได้แบบนี้ นะครับ
ว่าที่ร.ต.จํารอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	เพื่อให้ประสบผลสำเร็จในการประชุมครั้งนี้ เลยอยากจะถาม ผู้ใหญ่บ้าน ว่ามีความคิดเห็นอย่างไร

นายสมชาติ วรรณคำ กรรมการ	เรื่องเกี่ยวกับเพิ่มค่าเก็บขยะ คนละ ๑ บาท ไม่หนักใจนะครับ คนที่จ่ายเขาจะไม่เข้าใจนะครับแต่ถ้าเป็น ตัวเลข ๑ บาทนี่ก็จะเข้าใจ ผลกระทบที่ผ่านมาคือเกี่ยวกับน้ำจากรถขยะ ก็เกิดอุบัติเหตุเด็กขับมอเตอร์ไซด์เเยะเกิดอุบัติเหตุ และขอให้เทศบาลช่วยทำความสะอาดถนนที่สิ้น ไม่ให้ถนนสิ้นประชาชนก็จะได้รับรู้สักปลอดภัย ชอบคุณครับ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ขออนุญาตนำเรียนพ่อกำนันนะครับ ผมได้เรียกคนขับรถดูจากภาพได้เห็นน้ำขะมีจริงจึงได้สั่งการคนขับรถเวรน้ำขะก่อนเข้าระบบทุกครั้ง หลังจากนั้นได้ติดตามทุกวันไม่มีน้ำขะ แต่เหตุที่เกิดมีทรายอยู่ขอบถนน และได้รับความร่วมมือจากท่านปลัดให้ทางป้องกันไปล้าง รถก็ยังล้มสรูปสาเหตุไม่ได้มาจากน้ำขะอาจจะเกิดเพราะความประมาทในการขับขีครับ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ตอนนี้เราจะเพิ่มวันละ ๑ บาท เดือนละ ๓๐ บาท นิติกรเชิญครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ่ม กรรมการ/เลขานุการ	จะกำหนดปริมาณขยะวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร เหมือนเทศบัญญัติตัวเดิม และกำหนดให้จ่ายเดือนละ ๓๐ บาท เราจะกำหนดเป็นขั้นบันไดไปตีใหม่ค่ะ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ผมว่าอิงแบบเดิมจะดีกว่านะครับเพราะจะจ่ายต่อความเข้าใจของประชาชน เพราะเราจะปรับราคาขยะเฉพาะที่ ที่มีปริมาณขยะวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร หรือ ๑๖.๕ กิโล วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตรแต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร คือไม่เกิน ๓๙๐ กิโล เราก็จะยึดเป็นเทศบัญญัติฯ เดิมครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ่ม กรรมการ/เลขานุการ	ถ้าแบบนั้นจะใช้เป็นข้อความเทศบัญญัติฯ เดิมเพียงแต่เพิ่มจำนวนเงินในการจัดเก็บจะกำหนดเป็นเท่าไรค่ะ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	จาก ๔๐ บาทเป็นกี่บาทครับ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ต้องให้คุณหมหย้า ให้ข้อมูลเพิ่มนะครับเราปรับไปเป็น ๘๐ บาท ตอนนี้เราได้ปรับไปหลายแห่ง เชิญให้ข้อมูลครับ
นางสาวณัททัย รักประชา กรรมการ	ในสถานที่อาคาร สำนักงาน เราจะคิดเป็น ๔๐ บาท กรณีเป็นร้านอาหารจะเก็บเป็น ๘๐ บาท ส่วนที่สำนักงานจะคิดอยู่ที่ ๔๐ บาท ในปัจจุบันในส่วนของร้านอาหาร เช่น ชาบู หมูกระทะ เราจึงจะขอขึ้นเพิ่มเป็น ๑๐๐ บาทตีใหม่ค่ะ ตอนนี้ถ้าเทียบเป็นลิตรให้ณะคะ บางร้านก็จะคิดไปที่ ๔๘๐ บาท บางร้านถึงหนึ่ง ๕๐๐ ลิตร มีเป็นสิบถึงเลยต้องขอเก็บเป็น ๒,๐๐๐ บาท นะคะ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ตอนนี้กองสาธารณสุขฯ ก็ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงลงไปขอเก็บเพิ่มตอนนี้ราคา ๒,๐๐๐ บาท เริ่มชนเขตาน
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	สรุปตอนนี้ของประชาชนก็เพิ่มเป็นเดือนละ ๓๐ บาท เชิญทางเลขานฯ ครับ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	ต่อมาเป็นกรณีเกิน ๒๐ ลิตร จะกำหนดเป็นชั้นบันไดเลยไหมคะ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ในรายละเอียดนี้ผมขอกลับไปคิดแล้วมาคุยกับฝ่ายนิติการก่อนนะครับ เพราะเราต้องอิงจากข้อมูล ในกรณีเซ็นทรัลเชียงใหม่ ล้างเหล็กถ้าเต็มล้างจะคิดในราคา ๓,๐๐๐ บาท ล้างเหล็กถ้าคิดเป็นลูกบาศก์ เป็น ๗๐ และเก็บทุกวันนะครับ
นายวาทิ ยอดบุตร ประธานกรรมการ	สรุปไว้เบื้องต้นก่อนว่าเอาเป็นรายเดือนของประชาชนก่อน ๓๐ บาท นอกนั้นเอามาคิดตามเป็นจริงแล้วเสนอนะครับ
มติที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒.๓	๒.๓ พิจารณาแบบฟอร์มประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ...
นายวาทิ ยอดบุตร ประธานกรรมการ	พิจารณาแบบฟอร์มประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ...
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	ในส่วนของระเบียบวาระ ๒.๓ จะเป็นเรื่องเกี่ยวกับแบบฟอร์มขออนุญาต นะคะเพราะว่ามีการปรับเปลี่ยนใหม่ จึงขอให้ทางกองสาธารณสุข นำกลับไป ศึกษาเพื่อตรวจดูรายละเอียดเกี่ยวกับแบบฟอร์มการขออนุญาต ว่าถูกต้อง ครบถ้วน หรือมีข้อความตรงไหนให้แก้ไขหรือไม่ ค่ะ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ขออนุญาตนะครับถามเรื่องหอพักเดิมเป็นห้องละ ๕ บาท เช่นมี ๒๐ ห้อง ต่อห้องก็คือ ๑๐๐ บาท ต้องยกเลิกใบอนุญาตนั้นก่อนถ้าจะลดได้ ต้องกลับไปแก้ไขใบอนุญาตเพื่อปรับลดเท่าจำนวนห้องปัจจุบันตาม ข้อเท็จจริง เพราะมีหอเก่าเยอะมากและไม่มีคนอยู่
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	จะคิดเป็นห้องใหม่ไหมคะ ตัวเดิมเข้าใจว่ากำหนดเป็นห้องๆ เพื่อให้ง่าย ในการคิด แต่ทำไมเราไม่คิดค่าธรรมเนียมจากปริมาณขยะจริงที่เกิดขึ้นจาก หอพัก อพาร์ทเมนท์ ซึ่งกำหนดเป็นชั้นบันไดอยู่แล้วคะ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ไม่ต้องกำหนดห้องแต่ให้คิดปริมาณจริงครับ
นายวาทิ ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ตอนนี้ให้ท่านไปดูตามความเป็นจริงก่อน เหมือนหอพักคิดเป็นห้องเรา เป็น หอพัก อพาร์ทเมนท์ ไปเลยก็จะวุ่นวายกับการทำงานให้เหมาะไปเลยจะง่ายกว่าไหมครับ
จำสิบเอกนคร ศรีใจ กรรมการ	ขออนุญาตท่านประธานถ้าจะอิงตาม พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ เขา จะอิงตามปริมาณ นะครับของขยะเป็นกิโล เป็นลิตร ซึ่งจะกำหนดไว้เลย เลยว่าไม่เกิน ๖๐๐ ลิตรหรือ ๖ ลูกบาศก์เมตร หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร เขาจะคิดเป็นปริมาณแต่ไม่ได้คิดเป็นห้อง เขาคิดเป็น หน่วยแต่ไม่ได้คิดเป็นห้อง ผมเลยคิดว่าคิดเป็นลูกบาศก์จะง่ายกว่านะครับ

นายธนบดี ฝ่าเจริญ กรรมการ	จะยากนะครับถ้าไปคิดสลับกลับไปกลับมาฝ่ายพัฒนารายได้ต้องมีปัญหาแน่
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	ขออนุญาตนะค่ะจะกำหนดเป็นขั้นบันไดจะกำหนดเป็น ช่วงเลยคะคิดจากปริมาณขยะที่เกิดขึ้นจริงดีกว่าไหมนะค่ะ
นายธนบดี ฝ่าเจริญ กรรมการ	ก็เอามาคิดจากห้องครับเพราะว่าจริงๆ แล้วต่อวันแล้วคุณสามสิบแล้ว ทหารแล้วจะเป็นตัวเลขที่เหมาะสมที่จะให้หอพักเดิมที่ห้อง ๕ บาท แต่ ต้องไปคุยรายละเอียดกับข้อมูลกับทางนิติการก่อนนะครับ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	เราจะมากำหนดตามปริมาณขยะกันตามขั้นบันไดดีกว่านะครับจะ ง่ายต่อการทำงานของเรด้วย ท่านคิดว่าจะใช้เวลาประมาณเท่าไรที่ จะคำนวณตรงนี้ได้
นางนิชาพรรณ สมณะ กรรมการ	ขออนุญาตนะค่ะพอลวงและพอกำหนดเรียบร้อยแล้วเสร็จไม่เกินใน วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ เพราะอยากฟังความเห็น และข้อสรุปในวันนี้ เลยขอนำเรียนว่าให้ ผอ.กองสาธารณสุขฯ ไม่น่าจะเกินวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖
ว่าที่ร.ต.จ่ารอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	ในความเห็นของผมนะครับการที่จะเอาข้อมูลไปคุยกับผู้นำองค์กรจะเป็น ประเด็นใหม่เพราะเราต้องลงประชาคมอยู่แล้วคือเรื่องการเสียเงิน เ พิ่ ม ขึ้น อาจจะมีเรื่องการเมืองเข้ามาด้วยอีกอย่างมองไปเรื่องของการพัฒนา ๑๖ ปี เรายังนำมาแก้ไขนะครับถ้านำไปเสนอก็คจะเป็นสิ่งดีนะครับประเด็น เดียวนะครับจาก ๑๕ บาท เป็น ๓๐ บาท จะสอดคล้องกับปัญหาที่ เกิดขึ้นอาจจะมีคนต่อต้านหรือไม่ แต่เราเป็นคนทำเราต้องมีเหตุผลเพียงพอ คิดเป็นแบบนี้ดีกว่าครับพิจารณา ๓๐ บาท ตามนี้ไปก่อนนะครับ
นายธนบดี ฝ่าเจริญ กรรมการ	จากฐานที่ประชาชนที่ไม่เกิน ๒๐ ลิตรเราเก็บ ๓๐ บาท แต่ถ้ามากำหนดช่วงห่าง ๒๕๐ กิโล จะเป็น ๖๐ บาท ๒๕๐-๕๐๐ กิโล ๙๐ บาท ๕๐๑ - ๗๕๐ กิโล ๑๒๐ บาท ๗๕๐-๑,๐๐๐ กิโล ๑๕๐ บาท ถ้ามาคิดว่าหอพักให้ห้องละ ๑ กิโลต่อวันถ้าคุณ ๔๐ ห้อง ทั้งหอ ๑,๒๐๐ กิโล น่าจะอยู่ที่ ๑๘๐บาท/ต่อ เดือน ในขณะที่ห้องละ ๕ บาท ต้องเสียแค่ ๘๐ บาท/ต่อเดือน ขอเก็บไว้เป็น คำถามและนำไปปรึกษากับฝ่ายนิติการอีกครั้งครับ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ตอนนี้เราต้องกำหนดไว้เลยไหม กว่าจะผ่านจะต้องรับฟังอีกหลายครั้ง อย่างท่านประธานกรรมการจะกำหนดก่อนวันที่ ๒๐ เพราะจะต้องมา ประชุมอีกที่ครั้งต่อไปครับ
ว่าที่ร.ต.จ่ารอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	อยู่ที่ทางกองสาธารณสุขฯ และฝ่ายจัดเก็บเป็นผู้ปฏิบัติส่วนทางผู้บริหาร กับหัวหน้าส่วนที่มีส่วนร่วมตรงนี้ฝ่ายนิติการก็เป็นคนร่างและนำมากำหนด ใหม่ให้มาสอดคล้องกว่าจะผ่านกำหนดก็ต้องผ่านหลายเวทีโดยเฉพาะ เวทีสภาท้องถิ่นนะครับ กำหนดไว้เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติได้ กำหนด แล้วทำยากไม่ได้นะครับ

นางวันทนา สิ้นธยะ กรรมการ	ขออนุญาตนะคะถ้ากำหนดห้องละ ๕ บาท ก็ไม่ควรจะยกเว้นห้องไม่มีคนพัก ถ้ากำหนดเป็นปริมาณชยะต้องส่งให้กองสาธารณสุขประเมินก่อนต้องประเมินเท่าไร เก็บในอัตราเท่าไร ถึงจะส่งให้ฝ่ายพัฒนารายได้อีกที เพราะฝ่ายพัฒนารายได้จะไม่รู้ปริมาณชยะคะ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	จะเกิดความแตกต่างตรงที่ว่าเดือนนี้มีคนอยู่ ๒๐ ห้องน้ำหนักชยะ ๑๐๐ กิโล จะต้องเก็บที่ ๘๐ บาท บางเดือนมีคนเพิ่มน้ำหนักเพิ่ม แต่คุณวันทนา เก็บผู้ประกอบการอาจจะมาเสียรายเดือน รายปี เหมือนเดิมเป็นห้อง ๕ บาท ถ้าจะลดได้ต้องกลับไปแก้ไขใบอนุญาตเพื่อปรับลดเท่าจำนวนห้อง ปัจจุบัน เพราะมีหอเก่าเยอะมาก และไม่มีคนอยู่ทุกที่ยังเก็บเหมือนเดิม นะครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	กฎหมายไม่ได้กำหนดให้เก็บเป็นห้องแล้วทำไมไม่เอาเป็นปริมาณชยะเลยจะได้เข้ากับกฎของกระทรวงสาธารณสุข ตามหลักการว่าผู้ก่อมลพิษมากที่สุดต้องเสียค่าเก็บขนมากอยู่แล้วคะ
จำสืบเอกนคร ศรีใจ กรรมการ	ขออนุญาตครับถ้า ผอ.กองสาธารณสุขฯ ว่าค่าธรรมเนียมของ พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ มีเยอะ ผอ.กองสาธารณสุขฯ ก็ใช้ พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ ก็ได้ครับ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ไม่ว่าจะ พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ หรือ พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ คิดเป็นราคาน้ำหนักก็เสียเยอะอยู่ครับ
จำสืบเอกนคร ศรีใจ กรรมการ	ผมก็นั่งดูข้อมูลที่ว่าหน้าฝ่ายนิติการ ให้มาถ้าคิดตามราคาเป็นกิโล คิดแล้วว่า ๑ คน คิดเป็นประมาณ ๑.๙ กิโล ตีไปคนละ ๒ กิโล/วันว่าจะได้กิโลละกี่บาทครับ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ถ้ากำหนดตามปริมาณชยะตามชั้นบันไดอยู่แล้วเราก็ไม่ต้องกำหนดจำนวนห้องอีกแล้วใช่ไหมครับ แบบนี้ก็จะให้ผอ.กองสาธารณสุขฯ คิดมานะครับ มีสองประเด็นท่านจะคิดเป็นห้องเหมือนเดิมหรือจะตามปริมาณชยะเดิมท่านคิดเป็นห้องแบบใหม่จะคิดเป็นชั้นบันไดหรือกิโล จะสะดวกแบบใดก็แล้วแต่ท่านไม่ต้องพูดถึงผู้ประกอบการ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ถ้า ๔๐ ห้องผลิตละ ๑ กิโล ๓๐ วัน ๑,๒๐๐ กิโลกรัม หัวหน้านครฯ คิดเท่าไร ถ้าคิดแล้วจะแพงกว่าห้อง ๕ บาทนะครับ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ถ้ากำหนดปริมาณเท่านี้แล้วกรณีนี้หอพักก็ไม่ต้องใช้แล้วตัดออกไปเลยนะครับ
นางนิชาพรรณ สมณะ กรรมการ	เห็นด้วยในกฎกระทรวงหรือ พ.ร.บ. ก็ไม่มีกำหนดถ้าตัดหอพักออกไปก็จะเทียบกับร้านค้ากับการประกอบธุรกิจ
จำสืบเอกนคร ศรีใจ กรรมการ	ขออนุญาตนะครับก็จะมีข้อมูลของเทศบาลนางแลนะครับ ให้ดูเป็นตัวอย่างนะครับถ้าคิดแล้วจะอยู่ที่กิโลละ ๒ บาท

นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ถ้าแบบนี้ก็ตัดหอพักออกได้เลย ก็มาคิดเป็นปริมาณขยะ
นางวันทนา สิ้นธูยะ กรรมการ	ในส่วนของพัฒนารายได้ถ้าเป็นแบบนี้ทางกองสาธารณสุข ก็จะประเมินมา ฝ่ายพัฒนารายได้ก็จะเก็บตามนี้ค่ะ
ว่าที่ร.ต.จ่ารอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	เวลาลงประชาคมนะครับ ถ้าแบบนี้ก็จะตรงตามปริมาณจำนวนที่เป็นจริงและการจัดเก็บก็ง่ายด้วยถ้าหอยะก็จะต้องจ่ายเยอะ เพียงแต่กำหนดเลตเป็นขั้นบันไดจะง่ายและตอบใจดีกว่าถ้าเป็นแบบนี้หน้าจะผ่านนะครับ เราเอาจำนวนนี้เป็นหลัก ปริมาณที่เป็นจริงก็จะง่ายในการต่อรองนะครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	ท้องถิ่นทั่วไปยังไม่มีที่ไหนออก ๒๐ ลิตร เก็บได้ไม่เกิน ๑๕๕ บาท/ต่อเดือน สามารถกำหนดเป็นขั้นบันไดได้
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ตอนนี้เราต้องปรึกษาการเก็บและชกก่อนเพราะถ้าปรึกษาเรื่องกำจัดมีปัญหาแน่นอน ถ้าที่อื่นมีการกำจัดทางเทศบาลาก็เริ่มทำก็ได้เราจะนำของเทศบาลนางแล มาเก็บที่บึงซี ๑๐,๐๐๐ บาท แต่ต้องผลิตขยะ ๓๔,๗๕๐ กิโล/วัน ๑,๒๘๗ กิโล/วัน ถ้าคิดแบบนี้จะแพง เราก้จะเอาแบบนี้ไปให้เขาดูว่าที่เราต้องเก็บแบบนี้เพราะคุณผลิตขยะ ๓๔,๗๕๐ กิโล/วัน ๑,๒๘๗ กิโล/วัน จะยึดบันไดของเทศบาลนางแล เป็นต้นแบบก็ได้ คิดจากฐานเลข ๒๐ ลิตร
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	กฎกระทรวงกำหนดไว้ว่าถ้าวันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์ให้คิดเป็นหน่วยเก็บได้หน่วยละ ๓,๒๕๐ บาท
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ถ้าเก็บแบบนี้ผมว่าไม่รอด เพราะ ๑ ลูกบาศก์เท่ากับ ๑,๐๐๐ ลิตร เท่ากับ ๗๘๐ กิโล ถ้ามากกว่า ๗๘๐ กิโล เก็บ ๑,๐๐๐ บาทจะกระโดดกว่าฐานเดิมที่เก็บ ๑,๐๐๐ บาทคือเราไม่จำเป็นต้องแบบนี้ะครับถ้าอยากเก็บ ๒๐,๐๐๐ บาทได้ ตัวอย่างเช่นสนามบินต้องมีการผลิต ขยะ๒,๕๐๐ กิโล/ต่อวันถึงจะเก็บ ๒๐,๐๐๐ บาทได้ เพราะขยะคุณมากกว่า ๒.๕ ตัน/ต่อวัน
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ถ้าของชาวบ้านผมว่าเดือนละ ๒๐ บาทดีกว่าไหมครับ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	คือผมคุยกับประชาชนไว้แล้วครับส่วนมากการเก็บขนและกำจัดจะออกเท่ากัน เก็บขน ๓๐ บาท กำจัดก็ ๓๐ บาท ตอนนี้เราคุยเรื่องเก็บกับขนกันก่อนแล้วกำจัดเราไปคุยกันในอนาคต
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	เข้าใจตรงกันนะครับท่านคณะกรรมการทุกท่าน
มติที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องเพื่อพิจารณา



ระเบียบวาระที่ ๓.๑	พิจารณาตัวบทร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ...
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	พิจารณาร่างอัตราค่าธรรมเนียมท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ได้นำข้อมูลมาจาก พ.ร.บ. สาธารณสุขา และกฎกระทรวงมาทั้งหมดแล้วเราก็มเริ่มระเบียบวาระต่อได้เลยครับ
มติที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๓.๒	พิจารณาร่างอัตราค่าธรรมเนียมท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ...
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	ดูเรื่อง พ.ร.บ. สาธารณสุขา ก่อนเลยนะคะจะกำหนดเอาไว้ว่าผู้ประกอบธุรกิจเก็บ ขน กำจัด ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท พ.ร.บ. รักษาความสะอาด กำหนดไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เทศบัญญัติเดิมกำหนด ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท ร่าง พ.ร.บ. ฉบับใหม่จะกำหนดราคาเท่าไรคะ เราจะยื่นพื้นเหมือนเก็บขนมูลฝอยไหมคะ
ว่าที่ร.ต.จรรย์ อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	ที่ผ่านมาเราได้เยอะไหมจากรายได้ตรงนี้ที่กำจัดสิ่งปฏิกูล
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ไม่ครับเรามีแค่ ๓ ราย คือต้องมาจ่าย ๕,๐๐๐ บาท เก็บใบอนุญาตและกำจัดอีก ๕,๐๐๐ บาท รวมแล้วเป็น ๑๐,๐๐๐ บาท จะเปลี่ยนไหมครับ
ว่าที่ร.ต.จรรย์ อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	ไหนๆ ก็ปรับแล้วผมก็ไม่อยากให้อยู่ที่ ๕,๐๐๐ บาท
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	พ.ร.บ. รักษาความสะอาด เปลี่ยนใหม่และเปลี่ยนเยอะด้วยจาก ๕,๐๐๐ บาท เป็น ๑๐,๐๐๐ บาท เราปรับสัก ๗,๐๐๐ บาทหรือยังดีครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	เรายื่นพื้นไว้ก่อน ๕,๐๐๐ บาท ดีไหมคะ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	แต่ผมอยากเพิ่มนะครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	เพราะจะมีร่างตัวใหม่ออกมา เห็นควรยื่นพื้นแค่ ๕,๐๐๐ บาท นะคะ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ถ้าแบบนั้น ๕,๐๐๐ บาทไว้ก่อน แล้วกำจัดจะเพิ่มเป็นเท่าไรดีครับ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ่ม กรรมการ/เลขานุการ	รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ กำหนด ฉบับละ ๗,๕๐๐ บาท พ.ร.บ. รักษาความสะอาดฯ กำหนด ฉบับละ ๕๐,๐๐๐ บาท เทศบัญญัติเดิมเรากำหนดเป็น ๕,๐๐๐ บาทตัวใหม่เราจะ กำหนดเท่าไร ๓๕,๐๐๐ บาท ลดลงมาจาก ๕๐,๐๐๐ บาท ค่ะเพราะมี เสียงสะท้อนมาว่าแพงเกิน
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	แล้วจะมีผลกระทบต่อไหมถ้าใส่ไป
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	มี ๓ เจ้าที่ผูกขาดนะครับถ้าคิดราคาครัวเรือนของตำบลบ้านตู
ว่าที่ร.ต.จ่ารอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	สามารถกำหนดราคาตัวเองได้เลยแต่เสียค่าธรรมเนียมแค่ ๗,๕๐๐ บาท ขอเป็นราคากลาง ๆ ได้ไหม ประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	๒๕,๐๐๐ บาท ไหมครับ แล้ว รวมกับเก็บขนอีก ๕,๐๐๐ บาท ก็จะเป็น ๓๐,๐๐๐ บาท/ต่อปี
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ่ม กรรมการ/เลขานุการ	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต พ.ร.บ.สาธารณสุขฯไม่มีเราสามารถใช่ พ.ร.บ. รักษาความสะอาดฯ มีกำหนดไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท แต่เทศบัญญัติเดิมเรา ยังไม่ได้กำหนดนะคะ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ผมว่าไม่ต้องมีก็ได้เนาะครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ่ม กรรมการ/เลขานุการ	กำหนดไว้เพื่ออนาคตถ้ามีสถานประกอบการต้องขออนุญาตเรานะคะ
ว่าที่ร.ต.จ่ารอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	กำหนดไว้ก่อนก็ดีเนาะครับ กำหนดไว้ที่ ๑๐,๐๐๐ บาทเนาะครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ่ม กรรมการ/เลขานุการ	ค่าบริการที่เอกชนสามารถเก็บจากประชาชนในเขตเราได้ในลักษณะ ของรายครั้งนะคะ ใน พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ กำหนดไว้อัตราลูกบาศก์ เมตรละ ๕๐๐ บาท แต่ในส่วนของ พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ กำหนด ว่าคิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๐๐ กิโลกรัม หรือ ๕๐๐ ลิตร หรือ ๐.๕ ลูกบาศก์ ให้เก็บหน่วยละ ๒๕๐ บาท ส่วนเทศบัญญัติเดิมเราคิดเป็นค่า เก็บและขนออกจากรหรือสิ่งปฏิกูล คิดเป็น ๒ ลูกบาศก์เมตร หรือ ลูกบาศก์ เมตรแรก ลูกบาศก์เมตรละ ๑๕๐ บาท ในส่วนของเราจะกำหนดแบบไหนดี ค่ะ แบบนี้ฝ่ายเลขฯ คิดว่ากำหนดเหมือนกำจัดมูลฝอยค่ะ
นางวันทนา สิ้นสุยะ กรรมการ	กรณีนี้ของเราจะเก็บเฉพาะใบอนุญาตไว้แต่ในการจัดเก็บนี้เราไม่ได้มี รถของเราเองเลยไม่ได้เก็บตรงนี้ค่ะ

ว่าที่ร.ต.จำรอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	เรากำหนดไว้คราวๆ ดีไหมครับ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ตอนนี้คนที่เสียผลประโยชน์คือประชาชน เพราะผู้ประกอบการจะนำ กฎนี้ไปข่มขู่ประชาชนเลยขอความร่วมมือเก็บบ้านละ ๑๐๐ บาท มีน้ำ ก็คิดตามนั้นก่อนแล้วผู้ประกอบการจะเก็บประชาชนสามารถจะฟ้องถ้า เกินกว่านั้นถือว่าผิด ถ้าเรากำหนดแพงเขาก็จะไปเก็บประชาชนแพง ขึ้นไปอีก เก็บตามตัวเดิมไปก่อนนะครับ ผู้ประกอบการถือว่าผิดถ้าเก็บ เกินกว่าที่เราำหนดคือ ๑๕๐ บาท
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง กรรมการ/เลขานุการ	ค่ากำจัดจะกำหนดใหม่ค่ะเพราะเอกชนเป็นคนเก็บสามารถไปเก็บจาก ประชาชนได้อีกแต่ต้องไม่เกินอัตราค่าธรรมเนียมที่กำหนด
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ค่าบริการกำจัดสิ่งปฏิกูลรายครั้งเราจะไม่กำหนดครับ
มติที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๓.๓	พิจารณาแบบฟอร์มประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การ จัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ...
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง	เรื่องแบบฟอร์มก็ต้องขอให้ทางสาธารณสุขฯ ช่วยดูว่าข้อมูลครบถ้วน หรือไหมและต้องเพิ่มเติมตรงไหนบ้างค่ะ
นายธนบดี ผ้าเจริญ กรรมการ	ขอหารือเกี่ยวกับใบอนุญาต เรื่องใบอนุญาตที่หมดอายุและเสียค่าธรรมเนียม ผมขอปรึกษากับฝ่ายนิติการอีกครั้งก่อนนะครับ
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องอื่นๆ
	-ไม่มี-
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	คณะกรรมการท่านใดมีอะไรอีกไหมครับ สำหรับวันนี้เรื่องตัวบทคงจะไม่มี ปัญหา และขอทาง ผอ.กองสาธารณสุขฯ ไปคิดทบทวนและประสานกับ ทางหัวหน้าฝ่ายนิติการอีกครั้งในเรื่องอัตราค่าธรรมเนียมและแบบฟอร์ม ใบอนุญาตแบบท้ายร่างเทศบัญญัติฯ เพื่อนำข้อมูลมาเสนอในที่ประชุม ครั้งต่อไปครับ สำหรับวันนี้ก็ขอปิดการประชุมและขอบคุณทุกท่านครับ
มติที่ประชุม	รับทราบ
ปิดการประชุม	๑๔.๒๕ น.

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่  
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง กำหนดสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ...  
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖  
วัน พฤหัสบดี ที่ ๑๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย


(ลงชื่อ)



(นางสาวนงคราย กริรติยากร)  
ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ชื่อชื่อ)



(นางสาวณัฐนาฏดา ปิ่นแจ่ม)  
กรรมการ/เลขานุการ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายวาที ยอดบุตร)  
ประธานกรรมการ

ผู้รับรองรายงานการประชุม

ร่าง

รายงานการประชุม

คณะกรรมการพิจารณากร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่  
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ...  
ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๗

วัน อังคาร ที่ ๖ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ผู้มาประชุม

๑. นายวาที ยอดบุตร	รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่	ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ร.ต.จำรอง อ่อนพุทธา	ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่	รองประธานกรรมการ
๓. นางนิชาพรรณ สมณะ	รองปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่	กรรมการ
๔. นายสมชาติ วรรณคำ	กำนันตำบลบ้านดู่	กรรมการ
๕. นางสาวบุญญาพร นาคนิล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๖. นายธนบดี ผ้าเจริญ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	กรรมการ
๗. นางศรีรัฐพัฒน์ ไชยวรรณ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๘. นางนฤมล เนาว์ขมภู	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีฯ	กรรมการ
๙. นางวันทนา สีนฤยะ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	กรรมการ
๑๐. นางสาวสายสุณี ภิญโญทริณย์กุล	หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์ฯ	กรรมการ
๑๑. นางสาวณททัย รักประชา	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ
๑๒. จำสืบเอกนกร ศรีใจ	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ	กรรมการ
๑๓. นางสาวณัฐนาฏลดดา ปิ่นแจ้ง	หัวหน้าฝ่ายนิติการ	กรรมการ/เลขานุการ
๑๔. นางสาวนงคราญ กริรัตยการ	เจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายศรีสกุล อุดปิน	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓	กรรมการ
๒. นายณฤตล ธนะคำ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔	กรรมการ
๓. นายณัฐวัฒน์ สุวรรณ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวนिरาภร สายบัว	นิติกรชำนาญการ
๒. นายตฤสรณ์ วรรณสอน	พนักงานจ้างเหมา
๓. นายภูบดินทร์ พิกุลทอง	พนักงานจ้างเหมา

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมมาพร้อมกันแล้ว นายวาที ยอดบุตร รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่ ซึ่งเป็นประธานกรรมการในที่ประชุมให้ดำเนินการประชุมการคณะกรรมการกร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ได้กล่าวต้อนรับคณะกรรมการกร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... และดำเนินการประชุมคณะกรรมการฯ ดังต่อไปนี้

## ระเบียบวาระที่ ๑

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

## ที่ประชุม

## ระเบียบวาระที่ ๒

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ

## ที่ประชุม

## ระเบียบวาระที่ ๓

## ระเบียบวาระที่ ๓.๑

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

## เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ในวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ในการประชุมครั้งที่ ๑ พิจารณาอัตราค่าธรรมเนียมซึ่งตามที่ฝ่ายเลขานุฯ ได้ดำเนินการเสร็จแล้ว ที่ประชุมได้มีมติให้กองสาธารณสุขฯ โดยทำเป็นฉบับร่างก่อน

ทราบ

## รับรองรายงานการประชุม

กราบเรียนท่านประธานและคณะกรรมการทุกท่านนะคะ ในส่วนของวาระ ที่ ๒ จะเป็นเรื่องรับรองรายงานการประชุม นะคะ ในส่วนของฝ่ายเลขานุฯ ได้ส่งเอกสารรายงานการประชุมครั้งก่อนและเอกสารการประชุมครั้งนี้ให้แก่ทุกท่านเรียบร้อยแล้ว ไม่ทราบว่า มีท่านคณะกรรมการท่านใดที่ต้องการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมแจ้งได้เลยนะคะ หรือจะแจ้งกันหลังจบการประชุมก็ได้ ค่ะ ฝ่ายเลขานุฯ ขอไปในวาระที่ ๓ เลยนะคะ

ทราบ

## เรื่องเพื่อพิจารณา

พิจารณาด้วยร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอย  
ทั่วไป พ.ศ. ....

