



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านดู่

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการจ้างเหมาการจัดขยะ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลตำบลบ้านดู่ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการจ้างเหมาการจัดขยะ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบเก้าล้านแปดแสนบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

โครงการจ้างเหมาการจัดขยะ	จำนวน	๑	โครงการ
--------------------------	-------	---	---------

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลตำบลบ้านดู่ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ เทศบาลตำบลบ้านดู่ เชื่อถือ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่
ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.bandu.go.th หรือ www.gprocurement.go.th
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓ ๗๐๓ ๖๕๓ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้ง
โครงการ โปรดสอบถามมายัง เทศบาลตำบลบ้านดู่ ผ่านทางอีเมล 5570116@dla.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชี
กลางกำหนดภายในวันที่ โดยเทศบาลตำบลบ้านดู่จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์
www.bandu.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางพีระพรรณ ศิริกุล)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างโครงการจ้างเหมาการจัดขยะ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ เทศบาลตำบลบ้านดู่

ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลบ้านดู่ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "เทศบาลตำบลบ้านดู่" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการจ้างเหมาการจัดขยะ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑.๘ แผนการทำงาน

๑.๙ ร่างขอบเขตของงานจ้างและราคากลาง โครงการจ้างเหมาการจัดขยะ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ เทศบาลตำบลบ้านดู่ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ เทศบาลตำบลบ้านดู่ เชื้อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีในนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นข้อเสนอ สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มี

มูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

(ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง

ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก เทศบาลตำบลบ้านดู่ ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่เทศบาลตำบลบ้านดู่ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลตำบลบ้านดู่ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่เทศบาลตำบลบ้านดู่จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาลตำบลบ้านดู่

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้
จำนวน ๙๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดนั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเช็คหรือตราพดที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้เทศบาลตำบลบ้านดู่ตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ำรายที่สัญญาร่วมค้ำกำหนด ให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ เทศบาลตำบลบ้านดู่จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เทศบาลตำบลบ้านดู่ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลตำบลบ้านดู่จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาลตำบลบ้านดู่ จะ

พิจารณาจาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลตำบลบ้านดู่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ เทศบาลตำบลบ้านดู่สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลตำบลบ้านดู่ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลตำบลบ้านดู่มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ เทศบาลตำบลบ้านดู่ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของเทศบาลตำบลบ้านดู่เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลตำบลบ้านดู่จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลตำบลบ้านดู่ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ เทศบาลตำบลบ้านดู่ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลตำบลบ้านดู่

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาลตำบลบ้านดู่ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่ จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาลตำบลบ้านดู่ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลตำบลบ้านดู่ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่เทศบาลตำบลบ้านดู่ ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาลตำบลบ้านดู่ ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลตำบลบ้านดู่ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๕ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๙.๕๔ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อปฏิบัติงานรื้อถอนขยะมูลฝอยเก่าและงานขนถ่ายขยะเก่าไปกำจัดจำนวน ๘๔๐ เมตริกตัน และขนถ่ายขยะมูลฝอยใหม่ ที่เข้าระบบต่อวันไปกำจัด จำนวน ๑,๐๖๔ เมตริกตัน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๘ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๙.๕๔ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อปฏิบัติงานรื้อถอนขยะมูลฝอยเก่าและงานขนถ่ายขยะเก่าไปกำจัดจำนวน ๘๔๐ เมตริกตัน และขนถ่ายขยะมูลฝอยใหม่ ที่เข้าระบบต่อวันไปกำจัด จำนวน ๑,๐๖๔ เมตริกตัน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๘ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๙.๕๔ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อปฏิบัติงานรื้อถอนขยะมูลฝอยเก่าและงานขนถ่ายขยะเก่าไปกำจัดจำนวน ๘๔๐ เมตริกตัน และขนถ่ายขยะมูลฝอยใหม่ ที่เข้าระบบต่อวันไปกำจัด จำนวน ๑,๐๖๔ เมตริกตัน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๘ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๙.๕๔ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อปฏิบัติงานรื้อถอนขยะมูลฝอยเก่าและงานขนถ่ายขยะเก่าไปกำจัดจำนวน ๘๔๐ เมตริกตัน และขนถ่ายขยะมูลฝอยใหม่ ที่เข้าระบบต่อวันไปกำจัด จำนวน ๑,๐๖๔ เมตริกตัน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๘ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๑.๘๔ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ เทศบาลตำบลบ้านดู่ ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลตำบลบ้านดู่ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับถัดจากวันที่เทศบาลตำบลบ้านดู่ได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากจ่ายขาดเงินสะสมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๙,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบเก้าล้านแปดแสนบาทถ้วน)

