

ขั้นตอนการขออนุญาตโดยใช้เครื่องขยายเสียง

๑. ผู้ขออนุญาตยื่นคำร้อง(ข.ช.๑) ต่อเจ้าหน้าที่
(งานเทศกิจ สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่)



๒. เจ้าหน้าที่รับและตรวจสอบคำร้อง (ข.ช.๑)
(งานเทศกิจ สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านดู่)



๓. เสนอคำร้องขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง(ข.ช.๑)
และใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง (ข.ช.๒)
ต่อเจ้าพนักงานผู้อนุญาต (ฝ่ายพัฒนารายได้)



๔. ชำระค่าธรรมเนียม(ฝ่ายพัฒนารายได้)

- โฆษณาเคลื่อนที่ ฉบับละ 60 บาท ไม่เกิน 5 วัน
- โฆษณาประจำที่ ฉบับละ 75 บาท ไม่เกิน 15 วัน
- โฆษณาไม่เป็นการค้า ฉบับละ 10 บาท ไม่เกิน 15 วัน



๕. ผู้ขออนุญาตนำใบอนุญาตไป แจ้งต่อ เจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่
ลงนามรับทราบก่อนจะทำการโฆษณาใช้เครื่องขยายเสียง



เอกสารและหลักฐานการประกอบคำร้อง

๑. สำเนาบัตรประชาชน
๒. รายละเอียดเกี่ยวกับเครื่องเสียง
๓. รายละเอียดกิจการที่จะดำเนินการโฆษณา
๔. แผนที่บริการจัดงาน

หมายเหตุ ๑. ขั้นตอนรับคำร้องและตรวจสอบระยะเวลาดำเนินการ ๑ วัน

๒. ขั้นตอนการเสนอเพื่อพิจารณาและออกใบเสร็จรับเงิน ๓๐ นาที