พิจารณาด้วยร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่องการจัดการมูลฝอย  
ทั่วไป พ.ศ. .... เชิญครับ

ในส่วนของฝ่ายเลขานะคะ เริ่มที่ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่อง พิจารณาด้วยร่าง  
ฝ่ายเลขานุฯ ขอกล่าวถึงแค่ประเด็นที่คณะกรรมการได้ทักท้วงเพิ่มเติม  
ให้ปรับปรุงในการประชุมครั้งก่อนเพื่อกระชับเวลานะคะ ร่างการจัดการ  
มูลฝอยในส่วนของคำนิยาม ข้อ ๔ ที่จะให้มีการเพิ่มคำนิยามของคำว่าสถาน  
ประกอบกิจการฝ่ายเลขานุฯ ได้เพิ่มคำว่าสถานประกอบกิจการ หมายความว่า  
สถานที่ประกอบการค้า จำหน่าย หรือให้บริการ และให้หมายรวมถึง  
สถานที่ซึ่งใช้เป็นที่ผลิตหรือเก็บสินค้าเป็นประจำด้วย คณะกรรมการท่านใด  
จะมีข้อสงสัยเพิ่มเติมไหมคะ ในส่วนของที่มานิยามคำนี้ฝ่ายเลขานุฯ ได้นำมา  
จากพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน เพราะใน พรบ.สาธารณสุขฯ และ  
พรบ.รักษาฯ ไม่มีคำนิยามนี้กำหนดไว้เลยต้องใช้ตามพจนานุกรมเป็นหลัก  
นะคะ

ขออนุญาตครับ ขอแก้ไข ข้อ ๔ ในเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ มูลฝอยทั่วไป  
เป็นเศษกระดาษ ไม่ใช่กระดาษนะครับ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง คณะกรรมการ/เลขานุการ	<p>ในส่วนของข้ออื่นๆ ไม่มีอะไรเพิ่มเติมนะคะจากครั้งก่อน และจะมีประเด็นตรงข้อที่ ๑๓ เรื่องคุณภาพสำหรับบรรจุมูลฝอย เพราะการประชุมครั้งที่ผ่านมาขอให้มีการบังคับใช้กับสถานประกอบการเป็นหลักนะคะ ในข้อ ๑๓ วรรคสอง ฎงหรือภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ตามวรรคหนึ่ง ในกรณีสถานประกอบการให้ระบุข้อความที่ทำให้เข้าใจว่าเป็นมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่โดยมีขนาดสีของข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ทั้งนี้ มีสีเฉพาะมูลฝอยแต่ละประเภท ดังนี้ เราจะเน้นย้ำบังคับเฉพาะในส่วนของสถานประกอบการเป็นหลักนะคะ ฝ่ายกฎหมายได้มีการเติมในส่วนของสถานประกอบการลงไปในวรรคที่สอง และในส่วนวรรคท้ายเพื่อความปลอดภัยจากภาชนะรองรับมูลฝอยตาม วรรคหนึ่ง ให้มีลักษณะโปร่งใสหรือให้มีลักษณะเป็นไปตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่กำหนดเนื่องจากที่กฎหมายกำหนดจะแข็งเกินไป ฝ่ายกฎหมายจึงกำหนดในส่วนท้ายว่าให้เป็นไปตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่กำหนดก็ได้ เพื่อเป็นการยืดหยุ่นให้กับสถานประกอบการและประชาชนด้วย มีคณะกรรมการท่านใดมีข้อซักถามตรงนี้ หรือไม่ ค่ะ</p>
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	<p>ในเรื่องนี้ผมขอให้ทาง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ ชี้แจงว่าจำเป็นต้องทำตามกฎหมาย หรือสามารถดำเนินการตามร่างเทศบัญญัติที่เรากำหนดครับ</p>
นายธนบดี ผ้ำเจริญ คณะกรรมการ	<p>เรียนท่านประธานคณะกรรมการ ในกรณีแบบที่ทางฝ่ายนิติการได้กำหนดไว้เป็นส่วนของสถานประกอบการที่เราจะกำหนดให้เป็นมาตรฐานแต่ตรงวรรคท้าย ที่บอกเจ้าพนักงานตรงนี้เรารณรงค์ขอความร่วมมือในเรื่องของการใช้ถุงใส่ก็จะสามารถยืดหยุ่นให้เป็นลักษณะของถุงใสเจ้าพนักงานกำหนดขึ้นก็ได้แต่เรื่องของสถานประกอบการก็จะมีส่วนของอบรมสถานประกอบการ และผู้สัมผัสอาหารเราก็กำลังจะมองในเรื่องของสุขลักษณะโดยอาจมีหอพักนาร่อง สถานประกอบการนาร่อง เรื่องของมาตรฐานทุกเรื่องนะครับ ที่เกี่ยวข้องกับเทศบัญญัติที่กองสาธารณสุขฯ ดูแลอยู่ก็จะเป็นเรื่องของสถานประกอบการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและเราก็จะเป็นโมเดลครับกำหนดแบบนี้ไว้ก็มีความยืดหยุ่นดีครับ ท่านปลัดมีข้อคิดเห็นเพิ่มเติมไหมครับ</p>
ว่าที่ร.ต.จ่ารอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	<p>เรียนท่านประธานและคณะกรรมการที่เคารพทุกท่านนะครับร่างเทศบัญญัติที่เราจะมาประชุมในวันนี้เพื่อจะเป็นข้อสรุปสุดท้ายนะครับว่าจะนำเสนอต่อสภาฯ ครั้งก่อนที่มีการโต้แย้งกันพอสมควรนะครับ ครั้งนี้เราต้องการข้อสรุปที่ชัดเจนเลยนะครับ ทางกองสาธารณสุขฯ ก็ได้ดำเนินการเก็บค่าธรรมเนียมขยะก็ขอเน้นย้ำนะครับถ้าเราใช้ร่างเทศบัญญัตินี้ควรให้กรรมการทุกท่านพิจารณาร่วมกันพัฒนา ส่วนไหนที่คิดว่ายังเป็นประเด็นอยู่ที่ช่วยกันหาทางออกประมาณนี้ครับ เชิญเลขาฯ ต่อครับ</p>
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง คณะกรรมการ/เลขานุการ	<p>ในส่วนข้อ ๑๓ ไม่มีคณะกรรมการท่านใดสอบถามแล้วนะคะ ถ้าแบบนั้นขออนุมัติตามนี้เลยนะคะ ข้อ ๑๓</p>

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ข้อ ๑๓ ก็ดูแลให้เป็นตามอำนาจเจ้าหน้าที่ให้ใช้ดุลยพินิจได้ตามความเหมาะสม  
นะครับ มีอะไรเพิ่มเติมไหมครับถ้าไม่มีเชิญต่อครับ

นางสาวณัฐนาฏลดดา ปิ่นแจ้ง

ผ่านนะคะสำหรับ ข้อ ๑๓ เกี่ยวกับการกำหนดดูงและภาชนะต่อไปเป็น  
ข้อ ๑๕ จะกำหนดให้ผู้ประกอบกิจการลักษณะอาคาร อาคารชุดหอพัก  
โรงแรมตั้งแต่ ๘๐ ห้อง ขึ้นไปจะต้องจัดที่พักรวมมูลฝอยทั่วไปขนาดใหญ่  
ใหญ่ไว้สำหรับเจ้าพนักงานท้องถิ่นสำหรับทิ้งขยะ ฝ่ายเลขาฯ จึงมองว่าถ้า  
ประกาศใช้แล้วจะต้องมีภาชนะเป็นไปตามเทศบัญญัติที่เรากำหนดจะเป็นการ  
บังคับประชาชนผู้ประกอบกิจการมากเกินไปฉะนั้นเราจึงใส่บทเฉพาะกาล  
ข้อ ๔๐ เอาไว้ว่าให้มีผลบังคับใช้เมื่อพ้น ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศ อย่างเช่น  
เทศบัญญัติประกาศใช้วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ เพราะฉะนั้นบทบัญญัติ  
ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๕ ยังไม่ต้องบังคับใช้แต่เราจะขอความร่วมมือก่อนที่จะ  
ประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและผู้ประกอบกิจการได้ ค่อยๆ  
ปรับเปลี่ยนแล้วมีผลบังคับใช้หลังจากวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไปจึง  
อยากจะกำหนดบทเฉพาะกาลตรงนี้อาไว้เพื่อให้เกิดความยืดหยุ่น ให้เวลา  
ประชาชน และผู้ประกอบกิจการปรับตัวด้วยคณะกรรมการท่านใด  
มีข้อคิดเห็นเพิ่มเติมในส่วนนี้ไหมคะ

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ให้เวลาปรับเปลี่ยน ๑ ปี ในระหว่าง ๑ ปี กำหนดใช้ดูงใส่ก่อนก็ได้ นะครับ

นางสาวบุญญาพร นาคนิล  
คณะกรรมการ

ขออนุญาตท่านประธาน นะคะ โดยปกติสถานประกอบการ หรือหอพักต่างๆ  
ก็จะจัดให้มีที่ทิ้งขยะรวมแต่ก็ถือว่าเป็นการกำหนดข้อกำหนดที่ยืดหยุ่นให้  
สามารถปรับตัวได้ก็ดีค่ะ

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ท่านใดมีข้อสอบถามไหมครับ ท่านปลัดมีข้อคิดเห็นอย่างไรบ้างครับ

ว่าที่ร.ต.จ่ารอง อ่อนพุทธา  
รองประธานกรรมการ

ขออนุญาตครับท่านประธาน ในข้อ ๔๐ คาดการณ์ว่าข้อมูลหอพักต่างๆ  
ในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่ค่อนข้างเยอะตามที่สำรวจมาซึ่งเป็นการเตรียม  
ความพร้อมส่วนใหญ่ นะครับ ถ้าหากเรามีผลบังคับใช้ทันทีอาจจะผลกระทบ  
เหมือนการไปบังคับประชาชน เพื่อให้มีเวลาพอสมควรให้ผู้ประกอบกิจการได้  
ปฏิบัติตามกฎหมายบทเฉพาะกาลมีเพื่อให้เวลาสำหรับผู้ประกอบกิจการได้  
เตรียมการซึ่งเป็นหลักการในการออกระเบียบการออกกฎหมายทั่วไปอยู่แล้วก็  
จะไม่แย้งกับการออกร่างเทศบัญญัติทั่วไป นะครับ

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

เรียนเชิญเลขาฯ ต่อเลยครับ

นางสาวณัฐนาฏลดดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ

ในส่วนของร่างกฎหมาย ข้อ ๑๔ และ ๑๕ และบทเฉพาะกาลที่ประชุมมีมติ  
เห็นชอบตามนี้นะคะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ



ระเบียบวาระที่ ๓.๒

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ

นายธนบดี ผ้ำเจริญ  
คณะกรรมการ

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

พิจารณาร่างอัตราค่าธรรมเนียมท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านคู  
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ....

๓.๒ จะเป็นวาระอัตราค่าธรรมเนียมณะของให้ทุกท่านพิจารณา  
ร่างบัญญัติอัตราค่าธรรมเนียมและตารางเปรียบเทียบที่เป็นสีแจกให้ทุกท่าน  
ตามที่นั่งแล้วณะ ฝ่ายเลขาฯ ได้ทำเปรียบเทียบเอาไว้ ๔ ช่อง ช่องที่ ๑  
อัตราค่าธรรมเนียมตามพ.ร.บ.สาธารณสุข ช่องที่ ๒ อัตราค่าธรรมเนียมตาม  
พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ ช่องที่ ๓ เป็นเทศบัญญัติฉบับเดิม และช่องที่ ๔  
คือ ร่างเทศบัญญัติ ที่เราจะร่างขึ้นมาในครั้งนี้นะคะ ทางผู้อำนวยการ  
กองสาธารณสุข ได้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมเอาไว้เป็น ๒ ลักษณะ คือ  
ประเภทที่ ๑ มูลฝอยทั่วไปแบ่งเป็นวันละไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร และประเภทที่ ๒  
มูลฝอยที่เกิน ๕๐๐ ลิตรขึ้นไป ก็จะมีการกำหนดตามขั้นบันได โดยเริ่ม  
ตั้งแต่ข้อ ๑ ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือนที่มีมูลฝอยวันหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐  
ลิตร ก.ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร บรรทัดถัดไปจะเป็นมูลฝอยที่ไม่เกิน ๒๐ ลิตร เป็น  
ของครัวเรือน เราจะกำหนดครัวเรือนละ ๓๐ บาท จะเป็นการขยับเรทขึ้นมา  
วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร ไม่เกิน ๔๐ ลิตร เราจะเก็บเดือนละ ๖๐ บาท เรทที่ ๓  
วันหนึ่งเกิน ๔๐ ลิตรแต่ไม่เกิน ๘๐ ลิตร จะเก็บเดือนละ ๑๒๐ บาท เรทที่ ๔  
วันหนึ่งเกิน ๘๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑๖๐ ลิตร จะเก็บเดือนละ ๒๑๐ บาท เรทที่ ๕  
วันหนึ่งเกิน ๑๖๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๓๒๐ จะเก็บเดือนละ ๔๒๐ บาท และเรท  
สุดท้ายวันหนึ่งเกิน ๓๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร จะเก็บเดือนละ ๖๖๐  
บาท ในส่วนที่มาฝ่ายเลขาฯ ขอให้ทางผู้อำนวยการกองสาธารณสุข เรียน  
ชี้แจงอธิบายในที่ประชุมได้รับทราบค่ะ เรียนเชิญค่ะ

ขออนุญาตท่านประธานและคณะกรรมการในรายละเอียดนี้ะครับผมได้  
ปรึกษากับฝ่ายเลขาฯ ในเรื่องของขยะมีน้ำเป็นส่วนประกอบเลยกำหนดเป็น  
ลิตร ใน ๑ ลิตร เท่ากับ ๐.๗๘ กิโลกรัม ถ้า ๒๐ ลิตร ก็ประมาณ ๑๕.๖ กิโลกรัม  
นั่นหมายความว่า ในครัวเรือนเอาขยะทิ้งให้เทศบาลต่อวัน อยู่ที่ครัวเรือนละ  
๑๕ กิโล อยู่ที ๓๐ บาท แต่ถ้าเกิน ๑๕ กิโลขึ้นไปก็จะเก็บที่ ๖๐ บาท ก็จะมี  
ขยับเรทขึ้นไปเรื่อยๆ ในส่วนนี้สามารถค้นหาหรือสืบค้นข้อมูลจากพนักงาน  
ที่จัดเก็บขยะจะทราบว่าขยะที่ไหนน้ำหนักประมาณเท่าใหร้อย่างไร ส่วน  
ปัจจุบันเราเก็บตามจำนวนขยะที่พบเจอ ในเรทที่กำหนดไว้ก็จะเป็นเหมือนขั้น  
บันไดขึ้นไปก็จะสอดคล้องกับของข้อ ข. กลุ่มพวกนี้ก็เป็นในกลุ่มของ บิ๊กซี  
แม็คโคร สยามบิณ สถานที่ใหญ่ที่เราเก็บทุกวันนี้ในเรทราคา ส่วนครั้งคราว  
เป็นโครงสร้างเดิม เรื่องพิจารณาที่เปลี่ยนไปก็ เป็น ข้อ ก. และ ข. ครับ

ประเด็นก็คือ เรื่องของครัวเรือนท่านคณะกรรมการพอกำหนดท่านบอกว่า  
ครัวเรือนละ ๓๐ บาท ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ก็ได้เข้าไปชี้แจงให้  
ประชาชนได้ทราบเบื้องต้นก่อนหน้าแล้วเมื่อก่อนเก็บแค่ ๑๕ บาท แต่เพิ่ม  
ขึ้นมาเท่าหนึ่งใช้ใหม่ครับ

นายธนบดี ผัวเจริญ  
คณะกรรมการ

เทศบาลตำบลบ้านดู่ มีทั้งหมด ๒๐ หมู่บ้าน และผมได้สอบถามโดยคิดอัตราค่าเก็บวันละ ๑ บาท เทศบาลฯ เก็บวันละ ๑ บาท ประชาชนยินยอมครับ เบื้องต้นทุกหมู่บ้านที่ได้สอบถามเพราะเรามีเรทเรื่องของราคา ที่ เทศบาลตำบลบ้านดู่ ต้องรับผิดชอบในเรื่องของงบประมาณการขนถ่ายขยะออกจากพื้นที่

นายวาทิ ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ได้มีการบันทึกภาพเอาไว้ใหม่เพราะต้องเข้าไปชี้แจงให้ประชาชนรับทราบอีกครั้งหนึ่งถ้าบันทึกไว้แล้วมีประชาชนยืนยันเราก็จะเข้าหาประชาชนได้ง่าย

ว่าที่ร.ต.จำรอง อ่อนพุทธา  
ประธานกรรมการ

ขออนุญาตท่านประธานครับ เพราะว่า ๑๕ บาท กระโดดขึ้นอยู่ที่ ๓๐ บาท ทางผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ มีบันทึกรายงานการประชุมที่มีการยกมือถ่ายภาพเห็นด้วยที่จะมีการปรับอัตราค่าธรรมเนียมเพราะหลังจากที่เราร่างเทศบัญญัติฯ แล้วเราต้องส่งให้สภาฯ พิจารณาเพราะฉะนั้นตัวแทนของประชาชนก็คือสมาชิกสภาเทศบาลฯ เขาจะต้องสอบถามว่าการขึ้นอัตราค่าธรรมเนียมนี้มีที่มาที่ไปอย่างไรเพราะจะมีผลกระทบกับประชาชน การขึ้นด้วยเหตุผลใดและการที่เราหาข้อมูลมาสนับสนุนในการที่จะขึ้นอัตราค่าธรรมเนียมเราได้ข้อมูลจากแหล่งไหนมาอย่างไรเพื่อจะตอบสมาชิกสภาฯ ในการประชุมสภาฯ ในโอกาสต่อไปคืออยากให้ข้อมูลของเรามีความพร้อมในการชี้แจงส่วนคณะกรรมการมีหน้าที่ยกร่างนะครับ ยกร่างยังไงก็ได้แต่ท้ายที่สุดแล้วคนที่เห็นด้วยหรือไม่ก็คือสมาชิกสภาท้องถิ่นอันนี้ก็เป็นข้อกังวลเนื่องจากด้วยเรื่องเงินนะครับถ้าจะให้จ่ายกับหน่วยงานรัฐการเสียภาษีต่างๆ ยากมาก แต่กรณีขยะเรามีเหตุผลเพราะขยะประชาชนนำมาทุกวัน จนแบบบริการไม่ไหวจึงมีการกำหนดร่างเทศบัญญัติตัวนี้ขึ้นมาเพื่อนำเงินอัตราค่าธรรมเนียมมาบริหารจัดการ บริการสาธารณะให้สมกับเหตุผลที่เราขึ้นค่าธรรมเนียมโดยทั้งนี้ทั้งนั้นเงินเป็นเรื่องใหญ่ พอกำหนดต้องไปหารือกับทางผู้ใหญ่บ้านเรื่องเหตุและผลเปรียบเทียบข้อมูลการขึ้นแต่การเก็บค่าขยะจากประชาชนเพิ่มขึ้นเป็นเรื่องใหญ่ฝากกองสาธารณสุขฯ รวบรวมเก็บข้อมูลในการลงพื้นที่ครวก่อนด้วยนะครับ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ

ขออนุญาตมาต่อในหัวข้อ ข. ในกรณีเก็บและขนขยะประจำเดือนที่มีมูลฝอยวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร ขึ้นไปจะมี โรงแรม หอพัก ผู้ประกอบกิจการทั้งหมดในพื้นที่เทศบาลฯ เราจะมีเก็บอยู่ ๕ เรท เรทที่ ๑ วันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เก็บเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท เรทที่ ๒ วันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร แต่ไม่เกิน ๑.๕ ลูกบาศก์เมตร เก็บเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท เรทที่ ๓ วันหนึ่งเกิน ๑.๕ ลูกบาศก์เมตร แต่ไม่เกิน ๒ ลูกบาศก์เมตร เก็บเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท เรทที่ ๔ วันหนึ่งเกิน ๒ ลูกบาศก์เมตร แต่ไม่เกิน ๒.๕ ลูกบาศก์เมตร เก็บเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท เรทที่ ๕ วันหนึ่งเกิน ๒.๕ ลูกบาศก์เมตร ขึ้นไปเก็บเดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท จะสังเกตได้ว่าถ้าเป็นเทศบัญญัติฯ ฉบับเดิมจะกำหนดเอาไว้แค่เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท และจะมีเรทที่เกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ในส่วนนี้ กองสาธารณสุขฯ

- ก็จะกำหนดมาเป็นขั้นบันไดก็จะทำให้คิดอัตราการเก็บของแต่ละเดือนง่ายขึ้น  
ในส่วนตรงนี้มีคณะกรรมการท่านใดมีข้อซักถามเพิ่มเติมไหมคะ
- นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ
- ในส่วนผู้ประกอบการ บิ๊กซี ตอนนี้เราคิดราคา ๒,๐๐๐ บาทถูกไหมครับ  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
- นายธนบดี ผ้าเจริญ  
คณะกรรมการ
- ไม่ใช่ครับ เทศบาลฯ เก็บที่ ๘,๐๐๐ บาท ครับ
- นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ
- ตามเรที่กำหนดไว้ต่อไปเทศบาลฯ จะต้องเก็บ บิ๊กซี เท่าไหร่ครับ ตอนนี้  
ปริมาณต่อวันเราเก็บค่าขยะเท่าไรครับผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
- นายธนบดี ผ้าเจริญ
- ตามความเป็นจริงแล้วร่างเทศบัญญัติฯ ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรองรับ  
การเก็บค่าขยะให้ถูกต้องตามกฎหมายกระทรวง เพราะปัจจุบันนี้ทางเทศบาลฯ  
เก็บค่าขยะไม่ตรงตามกฎหมายกระทรวงที่กำหนดไว้
- นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ
- เราควรแจ้งผู้ประกอบการได้รับทราบและอธิบายเหตุผลตามความเป็นจริง  
ที่ต้องเก็บครับ
- นายธนบดี ผ้าเจริญ  
คณะกรรมการ
- ในส่วนของประชาชนทุกวันนี้ เทศบาลฯ จ้างบริษัทเอกชน ขนออก เริ่มที่  
๑,๙๐๐ กิโลกรัม ละ ๑.๙ บาท ต่อกิโล ตอนนี้บริษัทเอกชนรับขนอยู่ที่  
๑,๔๙๕ บาท ประชาชน ๑ คน ก่อให้เกิดขยะเฉลี่ยอยู่ที่ ๑.๔๐ กรัม/คน จะมี  
กฎระเบียบสนับสนุนว่าการเก็บในเรหราคานี้ไม่เกินในส่วนของกฎกระทรวง  
และ พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ ผมเก็บข้อมูลมา ๑ ปี จากข้อมูลเดิม มีท่านใดจะ  
เพิ่มเติมไหมครับ
- นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ
- ในส่วนฝ่ายเลขาฯ นะคะ ขอปรับแก้ในข้อ ข. เรทสุดท้ายที่มีปริมาณ  
มูลฝอยเกิน ๒.๕ ลูกบาศก์เมตร แต่ไม่เกิน ๓ ลูกบาศก์ แต่ถ้ากรณีเกิน ๓  
ลูกบาศก์เมตรขึ้นมา ขอปรับแก้ในส่วนของเราถ้ามีปริมาณ ๒.๕ ลูกบาศก์  
เมตร ขึ้นไป ถ้าเกินก็ให้เหมาไปเลย ๒๐,๐๐๐ บาท
- นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ
- สรุปว่าข้อ ข. ลำดับสุดท้ายที่มีปริมาณมูลฝอยเกิน ๒.๕ ลูกบาศก์เมตร  
ขึ้นไปคำว่า แต่ไม่เกิน ๓ ลูกบาศก์เมตร ตัดออกนะครับ
- นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ
- ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปเป็นครั้งคราว ทางกองสาธารณสุขฯ จะกำหนด  
ไว้ตามเรท เรทที่ ๑ มีปริมาณมูลฝอยครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐ ลิตรเก็บครั้งละ  
๑๒๕ บาท เรทที่ ๒ มีปริมาณมูลฝอยครั้งหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑  
ลูกบาศก์เมตร เก็บครั้งละ ๑๕๐ บาท เรทที่ ๓ ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป  
ทุกๆ กรณีมูลฝอยครั้งหนึ่งๆ เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ทุกๆ ๑ ลูกบาศก์เมตร  
ครั้งละ ๒๔๕ บาท มีคณะกรรมการท่านใดมีประเด็นเพิ่มเติมในส่วนของ  
ประเภท ค. ไหมคะ

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ในส่วนของอัตราค่าธรรมเนียมของ พ.ร.บ. สาธารณสุขฯ ตามข้อ ๒ ก็คือ ให้เกิน ๕๐๐ แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตรครั้งละ ๒๔๕ บาท ถ้าเราปรับครั้งละ ๓๐๐ บาท จะเกินกำหนดใหม่หรือปรับเปลี่ยนได้ตามอัตราค่าธรรมเนียม พ.ร.บ. สาธารณสุขฯ ไซ้ใหม่ครับว่าที่มีปริมาณเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์ ครั้งละ ๒๔๕ บาท แต่ พ.ร.บ. ของเทศบาลฯ เก็บที่ ๓๐๐ บาท จะเกินตาม พ.ร.บ. สาธารณสุขฯ ใหม่ครับ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ

ถ้าเป็นแบบนี้จะปรับตามที่ประชุมณะคะ เรทอยู่ที่ ๒๔๕ บาท

นายธนบดี ผ้าเจริญ  
คณะกรรมการ

แสดงว่าต้องแก้ตั้งแต่ข้อ ๑ อ้างอิงตามกฎกระทรวงว่ากรณีไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร แก้เป็น ๑๒๕ บาท เหมือนเดิมตามกฎกระทรวง ๑๕๐ บาท แรกก็แก้เป็น ๑๒๕ ถูกใหม่ครับ และ ๓๐๐ ก็แก้เป็น ๒๔๕ บาท ถูกใหม่ครับ

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

เก็บตามกฎกระทรวงเลยนะครับ คือ ๑๒๕ บาท

นายธนบดี ผ้าเจริญ  
คณะกรรมการ

แล้วข้อถัดไปในกรณีไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์ ถ้าเราคิดที่ ๓๐๐ บาท แต่ถ้าเป็นกฎกระทรวงจะคิดตามกฎกระทรวงเลยครับ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ

ถ้าคิดตามกฎกระทรวงจะให้คิดเป็นหน่วย ๑ ลูกบาศก์เมตรคือ ๑ หน่วยจะให้คิดเป็นหน่วยละ ๒๔๕ บาท เรากำหนดตามกฎกระทรวงเลยใหม่คะ คิดเป็นหน่วยเพราะจะได้ง่าย

นายธนบดี ผ้าเจริญ  
คณะกรรมการ

แต่ถ้ากฎกระทรวงข้อ ๓ ต้องมาทำความเข้าใจกับผู้ที่จะต้องจ่ายเงิน เช่น ผมมีขยะทั้งหมด ๑ ลูกบาศก์ ถ้าผมมี ๑.๓ ลูกบาศก์ ใน ๑ ลูกบาศก์ผมต้องจ่าย ๒๔๕ บาท จุด ๓ ผมจะต้องจ่าย ๒๔๕ บาท ไม่ใช่เพราะยังไม่ถึง ๑ ลูกบาศก์ เฉพาะนั้นเราต้องคิดในเรทเพิ่มขึ้นถ้าไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ก็เพิ่มขึ้น ๑๒๕ บาท แบบนี้จะเข้าใจง่าย คือคิดตาม ข้อ ๑ มาเป็นตัวกำหนด

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

คนทำงานจะลำบากใหม่ครับ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

นายธนบดี ผ้าเจริญ  
คณะกรรมการ

ไม่ลำบากครับ ถ้าเกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิดเป็น ๑๒๕ บาท

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

คณะกรรมการท่านอื่นมีความคิดเห็นอย่างไรบ้างครับ

จำสืบเอกนกร ศรีใจ  
คณะกรรมการ

ขออนุญาตนำเรียนท่านประธานและคณะกรรมการทุกท่านนะครับ เลขาฯ ขออนุญาตดู ข้อ ๓ กรณีที่มีปริมาณเกิน ๑ ลูกบาศก์ให้คิดเป็นหน่วย ทุกๆ ๑ ลูกบาศก์ในอัตราต่อหน่วย หน่วยละ ๒๔๕ บาท แต่ (เศษไม่เกินครึ่ง ลูกบาศก์เมตรให้คิดเป็น ๑ หน่วย) ขอฝ่ายกฎหมายตีความให้ผมด้วยครับ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง คณะกรรมการ/เลขานุการ	คือในกฎกระทรวงเขาให้คิด ๑ ลูกบาศก์ คือ ๑ หน่วย เท่ากับ ๒๔๕ บาท เพราะฉะนั้นถ้าจะให้กำหนดตาม พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ ในเรทที่ ๑ ตามนี้ ได้ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ๑๒๕ บาท เรทที่ ๒ ให้คิดตามสาธารณสุขได้เลย ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์ ๒๔๕ บาท เรทที่ ๓ ให้กำหนดเป็นหน่วยถ้าเกิน ๑ ลูกบาศก์ ๒๔๕ บาท
นางสาวบุญญาพร นาคนิล คณะกรรมการ	ขออนุญาตค่ะ ท่านประธานข้อเท็จจริงคิดตามเรทนี้เพราะกฎกระทรวง กำหนดไว้แล้ว แต่ถ้าคิดอีกมุมตามนโยบายของจังหวัดสะอาดการลดปริมาณ ขยะก็จะทำให้ต้องเสียงบประมาณในการกำจัดขยะ การลดปริมาณขยะลงจะ ดีกว่าเพื่อที่จะได้เสียค่าขนถ่ายน้อยลงก็จะเป็นการลดขยะไปในตัวด้วยค่ะ
ว่าที่ร.ต.จํารอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	เรทจากกฎกระทรวงมาจากระดับประเทศเราต้องมีเหตุผลเพื่อเก็บค่าขยะ ไม่มุ่งเน้นการแสวงหากำไร แต่มุ่งเน้นเพื่อให้ปริมาณขยะลดลงโดยนำราคา ของขยะมาเป็นเกณฑ์ในการที่ไม่ให้ขยะเพิ่มขึ้นในชุมชนผมว่าหลักการคิด แบบนี้ในการออกค่าธรรมเนียมจะรับสามารถยกเอาร่างของกฎกระทรวง มาใส่ไว้ในร่างของเราก็จะเสร็จสมบูรณ์ เพราะสามารถนำมาข้อมูลมาอ้างอิงได้
นายธนบดี ผ้าเจริญ ลูกบาศก์คณะกรรมการ	กรณีนี้เราต้องช่วยกันอธิบายกับประชาชนถ้ามีเศษเกิน แต่เกินไม่ถึง ๑ เราเก็บประชาชนเต็ม ก็คือ ๒๔๕ บาท ทุกท่านก็ต้องช่วยกันชี้แจงให้กับ ประชาชนได้รับทราบ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง คณะกรรมการ/เลขานุการ	ขออนุญาตค่ะ ก็คือเทศบาลฯ สามารถกำหนดน้อยกว่า ๒๔๕ บาท ก็ได้ค่ะ ในกรณีที่เกิดเกินกว่า ๑ ลูกบาศก์เมตร ในเรทที่ ๓ เรากำหนดได้ว่ากรณีที่เกิด จากนี้เก็บ ๒๐๐ บาท ก็ได้ หรือเก็บ ๑๕๐ บาท ก็ได้แต่ต้องไม่เกิน ๒๔๕ บาท ใน ๑ หน่วยที่เราสามารถกำหนดเอาไว้แบบนั้นได้ไม่ได้ผิดค่ะ
นายธนบดี ผ้าเจริญ	การที่จะนำกฎกระทรวงมาใช้เป็นสิ่งที่ถูกต้องตามกฎกระทรวง คือทุกท่าน ต้องช่วยกันสื่อสารกับประชาชนให้ได้รับทราบครับ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	แต่ผมเข้าใจท่านเพราะท่านเป็นคนทำงานเกี่ยวกับตรงนี้
ว่าที่ร.ต.จํารอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	ประเด็นนี้เราข้ามไปก่อนว่าถ้าในอนาคตเกิดการฟ้องร้องคดีต่อศาลปกครอง ส่วนใหญ่การอธิบายที่มาเราต้องมีการอ้างอิงนะครับว่าการร่างเทศบัญญัติฯ นี้ ร่างมาจากไหนเพราะประเด็นคดีเวลาทำคำคัดค้านให้การต่อศาลปกครอง เพราะมีคดีเกิดขึ้นที่ อำเภอพาน แค่ว่าค่าขยะเพิ่มขึ้น ๕ บาท คนที่ออก กฎหมาย คือ อบต. ชี้แจงว่าขึ้นราคาเพราะเหตุใดเราต้องนำกฎกระทรวงนี้มา ตอบคำถาม นะครับ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ จะยึดตามกฎกระทรวงตามนี้ไหมครับ
นายธนบดี ผ้าเจริญ	ผมไม่มีปัญหาครับ

## คณะกรรมการ

นางสาวบุญญาพร นาคนิล  
คณะกรรมการ

คือปกติการทำเทศบัญญัติฯ การจัดเก็บรายได้ต่างๆ ล้วนแต่เป็นรายได้ของเทศบาลฯ จะมี พ.ร.บ. กำหนดต่อมาก็คือกฎกระทรวง ซึ่งเรทการจัดเก็บของกฎกระทรวงก็จะเหมือนทางฝ่ายเลขาฯ แจ้งไว้เรทสูงสุดเท่านี้แต่เราไม่จำเป็นต้องกำหนดเท่านี้ ยกตัวอย่างเช่น เรทการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการเข้าพักโรงแรมก็จะกำหนดไว้ว่าไม่เกิน ๒ บาท ทาง อบจ. เชียงราย ก็เก็บอยู่ที่ ๑ บาท ถ้าเราต้องการให้รายได้ของเราเพิ่มมากขึ้นเพราะมีผู้เข้าพักเยอะจึงขอปรับขึ้น ๒ บาท ไม่เกินอัตราตามที่กฎกระทรวงกำหนด และทำความเข้าใจกับผู้เข้าพักก็จะเป็นลักษณะ เช่นเดียวกันกับเรทเทศบัญญัติฯ การเก็บขนมูลฝอยค่ะ ถ้า ๒๔๕ บาท ราคาสูงไปไหมเพราะเป็นการเริ่มที่จะเปลี่ยนแปลงราคาที่เราจัดเก็บเพราะฉะนั้นอาจจะลดราคาลง ก็อยู่ที่คณะกรรมการทุกคนลงความคิดเห็นแต่เรทสูงสุดก็ไม่เกิน ๒๗๕ บาท ก็น่าจะคิดตาม (๓) แต่ราคาจะอยู่ที่คณะกรรมการว่าจะยืนยัน ที่ ๒๔๕ บาท หรือ ๒๐๐ บาท

ว่าที่ร.ต.จำรอง อ่อนพุทธา  
ประธานกรรมการ

ขออนุญาตท่านประธานคือตามหลักการของเทศบัญญัติฯ จะให้มีการทบทวนในอดีตระเบียบกำหนดไว้ ๕ ปี ปัจจุบันไม่ทราบว่าจะกำหนด ๕ ปี หรือไม่ ถ้าเราจะออกอัตราค่าธรรมเนียมเท่าไรเราก็ต้องมาทบทวนเหตุการณ์บ้านเมืองว่าควรเปลี่ยนแปลงใหม่หรือประเด็นที่เรากำหนดก็อยากให้มองไปข้างหน้าเพื่อจะไม่ต้องเสียเวลามาทบทวน ถ้าหากจัดเก็บค่าธรรมเนียมที่สูงขึ้นก็อาจจะปรับเรทไม่เกินตามที่หัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงมา แต่ปัจจุบันในพื้นที่เขตเทศบาลฯ มีการเปลี่ยนแปลงไปมาก มีความเจริญขึ้น บุคลากรเพิ่มขึ้นในขณะเดียวกันเทศบาลฯ รับภาระเพิ่มขึ้นการออกเทศบัญญัติฯ ขึ้นมาใหม่กำหนดอัตราใหม่ ผมอยากให้เป็นไปตามกฎกระทรวง เพื่อไม่ให้ประเด็นว่ากำหนดเป็นลักษณะที่แตกต่างจากกฎกระทรวง

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

รองปลัดมีความเห็นอย่างไรครับ

นางนิชาพรรณ สมณะ  
คณะกรรมการ

ถ้าตามเทศบัญญัติเดิมเก็บ ๑๕๐ บาท มีผลกระทบไหมค่ะ สอบถามกองสาธารณสุข

นางสาวณัททัย รักประชา  
คณะกรรมการ

๑๕๐ บาท บางคนก็ยินยอมจ่ายนะค่ะ แต่บางคนก็แจ้งว่าราคาแพงไปค่ะ

นางนิชาพรรณ สมณะ  
คณะกรรมการ

แต่ตอนนี้เราจะปรับเป็น ๑๒๕ บาท ตรงที่ ๕๐๐ ลิตร เราก็ปรับลดลงและจะมีอัตราค่าธรรมเนียมตาม พ.ร.บ. รักษาความสะอาดฯ ที่ให้เก็บ ๒๐๐ บาท เราก็จะอ้างอิงตาม พ.ร.บ. รักษาความสะอาดฯ ค่ะ

นางสาวณัฐนาฏกลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ

ถ้าตามเทศบัญญัติฯ เดิมถือว่าถูกนะค่ะเพราะว่าคิดเรทแรกเลย ๑ ลูกบาศก์เมตร ๑๕๐ บาท ถ้าเรทใหม่พอ ๕๐๐ ลิตร ก็ ๑๒๕ บาท แล้วฉบับใหม่มีการปรับเพิ่มมากกว่านะค่ะ

นางนิชาพรรณ สมณะ คณะกรรมการ	ถ้าเรากำหนดตามกฎหมายกระทรวงก็จะมีหลายบาทใน (๓) เราก็คิดตามกฎหมายกระทรวงเลย เห็นด้วยค่ะ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	กฎหมายกำหนด ๒๔๕ บาท เราต้องมาปรึกษากันว่าถ้าเราจะลดลง ๒๐๐ บาท ได้ไหมตามที่หัวหน้ากปลัดฯ ชี้แจงมา
นางสาวบุญญาพร นาคนิล คณะกรรมการ	เพราะว่าเรทแรกเราเก็บ ๑๒๕ บาท และเรทที่ ๒ เก็บ ๒๐๐ บาท ก็จะมาเข้าสู่กระบวนการรอบที่ ๓ ถ้าเกิน ๕๐๐ ลิตรไป ๒๐๐ บาทถ้าเกินเศษไปก็เพิ่ม ๒๐๐ บาท เป็น ๔๐๐ บาท ก็อาจจะไม่ต้องเสียค่าอะไรเยอะเราก็ไปดูที่ ๓ ปี ๕ ปี แล้วก็กลับมาเปลี่ยน ไม่ทราบว่าคุณกรรมการท่านอื่นมีความคิดเห็นอย่างไรบ้างค่ะ
นางสาวณัฐนาฏดา ปิ่นแจ้ง คณะกรรมการ/เลขานุการ	ถ้าแบบนั้นในส่วนขอความขออนุญาตปรับแก้ว่ากรณีที่มีปริมาณเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วยทุกๆ ๑ ลูกบาศก์เมตรให้คิดในอัตราหน่วยละ ๑๐๐ บาท อาจจะปรับเป็น ๑๕๐ บาท และเศษของลูกบาศก์ให้นับเป็น ๑ หน่วย อันนี้ก็ตรงตาม (๓) ที่กำหนด
นางสาวบุญญาพร นาคนิล คณะกรรมการ	เรทการเก็บเราอาจจะเก็บน้อยลง หรือเรทแรกเก็บเต็ม ๒๔๕ บาท อาจจะเก็บแค่ ๑๐๐ บาท หรืออาจจะเก็บ ๑๕๐ บาท
นางสาวณัฐนาฏดา ปิ่นแจ้ง คณะกรรมการ/เลขานุการ	ถ้าเป็นแบบนั้นให้คิดตามที่ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ เสนอค่ะเป็นเรท ๑๕๐ บาท เพราะไม่เกิน ๒๔๕ บาทอยู่แล้วไม่มีผลกระทบด้วยค่ะ
นายธนบดี ผ้าเจริญ คณะกรรมการ	คณะกรรมการทุกท่านช่วยกันดูนะครับเพราะว่าการตั้งเป็นครั้งคราวเทศบาลฯ เก็บแค่นี้บางที่เราต้องจ้างบริษัทเอกชน ครั้งละ ๑,๔๙๕ บาท แต่เทศบาลฯ เก็บแค่ ๒๔๕ บาท เราก็เก็บเต็มที่แล้วเราจ้างบริษัทเอกชน ครั้งละ ๑,๔๙๕ บาท เทศบาลฯ ขาดทุน แต่ถ้าคณะกรรมการจะไม่เพิ่มตามกฎหมายกระทรวงก็คือจะเหลือหน่วยละ ๒๐๐ ตามนั้นครับ
นางนิชาพรรณ สมณะ คณะกรรมการ	เฉพาะแบบที่ ๓ ค่ะผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ เพราะแบบ ๑ แบบ ๒ แต่แบบที่ ๓ ฝ่ายเลขฯ ได้แจ้งว่าตามที่ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ เสนอมา
นายธนบดี ผ้าเจริญ คณะกรรมการ	๒๐๐ บาท นะครับ เพราะทุกวันนี้ทางเทศบาลฯ จ้างที่ ๑ ต้น เท่ากับ ๑,๔๙๕ บาท
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	เปลี่ยน (๓) ค่าเก็บและขนขยะมูลฝอยทั่วไป ทุกๆ ๕๐๐ ลิตร หรือเศษ ๕๐๐ ลิตร ครั้งละ ๒๐๐ บาท ใช้ใหม่ครับ
นางสาวณัฐนาฏดา ปิ่นแจ้ง คณะกรรมการ/เลขานุการ	ข้อ ๓ นะคะเราจะใช้กรณีที่มีปริมาณเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตรให้คิดเป็นหน่วย ทุกๆ ๑ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราต่อหน่วย หน่วยละ ๒๐๐ บาท เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์ให้ปัดเป็น ๑ ลูกบาศก์ ก็ตรงตามหลักเกณฑ์ที่ผู้ก่อมลพิษต้องเป็นผู้จ่าย