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อีกเมื่อ เทศบาลตำบลบ้านดู่ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจาก
จ่ายขาดเงินสะสมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๙,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบเก้าล้านแปดแสนบาทถ้วน) แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อเทศบาลตำบลบ้านดู่ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลง
จ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่าง
ประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการ
ส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แຈ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗
วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ
ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย
จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือ
ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย
การส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลตำบลบ้านดู่ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้าง
เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลตำบลบ้านดู่จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียก
ร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวม
ทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ เทศบาลตำบลบ้านดู่สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา
หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาลตำบลบ้านดู่ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ
ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ เทศบาลตำบลบ้านดู่ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อ
เสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลตำบลบ้านดู่ไม่ได้

(๑) เทศบาลตำบลบ้านดู่ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร
แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก
มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม
กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาลตำบลบ้านดู่
หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก
ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาลตำบลบ้านดู่ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเทศบาลตำบลบ้านดู่ ไว้ชั่วคราว

เทศบาลตำบลบ้านดู่

มิถุนายน ๒๕๖๖

ร่างขอบเขตของงานจ้างและราคากลาง

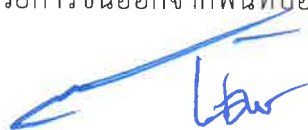
โครงการจ้างเหมากำจัดขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แนบท้ายบันทึกข้อความกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ที่ ขร 54505/0697 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2566

1. ความเป็นมา/เหตุผลความจำเป็น

ด้วยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลบ้านดู่ มีความประสงค์จะจ้างเหมาเอกชนเข้ามาดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยบริเวณบ่อพักขยะเทศบาลตำบลบ้านดู่ หมู่ที่ 6 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ซึ่งเทศบาลตำบลบ้านดู่ โดยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการเก็บ ขน ขยะมูลฝอยในพื้นที่ครอบคลุม 19 หมู่บ้านทุกวันจันทร์ถึงวันเสาร์ ปริมาณขยะมูลฝอยเฉลี่ย 35.42 ตันต่อวัน (ข้อมูล ณ ธันวาคม 2565) และนำไปเทกองไว้รวมกันกับขยะที่ยังตกค้างสะสมที่ไม่สามารถกำจัดให้หมดไปได้ ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เทศบาลตำบลบ้านดู่ได้จ้างเหมาเอกชนขนย้ายขยะมูลฝอยไปกำจัดนอกพื้นที่จำนวน 1,640 ตัน ราคาตันละ 1,900 บาท เป็นเงิน 3,116,000 บาท ต่อมาได้มีการจ้างเหมาแบบชุด รื้อร่อน คัดแยก เพื่อนำขยะเก่าที่กองสะสมไปกำจัดนอกพื้นที่ จำนวน 3,600 ตัน ราคาตันละ 2,200 บาท เป็นเงิน 7,920,000 บาท และในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เทศบาลตำบลบ้านดู่ได้ดำเนินการจ้างเหมาเอกชนขนย้ายขยะมูลฝอยไปกำจัดนอกพื้นที่ จำนวน 2,370 ตัน ราคาตันละ 1,900 บาท เป็นเงิน 4,500,000 บาท และดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อเดือนธันวาคม 2565 ซึ่งยังคงมีขยะตกค้างกองสะสมเหลืออยู่ประมาณ 6,000 ตัน ทั้งนี้ตั้งแต่เดือนมกราคม - พฤษภาคม 2566 เทศบาลตำบลบ้านดู่ก็ยังคงที่จะดำเนินการเก็บ ขน ขยะมูลฝอยในพื้นที่และนำไปเทกองรวมไว้กับขยะมูลฝอยที่ยังคงตกค้างสะสมที่บริเวณบ่อพักขยะเทศบาลตำบลบ้านดู่ เดือนละประมาณ 956 ตัน จำนวน 5 เดือน รวมทั้งสิ้นประมาณ 4,781 ตัน และเมื่อรวมกับของเดิมที่ตกค้างกองสะสมอยู่จะมีทั้งหมดประมาณ 10,781 ตัน ซึ่งจากการดำเนินงานที่ผ่านมาทั้ง 3 ครั้งพบว่าจ้างเหมาแบบชุด รื้อร่อน คัดแยก เพื่อนำขยะเก่าที่กองสะสมไปกำจัดนอกพื้นที่ เทศบาลตำบลบ้านดู่สามารถที่จะประหยัดงบประมาณจากการที่ระบบการรื้อร่อนด้วยเครื่องจักรจำนวน 1 ครั้งสามารถรื้อร่อนขยะอินทรีย์แยกออกจากขยะต่างๆโดยกองรวมสะสมได้ประมาณ 2,200 ตัน (คิดเป็นมูลค่า 4,840,000 บาท) นับได้ว่าเป็นประโยชน์อย่างยิ่งกับทางราชการ เนื่องจากขยะอินทรีย์ดังกล่าวสามารถที่จะปรับเกลี่ย บดอัดให้เป็นพื้นราบโดยไม่ต้องขนออกนอกพื้นที่เพื่อนำไปกำจัด และปัจจุบันพบว่าบ่อพักขยะเทศบาลตำบลบ้านดู่ หมู่ที่ 6 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย มีปริมาณขยะตกค้างกองสะสมเต็มพื้นที่ไม่สามารถเทกองและฝังกลบได้ ประกอบกับพบปัญหาการร้องเรียนเรื่องน้ำเสียจากบ่อพักขยะไหลลงพื้นที่ของประชาชนที่อาศัยอยู่บริเวณใกล้เคียง

ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ป้องกันปัญหาขยะล้นเมือง ล้นบ่อพัก ป้องกันปัญหาการระบาดของโรคที่เกิดจากแมลงและสัตว์นำโรคที่มาจากที่พักขยะ พร้อมทั้งเทศบาลตำบลบ้านดู่จะได้มีการคืนพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ป่าดอยบ่อ หมู่ที่ 6 ตามแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจึงได้จัดทำ“โครงการจ้างเหมากำจัดขยะประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566” ขึ้น โดยจ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอยทั้งขยะเก่าที่กองสะสมด้วยวิธีการรื้อร่อน และขยะใหม่ที่เข้าระบบต่อวันด้วยการขนออกจากพื้นที่บ่อพักขยะเทศบาลตำบลบ้านดู่ หรือพื้นที่ที่เทศบาลตำบลบ้านดู่กำหนด



ทพ ๐๕๑๐/ สมก นว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจ้างเหมาเอกชนดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลตำบลบ้านดู่
- 2.2 ลดปัญหาขยะมูลฝอยและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนตำบลบ้านดู่
- 2.3 เพื่อเป็นการให้บริการสาธารณะด้านการจัดการขยะมูลฝอยตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านดู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.4 เพื่อเป็นการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของพื้นที่ให้บริการของเทศบาลตำบลบ้านดู่
- 2.5 เพื่อขนขยะมูลฝอยออกไปกำจัดนอกพื้นที่ให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล และเป็นการแก้ไขปัญหาขยะล้นบ่อ
- 2.6 เพื่อปิดบ่อพักขยะเทศบาลตำบลบ้านดู่ และส่งคืนพื้นที่ให้กับป่าสงวนแห่งชาติ

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง
- 3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- 3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด
- 3.6 ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานการกำจัดขยะ การรื้อถอนและการขนย้ายขยะไปกำจัดในวงเงินไม่น้อยกว่า 2,500,000.-บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ
- 3.7 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- 3.8 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e- GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 3.9 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดได้
- 3.10 ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือยินยอมหรือหลักฐานอื่นที่แสดงว่าได้รับการยินยอมจากผู้ประกอบการที่รับทิ้งและกำจัดขยะมูลฝอย ที่อนุญาตให้นำขยะไปทิ้งและกำจัดได้มาแสดงในวันเสนอราคา

3.11 ผู้เสนอราคาต้องมีใบอนุญาตจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องของสถานที่รับทิ้งและกำจัดขยะมูลฝอยมาแสดงในวันเสนอราคา

4. ขอบเขตของงานจ้าง

4.1. การรื้อถอน

4.1.1 ให้ผู้รับจ้างดำเนินการรื้อถอนคัดแยกขยะมูลฝอยบริเวณบ่อพักขยะเทศบาลตำบลบ้านดู่ หมู่ที่ 6 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย โดยให้ผู้รับจ้างดำเนินการรื้อถอนขยะที่ตกค้างกองสะสม โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.1.1.1 ให้ผู้รับจ้างดำเนินการรื้อถอนขยะที่ตกค้างกองสะสมบริเวณทิศตะวันตกของพื้นที่บ่อพักขยะเทศบาลตำบลบ้านดู่หรือบริเวณที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยการรื้อถอนเศษขยะต่างๆออกจากขยะอินทรีย์

4.1.1.2 ขยะมูลฝอยที่เผาไหม้และขยะมูลฝอยอื่นๆ ที่ไม่สามารถใช้ประโยชน์ได้ ให้ผู้รับจ้างนำไปกำจัด ณ สถานที่กำจัดขยะที่ได้มาตรฐานตามหลักสุขาภิบาล และได้รับอนุญาตตามกฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและการสาธารณสุข

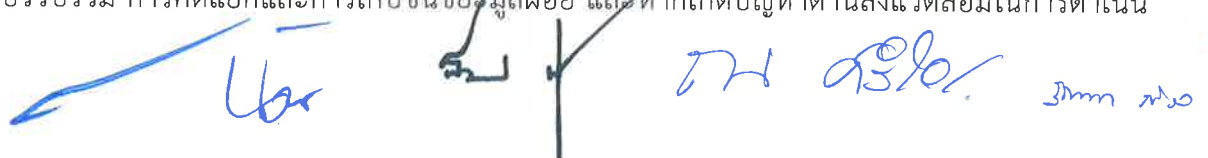
4.1.1.3 เศษหิน ดิน และวัสดุปรับปรุงดิน (ขยะอินทรีย์ที่ย่อยสลายแล้วหรือขยะมูลฝอยที่มีขนาดเล็กกรองผ่านตะแกรงตกลงมาด้านล่างเครื่องรื้อถอน) ให้ผู้รับจ้างต้องทำการปรับพื้นที่ในบริเวณบ่อพักขยะให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยเพื่อลดผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมและชุมชน

4.1.1.4 ขยะอินทรีย์ที่ยังไม่ย่อยสลายให้ผู้รับจ้างดำเนินขนย้ายไปยังจุดพักขยะอินทรีย์ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และให้ผู้รับจ้างดำเนินการใดๆ ที่ไม่ทำให้เกิดกลิ่นเหม็นสร้างความรำคาญให้แก่ประชาชน

4.1.1.5 เหล็ก ทองแดง สแตนเลส อลูมิเนียม ขวดแก้ว ขวดพลาสติกที่ได้จากการคัดแยก ให้ตกเป็นของผู้ว่าจ้าง โดยให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ในการดำเนินการชั่งน้ำหนักเหล็ก ทองแดง สแตนเลส อลูมิเนียม ขวดแก้ว ขวดพลาสติกที่ได้จากการคัดแยก ให้ผู้รับจ้างดำเนินการเก็บวัสดุดังกล่าวที่ได้จากการคัดแยกและขนย้ายไปยังที่ ๆ ผู้ว่าจ้างกำหนด และให้กรรมการตรวจรับพัสดุมอบให้งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง ดำเนินการขายทอดตลาดตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

4.1.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคลากร เครื่องจักรในการขุดรื้อถอนและเครื่องคัดแยกขยะมูลฝอยและขยะอินทรีย์ รวมถึงอุปกรณ์ต่างๆ ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

4.1.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีระบบป้องกันกลิ่น เสียง หรือฝุ่นละอองและการฟุ้งกระจายจากการดำเนินการขุดรื้อถอนและคัดแยกขยะ การขนถ่าย ขนย้ายขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างต้องไม่ทำให้เกิดประกายไฟในการดำเนินการโดยเด็ดขาด การปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย และหลักปฏิบัติในการประกอบวิชาชีพที่ดี รวมทั้งเงื่อนไข ข้อกำหนด แนะนำในคู่มือที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถควบคุมมิให้เกิดภัย และอันตรายใดๆ รวมทั้งไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมชุมชน และไม่เกิดปัญหาความเดือดร้อน กลิ่นรบกวน และเหตุรำคาญ เช่น ฝุ่น มูลฝอยฟุ้งกระจาย น้ำขยะมูลฝอยไหลนองออกนอกพื้นที่ โดยผู้รับจ้างต้องมีวิศวกรด้านสิ่งแวดล้อม และนักวิชาการสิ่งแวดล้อมเป็นที่ปรึกษา เพื่อวิเคราะห์ผลกระทบด้านขยะมูลฝอยและสิ่งแวดล้อมต่อสุขภาพ การเก็บรวบรวม การคัดแยกและการเก็บขนขยะมูลฝอย และหากเกิดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในการดำเนิน



โครงการครั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยให้ผู้รับจ้างถือเสมือนหนึ่งว่าการแก้ไขนั้นๆ ไม่ใช้งานเพิ่มเติมและคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใดๆไม่ได้ทั้งสิ้น และให้ยื่นเอกสารในวันเสนอราคา ซึ่งเอกสารของวิศวกรด้านสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรม (กว.) หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม โดยวิศวกรต้องเข้าควบคุมงานทุกสัปดาห์และให้เขียนรายงานผลการควบคุมงานต่อกรรมการตรวจรับทุกครั้ง เอกสารของนักวิชาการสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาวุฒิบัตรการศึกษา

4.1.4 ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดหาสารฐานูปโภคและสารฐานูปการเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามโครงการฯและผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายหรือค่าบริการที่เกิดขึ้นในการจัดหาหรือการใช้ดังกล่าว

4.1.5 ผู้รับจ้างต้องเริ่มการรื้อถอนขยะบริเวณด้านนอกสุดทางทิศตะวันตกของบ่อพักขยะก่อน โดยผู้รับจ้างต้องแยกพื้นที่ให้ชัดเจนว่าบริเวณไหนเป็นขยะที่รื้อถอนเรียบร้อยแล้ว บริเวณไหนเป็นขยะที่ยังไม่ได้รื้อถอน เพื่อป้องกันความผิดพลาดในการตักขนขยะไปกำจัด