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

คณะกรรมการทุกท่านมีความคิดเห็นตรงตามนี้ค่ะครับ เชิญฝ่ายเลขานุฯ ต่อเลย  
ครับ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ

ในลำดับต่อไปจะเป็นเรื่องของอัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตให้  
ผู้ประกอบการที่ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับ เก็บ ขน มูลฝอย เช่น เอกชน  
รถเก็บขยะ ใน ก. อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต ผู้ประกอบการ  
จะต้องมาขอใบอนุญาตที่เทศบาลฯ นะคะ ประเภท ก. รับทำการเก็บและขน  
มูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ตอบแทนค่าบริการคิด  
ฉบับละ ๑๐,๐๐๐ บาท ประเภท ข. รับทำการกำจัดมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็น  
ธุรกิจ หรือได้รับประโยชน์โดยตอบแทนค่าบริการ คิดฉบับละ ๒๕,๐๐๐ บาท  
ประเภท ค. ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการ  
มูลฝอยทั่วไป คิดฉบับละ ๓๐,๐๐๐ บาท มีคณะกรรมการท่านใดจะสอบถาม  
เพิ่มเติมไหมค่ะ

ว่าที่ร.ต.จํารอง อ่อนพุทธา  
รองประธานกรรมการ

ในการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมขึ้นจากเดิมเพื่อในอนาคตเทศบาลตำบล  
บ้านดู่ ของเรามีจำนวนขยะวันหนึ่งประมาณ ๓ ตันถ้าหากในอนาคตมีการ  
จัดตั้งโรงงานคัดแยกขยะหรือเก็บขนขยะต่างๆ ในเขตบ้านดู่ ของเราก็จะได้  
กำหนดไว้ในเรทที่เพิ่มขึ้นมีโอกาสูงและมีความเป็นไปได้ เนื่องจากตอนนี้  
วิธีการจัดการขยะไม่เหมือนเดิมแล้วเนื่องจากมีคณะวิจัยของมหาวิทยาลัย  
แห่งหนึ่งได้รับสิทธิ์บัตรกำจัดขยะโดยไม่มีกลิ่นไม่มีควัน ไม่มีน้ำเสีย เป็น  
นวัตกรรมแบบใหม่ค่ะครับในอนาคตอาจมีการขยายวิธีการนี้ ทั่วประเทศและ  
วิธีการเผาแบบเดิมจะหายไปในระบบทันทีอันนี้เป็นแนวโน้มซึ่งเป็นไปได้สูงมี  
การทำสำเร็จแล้วที่จังหวัดลพบุรีตอบโจทย์ของเทศบาลตำบลบ้านดู่  
เป็นอย่างดีเนื่องจากไม่มีขยะนอกเขตเข้ามาในการนำมาบริหารจัดการขยะ  
ของบริษัทเอกชนซึ่งตรงนี้ในอนาคตถ้าเกิดขึ้นแล้วก็นำวิธีการนี้มาใช้กับ  
ท้องถิ่นทุกแห่งจะลดปัญหาเกี่ยวกับการประท้วงการฟ้องร้องหรือการบริหาร  
จัดการขยะที่ไม่ถูกต้องอย่างเช่นน้ำเสียไม่มีวิธีการคือเอาขยะเปลี่ยนเป็นน้ำมัน  
โดยเอารถเข้าสู่โรงคัดแยกโดยไม่มีการเอาขยะไปกองจากนั้นกระบวนการเอา  
ขยะเข้าสู่ตู้อบเพื่อลดกลิ่นเพื่อคัดแยกขยะอินทรีย์ออกจากพลาสติกซึ่งวิธีการนี้  
กำลังเป็นที่นิยมจากท้องถิ่นหลายแห่ง

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ในข้อ ๒ นี้อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตก็เป็นไปตามกฎระเบียบ  
ใช้ใหม่ครับ ฝ่ายเลขานุฯ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ

ใช้คะ จะมีอยู่ ๒ ฉบับในส่วนของฉบับแรกเป็น พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ  
ส่วนกฎกระทรวงจะใช้ในเรทเก็บขน ๕,๐๐๐ บาท ข. การกำจัดให้ ๗,๕๐๐ บาท  
แต่ทางสาธารณสุขฯ ใช้ในเรทของ พ.ร.บ. รักษาความสะอาดฯ ซึ่งจะ  
กำหนดไว้ครบเลยทั้งการ เก็บ ขน การกำจัด และการหาผลประโยชน์ซึ่ง  
ฝ่ายกฎหมายได้ตรวจสอบแล้วไม่เกินหลักเกณฑ์ตามที่ พ.ร.บ. รักษา  
ความสะอาดฯ กำหนด



ว่าที่ร.ต.จํารอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	ตาม พ.ร.บ. ที่เรากําหนดคือ ๒๕,๐๐๐ บาท ผมว่าในอนาคต ถ้ามีโรงงาน กําจัดขยะเพิ่มขึ้นในบ้านคู่เราจะจัดเก็บตํ่าไปไหมหรือว่าเราต้องคิดเผื่อไว้แต่ เรากําหนดตามหลักเกณฑ์ ๒๕,๐๐๐ บาท จะน้อยไปไหม หรือกําหนด ๕๐,๐๐๐ บาท กําหนดไว้ก็ไม่มีผลกระทบแต่ถ้าคุณจะมาลงทุนในเขตบ้านคู่ คุณต้องยอมเสียค่าธรรมเนียมตามหลักเกณฑ์ที่ออกตาม พ.ร.บ. สาธารณสุขฯ เพื่อจะไม่เป็นการเสียเวลาในการทบทวนในวันข้างหน้า วิธีการบริหารจัดการ ขยะไม่เหมือนเดิมการเผาจะไม่เกิดขึ้นแล้วจะเป็นลักษณะ RDF (Refuse Derived Fuel) แบบไม่มีกลิ่นไม่มีควัน อาจเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้ ผมเห็นควรกําหนดไว้ที่ ๕๐,๐๐๐ บาท
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	สรุปข้อ ๒ ยืนยันว่าอัตราค่าธรรมเนียมตามนั้นะครับ ข้อ ก. ๑๐,๐๐๐ บาท ข้อ ข. ๒๕,๐๐๐ บาท ข้อ ค. ๓๐,๐๐๐ บาท
ว่าที่ร.ต.จํารอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	คิดตาม พ.ร.บ. รักษาความสะอาดฯ อยู่ที่ ๕๐,๐๐๐ บาท
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ข้อ ๒ เป็น ๕๐,๐๐๐ บาท ทั้งหมดเลยนะครับ
นายธนบดี ผ้าเจริญ คณะกรรมการ	ความหมายคือให้ยึดตาม พ.ร.บ. รักษาความสะอาดฯ
จําสืบเอกชนศรีใจ คณะกรรมการ	นำเรียนท่านประธานและคณะกรรมการครับ ข้อ ๑ คงไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ใช้ใหม่ครับตาม พ.ร.บ. รักษาความสะอาดฯ กําหนดก็ต้องเป็น ข. ๕๐,๐๐๐ บาท ค. ๕๐,๐๐๐ บาท นะครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง คณะกรรมการ/เลขานุการ	ขออนุญาตชี้แจงนะคะตอนนี้ทางกระทรวงมหาดไทยจะออกกฎกระทรวงมา ใช้เองในเรื่องเกี่ยวกับอัตราค่าธรรมเนียม ทางฝ่ายกฎหมายได้เห็นตัวร่าง กฎกระทรวงมาคร่าวๆ แล้วในส่วนของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตทาง กระทรวงมหาดไทยจะลดลงจาก ๕๐,๐๐๐ บาท เป็น ๓๐,๐๐๐ บาท ประมาณนี้ ฝ่ายเลขาฯ จึงอยากจะนำเรียนในที่ประชุมว่าเราควรจะปรับลงมา ไม่ให้เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท ตามร่างกฎกระทรวงตัวใหม่ไม่อย่างนั้นเราต้องมา ตามแก้เทศบัญญัติกันอีกนะคะ ขอให้ที่ประชุมช่วยพิจารณาด้วยคะ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	คณะกรรมการมีความคิดเห็นอย่างไรบ้างครับ
ว่าที่ร.ต.จํารอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	ถ้าปรับเป็น ๒๕,๐๐๐ บาท ก็ไม่มีประโยชน์ต่อท้องถิ่นถ้าพูดตามตรง แต่ถ้าเราได้ประโยชน์เต็มเพราะเราเป็นพื้นที่เอาขยะโรงงานมาตั้งแต่ถ้า กําหนดเรท ๓๐,๐๐๐ บาท ถ้ามีการประกาศชัดเจนไม่ว่ากฎกระทรวงจะผ่าน ออกมาเมื่อไหร่ก็ยังไม่ชัดเจน ที่ชัดเจนก็คือ พ.ร.บ. รักษาความสะอาดฯ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ

ขออนุญาตอธิบาย พ.ร.บ. รักษาความสะอาดฯ คือ พ.ร.บ. ของกระทรวงมหาดไทย แล้วกระทรวงมหาดไทยได้เล็งเห็นว่า พ.ร.บ. สาธารณสุขฯ มีการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมขั้นต่ำไม่สะท้อนค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะในท้องถิ่นตามจริง จึงมีการปรับขึ้นภาคครัวเรือนและผู้ประกอบกิจการทั้งตั้งว่าการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมแพงไป จึงมีการปรับลดในส่วนใบอนุญาตลงจาก ๕๐,๐๐๐ บาท เหลือเพียง ๓๐,๐๐๐ บาท

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ตอนนี้เรายังไม่มั่นใจเท่าที่ควรว่าร่างตัวนี้จะเกิดขึ้นเมื่อไหร่ยังไง ตอนนี้เราก้ยืนพื้นที่ ๕๐,๐๐๐ บาทนะครับ คณะกรรมการท่านอื่นมีความคิดเห็นอย่างไรบ้างครับ ตอนนี้ตามระเบียบวาระที่ ๓.๒ ก็เรียบร้อยแล้วครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๓

พิจารณาแบบฟอร์มประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ....

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ

ในระเบียบวาระ ๓.๓ จะเป็นเรื่องแบบฟอร์มฝ่ายกฎหมายกับทางกองสาธารณสุขฯ ได้ตรวจเช็คก็จะมีคำผิดคำถูกเล็กน้อยอันนี้ก็ปรับแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ขอไปที่ระเบียบวาระที่ ๔ เลยนะคะ มีคณะกรรมการท่านใดจะเพิ่มเติมระเบียบวาระ ๓.๓ ตรงนี้ไหมคะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑

พิจารณาตัวบทร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ....

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

อัตราค่าธรรมเนียมนี้เทียบเคียงกับของ พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ ใหม่นะครับ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ

ใช่คะเทียบจาก พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ ถ้าตัวเทศบัญญัติเดิมเราจะคิดแค่ค่าเก็บและค่าขนแต่มาในครั้งนี่เราจะกำหนดค่ากำจัดเพิ่มเพราะเอกชนเรียกเก็บจากประชาชนที่รับบริการได้สองรูปแบบ

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ ตอนนี้เรามีการเก็บแบบไหนบ้างครับ

นายธนบดี ผ้าเจริญ  
คณะกรรมการ

ตอนนี้เก็บของประชาชนเป็นท่อซีเมนต์ ท่อละ ๑๐๐ บาท มีที่ท่อให้แจ้งกับผู้ทำการเก็บขนก่อนและมีการตกลงกันก่อนจะทำการเก็บขน

ว่าที่ร.ต.จำรอง อ่อนพุทธา  
รองประธานกรรมการ

ตอนนี้มีผู้ประกอบการทั้งหมดกี่รายครับ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

นายธนบดี ผ้าเจริญ คณะกรรมการ	ตอนนี้มีทั้งหมด ๓ ราย ครับ
วาร์.ต.จำรอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	แต่ได้รับเสียงสะท้อนมาจากผู้ใหญ่บ้านว่าการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบางครั้ง แพงเกินจริงครั้งละ ๑,๕๐๐ บาท
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	อัตรานี้คณะกรรมการดูแล้วมีความคิดเห็น และเห็นชอบด้วยใช้ใหม่ครับ รองประธานฯ มีอะไรเพิ่มเติมไหมครับ
วาที่ร.ต.จำรอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	ผมอยากรู้แค่ว่าตอนนี้ ๓ รายนี้เอาสิ่งปฏิภูมไปทิ้งที่ไหน ทั้งถูกลักษณะใหม่ หรือว่ารับทั้งเทศบาลนคร หรือจากที่ไหนแล้วนำมาทิ้งในพื้นที่ตำบลบ้านดู่ ต้องตามไปดูแล้วด้วยนะครับ
นายธนบดี ผ้าเจริญ คณะกรรมการ	คือเดิมทีที่มีข้อร้องเรียนของบ่อลุ่มหมานในหมู่บ้านตอนนี้ปิดบ่อไปแล้ว ทำบ่อ ๓ บ่อ เป็นบ่อที่ถูกหลักวิชาการตอนนี้ก็ไม่มีปัญหาเรื่องนั้นะครับ ได้มี การแก้ไขเรียบร้อยแล้วตั้งแต่ต้นปี
นางนิชาพรรณ สมณะ คณะกรรมการ	วันก่อนประชาชนบ้านป่าซางบอกว่ามีรถขนส่งปฏิภูมผ่านมาในเขตเทศบาลฯ อยากให้ทางสาธารณสุขฯ ตรวจสอบเวลาผู้ประกอบการมาขออนุญาต เวลาไปทิ้งต้องมีใบอนุญาตในการเก็บขนขยะมูลฝอยลักษณะคล้ายกันใหม่ ถ้าผู้ที่มาประมูล หรือว่าผู้ประกอบการขนส่งปฏิภูม ถ้าผู้ประกอบการต้องมี ที่ทิ้งขยะมีใบรับรอง
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง คณะกรรมการ/เลขานุการ	ตามกฎหมายนี้ถูกกำหนดไว้ในกฎกระทรวงแล้วเรานำมาใช้ไว้ใน ข้อ ๑๗ กำหนดไว้ที่การเก็บขนสิ่งปฏิภูมต้องมีลักษณะแบบใดต้องมีเส้นทาง กำหนดให้ ในการบริการจากจุดไหนไปยังจุดไหนได้บ้างคะ
จำสืบเอกนคร ศรีใจ คณะกรรมการ	ขออนุญาตถาม ๑ ข้อนะครับฝ่ายเลขาฯ ได้กำหนดไว้ในข้อกำหนดไว้ว่า ถ้าได้รับอนุญาตแล้วคุณต้องเขียนเลขที่ใบอนุญาตติดที่ตัวรถบรรทุกสิ่งปฏิภูม เพราะตอนนี้ผมไม่กล้าเข้าไปตรวจจริงแล้วรถเก็บขนต้องมีระบุเลขที่ ใบอนุญาตเพื่อ ๑.ป้องกันการข้ามเขตมาลอบทิ้ง ๒.ข้ามเขตมารับจ้างเถื่อน
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง คณะกรรมการ/เลขานุการ	มีกำหนดไว้ในข้อ ๑๗ ในส่วนของยาพาหนะ เช่น ๑.ต้องแสดงชื่อของ เทศบาลตำบลบ้านดู่ ด้วยตัวอักษรที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนคะ
จำสืบเอกนคร ศรีใจ คณะกรรมการ	จะมีโทษเท่าไรถ้าไม่ติดครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง คณะกรรมการ/เลขานุการ	มีโทษตาม พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ กับ พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ จะผิดใน เรื่องของใบอนุญาตด้วยขั้นตอนแรกอาจจะไม่ถึงขั้นปรับอาจจะเป็นการ ตักเตือนให้ดำเนินการให้เรียบร้อย ถ้าไม่ดำเนินการก็สั่งระงับใบอนุญาต

นายธนบดี ผ้าเจริญ คณะกรรมการ	ขออนุญาตครับ ทุกท่านไม่ต้องกลัวว่าจะมีใครเข้ามาข้ามเขตนะครับ แม้แต่พี่น้องข้ามเขตมายังทะเลาะกันเลยครับ ไม่ต้องว่านอกเขตหรือครับในเขตยังทะเลาะกันครับ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ที่ประชุมเห็นชอบตามนี้นะครับ ระเบียบวาระที่ ๔.๑
มติที่ประชุม	เห็นชอบ
ระเบียบวาระที่ ๔.๒	พิจารณาร่างอัตราค่าธรรมเนียมท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านคู เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ....
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง คณะกรรมการ/เลขานุการ	ในส่วนของฝ่ายเลขาฯ อยากจะขอนำเรียนในที่ประชุมในกรณีที่มีการเก็บขนสิ่งปฏิกูลรายครั้งมีปริมาณจำนวนน้อยกว่า ๕๐๐ ลิตร เราจะคิดค่าบริการอย่างไรดีค่ะ เพราะในตารางอัตราค่าธรรมเนียมกำหนดไว้กรณีต่ำกว่า ๕๐๐ ลิตร
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ตอนนี้ ๕๐๐ ลิตร เราเก็บที่ ๑๒๕ บาท
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง คณะกรรมการ/เลขานุการ	เราใช้คำว่าไม่เกินดีไหมค่ะ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ข้อ ๑.เป็นการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลเป็นรายครั้งใช้ใหม่ครับ ซึ่งเป็นหน่วยละ ๐.๕ หรือ ๕๐๐ ลิตร ให้เก็บหน่วยละ ๑๒๕ บาท ทางเลขาฯ แจ้งว่าถ้าเก็บต่ำกว่า ๕๐๐ ลิตร เราจะคิดหน่วยละเท่าไรดีครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง คณะกรรมการ/เลขานุการ	เราใช้คำว่าไม่เกินแบบนี้ได้ไหมค่ะ ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร หรือ ๑,๐๐๐ ลิตร เพราะถ้าเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร จะเข้าไป (๒) แล้ว น่าจะเป็นแบบนี้มากกว่า แล้วรอบนี้เรามีการกำหนดค่าธรรมเนียมค่าบริการการกำจัดจากเทศบัญญัติฯ เดิมไม่มีการเก็บการกำจัดรอบนี้เอกชนสามารถคิดค่าบริการประชาชนได้ ๒ เท่าคือจะมีค่าเก็บขนและค่ากำจัดเพราะฉะนั้นประชาชนจะรับภาระมากขึ้นในการจ่ายค่าธรรมเนียมให้กับเอกชน
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ตอนนี้ถ้าเกิน ๕๐๐ ลิตร ๑๒๕ บาท ใช้คำว่าไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร หรืออย่างไรดีครับ
นางนิชาพรรณ สมณะ คณะกรรมการ	เทศบาลฯ ใช้ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตรครั้งแรกเลยได้ใหม่การเก็บและขนเป็นรายครั้งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง คณะกรรมการ/เลขานุการ	แบบเดิมของเทศบาลฯ ๑ ลูกบาศก์เมตร ลูกบาศก์เมตรละ ๑๕๐ บาท

นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	แบบนี้เทศบาลฯเก็บลดลงใช้ใหม่ครับ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง คณะกรรมการ/เลขานุการ	เทศบาลฯ เก็บเพิ่มขึ้นมา ๑ ลูกบาศก์เมตรแรก ๑๕๐ บาท ลูกบาศก์ต่อไปก็ ๑๕๐ บาท ไปเรื่อยๆ ใช้ใหม่ค่ะ ในส่วนของร่างตัวนี้มาแบ่งครึ่งของหน่วย ๕๐๐ ลิตร เก็บ ๑๒๕ บาท ถ้า ๕๕๐ ลิตรละจะคิดแบบไหนเพราะในนี้ไม่ได้กำหนด และอาจจะเกิดช่องว่างถ้าต่ำกว่า ๕๐๐ กับในช่วง ๕๐๑ ลิตรขึ้นไป จะคิดแบบไหนค่ะ
ว่าที่ร.ต.จำรอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	ทางเทศบาลฯ กำหนดใหม่ หน่วยละ ๐.๕ ลิตร หรือ ๕๐๐ ลิตร ให้เก็บหน่วยละ ๑๒๕ บาท ถ้าเกินก็อาจจะเพิ่มขึ้นอีก
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง คณะกรรมการ/เลขานุการ	จำนวน ๕๐๐ ลิตร จ่าย ๑๒๕ บาท เพิ่มมาอีกนิดให้คิดเป็น ๕๐๐ ลิตร เก็บ ๑๒๕ บาท ถูกไหมคะเพราะฉะนั้น ๕๐๐ ลิตร กับ ๗๐๐ ลิตร จ่าย เท่ากัน ๕๐๐ ลิตร จ่าย ๑๒๕ บาท แต่ถ้า ๗๐๐ ลิตร จะเป็น ๒๕๐ บาท ต้องคิดจากฐานถึงแซทด้วย ปัจจุบันครัวเรือนจะมีอยู่ ๑,๐๐๐ ลิตร ๒,๐๐๐ ลิตร
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	เวลาเข้าไปตรวจเช็คต้องสอบถามเจ้าของบ้านก่อนใช้ใหม่ครับ
ว่าที่ร.ต.จำรอง อ่อนพุทธา รองประธานกรรมการ	เทศบาลนครเก็บแบบนี้ใหม่ครับ ฝ่ายเลขาฯ
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง คณะกรรมการ/เลขานุการ	เก็บค่ะ คิดแบบนี้เหมือนกันค่ะ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ปกติผู้ประกอบการต้องไปถามเจ้าของบ้านก่อนว่าใช้ถังแซทกี่ลิตรไม่ได้คิดตามปริมาณที่ขึ้นมา
นายธนบดี ผ้าเจริญ คณะกรรมการ	ใช้ครับเท่าที่สอบถามผู้ประกอบการเขาก็จะถามว่าถังแซทกี่ลิตรแล้วก็จะดูความยากง่ายให้บริการเพราะบางที่ต้องหาพื้นที่ต่อเติมและอาจจะเพิ่มค่าใช้จ่ายตรงส่วนนี้ก็จะตกลงกันเองครับถ้าคิดราคาเหมา ๒,๐๐๐ บาท ๓,๐๐๐ บาท แล้วแต่สถานที่ด้วยซึ่งเน้นย้ำเสมอว่าก่อนรับบริการต้องคุยกันให้แล้วเสร็จก่อนดำเนินการ
นายวาที ยอดบุตร ประธานกรรมการ	ช่องว่างจะคิดแบบไหนครับฝ่ายเลขาฯ หรือจะคิดตามที่ท่านปลัดฯ แนะนำมา คิดอยู่ที่ ๑๒๕ บาท
นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง คณะกรรมการ/เลขานุการ	เทศบาลฯ จะกำหนดเป็นขั้นบันไดแบบนี้ก็ได้ขอใหม่เกินเรทที่เขากำหนดของ พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ ให้คิดไม่เกิน ๕๐๐ บาท ต่อลูกบาศก์เมตร ก็คือ ๑,๐๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๕๐๐ บาท แต่ พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ ๕๐๐ ลิตร จะต้องไม่เกิน ๒๕๐ บาท แต่ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ นำ พ.ร.บ.รักษา

ความสะอาดๆ มากำหนด ซึ่งตามที่ปลัดนำเรียนว่า ๕๐๐ ลิตร คือ ๑ หน่วย เก็บ ๑๒๕ บาท เพราะฉะนั้นถ้า ๖๐๐ ลิตร ก็คือ ๒ หน่วย ต้องจ่าย ๑๒๕ บาท คุณสอง อันนี้ยังไม่รวมค่ากำจัดที่ยังไม่คิดเพิ่ม การเก็บก็จะเป็นไปตามที่ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข แจ้งมาคือเขาคิดเหมารวมถึงแซทเขาไม่ได้ดู ปริมาณที่สูงขึ้นมาถึงแซท ๑,๐๐๐ ลิตร มาตีคิดเป็น (๑) ๑๒๕ บาท คุณสอง ก็คือ ๑,๐๐๐ ลิตร เราต้องดูจากการกำจัดการเก็บจริงๆ ของเอกชนเขา ด้วยว่าทำอะไร และเป็นธรรมกับประชาชนหรือไม่ ก็ไม่เป็นธรรมเพราะบาง บ้านถึงแซท ๑ ตั้งแต่คนอยู่แค่คนเดียวมันก็ไม่ถึงอยู่แล้ว ๑,๐๐๐ ลิตร ในการ สูบ หรือ ตูด ๑ ครั้ง

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

จะเพิ่มเติมหรือแก้ไขอย่างไรดีครับ

จำสืบเอกนคร ศรีใจ  
คณะกรรมการ  
เมตร

ถ้า ๕.๕.๑ หน่วย พ.ร.บ.รักษาความสะอาดๆ กำหนดว่าการเก็บและขน รายครั้ง คิดเป็นหน่วยละ ๑๐๐ กิโลกรัม หรือ ๕ มิลลิเมตร หรือ ๐.๐๕ ลูกบาศก์ และให้เก็บ ๒๕๐ บาท คือตูดขึ้นมาก็เก็บ ๒๕๐ บาท

นายธนบดี ผัวเจริญ  
คณะกรรมการ

แต่ตอนนี้เทศบาลฯ คิดที่ ๑๒๕ บาท คือถูกกว่า

นางสาวบุญญาพร นาคนิล  
คณะกรรมการ

แบบนี้คือคิดตามเรท พ.ร.บ.รักษาความสะอาดๆ คือ ๒๕๐ บาท คือไม่จำเป็น ต้องเก็บตามเรทก็ได้แต่แบบนี้เทศบาลฯ จะเก็บแค่ ๑๒๕ บาท แต่พอมาเป็น ส่วนที่ ๒ อยู่ที่ ๑,๐๐๐ ลิตร เทศบาลฯ จะเก็บเท่าไร

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ

รบกวนทุกท่านดูตาราง ๔ นะคะ เป็นการปรับแก้แล้วทางผู้อำนวยการ กองสาธารณสุข เสนอให้เก็บเป็นหน่วย ๑ หน่วยคิด ๕๐๐ ลิตร เก็บ ๑๒๕ บาท เติมคำว่าไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ไหมคะ หรือ ๑ - ๕๐๐ ลิตร

นางสาวบุญญาพร นาคนิล  
คณะกรรมการ

ที่เสนอให้ใส่คำว่าไม่เกิน หรือไม่ถึงดีกว่าคะ ถ้าไม่เกินก็คิดเรทนี้แต่ถ้า เกินเราจะคิดเรทไหนก็ว่ากันอีกทีแต่แบบนี้เจาะจงค่อนข้างจะคิดยาก

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ

ถ้าแบบนี้ใน (๒) เราใช้คำว่าเกิน ๕๐๐ ลิตร ถึง ๑ ลูกบาศก์เมตร และ ก็เพิ่ม (๓) กรณีที่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร หรือ ๑,๐๐๐ ลิตรขึ้นไปเป็นลำดับ เพราะว่าเรทแรก ๕๐๐ ลิตร เราควรกำหนดให้ต่ำกว่านี้และขยับขึ้นมา คือเรท ที่ ๒ อยู่ในช่วง ๕๐๑ - ๑,๐๐๐ ลิตร อาจจะไม่ถึง ๒๐๐ บาท

จำสืบเอกนคร ศรีใจ  
คณะกรรมการ

ถ้าคิดแบบละเอียดลงไปจะยิ่งปวดหัวแต่ถ้าเรายึดตาม พ.ร.บ.รักษาความ สะอาดๆ ตามที่ท่านปลัดฯ แจ้งเรายึดตามตัวบทของ พ.ร.บ.รักษาความ สะอาดๆ ไม่ต้องคิดเพราะเขากำหนดไว้ให้แล้ว

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

คือตอนนี้พ.ร.บ.รักษาความสะอาดๆ คิด ๒๕๐ บาท แต่เทศบาลฯ เก็บที่ ๑๒๕ บาท ตอนนี้คิดแค่นี้แต่ถ้าเทศบาลฯ ทำตาม พ.ร.บ.รักษาความสะอาดๆ เทศบาลฯ ต้องคิดตาม ๒๕๐ บาทใช่ไหม หรือต่ำกว่า ๒๕๐ บาท แต่เทศบาลฯ

- เก็บที่ ๑๒๕ บาท ราคาค่อนข้างมีความต่างกัน คืออยากให้เป็นธรรมกับประชาชนมากกว่าตอนนี้เทศบาลฯ เก็บที่ ๒๕๐ บาท ไม่มีความเป็นธรรมต่อประชาชน เทศบาลฯ จะลดจาก ๒๕๐ บาท เป็น ๑๒๕ บาท ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ มีความคิดเห็นว่าจะอย่างไรครับ จาก ๒๕๐ บาท เราสามารถปรับเป็น ๒๐๐ บาท ได้ไหม หรือเก็บที่ ๑๒๕ บาท
- นายธนบดี ผ้าเจริญ  
คณะกรรมการ
- คือในข้อเท็จจริงต้องคิดหน้างานที่ประชาชนอยู่ในท่อ ๘๐ เซนติเมตรเท่ากับ ๒๐๑.๑๔ ลิตร ต่อวงแต่ถ้าเป็นท่อ ๑ เมตรน้ำจะขึ้นอยู่ ๓๑๔.๒๙ ต่อวง เพราะฉะนั้นส่วนมากท่อสามที่ประชาชนขุดก็ประมาณ ๕ ท่อ ถ้าน้ำเต็มก็ประมาณ ๑,๐๐๐ ลิตร ก็คือ ๒๕๐ บาท ก็ยังอยู่ในเรท พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ ที่มาของราคาคิดตามหลักให้ประชาชนถูกแล้วแต่ถ้าคิดตาม พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ ประชาชนจะจ่ายแพงกว่าแต่ตอนนี้ถ้า ๒ ท่อครั้งก็จ่ายแค่ ๑๒๕ บาท ท่อ ๘๐ เซนติเมตร คือถ้าน้ำเต็ม ๒๐๑.๑๔ ลิตร ต่อวงของประชาชน ส่วนมากจะขุด ๔-๕ ท่อ ก็คิดเรทนี้ครับเพราะต่ำกว่า พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ ทั่วไป
- นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ
- แต่ตอนนี้มีช่องว่างอยู่ ถ้าท่านกำหนดแบบนี้จะมีช่องว่าง ๑๒๕ บาท ถ้า ๑ - ๑,๐๐๐ ลิตร ท่านจะคิดที่ ๑๒๕ บาท หรืออย่างไร แต่ว่าถ้าเป็น พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ ใส่ไว้ ๒๕๐ บาท ไปเลย ๕๐๑ - ๑,๐๐๐ ลิตร ท่านจะคิด ๑๒๕ บาท เหมือนกันไหมครับ
- นายธนบดี ผ้าเจริญ  
คณะกรรมการ
- ใช่ครับเพราะ ๑,๐๐๐ ลิตร ก็คือ ๒๕๐ บาท
- นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ
- ใน พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ คิดที่ ๒๕๐ บาท แต่ตอนนี้ท่านคิดที่ ๑๒๕ บาท เพื่อผลประโยชน์ของประชาชนผมเข้าใจแต่ใน พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ คิด ๒๕๐ บาท แต่ในร่างเทศบัญญัติฯ ฉบับใหม่ท่านใส่แค่ ๑๒๕ บาท คราวนี้คือหากันเยอะจะทำให้มีช่องว่าง ๕๐๑ - ๑,๐๐๐ ลิตร ตรงนี้ท่านจะปรับขึ้นใหม่จาก ๑๒๕ บาท เป็น ๒๐๐ บาท ถ้าเราคิดแค่ ๑๒๕ บาท เขาคิด ๕๐๐ ลิตร เราก็คิดเป็นมาตรฐานเลย ถ้าเกิน ๑,๐๐๐ ลิตร คิด ๒๕๐ บาท ถ้าไม่เกินก็คิดไปตาม ๕.๕.๒ เราจะทำของเราปรับเปลี่ยนอย่างไรถ้าปรับเป็น ๒๐๐ บาท ได้ไหมครับ
- จำสืบเอกนคร ศรีใจ  
คณะกรรมการ
- ท่านประธานครับผมเห็นด้วยกับท่านประธานครับถ้านำข้อมูลของ พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ มาปรับราคาผมว่าไม่กระทบครับ แต่ถ้า ๒๕๐ บาท ยกตัวอย่างเป็น ๒๐๐ บาท คือเขาคิดมาให้แล้ว
- นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ
- คือจะได้ไม่มีช่องว่างระหว่าง ๕๐๑ - ๑,๐๐๐ ลิตร ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ มีความคิดเห็นว่าจะอย่างไรครับ
- นายธนบดี ผ้าเจริญ  
คณะกรรมการ
- ผมพยายามจะคิดครั้งละ ๕๐๐ ลิตร คือดีที่สุด

- นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ
- แต่ตอนนี้คือห่างระหว่าง ๕๐๑ - ๑,๐๐๐ ลิตร คือก่อนทำท่านไม่ได้เขียนไว้ในนี้
- นายธนบดี ผ้าเจริญ  
คณะกรรมการ
- เท่าที่ได้ปรึกษากับหัวหน้าฝ่ายนิติการแล้วก็คือ ถ้าไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ก็คือ ๑๒๕ บาท แต่ถ้า ๕๐๐ - ๑,๐๐๐ ลิตร ก็เป็น ๒๕๐ บาท ถ้าเกิน ๑,๐๐๐ ลิตร ก็เพิ่มไปอาจจะเพิ่ม ๑๐๐ บาท ก็จะคล้ายๆกับขยะมูลฝอย คิดเหมาไปเลย
- นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ
- ถ้าแบบนั้นทางฝ่ายเลขาฯ จะปรับแก้ไข และจะกำหนดเป็นเพดานเอาไว้ เรท ที่ ๑ ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ๑๒๕ บาท ถ้าเกิน ๕๐๐ แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร ๑๕๐ บาท ถ้า ๑,๐๐๐ ลิตรขึ้นไป เป็น ๒๕๐ บาท เป็นไปตามแบบนี้ใช้ไหมคะ
- นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ
- คิดตามนี้นะครับ มีคณะกรรมการท่านอื่นมีอะไรจะเพิ่มเติมไหมครับ ตอนนี้เราจะกำหนดการขนส่งสิ่งปฏิกูลจะเก็บรายครั้งเป็นหน่วยตั้งแต่ ๐.๕ ลูกบาศก์เมตร หรือ ๕๐๐ ลิตร ไม่เกินจะคิด ๑๒๕ บาท ๕๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร คิดเป็น ๑๕๐ บาท แต่ถ้าเกินกว่านั้นให้คิด ๒๕๐ บาท
- นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ
- มาใน ข. เลยนะคะ ค่าบริการกำจัดเป็นเรทที่เอกชนสามารถเก็บจากประชาชนได้ครั้งก่อนเทศบัญญัติฉบับเดิมไม่ได้มีกำหนดเรื่องเกี่ยวกับค่าบริการกำจัดในส่วนตรงนี้ใช้ถ้อยคำค่อนข้างมีปัญหาอันแรกคือการเก็บขน ฝ่ายกฎหมายจึงเสนอว่าให้ใช้ถ้อยคำ และเรทราคาเดียวกันในส่วนของการเก็บขนด้วยดีไหม ในส่วนของการเก็บขนสิ่งปฏิกูลเรากำหนดเอาไว้ ๑๒๕ บาท ๑๕๐ บาท และ ๒๕๐ บาท เพราะฉะนั้น เรื่องกำจัดเรากำหนดให้เรทมี ๓ เรท เท่ากันกับค่าบริการเก็บขนด้วยดีไหมหรือว่าจะกำหนดให้ต่ำกว่าเพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายให้ประชาชนด้วย
- นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ
- ถ้าเป็นแบบนั้น การเก็บ ขน และกำจัด ถ้าไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร คิดที่ ๑๒๕ บาท บวก ๑๒๕ บาท เป็น ๒๕๐ บาท ใช้ไหมครับ ๓ เรท คิดเหมือนกันคือ ๕๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๑๒๕ บาท ๕๐๐ - ๑,๐๐๐ ลิตร เก็บตามนี้
- นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ
- สำหรับการกำจัดตาม พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ ให้คิดลูกบาศก์เมตรละ ๖๐๐ บาท และไม่ให้เกิน ๖๐๐ บาท ใน พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ ให้คิด ๕๐๐ ลิตร เท่ากับ ๓๐๐ บาท เราสามารถกำหนดเรทนี้ได้ค่ะ ๓๐๐ หรือ ๖๐๐ บาท ฝ่ายเลขาฯ ขอเสนอเป็น ๓๐๐ บาท เพราะว่าเป็นอัตราต่ำสุดแล้ว คิดเรทเหมือนกับการเก็บขน ขอข้ามไปในส่วนของใบอนุญาตของผู้ประกอบกิจการเลยนะคะ
- นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ
- คณะกรรมการท่านใดมีความคิดเห็นอย่างไรครับในการที่เราจะกำหนดการกำจัด กับ การเก็บ ขน ในถ้อยคำเหมือนกัน ๓ ลำดับ
- นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ
- ขอทวนอีกรอบนะคะ ว่าในส่วนของการกำจัดสิ่งปฏิกูลในรายครั้งจะกำหนดไหมคะ เพราะว่าในส่วนขยะมูลฝอยทั่วไป กฎหมายให้อำนาจเรากำหนดแต่เราไม่กำหนดค่ากำจัดเราคิดเฉพาะค่าเก็บขนแต่พอมารวมในส่วนร่างเทศบัญญัติ การจัดการสิ่งปฏิกูลเราจะกำหนดค่าบริการกำจัดซึ่งอาจจะไปเพิ่มภาระ



ค่าใช้จ่ายให้กับประชาชนก็เลยอยากจะสอบถามคณะกรรมการว่าจะตัดทิ้งใหม่ค่ะในส่วนของค่าบริการกำจัดไม่กำหนดก็ได้

นางนิชาพรรณ สมณะ  
คณะกรรมการ

การจัดมีควมหมายว่าอย่างไรคะ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

นายธนบดี ผ้าเจริญ  
คณะกรรมการ

ก็คือนำไปกำจัดในสถานที่กำหนดไว้ว่าเป็นบ่อดิน แต่เราต้องมองถึงการปฏิบัติข้อเท็จจริงว่าเขาไปรับบริการหมอยู่แล้ว เช่น ถ้าไม่คิดค่ากำจัดแล้วเขาไปตูดถังแซท ๑ ถึง ๑,๐๐๐ ลิตร เรากำหนดให้เขาเก็บแค่ ๑๕๐ บาท ทุกวันนี้เขาเก็บ ๕๐๐ บาท แต่ถ้าประชาชนไม่พอใจกับผู้รับบริการถ้ายึดตาม พ.ร.บ. ร่างเทศบัญญัติที่เรากำลังจะออกใหม่ก็จะมีมาร้องเรียนกันระหว่างผู้ประกอบการแต่ในหน้างานจริงๆเป็นการตกลงบริการ เช่น ส้วมบ้านผมเต็มก็บาท ก็ต้องจ้างแล้วมาคิดอะไรแบบนี้ไม่ได้ เราคิดแค่ถัง ๑ แซท เราคิดแค่ ๑๒๕ บาท บวกค่าขนอีก ๑๒๕ บาท เป็น ๒๕๐ บาท ถูกนะครับจริงๆ คิดถังละ ๕๐๐ บาท ในปัจจุบัน เพราะฉะนั้นที่เขียนตรงนี้ก็คิดราคาถูกมากแล้วครับกับประชาชน

นายวาทิ ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ที่เราทำนั้นเป็นไปตามระเบียบแต่เราต้องอธิบายให้ประชาชนเข้าใจว่าชนแล้วยังต้องนำมากำจัดอีก

นายธนบดี ผ้าเจริญ  
คณะกรรมการ

ส่วนมากจะตีรวมกันเลยแต่กฎหมายต้องแยกออกมาทุกวันนี้เน้นในเรื่องของการตกลงบริการมากกว่า ผมดูถังก็บาทก็ต้องคิดแต่ถ้ามาคิดมูลค่าตามเทศบัญญัติฯ จะจ่ายน้อยกว่า

นางนิชาพรรณ สมณะ  
คณะกรรมการ

ถ้าคิดค่าบริการเพิ่มจะมีปัญหาอย่างไรบ้างคะ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

นายธนบดี ผ้าเจริญ  
คณะกรรมการ

เราเพิ่มตามเทศบัญญัติฯ แต่ว่าความเป็นจริงแล้วผู้ประกอบการเก็บมากกว่านั้น ผมยกตัวอย่างเช่น ถังแซท ถัง ๑ ลิตร เขาคิด ๕๐๐ บาท แต่ถ้าเราเขียนเทศบัญญัติฯ ราคาอยู่ที่ ๓๐๐ บาท แต่ลักษณะการบริการไม่ว่าจะเป็นเรื่องความยากง่ายที่ผมบอกผู้รับบริการและผู้ให้บริการต้องตกลงกันให้เรียบร้อยก่อนที่จะดูไม่เช่นนั้นอาจจะมีการร้องเรียนมาแต่ตอนนี้เราจะเขียนให้แยกออกมาแค่นั้นเฉยๆ ในหลักปฏิบัติอาจจะมีการตกลงกันอยู่แล้วซึ่งเราเขียนตรงนี้ก็ถูกสำหรับประชาชน แต่ถ้าประชาชนไปวุ่นวายกับผู้ประกอบการ ถ้าผู้ประกอบการบอกว่าผมไม่ดูให้คุณแล้วคุณจะไม่ยอมไหม ส้วมคุณก็เต็มสุดท้ายผมว่าเขาต้องคุยตกลงกันก่อนอยู่แล้วก่อนที่จะให้บริการครับ

นายวาทิ ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

คือปัจจุบันที่เราทำอยู่เขาคิดค่าใช้จ่ายอย่างไรครับ ไม่ได้แยกแบบนี้ใช้ใหม่ครับ เหมารวมถัง ๑,๐๐๐ ลิตร คิดเป็น ๕๐๐ บาท แต่ตอนนี้แยกออกมาเป็นการเก็บ ขน และกำจัด แบบนี้จะถูกกว่าด้วย คณะกรรมการท่านอื่นมีความคิดเห็นอย่างไรบ้างครับ ถ้าตอนทำก็ต้องรวมทั้งหมดอยู่แล้ว การเก็บ

ชน และกำจัด นะครับ ตามที่ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ แจ้งว่าอยู่ที่ความ ยากง่ายของแต่ละพื้นที่ด้วยครับ เชิญฝ่ายเลขาฯ ต่อเลยครับ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ

ต่อมาส่วนของอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต เรากำหนดไว้ ๓ ประเภท นะคะ ประเภท ก. การเก็บขนสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับ ประโยชน์ตอบแทนด้วยอัตราค่าบริการ จะกำหนดไว้ ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท ประเภท ข. การรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ ตอบแทนด้วยอัตราค่าบริการคิดฉบับละ ๒๕,๐๐๐ บาท เพิ่มจากเทศบัญญัติ ฉบับเดิม เรากำหนดไว้ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท ประเภท ค. ค่าธรรมเนียม ใบอนุญาตหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูล คิดฉบับละ ๑๐,๐๐๐ บาท แต่เทศบัญญัติฉบับเดิมไม่มีการกำหนดไว้

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

เกินเรทที่เรากำหนดใหม่ครับ ฝ่ายเลขาฯ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ

ไม่เกินค่ะ พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ ได้กำหนดเอาไว้ตามช่องสี่เหลี่ยม ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนให้คิดได้ ๑๐,๐๐๐ บาท อีก ๒ ประเภท ให้คิดไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท มีคณะกรรมการท่านใดมีข้อคิดเห็นเพิ่มเติมไหมค่ะ

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ถ้าไม่มีคณะกรรมการท่านใดเพิ่มเติมให้เป็นไปตามนั้นะครับ

ว่าที่ร.ต.จํารอง อ่อนพุทธา  
รองประธานกรรมการ

เรทเดิม ๕,๐๐๐ บาท เรทใหม่ ๕,๐๐๐ บาท จะเพิ่มเติมไหมครับ ฝ่ายเลขาฯ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ

จะมาเพิ่มตรงประเภทที่ ๒ จาก ๕,๐๐๐ บาท เป็น ๒๕,๐๐๐ บาท แล้วประเภท ที่ ๓ ไม่เคยมีกำหนดมาก่อนก็เลยกำหนดเอาไว้ที่ฉบับละ ๑๐,๐๐๐ บาท ค่ะ

ว่าที่ร.ต.จํารอง อ่อนพุทธา  
รองประธานกรรมการ

เรากำหนดต่ำไปไหมครับ

นายธนบดี ผ้าเจริญ  
คณะกรรมการ

คือเดิมจ่ายอยู่ที่ ๑๐,๐๐๐ บาท ตอนนี้จ่าย ๓๐,๐๐๐ บาท เพิ่มมาเยอะ พอสมควรนะครับ

ว่าที่ร.ต.จํารอง อ่อนพุทธา  
รองประธานกรรมการ

คือทางผู้ประกอบการได้ประโยชน์จากการประกอบการภายในเขตเทศบาล ตำบลบ้านดู่ มีขยะประมาณ ๓๐ ตัน เพราะตอนนี้บ้านจัดสรรเพิ่มขึ้นมาเยอะ มากในอนาคตก็จะเพิ่มขึ้นอีกนะครับ เรากำหนดเรทไว้ให้อยู่ใน พ.ร.บ.รักษา ความสะอาดฯ ๑๐,๐๐๐ บาท ส่วนค่าธรรมเนียมในการอนุญาตการจัดการสิ่ง ปฏิกูลมูลฝอย ๕๐,๐๐๐ บาท อันสุดท้ายค่าธรรมเนียมใบอนุญาตหาประโยชน์ จากการจัดการสิ่งปฏิกูลเรากำหนดอยู่ที่ ๒๕,๐๐๐ บาท ใหม่ครับ ผู้ประกอบ กิจการได้ประโยชน์นะครับเพราะถ้าเขานำไปทำปุ๋ยขายได้เยอะเลยนะครับ

นายธนบดี ผ้าเจริญ  
คณะกรรมการ

ขออนุญาตครับ การหาประโยชน์จากการสิ่งปลูกและมูลฝอย ก็คือการผลิตกระแสไฟฟ้าจากการหมักของสิ่งปลูกแต่การนำไปเป็นปุ๋ยที่ผ่านมาที่ผมเคยดูและระบบบำบัดน้ำเสียของโรงพยาบาล ปุ๋ยที่ได้จากการดักตะกอนเคยเอาตะกอนไปส่งตรวจมีแต่ไขพยาธิก็เลยทำลายหมดเลย คือใช้ไม่ได้เพราะเป็นกากมูลของอุจจาระของเรานี้แหละครับไปส่งตรวจศูนย์วิทยาศาสตร์มีแต่ไขพยาธิเต็มหมดเลยจากตอนที่เรามองเป็นปุ๋ยแต่หลักทฤษฎีตามหลักวิชาการไม่ได้ครับแจกให้ประชาชนไม่ได้ครับก็เลยฝังกลบทั้งหมดหลังจากที่มันแห้งแล้วเพราะไขพยาธิมีอายุถึง ๑ ปี เจอความร้อนต้องไม่น้อยกว่า ๑๐๐ องศา แสงแดดไม่สามารถที่จะฆ่าพยาธิได้ จึงไม่ใช่ปุ๋ยที่ดี แต่ถ้ามองโดยธรรมชาติไม่ไปตรวจไม่คิดมากก็เป็นปุ๋ยได้ แต่ถ้าเอาทฤษฎีก็ต้องฝังกลบกากตะกอนเท่านั้นครับ

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ตกลงข้อ ค. จะแก้ไขใหม่ครับ การจัดหาประโยชน์ตามที่ท่านปลัดแจ้งราคา ๑๐,๐๐๐ บาท จะมีการขึ้นใหม่ครับ หรือเท่าเดิมเพราะถ้ากำจัดจะต้องทำการกำจัด ฉบับละ ๒๕,๐๐๐ บาท ถ้าหาประโยชน์ ๑๐,๐๐๐ บาท ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ ว่าเหมาะสมไหมครับ

นายธนบดี ผ้าเจริญ  
คณะกรรมการ

ท่านปลัดสามารถปรับราคาได้ครับ เพราะถ้าจะให้เรทครึ่งหนึ่งของ พ.ร.บ. รักษาความสะอาดฯ ประกอบกับร่างของทางกระทรวงมหาดไทยก็เก็บที่ ๒๕,๐๐๐ บาท เหมือนกันครับ

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ถ้าแบบนั้นตกลงปรับราคาคะครับจาก ๒๕,๐๐๐ บาท เป็น ๕,๐๐๐ บาท เชิญฝ่ายเลขฯฯ ต่อเลยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๓

พิจารณาแบบฟอร์มประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปลูก พ.ศ. ....

นางสาวณัฐนาฏดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ

ขออนุญาตนำเรียนนะคะ ในส่วนของแบบฟอร์มข้อ ๔.๓ ก็เสร็จเรียบร้อยแล้ว ฝ่ายเลขฯฯ และทางกองสาธารณสุขฯ ได้ตรวจเช็คความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ขอข้ามไปวาระที่ ๕ เลยนะคะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเพื่อพิจารณากำหนดรูปแบบการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่/ผู้มีส่วนได้เสีย

นางสาวณัฐนาฏดา ปิ่นแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ

กำหนดรูปแบบการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนฝ่ายเลขฯฯ ขอเสนอให้ใช้ ๔ วิธีคือ ๑. ส่งเอกสารขอความอนุเคราะห์ไปยังที่ว่าการอำเภอเมืองเชียงราย กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ตัดประกาศประชาสัมพันธ์ หรือประกาศเสียงตามสาย ๒. ประกาศเผยแพร่หน้าเว็บไซต์ และ Facebook ของเทศบาลตำบลบ้านดู่ โดยให้แสดงความคิดเห็นผ่าน QR CODE หรือผ่านช่องทางอื่นๆ บน

หน้าเว็บไซต์ และ Facebook ๓. เผยแพร่โดยปิดประกาศ ณ สำนักงานเทศบาล ตำบลบ้านดู่ และแหล่งชุมชนตามความเหมาะสม ๔. ส่งร่างกฎหมายเข้าไป เว็บไซต์กลางเพื่อเผยแพร่ความคิดเห็นซึ่งกระบวนการส่วนนี้เราจะใช้เวลา ๑๕ วันทำการค่ะ คณะกรรมการทุกท่านจะเห็นชอบตามนี้ไหมคะ หรือจะลงพื้นที่สำรวจความคิดเห็น ซึ่งฝ่ายกฎหมายมองว่าการลงพื้นที่ในเขตเทศบาลฯ ค่อนข้างกว้างประชาชนเยอะการลงพื้นที่อาจจะมีการลงพื้นที่ในเขตเทศบาลฯ สอบถามความคิดเห็นในที่ประชุมด้วยค่ะ

ว่าที่ร.ต.จํารอง อ่อนพุทธา  
รองประธานกรรมการ

เห็นด้วยครับเพราะมีข้อจำกัดด้วยการทำประชาคมต้องแจ้งประชาชนให้รับทราบครบทุกหมู่บ้านต้องใช้เวลานานนะครับเพราะเทศบาลฯ มีจำนวน ๒๐ หมู่บ้าน เพื่อรวบรวมข้อมูลนำมาสรุปตามหลักของการรับฟังความคิดเห็น การมีส่วนร่วมของประชาชน และเสียงส่วนใหญ่เห็นด้วยนะครับเพื่อให้ได้ข้อสรุปที่ดีที่สุด

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

มีตัวอย่างที่เป็น QR Code เพื่อให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นว่ามีผลเสียอย่างไรบ้างครับ มีผลกระทบอย่างไร ไปได้ หรือไม่ได้เนะครับ ก็มีหลายทางนะครับที่ทางฝ่ายเลขฯ ชี้แจงมาเราคิดว่าเริ่มทำได้เมื่อไหร่ครับ

นางสาวณัฐนาฏลดา ปันแจ้ง  
คณะกรรมการ/เลขานุการ

ตอนนี้ฝ่ายนิติการก็เริ่มทำ QR Code แบบฟอร์ม เกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นบ้างแล้ว ในส่วนตรงนี้ฝ่ายเลขฯ ขอเวลา ๒๐ วันทำการ ในการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน และถ้ามีประเด็นอะไรค่อนข้างใหญ่และเป็นประเด็นสำคัญอยากจะขอคณะกรรมการประชุมกันอีกสักกรอบเพื่อให้ได้ข้อตกลงก่อนแล้วจะนำเข้าไปประชุมสภาฯ ต่อไป ฝ่ายเลขฯ ก็มีเพียงเท่านี้ในการประชุมครั้งนี้ค่ะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

เรื่องระเบียบวาระที่ ๖ มีท่านใดจะเพิ่มเติมไหมครับถ้าไม่มีในนามเทศบาล ตำบลบ้านดู่ เรามาประชุมร่วมกันเพื่อจะขับเคลื่อนร่างเทศบัญญัติฯ

นางสาวบุญญาพร นาคนิล  
คณะกรรมการ

อนุญาตท่านประธานนะคะขออนุญาตแจ้งให้ทราบเมื่อวานได้รับมอบหมายให้ไปประชุมกับจังหวัดที่เกี่ยวกับทางจังหวัดจะจัดการวิ่ง Art Night Run วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ในส่วนของเทศบาลตำบลบ้านดู่ นะคะเราได้รับมอบหมายจากส่วน กทท. และจังหวัดด้วยว่าให้เรารับผิดชอบ จัดจุดแจกน้ำและกองเชียร์ เราจะขอความร่วมมือทุกๆ กอง กองละ ๒๐ - ๓๐ คน เพื่อเป็นกองเชียร์ในงานจะเริ่มวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และจะมีในส่วนของทางป้องกันฯ ทางจังหวัดขอความร่วมมือรถน้ำประจำจุดไว้ ๓ วัน ๙ - ๑๑ ซึ่งในวันนั้นขอความร่วมมือเราเนะคะ แล้วเรื่องการจัดเก็บขยะ ๓ วัน เช่นกันคะในวันที่ ๑๐ ก็ขอนำเรียนให้ทุกท่านทราบค่ะ

นายวาที ยอดบุตร  
ประธานกรรมการ

ท่านอื่นมีเรื่องไรจะนำเรียนไหมครับ หากไม่มีประเด็นหรือข้อเสนอแนะแล้ว สำหรับวันนี้เราก็ได้มาพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... และ ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... เรียบร้อยแล้วในการจัดทำร่างและขั้นตอนต่อไปเราต้องไปรับฟังความคิดเห็นของประชาชนซึ่งมีความคิดเห็นหลายหน่วยงานหลายช่องทางหากมีการตอบกลับเข้ามาเป็นเรื่องสำคัญอาจจะต้องเชิญคณะกรรมการเข้ามาประชุมอีกครั้ง สำหรับวันนี้ขอขอบคุณทุกท่านครับ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ปิดการประชุม

๑๔.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวนงคราญ กรีรัตยากร)

ผู้ช่วยเลขานุการ

(ชื่อชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง)

กรรมการ/เลขานุการ

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายวาที ยอดบุตร)

ประธานกรรมการ

# คูฉบับ



ที่ ขร ๕๔๕๐๑/ ๕๔๗

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่  
อำเภอเมืองเชียงราย ขร ๕๗๑๐๐

๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่

เรียน นายอำเภอเมืองเชียงราย

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ประกาศเทศบาลตำบลบ้านดู่	จำนวน	๑	ชุด
	๒. ร่างเทศบัญญัติฯ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.....	จำนวน	๑	ชุด
	๓. ร่างเทศบัญญัติฯ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.....	จำนวน	๑	ชุด
	๔. แบบสำรวจความคิดเห็น	จำนวน	๑	ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านดู่ มีความประสงค์จะยกร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... ขึ้นบังคับใช้ในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่ เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลการเก็บ ขน กำจัดขยะมูลฝอยทั่วไปและสิ่งปฏิกูลในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่ให้มีความถูกต้อง เหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ซึ่งกระทำได้โดยการตราเป็นเทศบัญญัติตามอำนาจมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ในการนี้ เพื่อให้การพิจารณาร่างเทศบัญญัติสอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล การมีส่วนร่วมของประชาชน จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเผยแพร่ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบและร่วมแสดงความคิดเห็นตามช่องทางที่กำหนดในประกาศ เทศบาลตำบลบ้านดู่ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

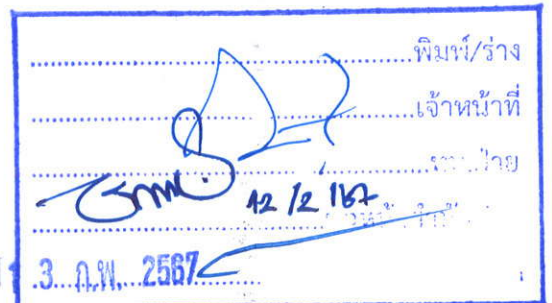
ขอแสดงความนับถือ

(นายพัฒน์พงษ์ โพธิ์เกตุ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่



ฝ่ายนิติการ สำนักปลัดเทศบาล  
โทรศัพท์ ๐๕๓ ๗๐๓๖๕๓ ต่อ ๑๐๒  
โทรสาร ๐๕๓ ๑๕๐๖๙๗



“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



# ฉบับ



ที่ ชร ๕๔๕๐๑/ว ๕๔๕

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่  
อำเภอเมืองเชียงราย ชร ๕๗๑๐๐

๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่

เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ประกาศเทศบาลตำบลบ้านดู่	จำนวน	๑	ชุด
	๒. ร่างเทศบัญญัติฯ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.....	จำนวน	๑	ชุด
	๓. ร่างเทศบัญญัติฯ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.....	จำนวน	๑	ชุด
	๔. แบบสำรวจความคิดเห็น	จำนวน	๑	ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านดู่ มีความประสงค์จะยกร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... ขึ้นบังคับใช้ในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่ เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลการเก็บ ขน กำจัดขยะมูลฝอยทั่วไปและสิ่งปฏิกูลในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่ให้มีความถูกต้อง เหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ซึ่งกระทำได้โดยการตราเป็นเทศบัญญัติตามอำนาจมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ในการนี้ เพื่อให้การพิจารณาร่างเทศบัญญัติสอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล การมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเผยแพร่ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ หรือประกาศเสียงตามสาย หรือแจ้งประชาชนทราบตามช่องทางอื่นๆ ที่เหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบและร่วมแสดงความคิดเห็นตามที่กำหนดในประกาศ เทศบาลตำบลบ้านดู่ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายพัฒน์พงษ์ โพธิ์เกตุ)  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

ฝ่ายนิติการ สำนักปลัดเทศบาล  
โทรศัพท์ ๐๕๓ ๗๐๓๖๕๓ ต่อ ๑๐๒  
โทรสาร ๐๕๓ ๑๕๐๖๙๗

.....	พิมพ์/ร่าง
.....	เจ้าหน้าที่
.....	ทนาย
.....	.....
.....	.....
11.3 ก.พ. 2567	.....

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



# คู่มือ

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายนิติการ โทร. ๐-๕๓๗๐-๓๖๕๓ ต่อ ๑๐๒

ที่ ขร ๕๔๕๐๑ / ๓๑๒ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

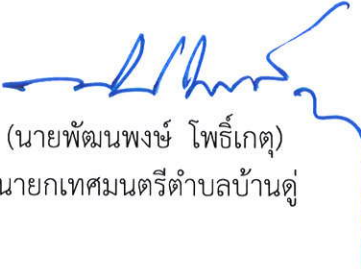
เรื่อง ประชาสัมพันธ์เพื่อร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล /ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ตามที่ เทศบาลตำบลบ้านดู่มีการประชุมคณะกรรมการร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่องการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นั้น

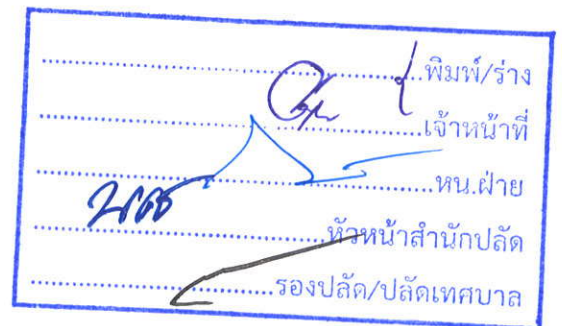
ขณะนี้ คณะกรรมการร่างเทศบัญญัติฯ ได้เห็นชอบร่างเทศบัญญัติฯ ทั้งสองฉบับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้มีมติให้มีการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านดู่ ฝ่ายนิติการ จึงขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ในสังกัด ตอบแบบสอบถามเพื่อร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ จำนวน ๒ ฉบับ เพื่อเป็นการระดมความคิดเห็นจากทุกภาคส่วนผ่านทาง QR CODE ที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้ หรือตามช่องทางที่กำหนดในประกาศฯ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

  
(นายพัฒน์พงษ์ โพธิ์เกตต์)  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่



สป อิศริมาศ 27/2/67  
ตลิ่ง นพ 27/2/67  
สช อิศริมาศ 29/2/67  
สิกช พิภพ 27-2-67  
ชว พนดจพ 27/2/67  
อภพวช 27/2/67 27-2-67







## ประกาศเทศบาลตำบลบ้านดู่

เรื่อง รับฟังความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่  
เกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ....  
และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ....

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านดู่ มีความประสงค์จะยกร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... ขึ้นบังคับใช้ในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่ เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลการเก็บขน กำจัดขยะมูลฝอยทั่วไปและสิ่งปฏิกูลในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่ให้มีความถูกต้อง เหมาะสม และสอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน ซึ่งกระทำได้โดยการตราเป็นเทศบัญญัติ

ในการนี้ เพื่อให้การพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... สอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล การมีส่วนร่วมของประชาชน จึงจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ๑๕ วันทำการ นับแต่ประกาศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ข้อมูลร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ....

๒. วิธีการแสดงความคิดเห็น ๓ วิธี (เลือกวิธีใดวิธีหนึ่ง)

๒.๑ แสดงความคิดเห็นผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยแสกน QR Code บนเว็บไซต์เทศบาลตำบลบ้านดู่ <https://www.bandu.go.th/> หรือ Facebook เทศบาลตำบลบ้านดู่

๒.๒ แสดงความคิดเห็นผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยแสกน QR Code ที่แนบมาพร้อมประกาศฉบับนี้

๒.๓ ดาวน์โหลดไฟล์แบบสอบถามความเห็นเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... บนเว็บไซต์เทศบาลตำบลบ้านดู่ <https://www.bandu.go.th/> หรือ Facebook เทศบาลตำบลบ้านดู่ และส่งมายังช่องทางดังต่อไปนี้ (เลือกวิธีใดวิธีหนึ่ง)

(๑) นำส่งด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ “งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านดู่ ๔๘๖ หมู่ ๖ ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๐๐”

(๒) ทางโทรสาร (Fax.) หมายเลข ๐๕๓-๗๐๓๖๕๓ ต่อ ๑๑๐

(๓) ส่งทางอีเมล [bandu.municipality@gmail.com](mailto:bandu.municipality@gmail.com)

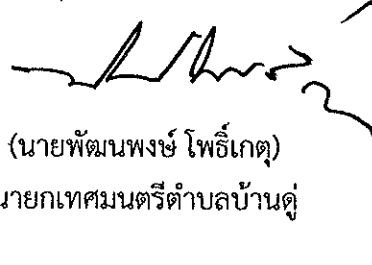
/๓. สรุปผล...

๓. สรุปผลการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และประกาศให้ประชาชนทราบภายใน ๑๕ วัน หลังจากครบกำหนดระยะเวลารับฟังความคิดเห็น

๔. หากมีข้อท้วงติง หรือข้อคิดเห็นอันมีนัยสำคัญจากประชาชนเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบล บ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... ให้นำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาข่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ฯ และผู้บริหารเพื่อพิจารณา ทบทวน หรือแก้ไข และเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านดู่มีมติเห็นชอบต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายพัฒนาพงษ์ โพธิ์เกตต์)  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

เอกสารเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่  
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ....



<https://cdn2.me-qr.com>

เอกสารเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ....



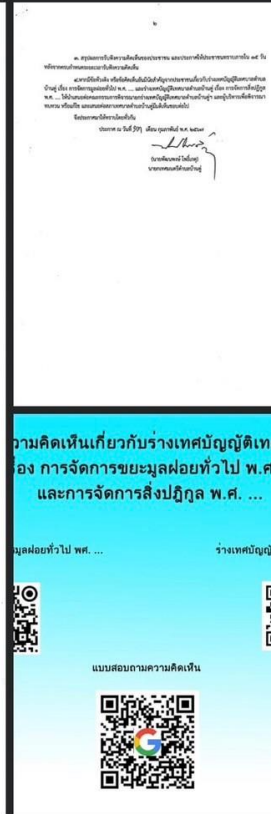
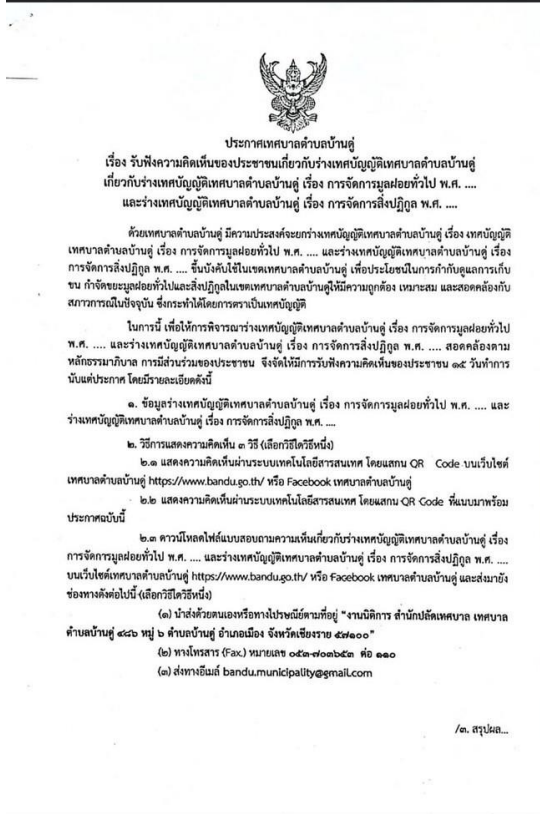
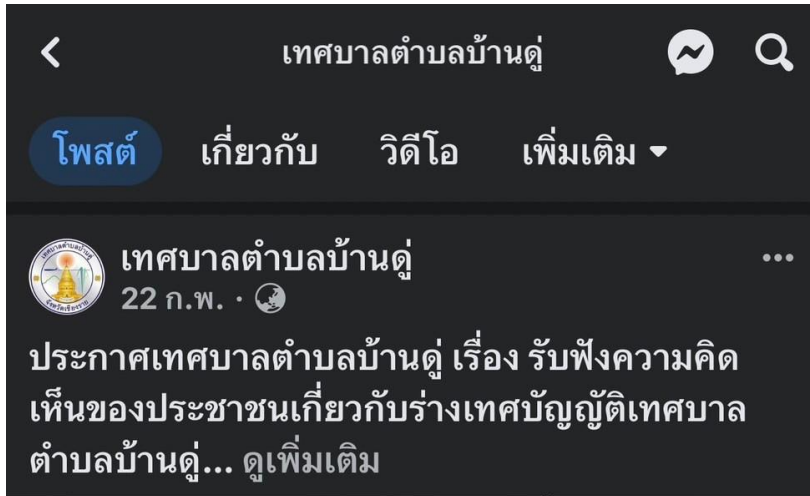
<https://get-qr.com/>


แบบสอบถามความคิดเห็น (ออนไลน์)  
เกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ....  
และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ....



<https://forms.gle/37oFGJfLeqSVY9qX6>

# ประชาสัมพันธ์บน facebook เทศบาลตำบลบ้านดู่



 3 1 ความคิดเห็น แชร์ 1 ครั้ง



← เทศบาลตำบลบ้านดู่

โพสต์เกี่ยวกับวิดีโอเพิ่มเติม

 เทศบาลตำบลบ้านดู่  
2 ชม. · 🌐

ประชาสัมพันธ์ ตารางเปรียบเทียบอัตราค่าธรรมเนียม  
การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตามร่างเทศบัญญัติ  
เทศบาลตำบลบ้านดู่

สามารถดาวน์โหลดเอกสาร เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่องการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ.2550 และร่างร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ...และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ...  
ได้ที่ ลิงก์ <https://www.bandu.go.th/news/detail.php?id=1242>

ลำดับ	อัตราค่าธรรมเนียม	หน่วยคิด	อัตรา
1. อัตราค่าธรรมเนียม ขนมูลฝอย	ค่าขนมูลฝอยจากครัวเรือน ปริมาณมูลฝอยครัวเรือนไม่เกิน 500 ลิตร (มีปริมาณมูลฝอยครัวเรือนไม่เกิน 20 ลิตร ต่อครั้ง)	เที่ยวละ	30
	- ปริมาณมูลฝอยครัวเรือน 20 ลิตรจนถึง 40 ลิตร	เที่ยวละ	60
	- ปริมาณมูลฝอยครัวเรือน 40 ลิตรจนถึง 80 ลิตร	เที่ยวละ	120
	- ปริมาณมูลฝอยครัวเรือน 80 ลิตรจนถึง 160 ลิตร	เที่ยวละ	210
	- ปริมาณมูลฝอยครัวเรือน 160 ลิตรจนถึง 320 ลิตร	เที่ยวละ	420
	- ปริมาณมูลฝอยครัวเรือน 320 ลิตรจนถึง 500 ลิตร	เที่ยวละ	660
	๒. ค่าขนมูลฝอยจากโรงงานค้าปลีก ปริมาณมูลฝอยครัวเรือน 500 ลิตรขึ้นไป	เที่ยวละ	2,000
	- ปริมาณมูลฝอยครัวเรือน 500 ลิตรขึ้นไป 1 ฤดูกาล	เที่ยวละ	5,000
	- ปริมาณมูลฝอยครัวเรือน 1 ฤดูกาลแล้ว ต่อมาอีก 1.5 ฤดูกาล	เที่ยวละ	10,000
	- ปริมาณมูลฝอยครัวเรือน 2 ฤดูกาลแล้ว ต่อมาอีก 2 ฤดูกาล	เที่ยวละ	15,000
- ปริมาณมูลฝอยครัวเรือน 2.5 ฤดูกาลแล้ว ต่อมาอีก 2.5 ฤดูกาล	เที่ยวละ	20,000	
กรณีมีปริมาณเกิน 2.5 ฤดูกาล ขึ้นไป 1 เดือน ให้คิดตามวงเงิน (ยกเว้นกรณี อ.ม. ให้อีก 1 หน่วย)	เที่ยวละ	2,000	
3. ค่าขนมูลฝอยสิ่งปฏิกูล	- ปริมาณมูลฝอยสิ่งปฏิกูลไม่เกิน 500 ลิตร	เที่ยวละ	125
	- ปริมาณมูลฝอยสิ่งปฏิกูลเกิน 500 ลิตร แต่ไม่เกิน 1 ฤดูกาลแล้ว	เที่ยวละ	150
	กรณีมีปริมาณเกิน 1 ฤดูกาลแล้ว (เกิน 1 ฤดูกาล ให้คิดเป็น 1 หน่วย)	เที่ยวละ	245
4. ค่าขนมูลฝอยสิ่งปฏิกูลจากโรงงานค้าปลีก	กรณีมีปริมาณมูลฝอยสิ่งปฏิกูลเกิน 500 ลิตร	เที่ยวละ	10,000
	กรณีมีปริมาณมูลฝอยสิ่งปฏิกูลเกิน 500 ลิตร แต่ไม่เกิน 1 ฤดูกาลแล้ว	เที่ยวละ	10,000

อัตราค่าธรรมเนียมการขนมูลฝอย	อัตราค่าธรรมเนียมการขนมูลฝอยจากโรงงานค้าปลีก	อัตราค่าจ้างขน	หมายเหตุ
อัตราค่าธรรมเนียมการขนมูลฝอย	อัตราค่าธรรมเนียมการขนมูลฝอยจากโรงงานค้าปลีก	อัตราค่าจ้างขน	หมายเหตุ

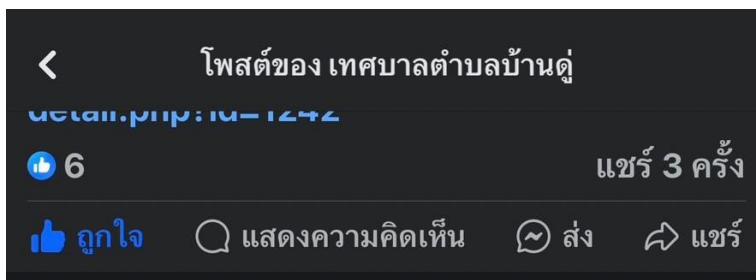
อัตราค่าธรรมเนียมการขนมูลฝอย	อัตราค่าธรรมเนียมการขนมูลฝอยจากโรงงานค้าปลีก	อัตราค่าจ้างขน	หมายเหตุ
อัตราค่าธรรมเนียมการขนมูลฝอย	อัตราค่าธรรมเนียมการขนมูลฝอยจากโรงงานค้าปลีก	อัตราค่าจ้างขน	หมายเหตุ

ตารางเปรียบเทียบอัตราค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยตามบ้านดู่

อัตราค่าธรรมเนียมการขนมูลฝอย	อัตราค่าธรรมเนียมการขนมูลฝอยจากโรงงานค้าปลีก	อัตราค่าจ้างขน	หมายเหตุ
อัตราค่าธรรมเนียมการขนมูลฝอย	อัตราค่าธรรมเนียมการขนมูลฝอยจากโรงงานค้าปลีก	อัตราค่าจ้างขน	หมายเหตุ

อัตราค่าธรรมเนียมการขนมูลฝอย	อัตราค่าธรรมเนียมการขนมูลฝอยจากโรงงานค้าปลีก	อัตราค่าจ้างขน	หมายเหตุ
อัตราค่าธรรมเนียมการขนมูลฝอย	อัตราค่าธรรมเนียมการขนมูลฝอยจากโรงงานค้าปลีก	อัตราค่าจ้างขน	หมายเหตุ

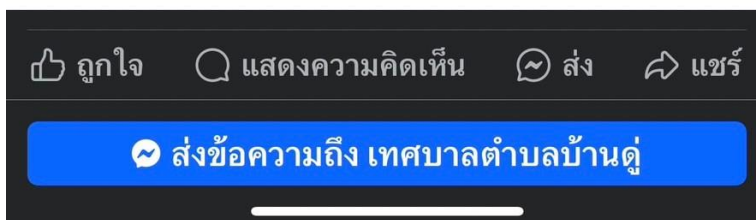
หน้าหลัก วิดีโอ เพื่อน Marketplace การแจ้งเตือน เมนู



ว่าง

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมหยัยเทศบาลตำบลบ้านดู่  
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ....