4.1.6 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมบริเวณพื้นที่เพื่อรองรับขยะใหม่ที่เข้าระบบต่อวัน ณ บริเวณบ่อพักขยะเทศบาลตำบลบ้านดู่ แล้วดำเนินการขนย้ายขยะดังกล่าวออกจากพื้นที่ไม่ให้มีการตกค้างของขยะต่อวัน หรือผู้รับจ้างจะต้องทำการขนย้ายขยะใหม่ที่เข้าระบบต่อวัน ณ บริเวณพื้นที่ที่เทศบาลตำบลบ้านดู่กำหนดออกจากพื้นที่โดยไม่ให้มีการตกค้างของขยะต่อวัน

4.1.7 ผู้รับจ้างต้องจัดหาแรงงาน อุปกรณ์ เครื่องมือ และเครื่องจักรต่างๆ ที่จำเป็นและเหมาะสมตลอดจนค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการรื้อถอน การขนถ่าย การขนย้าย โดยไม่เกี่ยวข้องกับเทศบาลตำบลบ้านดู่

4.2. การขนย้ายไปกำจัด

4.2.1 ให้ผู้รับจ้างดำเนินการตัก ขน ขยะมูลฝอยของเทศบาลตำบลบ้านดู่ที่ได้จากการรื้อถอน รวมไปถึงขยะมูลฝอยที่เผาไหม้และขยะมูลฝอยอื่นๆที่ไม่สามารถใช้ประโยชน์ได้ตามข้อ 4.1.1.1 - 4.1.1.2 และให้ผู้รับจ้างดำเนินการตัก ขน ขยะมูลฝอยใหม่ที่เข้าระบบต่อวัน บริเวณบ่อพักขยะเทศบาลตำบลบ้านดู่ หมู่ที่ 6 หรือ ณ บริเวณพื้นที่ที่เทศบาลตำบลบ้านดู่กำหนด ในเขตพื้นที่ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย และนำไปกำจัด ณ สถานที่กำจัดขยะที่ได้มาตรฐานตามหลักสุขาภิบาล และได้รับอนุญาตตามกฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและการสาธารณสุข

4.2.2 ให้ผู้รับจ้างดำเนินการขนย้ายขยะมูลฝอย โดยคิดอัตราค่ากำจัดตามน้ำหนักขยะหน่วยเป็นเมตริกตัน เศษส่วนเกินให้ปัดทิ้ง ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเครื่องชั่งที่ได้มาตรฐานได้รับการรับรองจากสำนักงานชั่งตวงวัด กรมการค้าภายใน ตั้งไว้ ณ บริเวณบ่อพักขยะเทศบาลตำบลบ้านดู่ หรือสถานที่อื่นที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด และทำการเก็บบันทึกรายละเอียดการชั่งน้ำหนักจากเครื่องชั่งน้ำหนัก โดยจะต้องแสดงรายงานผลการชั่งต่อเที่ยว แสดงน้ำหนักรวมในแต่ละวันและพิมพ์รายงานแสดงน้ำหนัก โดยต้องมีรายละเอียดดังนี้ วันที่ เวลา สถานที่ ทะเบียนรถ น้ำหนักสุทธิ น้ำหนักรวม และเก็บบันทึกไว้เพื่อทำการออกบัตรชั่งและจัดทำรายงานการชั่งเพื่อเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและผู้ควบคุมงาน และมีการทดสอบเครื่องชั่งเพื่อแสดงเอกสารการชั่งน้ำหนักชัดเจน