ลำดับ	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
1.	อัตราค่าธรรมเนียมเก็บ ขนมูลฝอยทั่วไป ก.ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งไม่เกิน 500 ลิตร - ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งไม่เกิน 20 ลิตร (ครัวเรือน)	เดือนละ 30
	- ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 20 ลิตรแต่ไม่เกิน 40 ลิตร	เดือนละ 60
	- ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 40 ลิตรแต่ไม่เกิน 80 ลิตร	เดือนละ 120
	- ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 80 ลิตรแต่ไม่เกิน 160 ลิตร	เดือนละ 210
	- ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 160 ลิตรแต่ไม่เกิน 320 ลิตร	เดือนละ 420
	- ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 320 ลิตรแต่ไม่เกิน 500 ลิตร	เดือนละ 660
	ข.ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 500 ลิตรขึ้นไป - ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 500 ลิตรแต่ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร	เดือนละ 2,000
- ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร แต่ไม่เกิน 1.5 ลูกบาศก์เมตร	เดือนละ 5,000	
- ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 1.5 ลูกบาศก์เมตร แต่ไม่เกิน 2 ลูกบาศก์เมตร	เดือนละ 10,000	
- ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 2 ลูกบาศก์เมตร แต่ไม่เกิน 2.5 ลูกบาศก์เมตร	เดือนละ 15,000	
- ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 2.5 ลูกบาศก์เมตรขึ้นไป กรณีที่มีปริมาณเกิน 2.5 ลบ.ม. ทุกๆ 1 ลบ.ม. ให้คิดเป็นหน่วย โดยคิดเพิ่มหน่วยละ (เศษไม่เกินครึ่ง ลบ.ม. ให้คิดเป็น 1 หน่วย)	เดือนละ 20,000 2,000	
ค.ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปเป็นครั้งคราว	- ที่มีปริมาณมูลฝอยครั้งหนึ่งไม่เกิน 500 ลิตร	ครั้งละ 125
	- ที่มีปริมาณมูลฝอยครั้งหนึ่งเกิน 500 ลิตร แต่ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร	ครั้งละ 150
	- กรณีที่มีปริมาณมูลฝอยครั้งหนึ่งเกิน 1 ลบ.ม. ให้คิดเป็นหน่วย ทุกๆ 1 ลบ.ม. (เศษไม่เกินครึ่ง ลบ.ม. ให้คิดเป็น 1 หน่วย)	คิดหน่วยละ 245
	2. อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต ก.รับทำการเก็บ/ขนมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน ช่วยอัตราค่าบริการ	ฉบับละ 10,000
ข.รับทำการกำจัดมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน ช่วยอัตราค่าบริการ	ฉบับละ 50,000	
ค.ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอย	ฉบับละ 50,000	





# โพสท์ของ เทศบาลตำบลบ้านดู่

👍 ถูกใจ
💬 แสดงความคิดเห็น
📩 ส่ง
➦ แชร์

ตารางเปรียบเทียบอัตราค่าธรรมเนียมท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่  
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ...

อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๕๔ ออกตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข	อัตราค่าธรรมเนียมตาม พ.ร.บ.รักษาความสะอาด	เทศบัญญัติตำบลบ้านดู่	ร่างเทศบัญญัติ
<b>กรณีเทศบาลตำบลบ้านดู่ หรือผู้ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลบ้านดู่ ในการเก็บ/ขนมูลฝอย แบบรายเดือน</b>			
อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการของราชการส่วนท้องถิ่น หรือผู้ได้รับมอบหมายจากราชการส่วนท้องถิ่น (๒) ค่าเก็บขนมูลฝอยทั่วไป (ก) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป เป็นรายเดือน (๑) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร หน่วยละ ๖๕ บาท (๒) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิดเป็นหน่วย ๆๆ ๒๐ ลิตร ในอัตราต่อหน่วย หน่วยละ ๖๕ บาท (เศษไม่เกิน ๑๐ ลิตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย เศษเกิน ๑๐ ลิตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย)	๕. ค่าธรรมเนียมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ๕.๑ การเก็บและขนมูลฝอย ๕.๑.๑ กรณีมีปริมาณมูลฝอยไม่เกิน ๒๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ ๑๕๐ บาท	๑.๒ ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป ก. ค่าเก็บขนมูลฝอยทั่วไปประจำรายเดือน - ที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร เดือนละ ๑๕ บาท - ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ค่าเก็บและขนมูลฝอย ๒๐ ลิตร หรือเศษของมตละ ๒๐ ลิตร เดือนละ ๕๐ บาท	๑. อัตราค่าธรรมเนียมเก็บ ขนมูลฝอยทั่วไป ก. ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน กรณีที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร (ครึ่งวัน) เดือนละ ๓๐ บาท ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร เดือนละ ๖๐ บาท ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐๐ ลิตร เดือนละ ๑๒๐ บาท ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน ๑๐๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐๐ ลิตร เดือนละ ๒๒๐ บาท ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน ๒๐๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐๐ ลิตร เดือนละ ๓๒๐ บาท ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน ๕๐๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐๐๐ ลิตร เดือนละ ๔๒๐ บาท ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน ๑๐๐๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐๐๐ ลิตร เดือนละ ๕๒๐ บาท

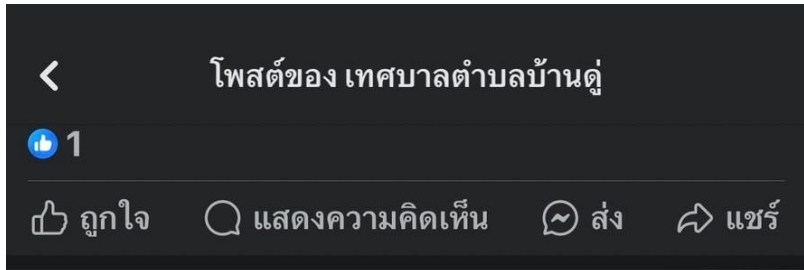
👍 ถูกใจ
💬 แสดงความคิดเห็น
📩 ส่ง
➦ แชร์

๒

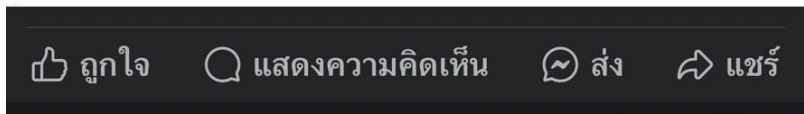
อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๕๔ ออกตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข	อัตราค่าธรรมเนียมตาม พ.ร.บ.รักษาความสะอาด	เทศบัญญัติตำบลบ้านดู่	ร่างเทศบัญญัติ
<b>กรณีเทศบาลตำบลบ้านดู่ หรือผู้ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลบ้านดู่ ในการเก็บ/ขนมูลฝอย แบบรายเดือน</b>			
(๓) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตรแต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ ๑,๒๕๐ บาท (๔) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตรให้คิดเป็นหน่วย ๆๆ ๑ ลูกบาศก์เมตรในอัตราต่อหน่วย หน่วยละ ๔,๐๐๐ บาท (เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย)	๕.๑.๒ กรณีที่มีปริมาณมูลฝอยต่อเดือนเกิน ๒๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัมหรือ ๒๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บหน่วยละ ๕๕๐ บาท ๕.๑.๓ ในกรณีที่มีปริมาณมูลฝอยต่อเดือน ตาม ๕.๑ หรือ ๕.๒ เกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัมหรือ ๑๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑๘๘ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มจาก ๕.๑ และ ๕.๒ โดยอีกโดยคิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๒๐๐ ลิตรหรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราหน่วยละ ๒๐๐ บาท	- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท	ข. ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือนที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตรขึ้นไป - ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลบ.ม. เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท - ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน ๑ ลบ.ม. แต่ไม่เกิน ๑.๕ ลบ.ม. เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท - ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน ๑.๕ ลบ.ม. แต่ไม่เกิน ๒ ลบ.ม. เดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท - ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน ๒ ลบ.ม. แต่ไม่เกิน ๒.๕ ลบ.ม. เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท - ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน ๒.๕ ลบ.ม. ขึ้นไป เดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท กรณีที่มีปริมาณเกิน ๒.๕ ลบ.ม. ๆๆ ๑ ลบ.ม. ให้คิดเป็นหน่วย (เศษไม่เกินครึ่งลบ.ม. ให้คิดเป็น ๑ หน่วย) โดยให้คิดเป็นหน่วยละ ๒,๐๐๐ บาท
		จ. กรณีท่อพัก อพาร์ทเมนท์ หรือห้องพักและที่มีการใช้เข้าเป็นรายเดือน คิดตามจำนวนห้องหรือละ ๕ บาท	ไม่มี

👍 1

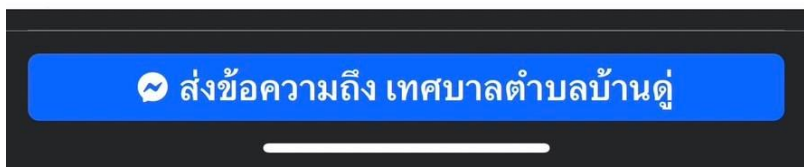
📩 ส่งข้อความถึง เทศบาลตำบลบ้านดู่



อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกระทรวง พ.ศ. ๒๕๕๙ ออกตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข	อัตราค่าธรรมเนียมตาม พ.ร.บ.รักษาความสะอาด	เทศบัญญัติตำบลบ้านดู่	ร่างเทศบัญญัติ
กรณีเทศบาลตำบลบ้านดู่ หรือผู้ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลบ้านดู่ ในการเก็บ/ขนมูลฝอย แบบบราซครึ่ง			
(ข) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปเป็น ครั้งคราว ๑) กรณีที่มีปริมาณไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ครั้งละ ๑๒๕ บาท ๒) กรณีที่มีปริมาณเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ ๒๕๕ บาท ๓) กรณีที่มีปริมาณเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย ทุกๆ ๑ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราต่อหน่วย หน่วย ละ ๒๕๕ บาท (เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตรให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย)	๕.๔ การเก็บและขนมูลฝอย หรือการกำจัดมูลฝอย ในลักษณะครั้งคราว ๕.๔.๑ การเก็บและขนมูลฝอยเป็นรายครั้ง ให้คิดเป็นหน่วยหน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๒๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตรและ ให้เก็บหน่วยละ ๒๐๐ บาท ๕.๔.๒ ในกรณีที่มีปริมาณมูลฝอยที่เก็บและขนเป็นรายครั้ง เก็บ ๒๕๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมเพียงจาก ๕.๔.๑ ได้อีก โดยคิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๒๕๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราหน่วยละ ๒๐๐ บาท	ค. ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปเป็น ครั้งคราว ครึ่งหนึ่ง ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ ๑๕๐ บาท - ครึ่งหนึ่งๆ เก็บ ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บ ขนมูลฝอยทุกๆ ลูกบาศก์เมตร หรือหรือเศษของลูกบาศก์เมตร ลูกบาศก์เมตรละ ๑๕๐ บาท	ค. ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปเป็นครั้งคราว - ที่มีปริมาณมูลฝอยครั้งหนึ่งๆ ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ครั้งละ ๑๒๕ บาท - ที่มีปริมาณมูลฝอยครั้งหนึ่งๆ เก็บ ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลบ.ม. ครั้งละ ๑๕๐ บาท - กรณีที่มีมูลฝอยครั้งหนึ่งๆ เก็บ ๑ ลบ.ม. ให้คิดเป็นหน่วย ทุกๆ ๑ ลบ.ม. (เศษไม่เกินครึ่ง ลบ.ม. ให้คิดเป็น ๑ หน่วย) คิดหน่วยละ ๑๕๐ บาท



อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกระทรวง พ.ศ. ๒๕๕๙ ออกตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข	อัตราค่าธรรมเนียมตาม พ.ร.บ.รักษาความสะอาด	เทศบัญญัติตำบลบ้านดู่	ร่างเทศบัญญัติ
กรณีเทศบาลตำบลบ้านดู่ หรือผู้ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลบ้านดู่ ค่าบริการกำจัดมูลฝอยทั่วไป แบบรายเดือน			
(ค) ค่ากำจัดมูลฝอยทั่วไป (ก) ค่ากำจัดมูลฝอยทั่วไปเป็นรายเดือน ๑) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร เดือนละ ๑๕๕ บาท ๒) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิดเป็นหน่วยทุก ๆ ๒๐ ลิตร ในอัตราต่อหน่วย หน่วยละ ๑๕๕ บาท (เศษไม่เกิน ๑๐ ลิตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย) (เศษเกิน ๑๐ ลิตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย) ๓) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท	๕.๒ การกำจัดมูลฝอย ๕.๒.๑ กรณีที่มีปริมาณมูลฝอยไม่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๒๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ ๒๐๐ บาท ๕.๒.๒ กรณีที่มีปริมาณมูลฝอยตั้งแต่เดือนเกิน ๒๒๐ กิโลกรัม หรือ ๒๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๒๒๐ กิโลกรัม หรือ ๒๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บหน่วยละ ๒๐๐ บาท	ไม่มี	ไม่มี



**โพสท์ของ เทศบาลตำบลบ้านดู่**

👍 ถูกใจ
💬 แสดงความคิดเห็น
📩 ส่ง
➦ แชร์

๕

อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๕๙ ออกตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข	อัตราค่าธรรมเนียมตาม พ.ร.บ.รักษาความสะอาด	เทศบัญญัติตำบลบ้านดู่	ร่างเทศบัญญัติ
กรณีเทศบาลตำบลบ้านดู่ หรือผู้ได้รับอนุญาตจากเทศบาลตำบลบ้านดู่ ดำเนินการกำจัดมูลฝอยทั่วไป แบบรายเดือน			
๔) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตรให้คิดเป็นหน่วย ทุกๆ ๑ ลูกบาศก์เมตรในอัตราต่อหน่วย หน่วยละ ๘,๐๐๐ บาท (เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย)	๕.๑ ในกรณีที่มีปริมาณต่อเดือนตาม ๕.๑ หรือ ๕.๒ เกิน ๑,๖๐๐ กิโลกรัมหรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑๘ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมเพียง ๕.๑ และ ๕.๒ ได้อีกโดยคิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราหน่วยละ ๒๐๐ บาท	ไม่มี	ไม่มี
(ก) ค่ากำจัดมูลฝอยทั่วไป กรณีสถานที่พักนักท่องเที่ยวให้คิดเป็นใน อัตรา ๒ บาทต่อคนต่อวัน	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

**👍 ถูกใจ** **💬 แสดงความคิดเห็น** **📩 ส่ง** **➦ แชร์**

๖

อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๕๙ ออกตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข	อัตราค่าธรรมเนียมตาม พ.ร.บ.รักษาความสะอาด	เทศบัญญัติตำบลบ้านดู่	ร่างเทศบัญญัติ
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตสำหรับกรณีประกอบธุรกิจ เก็บ ชน กำจัด มูลฝอยทั่วไป			
ใบอนุญาตดำเนินการ โดยทำเป็นธุรกิจ หรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยความคิด คำบริการ	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขน สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ฉบับละ ๑๐,๐๐๐ บาท	ใบอนุญาตดำเนินการรับทำเก็บ และกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วย การคิดคำบริการ	๒ อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต
(ก) รับทำเก็บ และขน สิ่งปฏิกูล หรือ มูลฝอยทั่วไป ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการรับทำการ เก็บและขน สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ฉบับละ ๑๐,๐๐๐ บาท	(ก) รับทำเก็บ และขน สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท	๓.รับทำเก็บ/ขนมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยอัตรา คำบริการ ฉบับละ ๑๐,๐๐๐ บาท
(ข) รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ทั่วไป ฉบับละ ๗,๕๐๐ บาท	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการกำจัด สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย ฉบับละ ๕๐,๐๐๐ บาท	(ข) รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย ทั่วไป ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท	๔.รับทำการกำจัดมูลฝอยทั่วไป โดย ทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ ตอบแทนด้วยอัตราคำบริการ ฉบับละ ๕๐,๐๐๐ บาท
ไม่มี	๕. ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการวาง บริเวณชั้นวางการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ฉบับละ ๕๐,๐๐๐ บาท	ไม่มี	๕.ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการหา บริเวณชั้นวางการจัดการมูลฝอย ทั่วไป ฉบับละ ๕๐,๐๐๐ บาท

📩 **ส่งข้อความถึง เทศบาลตำบลบ้านดู่**



## โพสท์ของ เทศบาลตำบลบ้านดู่



ถูกใจ



แสดงความคิดเห็น



ส่ง

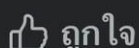


แชร์

ร่าง

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ....

ลำดับ	ประเภท	อัตรา ค่าธรรมเนียม (บาท)
1.	อัตราค่าธรรมเนียมเก็บและขนสิ่งปฏิกูล	
	1.1 ค่าบริการในการเก็บและขนสิ่งปฏิกูล ในลักษณะครั้งคราว (1) การเก็บและขนสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งที่มีปริมาณไม่เกิน 0.5 ลูกบาศก์เมตร หรือไม่เกิน 500 ลิตร	คิดเป็น 125
	(2) การเก็บและขนสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งที่มีปริมาณเกิน 0.5 ลูกบาศก์เมตร หรือเกิน 500 ลิตร แต่ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร หรือไม่เกิน 1,000 ลิตร	คิดเป็น 150
	(3) การเก็บและขนสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งที่มีปริมาณเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร หรือเกิน 1,000 ลิตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมโดยคิดเป็นหน่วย หน่วยละ 1 ลูกบาศก์เมตร หรือ 1,000 ลิตร คิดหน่วยละ 250 - เศษเกิน 0.5 ลูกบาศก์เมตร หรือเกิน 500 ลิตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย แต่หาก ปริมาณเศษไม่เกิน 0.5 ลูกบาศก์เมตร หรือไม่เกิน 500 ลิตร ให้คิดค่าบริการตาม (1)	
2.	อัตราค่าธรรมเนียมกำจัดสิ่งปฏิกูล	
	1.2 ค่าบริการกำจัดสิ่งปฏิกูลเป็นรายครั้ง (1) การกำจัดสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งที่มีปริมาณไม่เกิน 0.5 ลูกบาศก์เมตร หรือไม่เกิน 500 ลิตร	คิดเป็น 125
	(2) การกำจัดสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งที่มีปริมาณเกิน 0.5 ลูกบาศก์เมตร หรือเกิน 500 ลิตร แต่ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร หรือไม่เกิน 1,000 ลิตร	คิดเป็น 150
	(3) การกำจัดสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งที่มีปริมาณเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร หรือเกิน 1,000 ลิตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมโดยคิดเป็นหน่วย หน่วยละ 1 ลูกบาศก์เมตร หรือ 1,000 ลิตร ขึ้นไป คิดหน่วยละ 250 - เศษเกิน 0.5 ลูกบาศก์เมตร หรือเกิน 500 ลิตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย แต่หากปริมาณเศษไม่เกิน 0.5 ลูกบาศก์เมตร หรือไม่เกิน 500 ลิตร ให้คิดค่าบริการ ตาม (1)	
3.	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต	
	ก.รับทำการเก็บ และขน สิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน ด้วยอัตราค่าบริการ	ฉบับละ 5,000
	ข.รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน ด้วยอัตราค่าบริการ	ฉบับละ 25,000
ค.ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	ฉบับละ 25,000	



ถูกใจ



แสดงความคิดเห็น



ส่ง



แชร์

ส่งข้อความถึง เทศบาลตำบลบ้านดู่



**โพลล์ของ เทศบาลตำบลบ้านดู่**

👍 ถูกใจ
💬 แสดงความคิดเห็น
🗨️ ส่ง
➦ แชร์

ตารางเปรียบเทียบอัตราค่าธรรมเนียมหยัยเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.....

อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๕๔ ออกตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข	อัตราค่าธรรมเนียม พ.ร.บ.รักษาความสะอาด	เทศบัญญัติตำบลบ้านดู่	ร่างเทศบัญญัติ
ค่าบริการในการเก็บและขนสิ่งปฏิกูล ในลักษณะรายครั้ง			
อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการของราชการส่วนท้องถิ่น หรือผู้ได้รับมอบหมายจากราชการส่วนท้องถิ่น (๓) ค่าเก็บและขนสิ่งปฏิกูล ครั้งหนึ่งๆ คิดในอัตราลูกบาศก์เมตร ๕๐๐ บาท (คงไม่เก็บครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับครึ่งลูกบาศก์เมตร เก็บเกินครึ่งลูกบาศก์เมตรให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร)	๕. ค่าธรรมเนียมการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ๕.๕ การเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือการกำจัดสิ่งปฏิกูล ในลักษณะครั้งคราว ๕.๕.๑ การเก็บและขนสิ่งปฏิกูลเป็นรายครั้ง คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๐๐ กิโลกรัม หรือ ๕๐๐ ลิตร หรือ ๐.๕ ลูกบาศก์เมตรและให้เก็บหน่วยละ ๒๕๐ บาท	๑.อัตราค่าธรรมเนียมเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ๑.๑ - ค่าเก็บและขนมูลจางหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งๆ ของลูกบาศก์เมตรหรือลูกบาศก์เมตรรวมและลูกบาศก์เมตร ต่อไป สม.ละ ๑๕๐ บาท	๑.อัตราค่าธรรมเนียมเก็บและขนสิ่งปฏิกูล ๑.๑ ค่าบริการในการเก็บและขนสิ่งปฏิกูล ในลักษณะครั้งคราว (๑) การเก็บและขนสิ่งปฏิกูล ครั้งหนึ่งที่มีปริมาณไม่เกิน ๐.๕ ลูกบาศก์เมตร หรือไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร คิดเป็น ๑๒๕ บาท (๒) การเก็บและขนสิ่งปฏิกูล ครั้งหนึ่งที่มีปริมาณเกิน ๐.๕ ลูกบาศก์เมตร หรือเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร หรือไม่เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร คิดเป็น ๑๕๐ บาท

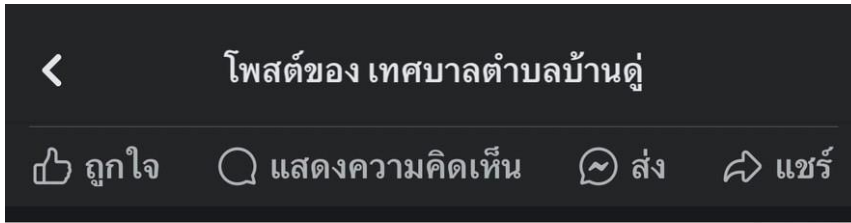
👍 ถูกใจ
💬 แสดงความคิดเห็น
🗨️ ส่ง
➦ แชร์

๖

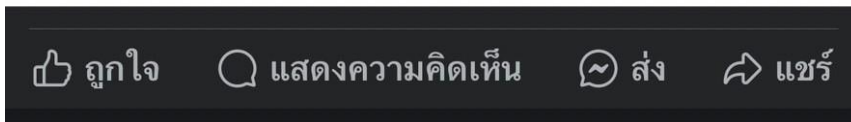
อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๕๔ ออกตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข	อัตราค่าธรรมเนียม พ.ร.บ.รักษาความสะอาด	เทศบัญญัติตำบลบ้านดู่	ร่างเทศบัญญัติ
ค่าบริการในการเก็บและขนสิ่งปฏิกูล ในลักษณะรายครั้ง			
ไม่มี	๕.๕.๒ ในกรณีที่มีปริมาณสิ่งปฏิกูลที่เก็บและขนเป็นรายครั้ง เกิน ๒๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตรให้เก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มจาก ๕.๕.๑ ได้อีก โดยคิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๒๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราหน่วยละ ๒๕๐ บาท	ไม่มี	(๓) การเก็บและขนสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งที่มีปริมาณเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร หรือเกิน ๑,๐๐๐ ลิตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมโดยคิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑ ลูกบาศก์เมตร หรือ ๑,๐๐๐ ลิตร คิดหน่วยละ ๒๕๐ บาท เก็บเกิน ๐.๕ ลูกบาศก์เมตร หรือเกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย แต่หากปริมาณเศษไม่เกิน ๐.๕ ลูกบาศก์เมตร หรือไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิดค่าบริการตาม (๑)

👍 ถูกใจ
💬 แสดงความคิดเห็น
🗨️ ส่ง
➦ แชร์

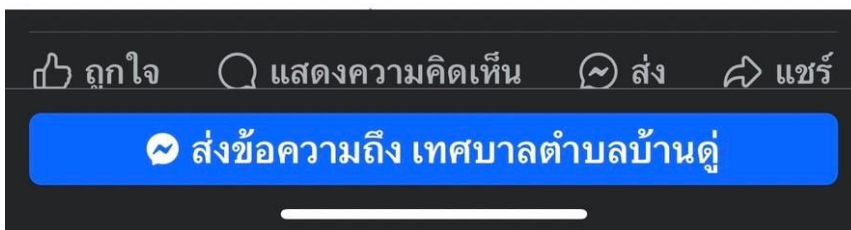
🗨️ ส่งข้อความถึง เทศบาลตำบลบ้านดู่



อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๕๔ ออกตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข	อัตราค่าธรรมเนียม พ.ร.บ.รักษาความสะอาด	เทศบัญญัติตำบลบ้านดู่	ร่างเทศบัญญัติ
ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล ในลักษณะรายครั้ง			
(๘) ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ครั้งหนึ่งๆ คิดในอัตรา ลูกบาศก์เมตรละ ๒๐๐ บาท (เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับครึ่ง ลูกบาศก์เมตรเศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร)	๕.๕ การกำจัดสิ่งปฏิกูลเป็นราย ครั้งให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๐๐ กิโลกรัม หรือ ๕๐๐ ลิตร หรือ ๐.๕ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บหน่วยละ ๓๐๐ บาท	-ไม่มี-	๒ อัตราค่าธรรมเนียมกำจัดสิ่งปฏิกูล ๒.๒ ค่าบริการกำจัดสิ่งปฏิกูลเป็น รายครั้ง (๑) การกำจัดสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งที่มี ปริมาณไม่เกิน ๐.๕ ลูกบาศก์เมตร หรือไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร คิดเป็น ๑๒๕ บาท (๒) การกำจัดสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งที่มี ปริมาณเกิน ๐.๕ ลูกบาศก์เมตร หรือ เกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์ เมตร หรือไม่เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร คิดเป็น ๑๕๐ บาท



อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๕๔ ออกตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข	อัตราค่าธรรมเนียม พ.ร.บ.รักษาความสะอาด	เทศบัญญัติตำบลบ้านดู่	ร่างเทศบัญญัติ
ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล ในลักษณะรายครั้ง			
-ไม่มี-	๕.๕ ในกรณีที่มีปริมาณสิ่งปฏิกูล ที่กำจัดเป็นรายครั้งเกิน ๒๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๐๐๐ ลิตรหรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บ ค่าธรรมเนียมเพิ่มจาก ๕.๕ ได้อีก โดยคิด เป็นหน่วย หน่วยละ ๒๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราหน่วยละ ๓๐๐ บาท	-ไม่มี-	(๓) การกำจัดสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่ง ที่มีปริมาณไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร หรือ เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร ให้เก็บค่าธรรมเนียม โดยคิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑ ลูกบาศก์ เมตร หรือ ๑,๐๐๐ ลิตร ขึ้นไป คิด หน่วยละ ๒๕๐ บาท - เกินเกิน ๐.๕ ลูกบาศก์เมตร หรือเกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิดเป็นหนึ่ง หน่วย แต่หากปริมาณเศษไม่เกิน ๐.๕ ลูกบาศก์เมตร หรือไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิดค่าบริการตาม (๑)
-ไม่มี-	๕.๖ ในกรณีที่คำนวณปริมาณสิ่งปฏิกูลและ มูลฝอยแล้ว เศษเกินทั้งหมดของหน่วยตามที่ กำหนดใน ๕.๕ ถึง ๕.๕ ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย	-ไม่มี-	



# โพสต์ของ เทศบาลตำบลบ้านดู่

ถูกใจ
 แสดงความคิดเห็น
 ส่ง
 แชร์

อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๕๔ ออกตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข	อัตราค่าธรรมเนียม พ.ร.บ.รักษาความสะอาด	เทศบัญญัติตำบลบ้านดู่	ร่างเทศบัญญัติ
ค่าธรรมเนียมในการกำจัดสิ่งปฏิกูล ในลักษณะรายครั้ง			
-ไม่มี-	๕.๕ ในกรณีที่มีปริมาณสิ่งปฏิกูล ที่กำจัดเป็นรายครั้งเกิน ๒๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บ ค่าธรรมเนียมเพิ่มขึ้นจาก ๕.๕ ให้อีก โดยคิด เป็นหน่วย หน่วยละ ๒๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราหน่วยละ ๓๐๐ บาท	-ไม่มี-	(๓) การกำจัดสิ่งปฏิกูลหนึ่ง ที่มีปริมาณเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร หรือ เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร ให้เก็บค่าธรรมเนียม โดยคิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑ ลูกบาศก์ เมตร หรือ ๑,๐๐๐ ลิตร ขึ้นไป คิด หน่วยละ ๒๕๐ บาท - เกินเกิน ๐.๕ ลูกบาศก์เมตร หรือเกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิดเป็นหนึ่ง หน่วย แต่หากปริมาณเศษไม่เกิน ๐.๕ ลูกบาศก์เมตร หรือไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิดค่าบริการตาม (๑)
-ไม่มี-	๕.๖ ในกรณีที่มีจำนวนปริมาณสิ่งปฏิกูลและ มูลฝอยแล้ว เกินกับที่ระบุของหน่วยตามที่ กำหนดใน ๕.๑ ถึง ๕.๕ ให้คิดเป็นหน่วย	-ไม่มี-	

ถูกใจ
 แสดงความคิดเห็น
 ส่ง
 แชร์

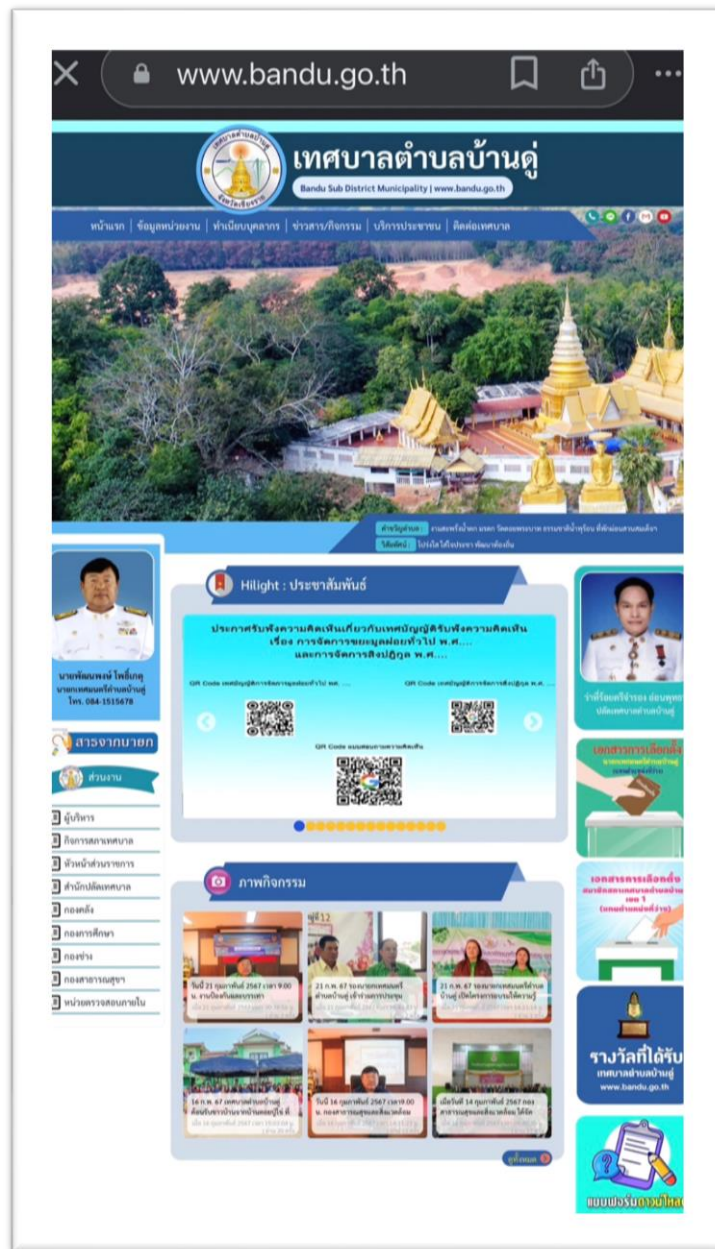
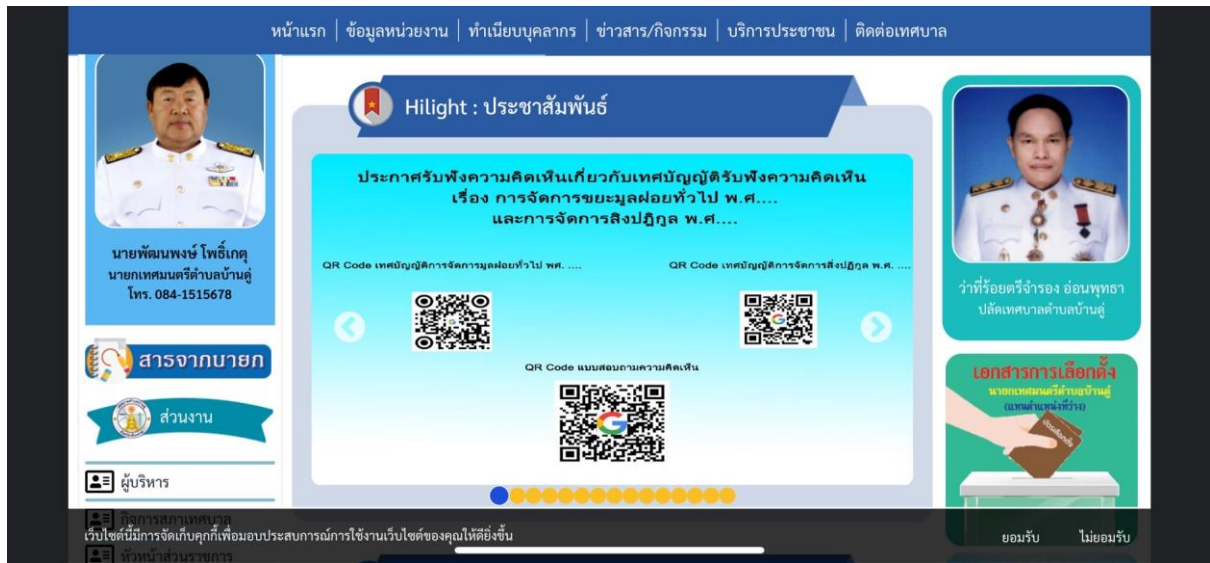
อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๕๔ ออกตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข	อัตราค่าธรรมเนียม พ.ร.บ.รักษาความสะอาด	เทศบัญญัติตำบลบ้านดู่	ร่างเทศบัญญัติ
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตสำหรับรถบรรทุก กบ เข็น กำจัด			
ใบอนุญาตดำเนินการ โดยทำเป็นธุรกิจ หรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิด ค่าบริการ	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการรับทำกรบ และเข็น สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ฉบับละ ๓๐,๐๐๐ บาท	ใบอนุญาตดำเนินการรับทำกรบ เข็น และ กำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย โดยทำเป็น ธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการ คิดค่าบริการ (ก) รับทำกรบ เข็น และเข็น สิ่งปฏิกูลหรือม ูลฝอยทั่วไป ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท	๒.อัตราค่าธรรมเนียมในการออก ใบอนุญาต ก.รับทำกรบ เข็น และเข็น สิ่งปฏิก ูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ ตอบแทนด้วยอัตราค่าบริการ ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท
(ก) รับทำกรบ เข็น และเข็น สิ่งปฏิกูลหรือ มูลฝอยทั่วไป ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการกำจัด สิ่งปฏิก ูลหรือมูลฝอย ฉบับละ ๕๐,๐๐๐ บาท	(ข) รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย ทั่วไป ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท	ข.รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็น ธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน ด้วยอัตรา ฉบับละ ๒๕,๐๐๐ บาท
(ข) รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ทั่วไป ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท	๔.ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต การนำประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิก ูลและมูลฝอย ฉบับละ ๕๐,๐๐๐ บาท	-ไม่มี-	ค.ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการหา ประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิก ูลฉบับละ ๒๕,๐๐๐ บาท

\*\*\*\*\*

## ส่งข้อความถึง เทศบาลตำบลบ้านดู่

-----

ประกาศเชิญร่วมแสดงความคิดเห็นร่างเทศบัญญัติฯ หน้าเว็บไซต์เทศบาลตำบลบ้านดู่  
วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗







คำขวัญตำบล: **เมืองพระร่วงเมืองเกษตร วิถีเกษตรกรรมทฤษฎีใหม่**  
วิสัยทัศน์: **บ้านดู่ได้ใจประชาชนพัฒนาท้องถิ่น**

## ข่าวประชาสัมพันธ์



นายพัฒนาพงษ์ โพธิ์เกตุ  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่  
โทร. 084-1515678



สำนักงาน

### ประกาศเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง รับฟังความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ...และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.

เมื่อ 22 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 10:37:43 น. เปิดอ่าน 29 ครั้ง เทศบาลตำบลบ้านดู่

ประกาศเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง รับฟังความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ....

1. ดาวโหลดเอกสารร่างเทศบัญญัติ
  - 1.1 เรื่องการจัดการขยะมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... **ดาวน์โหลด**
  - 1.2 เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... **ดาวน์โหลด**
2. แสดงความคิดเห็นออนไลน์ ผ่านระบบกูเกิ้ลฟอรม **ได้ที่นี่**
3. หรือดาวน์โหลดแบบสอบถามท้ายประกาศ กรอกข้อมูลแสดงความคิดเห็น แล้วส่งมายังช่องทางดังต่อไปนี้
  - 3.1 นำส่งด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ "งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านดู่ 486 หมู่ 6 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย 57100
  - 3.2 ทางโทรสาร (Fax.) หมายเลข 053-703653 ต่อ 110
  - 3.3 ส่งทางอีเมล bandu.municipality@gmail.com

- ผู้บริหาร
- กิจการสภาเทศบาล
- หัวหน้าส่วนราชการ
- สำนักปลัดเทศบาล
- กองคลัง
- กองการศึกษา
- กองช่าง
- กองสาธารณสุข
- หน่วยตรวจสอบภายใน



1



2



### ประกาศเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง รับฟังความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านดู่ มีความประสงค์จะยกเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... ขึ้นบังคับใช้ในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่ กิจการขยะมูลฝอยทั่วไปและสิ่งปฏิกูลในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่ สภาวะการณ์ในปัจจุบัน ซึ่งกระทำได้โดยการตราเป็นเทศบัญญัติ

ในการนี้ เพื่อให้การพิจารณาว่าร่างเทศบัญญัติ พ.ศ. .... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง หลักธรรมาภิบาล การมีส่วนร่วมของประชาชน จึงจัดให้มีการนับมติประกาศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ๑. ข้อมูลร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่

### ข่าวประชาสัมพันธ์อื่น ๆ



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง กำหนดพื้นที่ โดย เทศบาลตำบลบ้านดู่ เมื่อ 15/02/2567 | จำนวน 15 ครั้ง



ประกาศศูยสถานแห่งชาติ สำนักก(เตรียมการ) โดย เทศบาลตำบลบ้านดู่ เมื่อ 14/02/2567 | จำนวน 12 ครั้ง



ประชาสัมพันธ์ เรื่อง กำหนดห้ามห้ามการเผา โดย เทศบาลตำบลบ้านดู่ เมื่อ 14/02/2567 | จำนวน 14 ครั้ง



ประชาสัมพันธ์การขอรับสนับสนุนภายใต้ โดย สำนักปลัดเทศบาล เมื่อ 06/02/2567 | จำนวน 28 ครั้ง



ประชาสัมพันธ์โครงการส่งเสริมเอกลักษณ์อัต โดย สำนักปลัดเทศบาล เมื่อ 05/02/2567 | จำนวน 23 ครั้ง



## เทศบาลตำบลบ้านดู่

Bandu Sub District Municipality | www.bandu.go.th

เลขที่ 426 หมู่ 6 ต.บ้านดู่ อ.เมือง จ.เชียงราย 57100

☎ 0-5370-3653, 0-5370-3262

☎ 0-5370-3653, 0-5370-3262 ต่อ 110

✉ โทรสาร 05570104@tda.go.th bandu.municipality@gmail.com

📘 @BanduMunicipality

📺 youtube - เทศบาลตำบลบ้านดู่

### สถิติการเข้าชม

วันนี้	107 ครั้ง
เดือนนี้	4,997 ครั้ง
ปีนี้	11,184 ครั้ง
ทั้งหมด	144,778 ครั้ง

# ขอเชิญร่วม แสดง ความคิดเห็น ร่างเทศบัญญัติ การจัดการ มูลฝอย ทั่วไป และการจัดการ สิ่ง ปฏิกูล

ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านคู  
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ....

ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านคู เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ....

ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านคู  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ....

ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านคู เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ....

ขอมานเพื่อร่วมแสดงความคิดเห็น

ขอมานเพื่อร่วมแสดงความคิดเห็น

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านคู  
เรื่อง การเก็บขนและกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย พ.ศ. 2550

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านคู เรื่อง การเก็บขนและกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย พ.ศ. 2550

ตารางเปรียบเทียบค่าธรรมเนียม  
การจัดการมูลฝอยทั่วไป

ตารางเปรียบเทียบค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยทั่วไป

ตารางเปรียบเทียบค่าธรรมเนียม  
การจัดการสิ่งปฏิกูล

ตารางเปรียบเทียบค่าธรรมเนียมการจัดการสิ่งปฏิกูล

ขอบคุณค่ะ/ครับ



แบบลงรับหนังสือ  
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทร	ลายมือชื่อ
๑	นายสมชาติ วรรณคำ	กำนันตำบลบ้านดู่	089-9552705	สมชาติ
๒	นายสุภักชัย ตะปิง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑	089-6343938	สุภักชัย
๓	นายสมมิตร เตชะตน	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒	089-8543883	สมมิตร
๔	นายศรีสกุล อุดปิน	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓	081-7842117	ศรีสกุล (พิมพ์)
๕	นายนฤตล ทะนาคำ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔	081-5317247	นฤตล (พิมพ์)
๖	นายณัฐวัฒน์ สุวรรณ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕	080-4979216	
๗	นายนิത്യ ปัญญา	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖	081-0219706	นิത്യ
๘	นายราชัน ไชยฟู	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗	098-4636123	ราชัน
๙	นายทรงธรรม จอมแสง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๘	064-3399339	ทรงธรรม (พิมพ์)
๑๐	นายคงศักดิ์ ศรีกุลพระ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๙	082-1681156	คงศักดิ์ (พิมพ์)
๑๑	นายวินัย ธุระคำ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๐	081-8858693	วินัย (พิมพ์)
๑๒	นายอนรรักษ์ ธุระคำ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๑	063-6632599	อนรรักษ์
๑๓	นายชัยวัฒน์ ศรีเสาวลักษณ์	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๒	087-9736160	ชัยวัฒน์
๑๔	นายทาวิต ด้อยดี	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๓	082-5145648	ทาวิต
๑๕	นายศรีสุข หงษ์คำ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๔	083-5811489	ศรีสุข
๑๖	นายอุบล จันทวงศ์	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๕	063-7798484	อุบล จันทวงศ์
๑๗	นายปฐมพงษ์ ศรีวิลัย	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๖	089-4684002	ปฐมพงษ์
๑๘	นายบุญเสริม ใจคำ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๗	061-3589136	บุญเสริม ใจคำ
๑๙	นายสายฟ้า อุปเฮียง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๘	095-6764388	สายฟ้า
๒๐	นายสัญญา มะโนเรือง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒๐	081-9986662	สัญญา (พิมพ์)



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล /ฝ่ายนิติการ โทร. ๐-๕๓๗๐-๓๖๕๓ ต่อ ๑๐๒

ที่ ขร ๕๔๕๐๑ / ๓๗๒

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติขอใช้บริการ ระบบกลางทางกฎหมาย (Law Portal) ✓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่ -

### ๑. ข้อเท็จจริง

ตามที่ ฝ่ายนิติการอยู่ระหว่างประชาสัมพันธ์รับฟังความคิดเห็นร่างเทศบัญญัติจึงมีความประสงค์ขอใช้บริการระบบกลางทางกฎหมาย (Law Portal) website [www.law.go.th](http://www.law.go.th) เพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียประกอบการจัดทำร่างกฎหมายได้อย่างกว้างขวางมากขึ้น นั้น ✓

### ๒. ขอกฎหมาย

๒.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ✓

มาตรา ๗๗ รัฐพึงจัดให้มีกฎหมายเพียงเท่าที่จำเป็น และยกเลิกหรือปรับปรุงกฎหมาย ที่หมดความจำเป็นหรือไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์ หรือที่เป็นอุปสรรคต่อการดำรงชีวิตหรือ การประกอบอาชีพโดยไม่ชักช้าเพื่อไม่ให้เป็นภาระแก่ประชาชน และดำเนินการให้ประชาชนเข้าถึงตัว บทกฎหมายต่าง ๆ ได้โดยสะดวก และสามารถเข้าใจกฎหมายได้ง่ายเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง ✓

๒.๒ พระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ ✓

### ๓. ขอนำเรียน/ข้อพิจารณา

ฝ่ายนิติการเห็นควร มีหนังสือขอความอนุเคราะห์ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเพื่อขอใช้บริการระบบกลางทางกฎหมาย (Law Portal) เพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียประกอบการจัดทำร่างกฎหมาย การประเมินผลสัมฤทธิ์และการเผยแพร่ข้อมูลกฎหมายของประเทศโดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ ✓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง)  
หัวหน้าฝ่ายนิติการ

(นายพัฒน์พงษ์ โพธิ์เกตุ)  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

ว่าที่ร้อยตรี  
(จำรอง อ่อนพุทธา)  
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่

๗ มี.ค. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่  
- เพื่อไม่ให้เกิดภาระ  
- ดำเนินการตามเสนอ

(นางสาวบุญญาพร นาคนิล)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  
๐๕ มี.ค. ๒๕๖๗





ที่ ขร ๕๔๕๐๑/ ๓๘๕

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่  
อำเภอเมืองเชียงราย ขร ๕๗๑๐๐

๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเข้าร่วมโครงการ / ขอใช้บริการ ระบบกลางทางกฎหมาย (Law Portal)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. QR Code ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ...  
๒. QR Code ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ...

ด้วย เทศบาลตำบลบ้านดู่ มีความประสงค์ขอใช้บริการระบบกลางทางกฎหมาย (Law Portal) เพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียประกอบการจัดทำร่างกฎหมาย การประเมินผลสัมฤทธิ์ และการเผยแพร่ข้อมูลกฎหมายของประเทศ ตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒

ในการนี้ เทศบาลตำบลบ้านดู่ จึงขอมอบหมายให้ นายภูบดีดิษฐ์ พิกุลทอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๔-๗๔๕-๔๗๔๙ และที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [Phubadinphik@gmail.com](mailto:Phubadinphik@gmail.com) เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายพัฒน์พงษ์ โพธิ์เกตุ)  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

.....พิมพ์/ร่าง
.....เจ้าหน้าที่
.....หน.ฝ่าย
.....หัวหน้าสำนักปลัด
.....รองปลัด/ปลัดเทศบาล

๕/๓/๒๕๖๗

๕ มี.ค. ๒๕๖๗

สำนักปลัดเทศบาล (ฝ่ายนิติการ)

โทรศัพท์ ๐-๕๓๗๐-๓๖๕๓ ต่อ ๑๐๒

โทรสาร ๐-๕๓๗๐-๓๖๕๓ ต่อ ๑๑๐



มูลฝอยทั่วไป



สิ่งปฏิกูล

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

law.go.th/backend#/home/draftLaw

LAW ระบบกลางทางกฎหมาย

(เทศบาลตำบลบ้านคู อำเภอเมืองเขียงราย จังหวัดเขียงราย) false : Unit Super Admin

หน้าหลัก / ร่างกฎหมาย

Dashboard

รายการกฎหมาย

ร่างกฎหมายระดับ พ.ร.บ.

ร่างกฎหมายลำดับรอง

รายงาน LAW

ประเมินผลสัมฤทธิ์

กระดานสนทนา

จัดการข้อมูลในระบบ

ผู้ใช้งาน

ข้อมูลผู้เกี่ยวข้องกลาง

Version 2.8.1

แบบสำรวจการใช้งานระบบ

โครงการทั้งหมด 2 โฟลเดอร์

+ สร้างโครงการใหม่

Export Report

ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านคู เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ...  
วันที่สร้าง : 19 มี.ค. 67 แบบสำรวจรับฟัง : 1

+ สร้างแบบสำรวจเพิ่ม

ปรับดูความสวยงาม

ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านคู เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ...  
วันที่สร้าง : 19 มี.ค. 67 แบบสำรวจรับฟัง : 1

+ สร้างแบบสำรวจเพิ่ม

ปรับดูความสวยงาม

## ๒. สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

### ส่วนที่ ๑ ผู้เข้าร่วมประชุม (เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑)

ครั้งที่ ๑ จำนวน ๑๙ คน

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)
รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่	๑
เจ้าหน้าที่	๑๖
ผู้ใหญ่บ้าน	๒

หมายเหตุ : ขาดการประชุม ๑ ท่าน

ประชุมครั้งที่ ๒ จำนวน ๑๗ คน

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)
รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่	๑
เจ้าหน้าที่	๑๖
ผู้ใหญ่บ้าน	-

หมายเหตุ : ขาดการประชุม ๓ ท่าน

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ดังนี้)



แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม  
คณะกรรมการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่  
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง กำจัดสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ...  
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลฯ ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ (เข้า)	ลายมือชื่อ (บ่าย)	หมายเหตุ
๑	นายวาทิ ยอดบุตร	รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่			
๒	วาร์.ต.จำรอง อ่อนพุทธา	ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่			
๓	นางนิชาพรรณ สมณะ	รองปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่			
๔	นายสมชาติ วรรณคำ	กำนันตำบลบ้านดู่			
๕	นายศรีสกุล อุดปิน	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓			คตท
๖	นายนฤตล ธนะคำ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔			
๗	นายณัฐวัฒน์ สุวรรณ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕			
๘	นางสาวบุญญาพร นาคนิล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล			
๙	นายธนบดี ผ้าเจริญ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ			
๑๐	นางศรีณัฐพัฒน์ ไชยวรรณ	ผู้อำนวยการกองคลัง			11ทท
๑๑	นางวันทนา สีนุยะ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้			
๑๒	นางสาวสายสุณี ภิญโญหิรัญกุล	หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์ฯ			
๑๓	นางนฤมล เนาว์ชมภู	หัวหน้าฝ่ายแผนทีภาษาฯ			๒๓ท
๑๔	นางสาวณททัย รักประชา	นักวิชาการสาธารณสุข			
๑๕	จำสิบเอกนคร ศรีใจ	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ			
๑๖	นางสาวณัฐนาฏลดา ปิ่นแจ้ง	หัวหน้าฝ่ายนิติการ			
๑๗	นางสาวนงคราญ กิริรัตยากร	เจ้าพนักงานธุรการ			

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ (เข้า)	ลายมือชื่อ (บ่าย)	หมายเหตุ
๑	นายเดชาธร ธรรม	ช่างเทคนิค			
๒	นายภูษิตพงษ์ พิภพทอง	ช่างเทคนิค			
๓	นางสาวกาน้ำทิพย์ สงหว	นักการ			
๔					
๕					



การประชุมคณะกรรมการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่  
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง กำหนดสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ...  
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖  
วัน พฤหัสบดี ที่ ๑๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย











แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม  
คณะกรรมการพิจารณา ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่  
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง กำหนดสิ่งปฏิภูล พ.ศ. ...  
ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๗

วันอังคาร ที่ ๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลฯ ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ (เข้า)	ลายมือชื่อ (บ่าย)	หมายเหตุ
๑	นายวาที ยอดบุตร	รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่			
๒	วาร์.ต.จำรอง อ่อนพุทธา	ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่			
๓	นางนิชาพรรณ สมณะ	รองปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่			
๔	นายสมชาติ วรรณคำ	กำนันตำบลบ้านดู่			
๕	นายศรีสกุล อุดปิน	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓	-	-	คง/จน.
๖	นายนฤตล ธะนาคำ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔	-	-	ติดบัตร ๔.
๗	นายณัฐวัฒน์ สุวรรณ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕	-	-	ที่อื่นไม่ติดบัตร
๘	นางสาวบุญญาพร นาคนิล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล			
๙	นายธนบดี ผ้ำเจริญ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข			
๑๐	นางศรัณย์พัฒน์ ไชยวรรณ	ผู้อำนวยการกองคลัง			
๑๑	นางวันทนา สีนุยะ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้			
๑๒	นางสาวสายสุณี ภิญโญหิรัณย์กุล	หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์			
๑๓	นางนฤมล เนาว์ชมภู	หัวหน้าฝ่ายแผนทีภาศีฯ			
๑๔	นางสาวณททัย รักประชา	นักวิชาการสาธารณสุข			
๑๕	จำสิปเอกนคร ศรีใจ	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ			
๑๖	นางสาวณัฐนาฏดา ปิ่นแจ่ง	หัวหน้าฝ่ายนิติการ			
๑๗	นางสาวนงคราญ กริรัตยากร	เจ้าพนักงานธุรการ			

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ (เข้า)	ลายมือชื่อ (บ่าย)	หมายเหตุ
๑	กฤษณ์ พิภพทอง	พนักงานจ้างเหมา			
๒	น.ส. นัทพร สาขานัว	นักกต			
๓	นางสาวณัฐณิชา วัฒนศิริ	จ้างเหมา			
๔					
๕					

การประชุมคณะกรรมการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่  
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ...  
ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๗  
วัน อังคาร ที่ ๖ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย











## ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑ เพศของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	๗	๕๐
หญิง	๗	๕๐
รวม	๑๔	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นเพศชาย ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐ เพศหญิง ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐

ตารางที่ ๒ ช่วงอายุของผู้ตอบแบบสอบถาม

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐
๒๐-๓๐ ปี	๔	๒๘.๖
๓๑-๔๐ ปี	๑	๗.๑
๔๑-๕๐ ปี	๖	๔๒.๙
๕๑-๖๐ ปี	๒	๑๔.๓
มากกว่า ๖๐ ปี	๑	๗.๑
รวม	๑๔	๑๐๐

จากตารางที่ ๒ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีอายุระหว่าง ๔๑-๕๐ ปี จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๙ รองลงมา มีอายุระหว่าง ๒๐-๓๐ ปี จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๖ อายุ ๕๑-๖๐ ปี จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๓ อายุ ๓๑-๔๐ จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๑ และ อายุ มากกว่า ๖๐ ปี จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๑

ตารางที่ ๓ อาชีพของผู้ตอบแบบสอบถาม

อาชีพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
เจ้าหน้าที่ของรัฐ	๓	๒๑.๕
พนักงานรัฐวิสาหกิจ	๑	๗.๑
พนักงานบริษัท	๔	๒๘.๖
ค้าขาย	๐	๐
ธุรกิจส่วนตัว	๒	๑๔.๓
เกษตรกร	๐	๐
รับจ้างทั่วไป	๐	๐
นักเรียน/นักศึกษา	๑	๗.๑
แม่บ้าน/พ่อบ้าน	๒	๑๔.๓
อื่นๆ	๑	๗.๑
รวม	๑๔	๑๐๐

จากตารางที่ ๓ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีอาชีพ พนักงานบริษัท จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๖ รองลงมาเป็น เจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๕ ธุรกิจส่วนตัว จำนวน ๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๓ แม่บ้าน/พ่อบ้าน จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๓ พนักงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๑ และนักเรียน/นักศึกษา จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๑

ตารางที่ ๔ ท่านมีภูมิลาเนา หรือ พักอาศัย หรือ ประกอบอาชีพในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่ใช่หรือไม่

คำตอบ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ใช่	๑๒	๘๕.๗
ไม่ใช่	๒	๑๔.๓
รวม	๑๔	๑๐๐

จากตารางที่ ๔ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ อาศัยในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่ ouse มีจำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗ รองลงมา ไม่ใช่ จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๓

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ดังนี้)

### ๓. ผลจากการมีส่วนร่วม

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ/ข้อเสนอให้แก้ไข

ตารางที่ ๑ เห็นด้วยหรือไม่ ที่เทศบาลตำบลบ้านคูจะตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านคู

คำตอบ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
เห็นด้วย	๑๐	๗๑.๔
ไม่เห็นด้วย	๔	๒๘.๖
รวม	๑๔	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ เห็นด้วย จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๔ และไม่เห็นด้วย จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๖

ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะ/ข้อเสนอจากแบบสอบถาม

๑. ขยะมีปริมาณมากขึ้น
๒. ไม่ทราบวิธีการวัดปริมาณขยะที่ชัดเจน
๓. เพื่อให้เป็นระบบระเบียบมากขึ้น
๔. แพงเกินไป
๕. ขึ้นค่าเก็บขยะ
๖. เวลารถขนขยะเสียขอให้จัดรถสำรองด้วยเพื่อไม่ให้ขยะตกค้างหลายวันค่ะ
๗. ควรพิจารณาทบทวนค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บต่อเดือนใหม่

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ดังนี้)

# แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลบ้านดู่

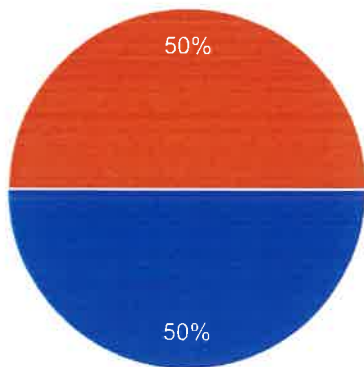
การตอบกลับ 14 รายการ

## เผยแพร่การวิเคราะห์

### ๑. เพศ

คำตอบ 14 ข้อ

 คัดลอก

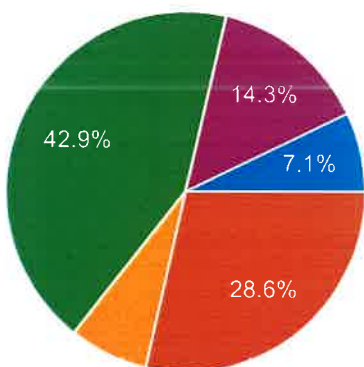


- ชาย
- หญิง

### ๒. ช่วงอายุ

คำตอบ 14 ข้อ

 คัดลอก

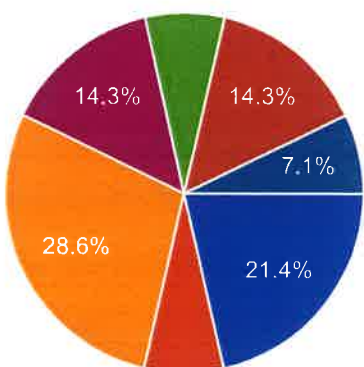


- ต่ำกว่า ๒๐ ปี
- ๒๐ - ๓๐ ปี
- ๓๑ - ๔๐ ปี
- ๔๑ - ๕๐ ปี
- ๕๑ - ๖๐ ปี
- มากกว่า ๖๐ ปี

### ๓. อาชีพ

คำตอบ 14 ข้อ

 คัดลอก



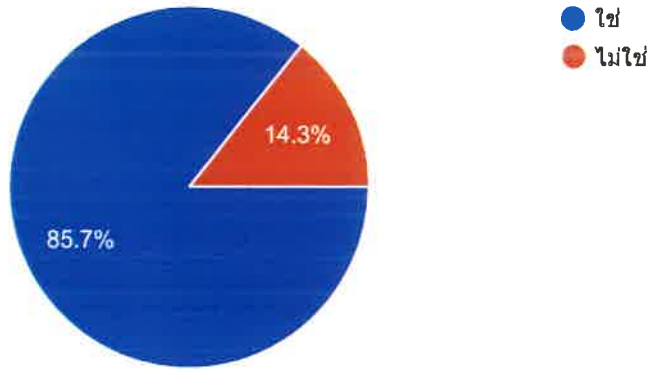
- เจ้าหน้าที่ของรัฐ
- พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- พนักงานบริษัท
- ค้าขาย
- ธุรกิจส่วนตัว
- เกษตรกร
- รับจ้างทั่วไป
- นักเรียน/นักศึกษา



๔. ท่านมีภูมิลำเนา หรือ พักอาศัย หรือ ประกอบอาชีพในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่ใช่หรือไม่

คัดลอก

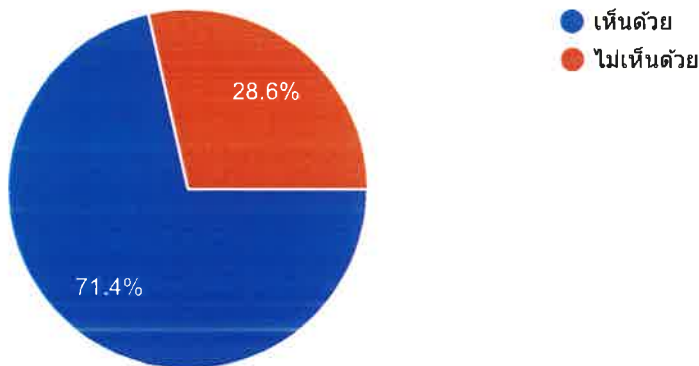
คำตอบ 14 ข้อ



๕. ท่านเห็นด้วยหรือไม่ ที่เทศบาลตำบลบ้านดู่จะตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่

คัดลอก

คำตอบ 14 ข้อ



๕. เนื่องจาก

คำตอบ 5 ข้อ

ขยะมีปริมาณมากขึ้น

ไม่ทราบวิธีการวัดปริมาณขยะที่ชัดเจน

เห็นด้วยไปอย่างนั้นแหละครับ เยอะเกินอ่านไม่ไหว

~ เพื่อให้เป็นระบบระเบียบมากขึ้น

แพงเกินไป



## ๖. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

คำตอบ 4 ข้อ

### ขึ้นค่าเก็บขยะ

เนื้อหาแรก 21 หน้า เนื้อหาที่สอง 27 หน้า มีชั๊กก็คนที่อ่านจบและทำความเข้าใจ จะเอาอะไรคุยกับประชาชน ขอเป็นเนื้อหา ไม่เอาน้ำ มีอะไรแตกต่างจากเดิม สรุปมาคุยกับประชาชน โยนเอกสารมาแบบนี้ถามจริงๆ เลย คนที่ทำงานในเทศบาลอ่านหมดทุกคนรียังครับ

เวลารถขนขยะเสียขอให้จัดรถสำรองด้วยเพื่อไม่ให้ขยะตกค้างหลายวันคะ

ควรพิจารณาทบทวนค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บต่อเดือนใหม่

เนื้อหาไม่ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google [รายงานการละเมิด](#) - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

Google ฟอรัม



#### ๔. การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน

เพื่อให้การจัดทำร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว ฝ่ายนิติการ สำนักปลัดเทศบาล จึงขอส่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ให้กับนายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่ เพื่อเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านดู่ เพื่อพิจารณาขอร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ฯ ต่อไป

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ดังนี้)



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายนิติการ โทร. ๐-๕๓๗๐-๓๖๕๓ ต่อ ๑๐๒

ที่ ขร ๕๔๕๐๑ / ๕๑๖

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ...

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

### ๑. ข้อเท็จจริง

ตามที่ ฝ่ายนิติการ สำนักปลัดเทศบาล มีการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่องการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน นั้น

### ๒. ข้อพิจารณา

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว ฝ่ายนิติการ สำนักปลัดเทศบาล จึงขอส่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... และร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ให้กับนายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่ เพื่อเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านดู่ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ฯ รายละเอียดปรากฏตามที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

### ๓. ข้อเสนอแนะ

ฝ่ายนิติการ เห็นควรลงนามในแบบเสนอญัตติ ที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้ หรือเห็นเป็นประการอื่นใด ขอได้โปรดสั่งการตามที่เห็นควรต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวนงคราญ กริรติยากร)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวนิรากร สายบัว)

นิติกรชำนาญการ

๒๐ มี.ค. ๖๗

โปรดพิจารณาและขอในญัตติ  
นางสาวนงคราญ กริรติยากร

(นางสาวบุญญาพร นาคนิล)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๒๐ มี.ค. ๒๕๖๗

(นายพัฒนพงษ์ ไชรีเกตุ)  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่  
๒๒ มี.ค. ๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

- เพื่อไปพิจารณา
- ดำเนินการตามเสนอ

ช่างที่ร้อยตรี

(จำเริญ อ่อนพุทธา)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่



แบบเสนอร่างเทศบัญญัติ

ที่ 30

ที่ทำการเทศบาลตำบลบ้านดู่

อำเภอเมืองเขียงราย จังหวัดเขียงราย

วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

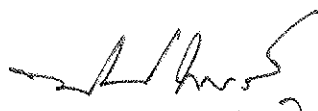
เรื่อง เสนอร่างเทศบัญญัติ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านดู่

ข้าพเจ้าขอเสนอร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ... ฉบับนี้มาเพื่อ  
โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านดู่ ในสมัยประชุมนี้ ซึ่งได้เสนอบันทึกหลักการและเหตุผลในการ  
เสนอร่างเทศบัญญัติดังกล่าวมาด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

  
(นายพัฒน์พงษ์ โพธิ์เกตุ)  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

ผู้เสนอ

## แบบเสนอร่างเทศบัญญัติ

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ...

### หลักการ

เพื่อเป็นการจัดการสิ่งปฏิกูลในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่ และเพื่อให้มีเทศบัญญัติว่าด้วยการจัดสิ่งปฏิกูล พ.ศ.....

### เหตุผล

ด้วยเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้ใช้บังคับมาเป็นระยะเวลานานและมีข้อกำหนดบางประการที่ไม่สอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน ดังนั้นเทศบาลตำบลบ้านดู่จึงมีความจำเป็นต้องตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... เพื่อยกระดับการจัดการสิ่งปฏิกูลให้มีความเหมาะสมและถูกสุขลักษณะ ควบคุมและป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่กระจายของโรคและไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญต่อประชาชน ไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย ซึ่งการจัดการสิ่งปฏิกูลมีขั้นตอนการดำเนินการหลายขั้นตอนตั้งแต่การเก็บ ขน และกำจัด จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการเกี่ยวกับสุขลักษณะในการจัดการสิ่งปฏิกูล หลักเกณฑ์การอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ และอัตราค่าธรรมเนียมจึงตราเทศบัญญัตินี้

ร่าง



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ....

เทศบาลตำบลบ้านดู่  
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ฝ่ายนิติการ สำนักปลัดเทศบาล  
โทร.๐๕๓-๗๐๓๖๕๓,  
๐๕๓-๗๐๓๖๖๒ ต่อ ๑๐๒

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ....

\*\*\*\*\*

หลักการ

เพื่อเป็นการจัดการสิ่งปฏิกูลในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่ และเพื่อให้มีเทศบัญญัติว่าด้วยการจัดสิ่งปฏิกูล พ.ศ.....

เหตุผล

ด้วยเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานานและมีข้อกำหนดบางประการที่ไม่สอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน ดังนั้น เทศบาลตำบลบ้านดู่จึงมีความจำเป็นต้องตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... เพื่อยกระดับการจัดการสิ่งปฏิกูลให้มีความเหมาะสมและถูกสุขลักษณะ ควบคุมและป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่กระจายของโรคและไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญต่อประชาชน ไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย ซึ่งการจัดการสิ่งปฏิกูลมีขั้นตอนการดำเนินการหลายขั้นตอนตั้งแต่การเก็บ ขน และกำจัด จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และมาตรการเกี่ยวกับสุขลักษณะในการจัดการสิ่งปฏิกูล หลักเกณฑ์การอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ และอัตราค่าธรรมเนียมจึงตราเทศบัญญัตินี้

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ....