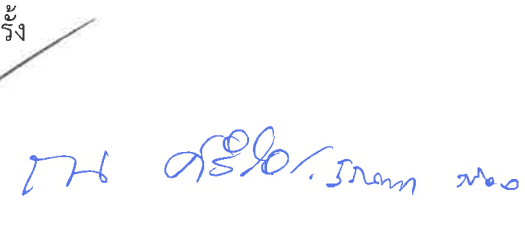


4.2.3 ให้ผู้รับจ้างดำเนินการตัดขนขยะมูลฝอย ปริมาณไม่น้อยกว่า 9,744 เมตริกตัน ตลอดสัญญา โดยต้องดำเนินการรื้อขนขยะที่ตกค้างกองสะสม และขนขยะใหม่ที่จะเข้าระบบต่อวันออกจากบ่อพักขยะของเทศบาลตำบลบ้านดู่ หรือ ณ บริเวณพื้นที่ที่เทศบาลตำบลบ้านดู่กำหนด โดยขนออกในวันจันทร์ถึงวันเสาร์ ปริมาณไม่น้อยกว่า 56 เมตริกตันต่อวัน โดยเป็นขยะที่ผ่านการรื้อขน ไม่น้อยกว่า 28 เมตริกตัน และขยะใหม่ที่เข้าระบบต่อวัน ไม่น้อยกว่า 28 เมตริกตัน หากวันใดมีเหตุที่ไม่สามารถตัดขนขยะได้ถึง 56 เมตริกตัน ให้ชดเชยในวันถัดไปให้ได้จำนวนปริมาณที่กำหนดต่อวันจนครบตามจำนวนในสัญญาจ้าง กรณีสิ้นสุดสัญญาจ้างตามระยะเวลาแต่ผู้รับจ้างดำเนินการตัดขนขยะไม่ถึงปริมาณที่กำหนด สามารถขยายระยะเวลาได้ไม่เกิน 1 เดือน หลังสิ้นสุดสัญญาจ้าง

4.2.4 ผู้รับจ้างต้องจัดหาแรงงาน อุปกรณ์ เครื่องมือ และเครื่องจักรต่างๆ ที่จำเป็น ตลอดจนค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการตัดและขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะที่ได้มาตรฐานตามหลักสุขาภิบาล และได้รับอนุญาตตามกฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและการสาธารณสุข อาทิเช่น รถตักหน้าขุดหลัง, รถบรรทุกพ่วง, เครื่องปั่นกระแสไฟฟ้า, รถดั๊กล้อยาง, รถแบคโฮ ฯลฯ เป็นต้น โดยไม่เกี่ยวข้องกับเทศบาลตำบลบ้านดู่

4.2.5 ในการขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัด ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บบรรจุขยะมูลฝอยให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการปนเปื้อนของขยะมูลฝอย รวมทั้งการรั่วไหลของน้ำเสียที่เกิดจากขยะมูลฝอยในระหว่างการขนย้าย หากเกิดความเสียหายหรือมีผลกระทบต่อประชาชนไม่ว่ากรณีใดๆ ในการขนย้ายและกำจัดขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาและรับผิดชอบโดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ กับเทศบาลตำบลบ้านดู่ โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จในวันถัดไปทันที ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้รับเรื่องร้องเรียนได้แจ้งไปยังผู้รับจ้างแล้ว แต่ยังไม่มีการดำเนินการแก้ไข และผู้ร้องเรียนแจ้งมายังผู้ว่าจ้างให้ถือว่าการร้องเรียนดังกล่าวเป็นการร้องเรียนจากผู้ว่าจ้าง โดยผู้ว่าจ้างจะดำเนินการร้องเรียนไปยังผู้รับจ้างเพื่อให้ดำเนินการแก้ไขในกรณีนี้ และอาจจะเดินทางร่วมไปกับผู้รับจ้างหรือตัวแทนผู้รับจ้างเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงของการร้องเรียนดังกล่าว หากพบว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่องตามที่ได้รับรายงานมาให้ถือว่าการร้องเรียนดังกล่าวมีผลและให้นับเป็นการปฏิบัติงานบกพร่องของผู้รับจ้าง ซึ่งมีผลนำไปใช้คำนวณหักเงินค่าจ้างของผู้รับจ้างต่อไปนี้ โดยกำหนดอัตราค่าปรับ ดังนี้

- | | | | |
|----------------------|--------------|-------|-----------|
| - ครั้งที่ 1-10 | กำหนดค่าปรับ | 500 | บาท/ครั้ง |
| - ครั้งที่ 11-20 | กำหนดค่าปรับ | 1,000 | บาท/ครั้ง |
| - ครั้งที่ 21-30 | กำหนดค่าปรับ | 1,500 | บาท/ครั้ง |
| - ครั้งที่ 31-40 | กำหนดค่าปรับ | 2,000 | บาท/ครั้ง |
| - ครั้งที่ 41 ขึ้นไป | กำหนดค่าปรับ | 2,500 | บาท/ครั้ง |

ความบกพร่องดังต่อไปนี้ ถือว่าเป็นความบกพร่อง 1 ครั้ง

ก. มีขยะมูลฝอยตกหล่นหรือสิ่งอื่นใดตกหล่นรั่วไหล พังกระจายลงบนถนนจากการขนขยะของผู้รับจ้าง หรือมีน้ำเสียรั่วไหลระหว่างการขนย้าย และได้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วว่าเป็นจริง เมื่อได้รับแจ้ง 1 จุด เมื่อผู้รับจ้างได้รับแจ้งแล้วไม่มีการแก้ไข ถือว่าเป็นความบกพร่อง 1 ครั้ง