โดยที่เป็นการสมควรให้มีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๔/๒ และ มาตรา ๓๔/๓ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา ๒๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลบ้านดู่โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลบ้านดู่ และนายอำเภอเมืองเชียงรายจึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๖ ”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้ โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่แล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ ในเทศบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะของคน หรือสิ่งอื่นใดที่ปนเปื้อนอุจจาระหรือปัสสาวะ

“การจัดการสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า กระบวนการดำเนินการตั้งแต่ระบบการรองรับการขน และการกำจัดสิ่งปฏิกูล

“ส้วม” หมายความว่า สถานที่ที่จัดไว้สำหรับขับถ่ายอุจจาระหรือปัสสาวะ และให้หมายความรวมถึงระบบรองรับสิ่งปฏิกูล

“ส้วมสาธารณะ” หมายความว่า ส้วมที่จัดไว้เพื่อให้บริการเป็นการทั่วไปในสถานที่ต่างๆ ทั้งกรณีที่มีการจัดเก็บค่าบริการและไม่จัดเก็บค่าบริการ และให้หมายความรวมถึงส้วมที่จัดไว้เพื่อให้บริการภายในหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานของเอกชน

“ส้วมเคลื่อนที่” หมายความว่า ส้วมที่ติดตั้งในยานพาหนะหรือแพ

“ส้วมชั่วคราว” หมายความว่า ส้วมที่ไม่ได้สร้างเป็นการถาวร และให้หมายความรวมถึงส้วมประกอบสำเร็จรูป

“การขนสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า การสูบล้างสิ่งปฏิกูล จากถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลหรือระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดก๊ับที่ แล้วนำไปยังระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลรวม

“ถังเก็บกักปฏิกูล” หมายความว่า ถังหรือบ่อที่มีลักษณะมิดชิด น้ำซึมผ่านไม่ได้เพื่อใช้เป็นที่รองรับสิ่งปฏิกูลจากส้วมก่อนการขนหรือการกำจัดสิ่งปฏิกูล

“การกำจัดสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า การบำบัด การปรับปรุงหรือแปรสภาพสิ่งปฏิกูลให้ปราศจากมลภาวะ สภาพอันน่ารังเกียจ หรือการก่อให้เกิดโรค เพื่อนำไปใช้ประโยชน์หรือทำลาย

“ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดก๊ับที่” หมายความว่า กระบวนการกำจัดสิ่งปฏิกูลสำหรับอาคารประเภทต่างๆ เช่น บ้านพักอาศัย อาคารชุด โรงเรียน โรงพยาบาล โรงแรมหรือกลุ่มอาคาร

“ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลรวม” หมายความว่า กระบวนการกำจัดสิ่งปฏิกูลที่รวบรวมจากระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดก๊ับที่ ส้วมเคลื่อนที่ หรือจากสถานที่ต่างๆ มากำจัดรวม

“กากตะกอน” หมายความว่า ส่วนที่เป็นของแข็งซึ่งเหลือจากการกำจัดสิ่งปฏิกูล

“ผู้มีหน้าที่จัดการสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า

- (๑) ราชการส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจตามมาตรา ๑๘ วรรคหนึ่ง
- (๒) ราชการส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจดำเนินการร่วมกับหน่วยงานอื่นของรัฐตามมาตรา ๑๘ วรรคสอง
- (๓) ราชการส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจดำเนินการร่วมกับราชการส่วนอื่นตามมาตรา ๑๙ วรรคสอง
- (๔) ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากราชการส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจตามมาตรา ๑๘ วรรคสาม
- (๕) ผู้ที่ได้รับใบอนุญาต

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า เทศบาลตำบลบ้านดู่

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตาม

พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๔ ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

#### หมวด ๑

#### บททั่วไป

ข้อ ๕ การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลบ้านดู่ให้เป็นหน้าที่และอำนาจของเทศบาลตำบลบ้านดู่ แต่ไม่รวมถึงองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เทศบาลตำบลบ้านดู่จะมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนเป็นผู้ดำเนินการหรือทำร่วมกับเทศบาลตำบลบ้านดู่ก็ได้

สิ่งปฏิกูลที่จัดเก็บได้ เทศบาลตำบลบ้านดู่หรือหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นรวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายตามวรรคสอง ซึ่งดำเนินการจัดเก็บ ย่อมมีอำนาจนำไปดำเนินการใช้หรือหาประโยชน์ได้ตามข้อตกลงที่ทำไว้ระหว่างกัน

การจัดการของเสียอันตราย และของเสียไม่อันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน เว้นแต่ในกรณีที่มีของเสียอันตรายหรือของเสียไม่อันตรายปนอยู่กับสิ่งปฏิกูลที่เทศบาลตำบลบ้านดู่จัดเก็บ ให้เทศบาลตำบลบ้านดู่ หรือหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นรวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้จัดเก็บแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานมาดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานต่อไป เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวหากพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานนั้นยังมีได้ดำเนินการ ให้เทศบาลตำบลบ้านดู่ หรือหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้จัดเก็บดำเนินการกับสิ่งปฏิกูลนั้นตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๖ ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมอบให้บุคคลอื่นดำเนินการขนส่งสิ่งปฏิกูลแทน หรือจะอนุญาตให้บุคคลใดดำเนินการกิจการขนส่งสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดเขตพื้นที่ที่เทศบาลตำบลบ้านดู่มอบให้บุคคลอื่นดำเนินการขนส่งสิ่งปฏิกูลแทน หรือเขตพื้นที่การอนุญาตให้บุคคลใดดำเนินการกิจการขนส่งสิ่งปฏิกูลโดย ทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการแล้วแต่กรณี และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

ข้อ ๗ ห้ามมิให้ผู้ใดถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นในที่หรือสาธารณะซึ่งสิ่งปฏิกูล นอกจากถ่ายเท ทิ้ง หรือกำจัด ณ สถานที่หรือตามวิธีที่เทศบาลตำบลบ้านดู่กำหนด หรือจัดให้ หรือเห็นสมควรก็ได้

ข้อ ๘ เทศบาลตำบลบ้านดู่ หรือราชการส่วนท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น ที่ดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกัน และบุคคลซึ่งเทศบาลตำบลบ้านดู่มอบให้ดำเนินการจนและกำจัดสิ่งปฏิกูลภายใต้ การควบคุมดูแลของเทศบาลตำบลบ้านดู่ รวมทั้งบุคคลซึ่งได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ดำเนินการรับ ทำการจน และกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการแล้วแต่กรณี ต้องดำเนินการ จน และกำจัดสิ่งปฏิกูลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามเทศบัญญัตินี้ รวมทั้งกฎกระทรวง และประกาศกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไข เพิ่มเติม หรือตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นเห็นสมควร

ข้อ ๙ ในกรณีที่มีการจัดงานมหรสพ งานเทศกาล งานแสดงสินค้า การชุมนุม การชุมนุมสาธารณะ หรือ กิจกรรมอื่นใดในลักษณะทำนองเดียวกัน ซึ่งใช้เวลาในการดำเนินการตั้งแต่สามชั่วโมงขึ้นไป ผู้จัดหรือผู้รับผิดชอบการ ดำเนินการดังกล่าว ต้องจัดให้มีส้วม ส้วมสาธารณะ ส้วมเคลื่อนที่ หรือส้วมชั่วคราวที่ถูกสุขลักษณะตามกฎกระทรวง สุขลักษณะการจัดการสิ่งปฏิกูลออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี สำหรับให้บริการอย่างเพียงพอ

เมื่อการดำเนินการตามวรรคหนึ่งเสร็จสิ้น ในกรณีที่มีการติดตั้งส้วมเคลื่อนที่หรือส้วมชั่วคราว ให้ผู้จัด หรือผู้รับผิดชอบหรือรถลอนและปรับสภาพพื้นที่บริเวณดังกล่าวให้เรียบร้อยและถูกสุขลักษณะในการนี้ให้ เจ้าพนักงาน ท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุขมีหน้าที่และอำนาจตรวจสอบความเรียบร้อยในการรถลอนและปรับสภาพพื้นที่ ดังกล่าว หากพบว่าไม่ถูกสุขลักษณะให้ออกคำสั่งให้ผู้จัดหรือผู้รับผิดชอบปรับปรุงแก้ไขได้

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่เกิดสาธารณะภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือเกิดเหตุฉุกเฉิน ให้เทศบาลตำบลบ้านดู่ หรือหน่วยงานของรัฐให้จัดมีส้วมเคลื่อนที่หรือส้วมชั่วคราวที่ถูกสุขลักษณะตามกฎกระทรวง แล้วแต่กรณี สำหรับให้บริการตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ ทั้งนี้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขโดยคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุขประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

## หมวด ๒

### หลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการเกี่ยวกับสุขลักษณะในการจัดการสิ่งปฏิกูล

#### ส่วนที่ ๑

#### สุขลักษณะของส้วม

ข้อ ๑๑ เจ้าของหรือผู้ครอบครองบ้านพักอาศัย อาคาร หรือสถานที่ที่มีส้วมต้องจัดให้มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูล แบบติดกับที่หรือต่อท่อไปยังระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลรวมตามข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง (๒)

ในกรณีที่ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลตามวรรคหนึ่งเป็นระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่เมื่อระบบกำจัด สิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่เต็มหรือเลิกใช้งาน ต้องขนสิ่งปฏิกูลไปกำจัดที่ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลรวมตามข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง (๒)

การนำน้ำทิ้งและกากตะกอนที่ผ่านการกำจัดสิ่งปฏิกูลออกจากระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลตามวรรคหนึ่ง น้ำทิ้งและกากตะกอนนั้นต้องได้มาตรฐานตามข้อ ๒๐ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๑๒ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ที่ให้บริการส้วมสาธารณะต้องดำเนินการให้ส้วม สาธารณะถูกสุขลักษณะตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ ดังต่อไปนี้

(๑) คุแลพื้น ผนัง เพดาน โถส้วม โถปัสสาวะ และที่เปิดและปิดน้ำของโถส้วมและโถปัสสาวะให้ สะอาด รวมทั้งต้องบำรุงรักษาให้พร้อมใช้งาน

(๒) จัดให้มีน้ำใช้ที่สะอาดและเพียงพอสำหรับใช้งาน

(๓) จัดให้มีอ่างล้างมือพร้อมสบู่หรือผลิตภัณฑ์อื่นใดสำหรับทำความสะอาดมือซึ่งพร้อมใช้งาน

(๔) จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปที่ถูกสุขลักษณะ สะอาด และอยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึมตั้งอยู่ในบริเวณอ่างล้างมือหรือบริเวณใกล้เคียง

(๕) จัดให้มีสายฉีดน้ำชำระที่สะอาดและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หรือกระดาดชำระชนิดยุ่ย และกระจายตัวได้ง่ายเมื่อเป็ยกน้ำซึ่งสามารถทิ้งลงในโถส้วมได้ ในกรณีที่กระดาดชำระเป็นชนิดที่ไม่สามารถทิ้งลงในโถส้วมได้หรือระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลไม่สามารถรองรับกระดาดชำระได้ให้รวบรวมกระดาดชำระที่ใช้แล้วใส่ที่รองรับมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะ สะอาด มีฝาปิดมิดชิด อยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม และเก็บขนไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคจากกระดาดชำระที่ใช้แล้ว

(๖) ในส้วม ต้องมีการถ่ายเทอากาศที่ดีหรือระบบระบายอากาศเพื่อการถ่ายเทอากาศที่ดี

(๗) ประตูห้องส้วม ต้องมีที่จับเปิดและปิดที่สะอาด มีอุปกรณ์ยึดประตูด้านในที่สามารถไขจากด้านนอกได้ โดยประตูต้องเปิดออกจากด้านใน เป็นบานพับ บานเลื่อน หรือเป็นรูปแบบอื่นเพื่อให้สามารถเข้าช่วยเหลือผู้ใช้บริการในกรณีหมดสติได้

(๘) ดำเนินการอื่นใดตามที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ให้นำข้อ ๑๑ มาใช้บังคับกับส้วมสาธารณะด้วยโดยอนุโลม

ประเภทของอาคารหรือสถานที่ที่ให้บริการส้วมสาธารณะซึ่งต้องดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้เป็นไปตามที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๑๓ เจ้าของหรือผู้ครอบครองยานพาหนะหรือแพที่มีส้วมเคลื่อนที่ ต้องดำเนินการให้ส้วมเคลื่อนที่ ถูกสุขลักษณะตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ โดยให้นำสุลักษณะในข้อ ๑๖ วรรคหนึ่ง มาใช้บังคับด้วยโดยอนุโลมและให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้มีถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลที่สามารถรองรับสิ่งปฏิกูลได้มากกว่าถังเก็บกักน้ำสะอาดโดยท่อระบายและถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลต้องอยู่ในสภาพดี ไม่แตกหรือชำรุด และสามารถป้องกันสัตว์ แมลง หรือพาหะนำโรคได้ ทั้งนี้ ถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลต้องมีท่อระบายอากาศที่สูงพ้นหลังคาของยานพาหนะหรือแพ หรืออยู่ในตำแหน่งที่ไม่ส่งกลิ่นเหม็นรบกวน

(๒) เมื่อถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลเต็มหรือเลิกใช้งาน ต้องขนสิ่งปฏิกูลไปกำจัดในระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลที่ได้มาตรฐานตามข้อ ๑๙

(๓) ในกรณีที่ส้วมเคลื่อนที่มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูล การระบายน้ำทิ้งและกากตะกอนต้องผ่านการกำจัดสิ่งปฏิกูลแล้ว โดยน้ำทิ้งและกากตะกอนนั้นต้องได้มาตรฐานตามข้อ ๒๐ วรรคหนึ่ง

(๔) ดำเนินการอื่นใดตามที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษาในกรณีที่ใช้แพเป็นที่อยู่อาศัยประจำ หรือแพที่มีส้วมเคลื่อนที่ ซึ่งไม่มีถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลหรือไม่สามารถสูบล้างสิ่งปฏิกูลจากถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลไปกำจัดได้ ให้แพดังกล่าวจัดให้มีส้วมไว้บนพื้นดินโดยให้นำข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม



ข้อ ๑๔ ผู้ที่จัดให้มีส้วมชั่วคราว ต้องจัดให้ส้วมชั่วคราวตั้งอยู่ในบริเวณที่มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้บริการ และต้องดำเนินการให้ส้วมชั่วคราวถูกสุขลักษณะตลอดเวลาที่เปิดให้บริการดังต่อไปนี้

(๑) พื้น ผนัง หลังคา และประตูของห้องส้วม รวมทั้งสุขภัณฑ์มีความปลอดภัย มั่นคง แข็งแรง ทนทานต่อการรับน้ำหนัก ไม่ก่อให้เกิดอันตรายหรืออุบัติเหตุต่อผู้ใช้บริการ และดูแลให้สะอาดพร้อมใช้งานอยู่เสมอ รวมทั้งมีการถ่ายเทอากาศที่ดี

(๒) จัดให้มีน้ำใช้ที่สะอาดและเพียงพอสำหรับใช้งาน

(๓) จัดให้มีอ่างล้างมือพร้อมสบู่หรือผลิตภัณฑ์อื่นใดสำหรับทำความสะอาดมือซึ่งพร้อมใช้งาน

(๔) จัดให้มีสายฉีดน้ำชำระที่สะอาดและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หรือกระดาดชำระชนิดยุ่ยและกระจายตัวได้ง่ายเมื่อเป็ยกน้ำซึ่งสามารถทิ้งลงในโถส้วมได้ ในกรณีที่กระดาดชำระเป็นชนิดที่ไม่สามารถทิ้งลงในโถส้วมได้หรือระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลไม่สามารถรองรับกระดาดชำระได้ให้รวบรวมกระดาดชำระที่ใช้แล้วใส่ที่รองรับมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะ สะอาด มีฝาปิดมิดชิด อยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม และเก็บขน ไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคจากกระดาดชำระที่ใช้แล้ว

(๕) จัดให้มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลตามข้อ ๑๑ วรรคหนึ่ง หรือจัดให้มีถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลตามข้อ ๑๓ วรรคหนึ่ง (๑) และเมื่อถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลเต็มต้องขนสิ่งปฏิกูลไปกำจัดในระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลรวมตามข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง (๒)

(๖) เมื่อเสร็จสิ้นการใช้งาน ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลที่ตกค้างอย่างถูกต้อง และรื้อถอน รวมทั้งปรับพื้นที่ให้อยู่ในสภาพที่ไม่มีผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน

(๗) ดำเนินการอื่นใดตามที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

## ส่วนที่ ๒

### สุขลักษณะในการขนส่งสิ่งปฏิกูล

ข้อ ๑๕ ผู้มีหน้าที่จัดการสิ่งปฏิกูล ต้องขนส่งสิ่งปฏิกูลให้ถูกสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้มียานพาหนะขนส่งสิ่งปฏิกูลและอุปกรณ์ที่จำเป็นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๗ ที่มีจำนวนเพียงพอกับการให้บริการ

(๒) ดำเนินการสุขสิ่งปฏิกูลในช่วงเวลาที่เหมาะสม โดยต้องมีมาตรการป้องกันกลิ่นในขณะที่ทำการสุขสิ่งปฏิกูล เพื่อไม่ให้รบกวนผู้ที่พักอาศัยในอาคารหรือสถานที่ใกล้เคียงจนเป็นเหตุรำคาญ

(๓) ทำความสะอาดท่อสำหรับใช้สุขสิ่งปฏิกูลหลังจากสุขสิ่งปฏิกูลเสร็จแล้วโดยการสูบน้ำสะอาดจากถังเพื่อล้างภายในท่อหรือสายสูบล้าง และทำความสะอาดท่อ หรือสายสูบล้างนอกที่สัมผัสสิ่งปฏิกูลด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ

(๔) ในกรณีที่มีสิ่งปฏิกูลตกหล่นหรือรั่วไหล ให้ทำลายเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อแล้วทำความสะอาดด้วยน้ำ

(๕) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมและมีสภาพพร้อมใช้งานสำหรับปฏิบัติงานสุขและขนส่งสิ่งปฏิกูล รวมทั้งจัดให้มีอุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน และตรวจตราควบคุมให้มีการใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือดังกล่าว รวมทั้งจัดให้มีอุปกรณ์สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นไว้ประจำยานพาหนะขนส่งสิ่งปฏิกูล

(๖) ผู้ปฏิบัติงานสูบและขนสิ่งปฏิกูลต้องสวมเสื้อผ้ามิดชิด ถุงมือยางหนา ผ้าปิดปากปิดจมูกและสวมรองเท้าพื้นยางหุ้มแข้ง รวมทั้งต้องทำความสะอาดถุงมือยางหนาและรองเท้าพื้นยางหุ้มแข้งทุกครั้งหลังการปฏิบัติงาน

(๗) ต้องทำความสะอาดยานพาหนะขนสิ่งปฏิกูลหลังจากที่ออกปฏิบัติงานอย่างน้อยวันละหนึ่งครั้ง น้ำเสียที่เกิดจากการทำความสะอาดต้องเข้าสู่ระบบบำบัดหรือกำจัดน้ำเสีย หรือบ่อซึมโดยบ่อซึมต้องอยู่ห่างจากแม่น้ำ คู คลอง หรือแหล่งน้ำธรรมชาติไม่น้อยกว่าสิบเมตร

(๘) ต้องจัดให้มีสถานที่เฉพาะที่มีขนาดกว้างขวางเพียงพอสำหรับจอดเก็บยานพาหนะขนสิ่งปฏิกูล

(๙) ห้ามนำยานพาหนะขนสิ่งปฏิกูลไปใช้ในกิจกรรมอื่น และห้ามนำสิ่งปฏิกูลไปทิ้งในที่สาธารณะ

(๑๐) ดำเนินการอื่นใดตามที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๑๖ ผู้มีหน้าที่จัดการส่งปฏิกูลต้องจัดให้ผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่สูบและขนสิ่งปฏิกูลได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี และได้รับการฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูล ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่อธิบดีกรมอนามัยประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๑๗ ยานพาหนะสำหรับขนสิ่งปฏิกูลต้องมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูลต้องมีฝาเปิดและปิดอยู่ด้านบน โดยสามารถปิดได้มิดชิด ไม่รั่วซึมและป้องกันกลิ่น สัตว์ แมลง หรือพาหะนำโรคได้

(๒) ท่อหรือสายที่ใช้สูบสิ่งปฏิกูลต้องไม่รั่วซึม

(๓) มีอุปกรณ์สูบสิ่งปฏิกูลที่สามารถสูบตะกอนหนักได้ และมีมาตรวัดสิ่งปฏิกูลที่อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี

(๔) มีช่องเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำปียานพาหนะขนสิ่งปฏิกูล เช่น ถังใส่น้ำ ไม้กวาดและน้ำยาฆ่าเชื้อ

(๕) บนตัวถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูลต้องมีข้อความว่า “ใช้เฉพาะขนสิ่งปฏิกูล” โดยสามารถมองเห็นได้ชัดเจนจากภายนอกยานพาหนะ

ในกรณีที่มีการขนสิ่งปฏิกูลดำเนินการโดยเทศบาลตำบลบ้านดู่ ให้แสดงชื่อของเทศบาลตำบลบ้านดู่ด้วยตัวหนังสือขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ด้านข้างทั้งสองด้านของตัวถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูล โดยอยู่ในตำแหน่งที่บุคคลทั่วไปสามารถมองเห็นได้ชัดเจน

ในกรณีที่มีการขนสิ่งปฏิกูลดำเนินการโดยผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลบ้านดู่ภายใต้การควบคุมดูแลของเทศบาลตำบลบ้านดู่ ให้แสดงชื่อของเทศบาลตำบลบ้านดู่ด้วยตัวหนังสือขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ด้านข้างทั้งสองด้านของตัวถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูล พร้อมด้วยข้อความระบุชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ที่ได้รับมอบหมาย โดยอยู่ในตำแหน่งที่บุคคลทั่วไปสามารถมองเห็นได้ชัดเจน

ในกรณีที่มีการขนสิ่งปฏิกูลดำเนินการโดยผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจากเทศบาลตำบลบ้านดู่ ให้แสดงรหัสหรือหมายเลขทะเบียนใบอนุญาตพร้อมด้วยข้อความระบุชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ของนิติบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรือเจ้าของกิจการด้วยตัวหนังสือขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ด้านข้างทั้งสองด้านของตัวถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูล ในตำแหน่งที่บุคคลทั่วไปสามารถมองเห็นได้ชัดเจน โดยตัวอักษรต้องมีความสูงไม่น้อยกว่าสิบเซนติเมตร ในกรณีที่ได้รับใบอนุญาตจากราชการส่วนท้องถิ่นหลายแห่งให้แสดงเฉพาะหมายเลขทะเบียนใบอนุญาตฉบับแรก และให้เก็บสำเนาหลักฐานใบอนุญาตฉบับอื่นไว้ในยานพาหนะขนสิ่งปฏิกูลเพื่อการตรวจสอบ

ข้อ ๑๘ ในการขนส่งสิ่งปฏิกูล ให้เทศบาลตำบลบ้านคูกำหนดเส้นทางและออกเอกสารกำกับการขนส่งสิ่งปฏิกูล เพื่อป้องกันการลักลอบทิ้งสิ่งปฏิกูล

เอกสารกำกับการขนส่งสิ่งปฏิกูลตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามแบบที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของ คณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

### ส่วนที่ ๓

#### สัญลักษณ์ในการกำจัดสิ่งปฏิกูล

ข้อ ๑๙ ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบ่งเป็นสองระบบ ได้แก่

(๑) ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่

(๒) ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลรวม

ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลตามวรรคหนึ่ง ต้องมีประเภท ขนาด ระยะเวลาในการสูบกากตะกอนและ วิธีการระบายน้ำทิ้งที่ได้มาตรฐาน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของ คณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๒๐ ในการระบายน้ำทิ้งและกากตะกอนที่ผ่านระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแล้ว น้ำทิ้งและกากตะกอนต้องมี ปริมาณไขหนอนพยาธิและแบคทีเรียอีโคไล (*Escherichia coli*) ไม่เกินปริมาณที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของ คณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

วิธีการเก็บตัวอย่างและการตรวจหาไขหนอนพยาธิและแบคทีเรียอีโคไล (*Escherichia coli*) ในน้ำ ทิ้งและกากตะกอนตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของ คณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๒๑ ผู้มีหน้าที่จัดการสิ่งปฏิกูลต้องจัดให้ผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่กำจัดสิ่งปฏิกูลได้รับการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปี และได้รับการฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูล ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขที่ อธิบดีกรมอนามัยประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๒๒ ผู้มีหน้าที่จัดการสิ่งปฏิกูลต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำ หน้าที่กำจัดสิ่งปฏิกูล และจัดให้มีอุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานและตรวจตรา ควบคุมให้มีการใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือดังกล่าว รวมทั้งจัดให้มีอุปกรณ์สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นติดตั้งไว้ใน บริเวณหรือสถานที่กำจัดสิ่งปฏิกูล

ข้อ ๒๓ ผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่กำจัดสิ่งปฏิกูลต้องสวมเสื้อผ้ามิดชิด ถุงมือยางหนา ผ้าปิดปาก ปิดจมูก และ สวมรองเท้าพื้นยางหุ้มแข้ง รวมทั้งต้องทำความสะอาดถุงมือยางหนาและรองเท้าพื้นยางหุ้มแข้งทุกครั้งหลัง การปฏิบัติงาน

#### หมวด ๓ ใบอนุญาต

ข้อ ๒๔ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน กำจัด หรือหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลโดย ทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ใบอนุญาตที่ออกให้ตามวรรคหนึ่งให้มีอายุดังต่อไปนี้

(๑) ใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนส่งสิ่งปฏิกูลให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ยื่นใบอนุญาต

(๒) ใบอนุญาตการกำจัดสิ่งปฏิกูลให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ยื่นใบอนุญาต

(๓) ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต ผู้ใดได้รับใบอนุญาตตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ถือว่าได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขแล้ว

ข้อ ๒๕ ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาตตามข้อ ๒๔ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับแสดงเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) บัตรประจำตัวประชาชน
- (๒) สำเนาเอกสารสิทธิของสถานประกอบกิจการ (ที่ดิน/อาคาร/ยานพาหนะ)
- (๓) หนังสือยินยอมรับกำจัดจากสถานประกอบกิจการกำจัดสิ่งปฏิกูล (กรณีที่ส่งไปกำจัดที่อื่น)
- (๔) หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (กรณีที่ถูกกฎหมายกำหนด)
- (๕) หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย (กรณีที่ถูกกฎหมายกำหนด)
- (๖) ใบมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- (๗) หลักฐานอื่นที่จำเป็น

ข้อ ๒๖ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาต หรือคำขอต่อใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐาน กรณีไม่ถูกต้องครบถ้วนให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการทันที หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่และ ผู้ยื่นคำขอลงนามไว้บันทึกนี้ด้วย

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาต หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่ได้รับคำขอ ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น ไม่อาจออกใบอนุญาต หรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในเวลากำหนดตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑๕ วัน และแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าก่อนสิ้นกำหนดเวลาที่ขยายไว้

ข้อ ๒๗ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวัน หรือตามที่เห็นสมควร นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว

ข้อ ๒๘ ใบอนุญาตให้มีอายุตามข้อ ๒๔ นับแต่วันที่ออกใบอนุญาตและให้ใช้ได้เพียงในเขตเทศบาลตำบลบ้านคู่

การขอต่ออายุใบอนุญาตต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปจนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

หากยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตไม่ทันกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือยื่นคำขอภายหลังที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ ผู้ประกอบกิจการต้องยื่นขออนุญาตประกอบกิจการใหม่ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และหากดำเนินกิจการระหว่างที่ไม่มีใบอนุญาตถือว่าประกอบกิจการโดยไม่ได้รับใบอนุญาต

ข้อ ๒๙ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๐ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

#### หมวด ๖ ค่าธรรมเนียม

ข้อ ๓๑ ให้เทศบาลตำบลบ้านดู่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย และค่าธรรมเนียมออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินการตามเทศบัญญัตินี้จะพึงเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการได้ไม่เกินอัตราค่าบริการขั้นสูงตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

#### หมวด ๗ บทกำหนดโทษ

ข้อ ๓๒ ผู้ใดกระทำความผิดต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๓ ใบอนุญาตหรือการอนุญาตใดๆ ที่ได้ให้ไว้ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๐ ที่ยังมีผลใช้บังคับอยู่ในวันที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นใบอนุญาตและการอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้จนกว่าใบอนุญาตที่ให้ไว้เดิมจะสิ้นอายุ

ประกาศ ณ วันที่ .....

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(.....)

นายอำเภอเมืองเชียงราย

ร่าง

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ....

ลำดับ	ประเภท	อัตรา ค่าธรรมเนียม (บาท)
1.	อัตราค่าธรรมเนียมเก็บและขนสิ่งปฏิกูล 1.1 ค่าบริการในการเก็บและขนสิ่งปฏิกูล ในลักษณะครั้งคราว (1) การเก็บและขนสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งที่มีปริมาณไม่เกิน 0.5 ลูกบาศก์เมตร หรือไม่เกิน 500 ลิตร	คิดเป็น 125
	(2) การเก็บและขนสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งที่มีปริมาณเกิน 0.5 ลูกบาศก์เมตร หรือเกิน 500 ลิตร แต่ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร หรือไม่เกิน 1,000 ลิตร	คิดเป็น 150
	(3) การเก็บและขนสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งที่มีปริมาณเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร หรือเกิน 1,000 ลิตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมโดยคิดเป็นหน่วย หน่วยละ 1 ลูกบาศก์เมตร หรือ 1,000 ลิตร คิดหน่วยละ 250 - เศษเกิน 0.5 ลูกบาศก์เมตร หรือเกิน 500 ลิตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย แต่หาก ปริมาณเศษไม่เกิน 0.5 ลูกบาศก์เมตร หรือไม่เกิน 500 ลิตร ให้คิดค่าบริการตาม (1)	
2.	อัตราค่าธรรมเนียมกำจัดสิ่งปฏิกูล 1.2 ค่าบริการกำจัดสิ่งปฏิกูลเป็นรายครั้ง (1) การกำจัดสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งที่มีปริมาณไม่เกิน 0.5 ลูกบาศก์เมตร หรือไม่เกิน 500 ลิตร	คิดเป็น 125
	(2) การกำจัดสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งที่มีปริมาณเกิน 0.5 ลูกบาศก์เมตร หรือเกิน 500 ลิตร แต่ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร หรือไม่เกิน 1,000 ลิตร	คิดเป็น 150
	(3) การกำจัดสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งที่มีปริมาณเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร หรือเกิน 1,000 ลิตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมโดยคิดเป็นหน่วย หน่วยละ 1 ลูกบาศก์เมตร หรือ 1,000 ลิตร ขึ้นไป คิดหน่วยละ 250 - เศษเกิน 0.5 ลูกบาศก์เมตร หรือเกิน 500 ลิตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย แต่หากปริมาณเศษไม่เกิน 0.5 ลูกบาศก์เมตร หรือไม่เกิน 500 ลิตร ให้คิดค่าบริการ ตาม (1)	
3.	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกไปอนุญาต ก.รับทำการเก็บ และขน สิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน ด้วยอัตราค่าบริการ	ฉบับละ 5,000
	ข.รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน ด้วยอัตราค่าบริการ	ฉบับละ 25,000
	ค.ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	ฉบับละ 25,000



คำขอเลขที่..... / .....

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

แบบคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต  
ประกอบกิจการ รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

โดย.....

นิติบุคคลปรากฏตาม.....

ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....ผู้ขออนุญาต

๒. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว ดังนี้  
กรณีดำเนินการประกอบกิจการ การเก็บ /ขนสิ่งปฏิกูล

- บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับใบอนุญาต
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาต
- สำเนาเอกสารสิทธิของสถานประกอบกิจการ เช่น โฉนดที่ดิน สัญญาเช่าสถานที่ อาคาร ยานพาหนะ
- หนังสือยินยอมรับกำจัดจากสถานประกอบกิจการกำจัดสิ่งปฏิกูล (กรณีที่ส่งไปกำจัดที่อื่น)
- สำเนาใบอนุญาตประกอบการขนส่ง ตาม พ.ร.บ.การขนส่งทางบกฯ กำหนด
- รูปภาพแสดงสถานที่จอดรถรับสิ่งปฏิกูล
- รูปภาพแสดงสถานที่ล้างทำความสะอาดรถรับสิ่งปฏิกูล การบำบัดน้ำเสีย และน้ำทิ้งก่อนระบายออกสู่ภายนอก
- สำเนาใบคู่มือจดทะเบียนรถรับสิ่งปฏิกูล พร้อมรายการเสียภาษีของรถรับสิ่งปฏิกูลทุกคันที่เข้าเก็บ/ขนสิ่งปฏิกูลในพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านดู่
- รูปภาพรถรับสิ่งปฏิกูลที่นำมาเก็บ/ขนสิ่งปฏิกูลในพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านดู่
- หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจ)



กรณีดำเนินการประเภท การกำจัดสิ่งปฏิกูล

- บัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับใบอนุญาต
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับใบอนุญาต
- สำเนาเอกสารสิทธิของสถานประกอบการกิจการ เช่น โฉนดที่ดิน สัญญาเช่าสถานที่ อาคาร / ยานพาหนะ
- หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (กรณีที่ถูกกฎหมายกำหนด)
- หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย (กรณีที่ถูกกฎหมายกำหนด)
- หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจ)
- เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ คือ
  - ๑).....
  - ๒).....
  - ๓).....
  - ๔).....

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต  
(.....)

แผนที่ตั้งสถานประกอบการพอสังเขป

ส่วนของเจ้าหน้าที่  
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

ครบ

ไม่ครบ

๑).....

๒).....

๓).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

---

ส่วนของเจ้าหน้าที่  
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

ครบ

ไม่ครบ

๑).....

๒).....

๓).....

ดังนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน.....วัน  
นับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....



ที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง คำแนะนำให้แก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการ

เรียน .....

อ้างถึง ใบรับคำอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....  
และเทศบาลตำบลบ้านตุ้มได้ออกใบรับอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากเจ้าพนักงานได้ตรวจสภาพด้านสุขลักษณะของสถานที่ เครื่องมือหรืออุปกรณ์ระบบ  
กำจัดหรือบำบัดของเสียและอื่นๆ ของสถานที่ประกอบกิจการของท่านแล้วพบว่ายังถูกต้อง ครบถ้วนตามที่  
กำหนดไว้ในเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านตุ้ม ระเบียบ กฎหมายเรื่อง..... ดังนี้

๑).....

๒).....

๓).....

๔).....

ฉะนั้น จึงขอให้ท่านแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์เพื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะได้ดำเนินการ  
พิจารณาการอนุญาตต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่.....ลงวันที่.....

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบสภาพของสถานที่ประกอบกิจการเพื่อประกอบการพิจารณาการอนุญาต  
เรียน เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านดู่ได้รับคำขอใบอนุญาตประกอบกิจการ.....

และได้ออกใบรับคำขออนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....นั้น

จากการตรวจสอบสภาพด้านสุขลักษณะของสถานที่ เครื่องมือหรืออุปกรณ์ ระบบกำจัดหรือ  
บำบัดของเสียและอื่นๆ ของสถานที่ประกอบกิจการดังกล่าวแล้วพบว่า

ครบถ้วนถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ ระเบียบ  
กฎหมายเรื่อง.....

ไม่ครบ ดังนี้

๑).....

๒).....

๓).....

๔).....

ฉะนั้น จึงมีความเห็นว่า

สมควรอนุญาต

สมควรอนุญาตโดยมีเงื่อนไขดังนี้

๑).....

๒).....

๓).....

๔).....

ไม่สมควรอนุญาต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบพิจารณา

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานสาธารณสุข/ผู้ได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น



ที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง แจ้งขยายเวลาการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการ.....

เรียน .....

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑).....

๒).....

ตามที่ ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....

และเทศบาลตำบลบ้านคูได้ออกใบรับคำขออนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่สามารถออกใบอนุญาต หรือยังไม่สามารถมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในเวลา ๓๐ วันนับแต่ที่ได้รับคำขอดังกล่าวดังนี้

๑. ....

๒. ....

๓. ....

ดังนั้น จึงแจ้งขยายการพิจารณาอนุญาตออกไปเป็นเวลา ๑๕ วันนับแต่วันที่.....

และต้องขออภัย ณ โอกาสนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น



ที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง แจ้งการอนุญาตประกอบกิจการ.....

เรียน .....

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามที่ ท่านได้ยื่นคำขอรับอนุญาตประกอบกิจการ.....  
และเทศบาลตำบลบ้านดู่ได้ออกใบรับคำขออนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

บัดนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาออกใบอนุญาตให้แก่ท่านเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ท่าน  
มาติดต่อขอรับใบอนุญาต ณ สำนักงาน.....ภายใน .....วันนับแต่วันที่  
ได้รับหนังสือฉบับนี้

ทั้งนี้ หากท่านไม่สามารถรับใบอนุญาตภายในระยะเวลาดังกล่าว กรุณาแจ้งให้เจ้าพนักงาน  
ท้องถิ่นทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น





## ใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

เล่มที่.....เลขที่...../.....

(๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้.....สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

ชื่อสถานที่ประกอบกิจการ.....ประเภท.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

อัตราค่าธรรมเนียมปีละ.....บาท (.....)

ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....

(๒) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่  
กำหนดในเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ /กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่น  
ที่เกี่ยวข้องโดยมิอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

(๔) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้อีกด้วย คือ

๔.๑).....

๔.๒).....

(๕) ใบอนุญาตฉบับนี้ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(๖) ใบอนุญาตฉบับนี้สิ้นสุดอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น





ที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง คำสั่งไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

เรียน .....

อ้างถึง ๑. ใบรับคำอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒. หนังสือแจ้งคำแนะนำแก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการ ที่.....ลว.....

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ.....

และเจ้าพนักงานได้มีหนังสือแจ้งคำแนะนำให้ท่านแก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการให้ถูกต้องครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติท้องถิ่นภายในเวลาที่กำหนด ตามอ้างอ้างถึง นั้น

จากการตรวจสอบปรากฏว่าท่านไม่สามารถแก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการให้ถูกต้องครบถ้วน ตามกำหนดไว้ในเทศบัญญัติท้องถิ่น /กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. ....

๒. ....

๓. ....

ดังนั้น อาศัยอำนาจตาม..... เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงมีคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตให้ท่านประกอบกิจการตามที่ยื่นคำขอไว้

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่งนี้ ท่านมีสิทธิอุทธรณ์ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ภายใน.....วันนับแต่วันที่ทราบคำสั่งนี้

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

## แบบคำขอใบแทนใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

โดย.....ผู้มีอำนาจลงนาม

แทนนิติบุคคล/รากฎตาม.....

ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....ผู้ขออนุญาต

พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว ดังนี้

กรณีใบอนุญาตสูญหาย

บัตรประจำตัวประชาชน

สำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหาย

กรณีใบถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ

บัตรประจำตัวประชาชน

ใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)

ส่วนของผู้เจ้าหน้าที่

ใบรับคำขอใบแทนอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

ครบ

ไม่ครบ

๑) .....

๒) .....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ส่วนของผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาต

ใบรับคำขอใบแทนอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

ครบ

ไม่ครบ

๑) .....

๒) .....

ดังนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมด มายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน  
.....วัน นับตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....



## ใบแทนใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

เล่ม.....เลขที่...../.....

(๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้.....สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

ชื่อสถานที่ประกอบกิจการ.....ประเภท.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

อัตราค่าธรรมเนียมปีละ.....บาท (.....)

ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....

(๒) ผู้รับใบแทนใบอนุญาตต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่  
กำหนดในเทศบัญญัติท้องถิ่น

(๓) ใบแทนใบอนุญาตฉบับนี้ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(๔) ใบแทนใบอนุญาตฉบับนี้สิ้นสุดอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น





คำขอเลขที่...../.....  
(สำหรับเจ้าหน้าที่)

คำขอต่ออายุ

ใบอนุญาตประกอบกิจการ รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....อยู่  
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/  
แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์  
.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือ กำจัดสิ่งปฏิกูลต่อ  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านคู่ โดยใช้ชื่อกิจการว่า.....จำนวน  
คนงาน.....คน ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ  
.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร  
.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

๑. ใบอนุญาตเดิม
๒. ....
๓. ....
๔. ....
๕. ....

ขอรับรองว่าข้อความในใบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)

แบบเสนอร่างเทศบัญญัติ

๓  
ท 31

ที่ทำการเทศบาลตำบลบ้านดู่

อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันที่ ๒๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง เสนอร่างเทศบัญญัติ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านดู่

ข้าพเจ้าขอเสนอร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... ฉบับนี้มาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านดู่ ในสมัยประชุมนี้ ซึ่งได้เสนอบันทึกหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างเทศบัญญัติดังกล่าวมาด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(นายพัฒนพงษ์ โพธิ์เกต)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

ผู้เสนอ

## แบบเสนอร่างเทศบัญญัติ

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านคู  
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ....

\*\*\*\*\*

### หลักการ

เพื่อเป็นการจัดการมูลฝอยทั่วไปในเขตเทศบาลตำบลบ้านคู และเพื่อให้มีเทศบัญญัติว่าด้วยการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ....