ข. กระทำหรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเหตุรำคาญ สกปรก มีกลิ่นเหม็นหรือเป็นที่น่ารังเกียจแก่ประชาชน จนเป็นเหตุให้ผู้ร้องเรียนมาที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ว่าจ้างตรวจพบด้วยตัวเอง และได้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้ว ว่าเป็นจริง จำนวน 1 เรื่อง เมื่อผู้รับจ้างได้รับแจ้งแล้วไม่มีการแก้ไข ถือว่าเป็นความบกพร่อง 1 ครั้ง

4.3. เงื่อนไขอื่นๆ

4.3.1 กรณีที่ผู้รับจ้างมีสถานที่สำหรับล้างทำความสะอาดรถเก็บขนขยะมูลฝอยภายในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านดู่ จะต้องมีการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสียที่เกิดจากการล้างรถก่อนปล่อยลงสู่ท่อระบายน้ำ และต้องไม่ทำให้เกิดเหตุรำคาญด้านกลิ่นหรือท่อระบายน้ำอุดตันบริเวณใกล้เคียง อันมีสาเหตุที่พบได้ว่าเกิดจากเศษขยะมูลฝอยที่มาจากสถานที่ล้างรถของผู้รับจ้าง

4.3.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีสถานที่ติดต่อหรือแจ้งหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อระหว่างผู้ว่าจ้างได้ตลอดเวลา นับตั้งแต่ทำสัญญา

4.3.3 ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการตามสัญญาอยู่ ผู้รับจ้างจะต้องส่งตัวแทนของผู้รับจ้างซึ่งมีอำนาจเต็มที่จะรับคำสั่งแนะนำต่างๆ จากผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนของผู้รับจ้างนั้นต้องมีอำนาจในการสั่งงานและควบคุมงาน คำแนะนำใดๆ ที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ให้ไว้แก่ผู้แทนของผู้รับจ้างนั้นให้ถือว่าได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว

4.3.4 ในระหว่างปฏิบัติงาน ให้ผู้รับจ้างควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้าง ให้ใช้เครื่องจักรกลหรือขีปนาวุธดังกล่าวด้วยความระมัดระวัง และเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจราจรทางบก และการขนส่งทางบกที่ยังมีผลบังคับใช้กันอยู่ในปัจจุบัน หรือที่จะมีขึ้นในอนาคต

4.3.5 ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นไม่ว่ากรณีใดๆ จากการรับจ้างเหมากำจัดขยะ โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ กับผู้ว่าจ้าง

4.3.6 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีอำนาจสั่งการดัดแปลงแก้ไขงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทางที่เหมาะสมกับงานพร้อมทั้งถูกต้องตามหลักวิชาการด้านวิศวกรรมและลดผลกระทบที่เกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อมและชุมชน โดยให้ผู้รับจ้างถือเสมือนหนึ่งว่าการแก้ไขนั้น ไม่ใช่งานเพิ่มเติมและจะคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

4.3.7 ผู้รับจ้างต้องมีการใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยเมื่อทำงานอยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัยอันตรายต่อชีวิต และอุปกรณ์การรักษายาบาลเบื้องต้น อาทิเช่น หมวกนิรภัย ถุงมือ หน้ากากป้องกันก๊าซพิษบนกองขยะมูลฝอย ก๊าซไฮโดรเจนซัลไฟด์จากน้ำชะมูลฝอย หน้ากาก และแว่นครอบตาป้องกันฝุ่นขยะมูลฝอยเข้าตา ขณะดันหรือ



ชุดขยะมูลฝอย ถุงมือและรองเท้าป้องกันของมีคมในกองขยะมูลฝอย แวนกันลม อุปกรณ์ตรวจวัดก๊าซอันตราย อุปกรณ์ดับเพลิง ถึงดับเพลิงไม่น้อยกว่า 5 เครื่อง อุปกรณ์ช่วยการหายใจ ชุดปฐมพยาบาล เป็นต้น

4.3.8 หากการดำเนินการจัดการขยะมูลฝอยของผู้รับจ้าง ก่อให้เกิดปัญหาสิ่งแวดล้อมและสิ่งผลกระทบต่อชุมชน ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าวทั้งหมด รวมทั้งชดเชยค่าเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้ได้รับผลกระทบ และต้องมีมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมในการควบคุมกลิ่นที่เหมาะสม

4.3.9 ผู้รับจ้างจะต้องทำรายละเอียดแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาจ้างได้กำหนดไว้โดยให้จัดส่งในวันทำสัญญาจ้าง

4.3.10 ผู้รับจ้างต้องเสนอรูปแบบรายการการรื้อร่อน และลักษณะเครื่องจักรที่นำมารื้อร่อน และแคตตาล็อกเครื่องจักรที่นำมารื้อร่อน และรูปถ่ายของเครื่องจักรที่นำมารื้อร่อนในครั้งนี้ โดยมีวิศวกรเครื่องกลรับรองและให้ยื่นหนังสือรับรองที่แสดงว่ามีการออกแบบหรือควบคุมการสร้างหรือผลิตโดยวิศวกรเครื่องกลในวันเสนอราคา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จภายใน 190 วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

6. การส่งมอบงาน

เทศบาลตำบลบ้านดู่จะจ่ายค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบการปฏิบัติงานรื้อร่อนขยะมูลฝอย , ขนถ่ายขยะมูลฝอยใหม่ที่เข้าระบบต่อวันและนำขยะมูลฝอยไปกำจัด มีรายละเอียดดังนี้

- งวดที่ 1 เมื่อปฏิบัติงานรื้อร่อนขยะมูลฝอยเก่าและงานขนถ่ายขยะเก่าไปกำจัดจำนวน 840 เมตริกตัน และขนถ่ายขยะมูลฝอยใหม่ที่เข้าระบบต่อวันไปกำจัด จำนวน 1,064 เมตริกตัน
- งวดที่ 2 เมื่อปฏิบัติงานรื้อร่อนขยะมูลฝอยเก่าและงานขนถ่ายขยะเก่าไปกำจัดจำนวน 840 เมตริกตัน และขนถ่ายขยะมูลฝอยใหม่ที่เข้าระบบต่อวันไปกำจัด จำนวน 1,064 เมตริกตัน
- งวดที่ 3 เมื่อปฏิบัติงานรื้อร่อนขยะมูลฝอยเก่าและงานขนถ่ายขยะเก่าไปกำจัดจำนวน 840 เมตริกตัน และขนถ่ายขยะมูลฝอยใหม่ที่เข้าระบบต่อวันไปกำจัด จำนวน 1,064 เมตริกตัน
- งวดที่ 4 เมื่อปฏิบัติงานรื้อร่อนขยะมูลฝอยเก่าและงานขนถ่ายขยะเก่าไปกำจัดจำนวน 840 เมตริกตัน และขนถ่ายขยะมูลฝอยใหม่ที่เข้าระบบต่อวันไปกำจัด จำนวน 1,064 เมตริกตัน
- งวดที่ 5 เมื่อปฏิบัติงานรื้อร่อนขยะมูลฝอยเก่าและงานขนถ่ายขยะเก่าไปกำจัดจำนวน 1,064 เมตริกตัน และขนถ่ายขยะมูลฝอยใหม่ที่เข้าระบบต่อวันไปกำจัด จำนวน 1,040 เมตริกตัน

7. วงเงินในการจัดจ้าง/ราคากลาง

7.1 วงเงินงบประมาณในการจัดจ้างเป็นเงิน 19,800,000.- บาท (สิบเก้าล้านแปดแสนบาทถ้วน)

7.2 ราคากลางในการจัดจ้างเป็นเงิน 19,800,000.- บาท (สิบเก้าล้านแปดแสนบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

7.2.1 ค่ารื้อถอนคัดแยกขยะ ในราคาเมตริกตันละ 350.- บาท จำนวน 4,424 เมตริกตัน เป็นเงิน 1,548,400.- บาท (โดยให้คิดจากน้ำหนักขยะที่ถูกรื้อถอนเรียบร้อยแล้วตามข้อ 4.1.1.1 และข้อ 4.1.1.2 และถูกขนย้ายไปกำจัด)

7.2.2 ค่าขนย้ายขยะไปกำจัด ในราคาเมตริกตันละ 1,850.- บาท จำนวน 4,424 เมตริกตัน คิดเป็นเงิน 8,184,400.- บาท (โดยให้คิดจากน้ำหนักขยะที่ถูกรื้อถอนเรียบร้อยแล้วตามข้อ 4.1.1.1 และข้อ 4.1.1.2 และถูกขนย้ายไปกำจัด)

7.2.3 ค่าขนย้ายขยะใหม่ที่เข้าสู่ระบบต่อวัน ในราคาเมตริกตันละ 1,900.- บาท จำนวน 5,320 เมตริกตัน คิดเป็นเงิน 10,108,000.- บาท (โดยให้คิดจากน้ำหนักขยะที่ถูกขังตรงวัด ณ บริเวณที่กำหนดตามข้อ 4.1.6 และถูกขนย้ายไปกำจัด)

8. ค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้างในสัญญา

9. การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุด

10. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรี

(จำรอง อ่อนพุทธา)

ปลัดเทศบาล

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)

(นางนิชาพรรณ สมณะ)

รองปลัดเทศบาล

กรรมการ

(ลงชื่อ)

(นายธนบดี ผ้าเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

กรรมการ

(ลงชื่อ) จำสิบเอก

(ณัฐปคัลภ์ ศรีใจ)

หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ

กรรมการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวสิรินาถยา วงศ์वाल)

พยาบาลวิชาชีพ

กรรมการ