### เหตุผล

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยได้ให้จังหวัดดำเนินการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่ระดับจังหวัด อำเภอ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หมู่บ้าน และชุมชน พร้อมทั้งรณรงค์และประชาสัมพันธ์การลดปริมาณขยะมูลฝอยและคัดแยกขยะมูลฝอยในพื้นที่ โดยใช้หลักการ ๓ ช: ใช้น้อย ใช้น้ำ และนำกลับมาใช้ใหม่ หรือ ๓Rs: Reduce Reuse Recycle ภายใต้กรอบการดำเนินงาน จำนวน ๓ ระยะ ได้แก่ ต้นทาง กลางทาง และปลายทาง เพื่อลดปริมาณขยะและส่งเสริมการคัดแยกขยะที่ต้นทาง จัดทำระบบเก็บขนอย่างมีประสิทธิภาพ และขยะมูลฝอยได้รับการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

ด้วยเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านคู เรื่อง การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๐ ได้ใช้บังคับมาเป็นระยะเวลานานและมีข้อกำหนดบางประการที่ไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ดังนั้น เทศบาลตำบลบ้านคูจึงมีความจำเป็นต้องตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านคู เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... เพื่อยกระดับการจัดการมูลฝอยทั่วไปให้มีความเหมาะสมและถูกสุขลักษณะ ควบคุมและป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่กระจายของโรคและไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญต่อประชาชน ไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย ซึ่งการจัดการมูลฝอยทั่วไปนี้มีขั้นตอนการดำเนินการหลายขั้นตอนตั้งแต่การเก็บ ขน และกำจัด จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการเกี่ยวกับสุขลักษณะในการจัดการมูลฝอยทั่วไป หลักเกณฑ์การอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ และอัตราค่าธรรมเนียมจึงตราเทศบัญญัตินี้

ร่าง



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่  
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ....

เทศบาลตำบลบ้านดู่  
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ฝ่ายนิติการ สำนักปลัดเทศบาล  
โทร. ๐๕๓-๗๐๓๖๕๓,  
๐๕๓-๗๐๓๖๖๒ ต่อ ๑๐๒

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่  
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ....

\*\*\*\*\*

หลักการ

เพื่อเป็นการจัดการมูลฝอยทั่วไปในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่ และเพื่อให้มีเทศบัญญัติว่าด้วยการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ....

เหตุผล

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยได้ให้จังหวัดดำเนินการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่ระดับจังหวัด อำเภอ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หมู่บ้าน และชุมชน พร้อมทั้งรณรงค์และประชาสัมพันธ์การลดปริมาณขยะมูลฝอยและคัดแยกขยะมูลฝอยในพื้นที่ โดยใช้หลักการ ๓ ช: ใช้น้อย ใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ใหม่ หรือ ๓Rs: Reduce Reuse Recycle ภายใต้กรอบการดำเนินงาน จำนวน ๓ ระยะ ได้แก่ ต้นทาง กลางทาง และปลายทาง เพื่อลดปริมาณขยะและส่งเสริมการคัดแยกขยะที่ต้นทาง จัดทำระบบเก็บขนอย่างมีประสิทธิภาพ และขยะมูลฝอยได้รับการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

ด้วยเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๐ ได้ใช้บังคับมาเป็นระยะเวลานานและมีข้อกำหนดบางประการที่ไม่สอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน ดังนั้น เทศบาลตำบลบ้านดู่จึงมีความจำเป็นต้องตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... เพื่อยกระดับการจัดการมูลฝอยทั่วไปให้มีความเหมาะสมและถูกสุขลักษณะ ควบคุมและป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่กระจายของโรคและไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญต่อประชาชน ไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย ซึ่งการจัดการมูลฝอยทั่วไปนี้มีขั้นตอนการดำเนินการหลายขั้นตอนตั้งแต่การเก็บ ขน และกำจัด จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการเกี่ยวกับสุขลักษณะในการจัดการมูลฝอยทั่วไป หลักเกณฑ์การอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ และอัตราค่าธรรมเนียมจึงตราเทศบัญญัตินี้

**เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่**  
**เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.....**

โดยที่เป็นการสมควรให้มีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่องการจัดการมูลฝอยทั่วไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมประกอบมาตรา ๓๔/๒ และ มาตรา ๓๔/๓ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลบ้านดู่ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลบ้านดู่ และนายอำเภอเมืองเชียงใหม่ จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ....”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่ ตั้งแต่วันที่ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่แล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ บรรดาเทศบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดของเทศบาลตำบลบ้านดู่ในส่วนที่ตราไว้แล้วใน เทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้ เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“**มูลฝอยทั่วไป**” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร แก้ว วัสดุอื่น ๆ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น แต่ไม่รวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และสิ่งของที่ไม่ใช่แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงานของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าโดยโรงงาน

“**เจ้าพนักงานท้องถิ่น**” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่ หรือรองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่ที่ได้รับมอบหมาย

“**อาคาร**” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน ตลาด หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“**ที่หรือทางสาธารณะ**” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชน และ/หรือประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“**ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยทั่วไป**” หมายความว่า ประชาชน และเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานประกอบ สถานบริการโรงงานอุตสาหกรรม ตลาด หรือสถานที่ใดๆ ที่เป็นแหล่งกำเนิดมูลฝอยทั่วไป

“**สถานประกอบกิจการ**” หมายความว่า สถานที่ประกอบการค้า จำหน่าย หรือให้บริการ และให้หมายรวมถึงสถานที่ซึ่งใช้เป็นที่ผลิตหรือเก็บสินค้าเป็นประจำด้วย

“**ราชการส่วนท้องถิ่น**” หมายความว่า เทศบาลตำบลบ้านดู่

“**ข้อบัญญัติ**” หมายความว่า เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่

## หมวด ๑

### บททั่วไป

ข้อ ๕ ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่ เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๖ การเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไปในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลบ้านดู่ให้เป็นหน้าที่และอำนาจของเทศบาลตำบลบ้านดู่ แต่ไม่รวมถึงองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เทศบาลตำบลบ้านดู่จะมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนเป็นฝ่ายดำเนินการหรือทำร่วมกับเทศบาลตำบลบ้านดู่ก็ได้

มูลฝอยทั่วไปที่จัดเก็บได้ เทศบาลตำบลบ้านดู่หรือหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายตามวรรคสอง ซึ่งดำเนินการจัดเก็บย่อมมีอำนาจนำไปดำเนินการใช้หรือหาประโยชน์ได้ตามข้อตกลงที่ทำไว้ระหว่างกัน

การจัดการของเสียอันตรายและของเสีย ไม่อันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน เว้นแต่ในกรณีที่มีของเสียอันตรายหรือของเสียไม่อันตรายปนอยู่กับมูลฝอยที่เทศบาลตำบลบ้านดู่จัดเก็บ ให้เทศบาลตำบลบ้านดู่หรือหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นรวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้จัดเก็บแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ หากพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานนั้นยังมีได้ดำเนินการ ให้เทศบาลตำบลบ้านดู่ หรือหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้จัดเก็บดำเนินการกับมูลฝอยนั้นตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๗ การจัดมูลฝอยทั่วไปให้ราชการส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยจัดให้มีระบบจัดการและกำจัดมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ด้านอื่นๆ ได้

ข้อ ๘ เทศบาลตำบลบ้านดู่ต้องรณรงค์สร้างความรับรู้ความเข้าใจและจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการลดปริมาณและคัดแยกมูลฝอยทั่วไป เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ มีความตระหนักรู้ และรับผิดชอบในการจัดมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิดมูลฝอย รวมถึงลดทั้งเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนรับทราบ

ข้อ ๙ ในการจัดการมูลฝอยทั่วไปต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมกำกับในการจัดการมูลฝอยทั่วไปอย่างน้อย ๒ คน โดยให้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๐ นอกจากการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐานการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไปที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้ และในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐานไว้เป็นการเฉพาะ ให้เป็นหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านดู่ที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐานนั้นด้วย

## หมวด ๒ การเก็บ ขน กำจัด มูลฝอยทั่วไป

### ส่วนที่ ๑ การเก็บมูลฝอยทั่วไป

ข้อ ๑๑ เทศบาลตำบลบ้านดู่ต้องจัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยไว้ในที่สาธารณะและสถานสาธารณะให้เพียงพอและเหมาะสมกับประเภท ปริมาณมูลฝอย และกิจกรรมในสถานที่นั้น โดยอย่างน้อยต้องมีภาชนะรองรับมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

เทศบาลตำบลบ้านคูต้องจัดให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองสถานที่เอกชนที่เปิดให้ประชาชนเข้าไปได้จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยตามวรรคหนึ่ง

เพื่อประโยชน์ในการเก็บมูลฝอย ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยคัดแยกมูลฝอยอย่างน้อยเป็นมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน โดยให้คัดแยกมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ออกจากมูลฝอยทั่วไปด้วย

เทศบาลตำบลบ้านคูอาจกำหนดให้มีการคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์หรือมูลฝอยประเภทอื่นออกจากมูลฝอยทั่วไปก็ได้

ข้อ ๑๒ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย ให้เทศบาลตำบลบ้านคู มีอำนาจประกาศกำหนดเขตพื้นที่การให้บริการ วัน เวลา และระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย รวมทั้งเขตพื้นที่อนุญาตให้บุคคลใดดำเนินการกิจการรับบริการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้ประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลบ้านคู

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นทำให้ไม่สามารถเก็บและขนมูลฝอยตามประกาศในวรรคหนึ่งได้ ให้แจ้งประชาชนทราบล่วงหน้าโดยวิธีหนึ่งวิธีใดภายในเวลาอันสมควร

ข้อ ๑๓ กุญหรือภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยต้องมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) กุญสำหรับบรรจุมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ต้องเป็นกุญพลาสติกหรือกุญที่ทำจากวัสดุอื่นที่มีความเหนียว ทนทาน ไม่ฉีกขาดง่าย ไม่รั่วซึม ขนาดเหมาะสม และสามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก

(๒) ภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ต้องทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีความแข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม มีฝาปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ ขนาดเหมาะสม สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก และง่ายต่อการถ่ายเทมูลฝอย

กุญหรือภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ตามวรรคหนึ่ง กรณีสถานประกอบกิจการให้ระบุข้อความที่ทำให้เข้าใจว่าเป็นมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ โดยมีขนาดและสีของข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ทั้งนี้ โดยมีสีเฉพาะสำหรับภาชนะรองรับมูลฝอยแต่ละประเภท ดังนี้

๑ มีสีน้ำเงิน สำหรับมูลฝอยทั่วไป

๒ สีเขียว สำหรับมูลฝอยอินทรีย์

๓ สีเหลือง สำหรับมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่

๔ สีส้ม สำหรับมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

เพื่อความปลอดภัยอาจจัดภาชนะรองรับมูลฝอยตามวรรคหนึ่งให้มีลักษณะโปร่งใส หรือให้มีลักษณะเป็นไปตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือเจ้าหน้าที่กำหนดก็ได้

ข้อ ๑๔ เพื่อประโยชน์ในการเก็บมูลฝอย ให้ผู้ซึ่งก่อให้เกิดมูลฝอยบรรจุมูลฝอยทั่วไปหรือมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ในกุญ หรือภาชนะบรรจุสำหรับบรรจุมูลฝอย ในกรณีบรรจุในกุญต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสม และมัดหรือปิดปากกุญให้แน่น เพื่อป้องกันการหกหล่นของมูลฝอยดังกล่าว กรณีบรรจุในภาชนะบรรจุต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสมและมีการทำความสะอาดภาชนะบรรจุนั้นเป็นประจำสม่ำเสมอ

ข้อ ๑๕ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารอยู่อาศัยรวม อาคารชุด หอพัก และโรงแรมที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่แปดสิบห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอยมากกว่าสี่พันตารางเมตรขึ้นไป หรือเจ้าของหรือผู้ครอบครองสถานประกอบการ โรงงานอุตสาหกรรม ตลาด หรือสถานที่ใดๆ ที่มีปริมาณมูลฝอยทั่วไปตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตรต่อวัน จัดให้มีที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ หรือภาชนะรองรับมูลฝอย



ทั่วไปหรือมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่เป็นไปตามข้อ ๑๖, ข้อ ๑๗ หรือข้อ ๑๘ ตามความเหมาะสมหรือตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๖ ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป ต้องเป็นตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นอาคารหรือเป็นห้องแยกเป็นสัดส่วนเฉพาะที่มีการป้องกันน้ำฝน หรือภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ตามข้อ ๑๕ ที่สามารถบรรจุมูลฝอยได้น้อยกว่าสองวัน

(๒) มีพื้นและผนังของอาคารหรือห้องแยกตาม (๑) ต้องเรียบ มีการป้องกันน้ำซึมหรือน้ำเข้าทำด้วยวัสดุที่ทนทานทำความสะอาดง่าย สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค และมีการระบายอากาศ

(๓) มีรางหรือท่อระบายน้ำเสียหรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามกฎหมายกำหนด

(๔) มีประตูกว้างเพียงพอใช้สามารถเคลื่อนย้ายมูลฝอยได้โดยสะดวก

(๕) มีการกำหนดขอบเขตบริเวณที่ตั้งสถานที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป มีข้อความที่มีขนาดเห็นได้ชัดเจนว่า “ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป” และดูแลรักษาความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไปต้องตั้งอยู่ในสถานที่สะดวกต่อการเก็บรวบรวมและขนถ่ายมูลฝอยทั่วไป และอยู่ห่างจากแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคและสถานที่ประกอบหรือปรุงอาหารตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๗ ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่สำหรับสถานที่ตามข้อ ๑๕ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีความแข็งแรง ทนทาน ไม้รั้วซี่ม มีฝาปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ ขนาดเหมาะสม สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก และง่ายต่อการถ่ายและเทมูลฝอย

(๒) มีข้อความว่า มูลฝอยทั่วไป หรือมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ แล้วแต่กรณี และมีขนาดและสีของข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน

ข้อ ๑๘ ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ ซึ่งมีปริมาตรตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตรขึ้นไป ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) มีความแข็งแรง ทนทาน ไม้รั้วซี่ม มีลักษณะปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์ และแมลงพาหะนำโรคได้ สะดวกต่อการขนถ่ายมูลฝอย และสามารถทำความสะอาดได้ง่ายมีระบบรวบรวมและป้องกันน้ำชะมูลฝอยไหลปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม

(๒) มีการทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้ง

ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ต้องตั้งอยู่ในบริเวณที่เหมาะสม สะดวกต่อการขนถ่ายและไม่กีดขวางเส้นทางจราจร แยกเป็นสัดส่วนเฉพาะ พื้นฐานเรียบมั่นคง แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย มีรางหรือท่อระบายน้ำทิ้งหรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามที่กฎหมายกำหนด และอยู่ห่างจากแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและสถานที่ประกอบหรือปรุงอาหารตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๙ ห้ามมิให้ผู้ประกอบกิจการ หรือผู้ครอบครองโรงงานอุตสาหกรรมที่เป็นแหล่งกำเนิดมูลฝอยทั่วไป ทั้งสิ่งของที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานปะปนกับมูลฝอยทั่วไป

ข้อ ๒๐ การเก็บขนและมูลฝอยให้บรรจุไว้ในอุปกรณ์หรือยานพาหนะซึ่งกันน้ำและปิดอย่างมิดชิด รวมทั้งจัดการป้องกันไม่ให้มูลฝอย น้ำ หรือสิ่งอื่นๆ อันเกิดจากมูลฝอย ตกหล่นรั่วไหลออกจากอุปกรณ์หรือยานพาหนะนั้น และต้องดำเนินการอย่างรวดเร็ว โดยระมัดระวังไม่ให้เกิดผลกระทบต่ออาการจรรจร สุขภาพ อนามัย หรือคุณภาพชีวิตของประชาชน

### ส่วนที่ ๒ การขนมูลฝอยทั่วไป

ข้อ ๒๑ เทศบาลตำบลบ้านดู่ หรือเทศบาลตำบลบ้านดู่ร่วมกับหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นที่ดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกัน บุคคลซึ่งราชการส่วนท้องถิ่นมอบให้ดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไปภายใต้การควบคุมดูแลของเทศบาลตำบลบ้านดู่ และบุคคลที่ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ดำเนินการรับทำการขนมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการแล้วแต่กรณี ต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่ขนมูลฝอยทั่วไป และจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว อุปกรณ์ หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน อุปกรณ์และเครื่องมือป้องกันอัคคีภัย ตลอดจนเครื่องมือปฐมพยาบาลไว้ประจำรถเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปด้วย

ผู้ปฏิบัติงานเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปไปตามวรรคหนึ่ง ต้องรับการตรวจสุขภาพประจำปีและผ่านการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๒๒ ผู้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยทั่วไป ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) แยกขนมูลฝอยและขอตามวัน เวลา สถานที่ และเส้นทางรถเก็บและขนมูลฝอยที่ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๑๒

(๒) จัดให้มีมาตรการควบคุมกำกับขนมูลฝอยเพื่อป้องกันการลักลอบทิ้งมูลฝอยตามที่รัฐมนตรีกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

(๓) ใช้ยานพาหนะมูลฝอยทั่วไปที่มีลักษณะตามกำหนดในข้อ ๒๓ และต้องดูแลยานพาหนะดังกล่าวที่ใช้ในการขนมูลฝอยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และลักษณะดังต่อไปนี้

(ก) มีการล้างทำความสะอาดยานพาหนะและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับขนมูลฝอยเป็นประจำทุกวัน โดยสถานที่ล้างทำความสะอาดดังกล่าวต้องมีลักษณะเป็นพื้นเรียบ แข็งแรง ทนทาน มีความลาดเอียง น้ำไม่ท่วมขัง ทำความสะอาดง่าย มีรางหรือมีท่อระบายน้ำเสียหรือระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อนรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามกฎหมายที่กำหนด และมีการป้องกันเหตุรำคาญและผลกระทบต่อสุขภาพ

(ข) จัดให้มีบริเวณที่จอดเก็บยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปมีขนาดกว้างขวางเพียงพอและมีการดูแลทำความสะอาดบริเวณดังกล่าวเป็นประจำ

ข้อ ๒๓ ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ตัวถังบรรจุมูลฝอยมีความแข็งแรงและทนทาน ไม้รั่วซึม มีลักษณะปกปิด ง่ายต่อการบรรจุขนถ่าย และทำความสะอาด ระดับตัวถังไม่สูงเกินไป หรืออยู่ในระดับที่ปลอดภัยต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานในขณะขนถ่ายมูลฝอย

(๒) มีการป้องกันหรือติดตั้งภาชนะรองรับน้ำจากมูลฝอยเพื่อมิให้รั่วไหลตลอดการปฏิบัติงาน และสามารถนำน้ำเสียจากมูลฝอยไปบำบัดในระบบบำบัดน้ำเสีย

(๓) มีสัญลักษณ์หรือสัญญาณไฟติดไว้ประจำยานพาหนะชนิดไม่ก่อให้เกิดความรำคาญสามารถมองเห็นได้ในระยะไกล และเปิดให้สัญญาณตลอดเวลาในขณะที่ปฏิบัติงาน

กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับมอบจากเทศบาลตำบลบ้านดู่ให้เป็นผู้ดำเนินการการเก็บขนหรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปภายใต้การดูแลของเทศบาลตำบลบ้านดู่ให้บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นแสดงชื่อเทศบาลตำบลบ้านดู่ด้วยตัวหนังสือสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอย พร้อมกับแสดงแผ่นป้ายที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลหรือนิติบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะขนมูลฝอยในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับอนุญาตจาก เจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ผู้ได้รับอนุญาตแสดงชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล เลขที่ใบอนุญาตด้วยตัวหนังสือที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอย พร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลหรือนิติบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะขน มูลฝอยในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่มีความจำเป็น ผู้ดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไปอาจจัดให้มีสถานีขนถ่ายมูลฝอยก็ได้

สถานีขนถ่ายมูลฝอยทั่วไปตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) เป็นอาคาร ที่มีการป้องกันน้ำซึมหรือน้ำเข้า มีการระบายอากาศ มีแสงสว่างที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และมีขนาดเหมาะสมกับปริมาณมูลฝอยที่ต้องพักรอการขนถ่าย

(๒) มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค ฝุ่นละออง กลิ่น เสียง ความสั่นสะเทือน หรือการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) มีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย และน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่ภายนอกเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่อาคารที่ไม่ถูกบังคับให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย

### ส่วนที่ ๓ การกำจัดมูลฝอยทั่วไป

ข้อ ๒๕ เพื่อประโยชน์ในการกำจัดมูลฝอยทั่วไป ให้คัดแยกมูลฝอยที่จัดเก็บได้ออกเป็นมูลฝอยที่ย่อยสลายง่าย มูลฝอยที่ย่อยสลายยาก และมูลฝอยที่ไม่ย่อยสลายเลย ก่อนนำไปกำจัด ทั้งนี้การกำจัดให้ทำตามความเหมาะสมกับลักษณะกายภาพและคุณสมบัติของมูลฝอยนั้น หรือสอดคล้องกับสภาพภูมิสังคม และระมัดระวังให้เกิดผลกระทบต่อประชาชน ชุมชน แหล่งกำเนิด

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้เทศบาลตำบลบ้านดู่ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนและชุมชนมีส่วนร่วมและสามารถพึ่งพาตนเองในการกำจัดมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด

**ข้อ ๒๖** การกำจัดมูลฝอยทั่วไปต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) กำจัดมูลฝอยโดยวิธีหนึ่งวิธีใดตามที่กำหนดใน เทศบัญญัตินี้ โดยให้ศึกษาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ก่อนทำการก่อสร้างระบบจัดการมูลฝอย และมีมาตรการควบคุมกำกับการดำเนินงานกำจัดมูลฝอยในแต่ละวิธีให้เป็นไปตามสุขลักษณะการจัดการมูลฝอยเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนและสิ่งแวดล้อม

(๒) ไม่นำสิ่งของที่ไม่ใช่แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากประกอบกิจการโรงงานของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน มูลฝอยติดเชื้อ และมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนมากำจัดร่วมกับมูลฝอยตามเทศบัญญัตินี้

**ข้อ ๒๗** การกำจัดมูลฝอยทั่วไป ให้ดำเนินการตามวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีดังนี้

- (๑) การฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล
- (๒) การเผาในเตาเผา
- (๓) การหมักทำปุ๋ยหรือก๊าซชีวภาพ
- (๔) การกำจัดด้วยพลังงานความร้อน
- (๕) การแปรสภาพเป็นเชื้อเพลิงหรือพลังงาน
- (๖) การกำจัดแบบผสมผสาน
- (๗) วิธีอื่นตามที่รัฐมนตรีกำหนด หรือคณะกรรมการจังหวัดให้คำแนะนำ

**ข้อ ๒๘** การดำเนินการกำจัดมูลฝอยตามข้อ ๒๗ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงซึ่งออกตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

**หมวด ๓** ใบอนุญาต

**ข้อ ๒๙** ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน กำจัด หรือหาประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ใบอนุญาตที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกให้ ให้มีอายุดังต่อไปนี้

- (๑) ใบอนุญาตการรับทำการเก็บ และขนมูลฝอยให้มีอายุหนึ่งปีนับตั้งแต่วันที่ออกใบอนุญาต
  - (๒) ใบอนุญาตการกำจัดมูลฝอยให้มีอายุห้าปีนับตั้งแต่วันที่ออกใบอนุญาต
  - (๓) ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยให้มีอายุห้าปีนับตั้งแต่วันที่ออกใบอนุญาต
- ผู้ได้รับใบอนุญาตตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ถือว่าได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขแล้ว

**ข้อ ๓๐** ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาตตามข้อ ๓๑ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับแสดงเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (๒) สำเนาเอกสารสิทธิของสถานประกอบการ (ที่ดิน /อาคาร/ยานพาหนะ)
- (๓) หนังสือยินยอมรับกำจัดจากสถานประกอบกิจการกำจัดมูลฝอย (กรณีที่ส่งไปกำจัดที่อื่น)

- (๔) หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (กรณีกฎหมายกำหนด)
- (๕) หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย (กรณีกฎหมายกำหนด)
- (๖) ใบมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจ)
- (๗) หลักฐานอื่นที่จำเป็น ตามที่เทศบาลตำบลบ้านดู่กำหนด

ข้อ ๓๑ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาต หรือคำขอต่อใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐาน กรณีไม่ถูกต้องครบถ้วนให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการทันที หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในวันทำบันทึกนี้ด้วย

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาต หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่ได้รับคำขอ ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น ไม่อาจออกใบอนุญาต หรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในเวลาที่กำหนดตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑๕ วัน และแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าก่อนสิ้นกำหนดเวลาที่ขยายไว้

ข้อ ๓๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายใน ๑๕ วัน หรือตามที่เห็นสมควร นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันควรและได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว

ข้อ ๓๓ ใบอนุญาตให้มีอายุ ๑ ปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาตและให้ใช้ได้เพียงในเขตเทศบาลตำบลบ้านดู่

การขอต่ออายุใบอนุญาตต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปจนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

หากยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตไม่ทันกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือยื่นคำขอภายหลังที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ ผู้ประกอบกิจการต้องยื่นขออนุญาตประกอบกิจการใหม่ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และหากดำเนินกิจการระหว่างที่ไม่มีใบอนุญาตถือว่าประกอบกิจการโดยไม่ได้รับใบอนุญาต

ข้อ ๓๔ ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัติ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๕ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำร้องขอรับใบแทนใบอนุญาตภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหายถูกทำลายหรือชำรุดตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการกรอกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหายให้ผู้ยื่นคำร้องขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อ พนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลายหรือชำรุดในสาระที่สำคัญให้ผู้ยื่นคำขอรับแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๓๖ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตสำหรับกิจการใดไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตนั้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตภายในเวลาที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน

#### หมวด ๔ ค่าธรรมเนียม

ข้อ ๓๗ ให้เทศบาลตำบลบ้านดู่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย และค่าธรรมเนียมออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินการตามเทศบัญญัตินี้จะพึงเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการได้ไม่เกินอัตราค่าบริการขั้นสูงตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

#### หมวด ๕ บทกำหนดโทษ

ข้อ ๓๘ ผู้ใดกระทำความผิดต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๙ ใบอนุญาตหรือการอนุญาตใดๆ ที่ได้ให้ไว้ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านดู่ เรื่องการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๐ ที่ยังมีผลใช้บังคับอยู่ในวันที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นใบอนุญาตและการอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้จนกว่าใบอนุญาตที่ให้ไว้เดิมจะสิ้นอายุ

ข้อ ๔๐ ข้อ ๑๓, ข้อ ๑๕, ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด ๑ ปีนับแต่ประกาศใช้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่..... เดือน ..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(.....)

นายอำเภอเมืองเชียงราย

ร่าง

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านตู  
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ....

ลำดับ	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
1.	<b>อัตราค่าธรรมเนียมเก็บ ขนมูลฝอยทั่วไป</b>	
	<b>ก.ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งไม่เกิน 500 ลิตร</b>	
	- ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งไม่เกิน 20 ลิตร (ครัวเรือน)	เดือนละ 30
	- ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 20 ลิตรแต่ไม่เกิน 40 ลิตร	เดือนละ 60
	- ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 40 ลิตรแต่ไม่เกิน 80 ลิตร	เดือนละ 120
	- ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 80 ลิตรแต่ไม่เกิน 160 ลิตร	เดือนละ 210
	- ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 160 ลิตรแต่ไม่เกิน 320 ลิตร	เดือนละ 420
- ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 320 ลิตรแต่ไม่เกิน 500 ลิตร	เดือนละ 660	
ข.ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 500 ลิตรขึ้นไป	- ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 500 ลิตรแต่ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร	เดือนละ 2,000
	- ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร แต่ไม่เกิน 1.5 ลูกบาศก์เมตร	เดือนละ 5,000
	- ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 1.5 ลูกบาศก์เมตร แต่ไม่เกิน 2 ลูกบาศก์เมตร	เดือนละ 10,000
	- ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 2 ลูกบาศก์เมตร แต่ไม่เกิน 2.5 ลูกบาศก์เมตร	เดือนละ 15,000
	- ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 2.5 ลูกบาศก์เมตรขึ้นไป	เดือนละ 20,000
	กรณีที่มีปริมาณเกิน 2.5 ลบ.ม. ทุกๆ 1 ลบ.ม. ให้คิดเป็นหน่วย โดยคิดเพิ่มหน่วยละ (เศษไม่เกินครึ่ง ลบ.ม. ให้คิดเป็น 1 หน่วย)	2,000
ค.ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปเป็นครั้งคราว	- ที่มีปริมาณมูลฝอยครั้งหนึ่งๆไม่เกิน 500 ลิตร	ครั้งละ 125
	- ที่มีปริมาณมูลฝอยครั้งหนึ่งๆ เกิน 500 ลิตร แต่ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร	ครั้งละ 150
	- กรณีที่มีปริมาณมูลฝอยครั้งหนึ่งๆ เกิน 1 ลบ.ม. ให้คิดเป็นหน่วย ทุกๆ 1 ลบ.ม. (เศษไม่เกินครึ่ง ลบ.ม. ให้คิดเป็น 1 หน่วย)	คิดหน่วยละ 245
2.	<b>อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต</b>	
	<b>ก.รับทำการเก็บ/ขนมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน ด้วยอัตราค่าบริการ</b>	ฉบับละ 10,000
	<b>ข.รับทำการกำจัดมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน ด้วยอัตราค่าบริการ</b>	ฉบับละ 50,000
<b>ค.ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอย</b>	ฉบับละ 50,000	



คำขอเลขที่...../.....

(เจ้าหน้าที่กรอก)

### แบบคำขอรับใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๑. ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ

.....โดย.....ผู้มี

อำนาจลงนามแทนนิติบุคคลปรากฏตาม

.....ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....

จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....ผู้ขออนุญาต

๒. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้วดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ อื่น ๆ ระบุ.....)
- สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้แก่.....
- หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (กรณีที่มีกฎหมายกำหนด)
- หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย (กรณีที่มีกฎหมายกำหนด)
- ใบมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (กรณีที่เป็นนิติบุคคล)
- หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล (กรณีที่เป็นนิติบุคคล)
- เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ ตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนด คือ

๑).....

๒).....

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)



ส่วนของเจ้าหน้าที่  
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน  ครบ

ไม่ครบ คือ

๑).....

๒).....

๓).....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ส่วนของผู้ขอรับใบอนุญาต  
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน  ครบ

ไม่ครบ คือ

๑).....

๒).....

๓).....

ตั้งนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดยื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ภายใน.....วัน  
นับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง.....



ที่ ชร ..... / .....

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่  
อำเภอเมือง ชร ๕๗๑๐๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง คำแนะนำให้แก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการ

เรียน .....

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามที่ ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ.....  
และเทศบาลตำบลบ้านดู่ ได้ออกใบรับคำขออนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจาก เจ้าพนักงานได้ตรวจสอบสภาพด้านสุขลักษณะของสถานที่ เครื่องมือหรืออุปกรณ์ ระบบกำจัด  
หรือบำบัดของเสียและอื่นๆ ขอสถานที่ประกอบกิจการของท่านแล้ว พบว่ายังไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้  
ในเทศบัญญัติ/กฎหมาย ดังนี้

- ๑).....
- ๒).....
- ๓).....
- ๔).....

ฉะนั้น จึงขอให้ท่านแก้ไขให้ถูกต้อง และสมบูรณ์ เพื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะได้ดำเนินการ พิจารณา  
การอนุญาตต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทร..... ต่อ .....

โทรสาร .....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลบ้านดู่

ที่ ขร ...../.....

วันที่ .....

เรื่อง รายงานผลการตรวจสภาพของสถานที่ประกอบกิจการเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาต

เรียน เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ตามที่ เทศบาลตำบลบ้านดู่ ได้รับคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....  
และได้ออกใบรับคำขอ/ต่อใบอนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... นั้น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการตรวจสภาพด้านสุขลักษณะของสถานที่ เครื่องมือหรืออุปกรณ์  
ระบบกำจัดหรือบำบัดของเสียและอื่นๆ ของสถานที่ประกอบกิจการดังกล่าวแล้ว พบว่า

ครบถ้วนถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น

ไม่ครบ ดังนี้

๑).....

๒).....

๓).....

๔).....

ฉะนั้น จึงมีความเห็นว่า  สมควรอนุญาต

สมควรอนุญาต โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

๑).....

๒).....

๓).....

๔).....

ไม่สมควรอนุญาต เนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานสาธารณสุข/ผู้ได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น



ที่ ชร ..... / .....

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านตู  
อำเภอเมือง ชร ๕๗๑๐๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง แจ้งขยายเวลาการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการ.....

เรียน .....

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.....

๒.....

ตามที่ ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....

และเทศบาลตำบลบ้านตูได้ออกใบรับคำขออนุญาตตามที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่สามารถออกใบอนุญาตหรือยังไม่สามารถมีคำสั่ง  
ไม่อนุญาตได้ภายในเวลา ๓๐ วันนับตั้งแต่วันที่รับคำสั่งดังกล่าว ดังนี้

๑).....

๒).....

๓).....

ดังนั้น จึงขอแจ้งขยายเวลาการพิจารณาอนุญาตออกไปเป็นเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันที่.....

.....และต้องขออภัยมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทร. .... ต่อ .....

โทรสาร .....



ที่ ชร ..... / .....

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่  
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๐๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง แจ้งการอนุญาตประกอบกิจการ.....

เรียน .....

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามที่ ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....  
และราชการส่วนท้องถิ่นได้ออกใบรับคำขออนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

บัดนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาออกใบอนุญาตให้แก่ท่านเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ท่านมา  
ติดต่อขอรับใบอนุญาต ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล ภายในเวลา .....วัน นับแต่วันได้รับหนังสือนี้

ทั้งนี้ หากท่านไม่สามารถรับใบอนุญาตภายในระยะเวลาดังกล่าว กรุณาแจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น  
ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....)

ตำแหน่ง.....

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทร. .... ต่อ .....

โทรสาร .....



## ใบอนุญาต

### ประกอบกิจการ.....

เล่มที่.....เลขที่...../.....

(๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้.....สัญชาติ.....  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
หมายเลขโทรศัพท์.....

อัตราค่าธรรมเนียม ปีละ.....บาท (.....) ตามใบเสร็จรับเงิน  
เล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....

(๒) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่  
กำหนดในข้อกำหนดของท้องถิ่น

(๓) หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้ เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่นที่  
เกี่ยวข้องโดยมิอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้ และราชการส่วนท้องถิ่นได้  
ออกใบรับคำขออนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

(๔) ผู้รับใบอนุญาต ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้อีกด้วย คือ

(๔.๑).....

(๔.๒).....

(๕) ใบอนุญาตฉบับนี้ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(๖) ใบอนุญาตฉบับนี้สิ้นสุดอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

**คำเตือน** (๑) ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ  
ตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท

(๒) หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไป ต้องยื่นคำขอต่อใบอนุญาต ก่อนวันที่ใบอนุญาตสิ้นสุดอายุ  
พร้อมเสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต





ที่ ชร ..... /

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านดู่  
อำเภอเมือง ชร ๕๗๒๐๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง คำสั่งไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

เรียน .....

อ้างถึง (๑) ใบรับคำขออนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(๒) หนังสือแจ้งคำแนะนำให้แก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการ ที่.....

ตามที่ ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ.....  
และเจ้าพนักงานได้มีหนังสือแจ้งคำแนะนำให้ท่านแก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการให้ถูกต้อง  
ครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น ภายในเวลาที่กำหนด ตามที่อ้างถึง นั้น

จากการตรวจสอบปรากฏว่า ท่านไม่สามารถแก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการให้  
ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น ดังนี้

๑. ....

๒. ....

๓. ....

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕  
เจ้าพนักงานท้องถิ่น จึงมีคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตให้ท่านประกอบกิจการตามที่ได้ยื่นคำขอไว้

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่งนี้ ท่านมีสิทธิอุทธรณ์ต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขได้ภายใน  
สามสิบวันนับตั้งแต่วันทราบคำสั่งนี้ ทั้งนี้ การอุทธรณ์ไม่เป็นเหตุหยุดการบังคับตามคำสั่ง เว้นแต่รัฐมนตรีจะเห็นว่า  
สมควรให้มีการหยุดการบังคับตามคำสั่งนั้นไว้ชั่วคราว

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น



คำขอเลขที่...../.....  
(สำหรับเจ้าหน้าที่)

คำขอต้ออายุใบอนุญาต

ประกอบกิจการ .....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....อยู่  
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/  
แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์  
.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอต้ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ.....ประเภท  
.....ต่อ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านตูโดยใช้ชื่อ  
กิจการว่า.....จำนวนคนงาน.....คนตั้งอยู่ ณ เลขที่  
.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด  
.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

๑. ใบอนุญาตเดิม
๒. ....
๓. ....
๔. ....
๕. ....

ขอรับรองว่าข้อความในใบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)